WARUNKI SKŁADANIA OFERTY NA
„Świadczenia medycznej diagnostyki laboratoryjnej związane z realizacją świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej”

Zapraszający do składania oferty (Zamawiający);
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Konopiskach

§ 1

WARUNKI SKŁADANIA OFERTY

Warunki składania oferty na udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmujące swym zakresem medyczną diagnostykę laboratoryjną związaną z realizacją świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej opracowano w oparciu o art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. Poz. 146 z późn. zm.).

§ 2

Zapraszającym do składania ofert jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Konopiskach , 42-274 Konopiska ul.Lipowa 3 zwany dalej Udzielającym zamówienia (Zamawiającym).

§ 3

PRZEDMIOT OFERTY
I WYMAGANIA WOBEC PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przedmiotem oferty (zamówienia) jest świadczenie medycznej diagnostyki laboratoryjnej związane z realizacją świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

Przyjmujący zamówienie (Oferent-Wykonawca) będzie wykonywał badania analityczne i mikrobiologiczne określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1427 ze zmianami) i Zarządzeniu nr 22/2025/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie warunków zawarcia i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna.

1. Świadczenie usług objętych ofertą realizowane będzie zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania diagnostyki laboratoryjnej określonymi w:

   a) Ustawa o medycynie laboratoryjnej z dnia 15 września 2022 r. (tj. z dnia 15 września 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 1295));

   b) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne, oraz kwalifikacji personelu (Dz. U. z 2024r poz.1188).

4. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem oferty muszą być wykonywane z należytą starannością na poziomie odpowiadającym współczesnej wiedzy medycznej przy uwzględnieniu właściwej jakości świadczeń.
5. Niedopuszczalne będzie obciążanie pacjenta i jego bliskich kosztami badania w przypadku gdy posiadał on będzie skierowanie wydane przez lekarza SP ZOZ GOZ w Konopiskach.
6. Laboratorium, w którym Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia będzie zlokalizowane nie dalej niż 15 km od siedziby Udzielającego zamówienie i czynne będzie przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku.
7. Badania na „Cito” mogą być zlecane o każdej porze ze względu na stan zdrowia pacjenta i ich wykonanie powinno mieć priorytet pierwszeństwa przed innymi badaniami zlecanymi, tj.1h 30' od chwili pobrania materiału do badania. Za wykonanie badań na „Cito” Przyjmujący zamówienie nie będzie doliczał dodatkowych opłat.
8. Przyjmujący zamówienie (Wykonawca) zapewni wykonanie badania na podstawie skierowania elektronicznego lub skierowania papierowego.

Wykonawca (Przyjmujący zamówienie) zapewni automatyczną elektroniczną wymianę danych pomiędzy systemami informatycznymi Zamawiającego i Wykonawcy przez Internet .
W przypadku awarii systemu służącego do wymiany danych medycznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą trwającej dłużej niż 1 dzień, Wykonawca udostępni wyniki w formie alternatywnej (np. w formie szyfrowanego maila, papierowo lub telefonicznie).

9. Transport krwi odbywać się będzie na koszt Przyjmującego zamówienie i nie może trwać dłużej niż 3h od chwili pobrania.
10. Przyjmujący zamówienie przygotuje procedurę transportu materiału do badań laboratoryjnych i przedstawi ją do akceptacji Zamawiającemu.
11. Przyjmujący Zamówienie może zawrzeć z podwykonawcą umowę na wykonanie świadczeń będących przedmiotem umowy, tylko za zgodą Udzielającego Zamówienia, przy zachowaniu pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie niniejszej umowy po stronie Przyjmującego Zamówienie. Podwykonawca musi spełniać wszystkie kryteria zawarte w niniejszych warunkach składania ofert.
12. Przyjmujący zamówienie przedstawi tabele badań diagnostycznych, które będą wykonywane poza jego siedzibą z podaniem: nazwy podwykonawcy, adresu i siedziby podwykonawcy, nr rejestru podwykonawcy , a także zobowiązanie podwykonawcy do poddania się kontroli NFZ.
13. W przypadku braku możliwości wykonania niektórych badań lub zaprzestania ich wykonania z przyczyn awarii sprzętu Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania tych badań u innego wykonawcy posiadającego wymagane uprawnienia bez uszczerbku dla terminu wykonania oraz jego ceny.
14. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do poddania się kontroli oraz nadzorowi specjalistycznemu: konsultacyjnemu i merytorycznemu NFZ i Udzielającego zamówienie.
15. Przyjmujący Zamówienie zapewni ujednolicenie standardów i procedur pobierania materiałów do badań oraz będzie szkolił osoby pobierające, w tym także pracowników Udzielającego Zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia.
17. Finansowanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonania diagnostycznych badań laboratoryjnych rozliczane będzie na zasadzie wyceny wg cennika zamieszczonego w ofercie oraz faktycznie wykonanych badań w okresach miesięcznych. Szczegółowy wykaz badań zrealizowanych w miesiącu dostarczany będzie wraz z fakturą niezwłocznie po zakończeniu miesiąca w którym zrealizowano zamówienie. Szczegółowy wykaz zawierał będzie imię i nazwisko, nr PESEL , rodzaj wykonanego badania wraz z numerem zlecenia i ceną jego wykonania, a także imię i nazwisko lekarza zlecającego badanie.
18. Termin płatności wynosił będzie 30 dni od daty otrzymania faktury.
19. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem oferty muszą być wykonywane wyłącznie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach, kwalifikacjach oraz wymaganiach zawodowych określonych w odrębnych przepisach. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie świadczeń przez osoby przez siebie zatrudnione lub udzielające świadczeń w jego imieniu na innej podstawie niż umowa o pracę.

20. Przyjmujący zamówienie ponosi wszelkie koszty związane z zakupem materiałów jednorazowego użytku wykorzystywanych do badań laboratoryjnych, odczynników, próbek, pasków, materiałów zużywanych do aparatów etc.
21. Do obowiązków przyjmującego zamówienie należy również: prowadzenie komputerowej bazy danych, posiadanie i obsługa oprogramowania umożliwiającego rejestrację oraz przechowywanie i dostęp do bazy danych oraz wydruk odpowiednich sprawozdań, zapewnienie wiarygodności wyników w oparciu o zewnętrzny i wewnętrzny system kontroli wszystkich parametrów oznaczonych w Laboratorium, prowadzenie dokumentacji medycznej związanej z wykonywanymi badaniami zleconymi przez Udzielającego zamówienie.
22. Przyjmujący zamówienie odpowiada za dobór właściwych procesów i jakość wykonywanych usług gwarantujący najwyższą jakość oferowanych świadczeń.
23. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń, a w szczególności do ich udzielania przez cały okres obowiązywania umowy.
24. Umowa zostanie zawarta na czas określony :12 miesięcy tj od 01 czerwca 2026 r do 30 maja 2027 r.

§ 4

WARUNKI FORMALNE W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

a) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzach ofertowych stanowiących załączniki do niniejszych warunków składania oferty w języku polskim, w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi dokumentami (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
b) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być trwale spięte lub zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony.
c) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę prawnie umocowaną do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta.
d) Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta.
e) Ofertę należy opracować na załączonych formularzach.
f) Ilość podanych przez zamawiającego badań należy pomnożyć przez proponowaną cenę brutto, co da wartość brutto poszczególnych badań na wskazany okres, a później wszystkie wartości należy zsumować-co da łączną wartość brutto zamówienia na okres 12 miesięcy tj od 01 czerwca 2026r do 30 maja 2027r
g) Łączna wartość brutto zamówienia będzie przedmiotem oceny. Podana ilość badań może ulec

zmianie, lecz Oferent podaje ceny, które będą niezmienne, nawet po przekroczeniu ilości badań podanych w ofercie.

h) Liczba badań została ustalona na podstawie ilości badań wykonanych w ostatnich 12 miesiącach 2025 roku i przewidywanych prognoz, mając na uwadze zakres podpisanych umów z NFZ. Przy czym ilości nowych badań są ustalane szacunkowo.
i) Oferent nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze formularzy.
j) Oferta musi zawierać wszelkie wymagane dokumenty określone w niniejszych warunkach składania ofert.
k) Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „*za zgodność z oryginałem*", musi być opatrzone podpisem Oferenta i ewentualnie imienną pieczątką.
l) Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania o wybór oferty oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta, gdy przedstawiona przez Oferenta poświadczona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
m) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
n) Zamawiający odrzuca oferty zgodnie z art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 146 ze zmianami).
o) <u>Kompletna oferta powinna posiadać ponumerowane strony i składać się z:</u>

1. **Formularza oferty *<u>(załącznik nr 1.1 i 1.2. do warunków składania oferty)</u>*** wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do wykonywania działalności objętych postępowaniem ofertowym.

NUMER Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) lub **NUMER Krajowego Rejestru Sądowego** podmiotu leczniczego poświadczające, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, udzielając świadczeń opieki zdrowotnej podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Jeżeli Oferentem jest spółka cywilna wymagane jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki z ewentualnymi aneksami wskazującymi aktualny na dzień składania oferty sposób reprezentacji Oferenta.

2. **Ubezpieczenie lub oświadczenie**, że w przypadku wybrania oferty Oferent dostarczy dokument potwierdzający zawarcie z zakładem ubezpieczeń umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem postępowania ofertowego.
3. **Parafowany wzór umowy** –(*<u>załącznik nr 2 do warunków składania oferty)</u>*
4. **Parafowana umowa powierzenia danych** -(*<u>załącznik nr 3 do warunków składania oferty).</u>*
5. **Oświadczenie o przetwarzaniu danych -** (*<u>załącznik nr 4 do warunków składania oferty).</u>*
6. **<u>Oświadczenie o braku współpracy z Rosją i Białorusią</u>** (*<u>załącznik nr 5 do warunków</u> <u>składania oferty)</u>*

Oferty złożone lub nadane jako przesyłka pocztowa po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone. Ofertę, przed upływem wyznaczonego terminu do ich składania, można zmienić lub wycofać, zgodnie z postanowieniami niniejszych szczegółowych warunków konkursu. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 5

TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I ROZSTRZYGNIĘCIA POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w terminie
do dnia 11 maja 2026r do godz. 11.00
w pokoju administracja SP ZOZ GOZ w Konopiskach 42-274 Konopiska ul.Lipowa 3 oznaczonej następująco:

- nazwa i adres Zamawiającego

-napis: ***„OFERTA na Świadczenie medycznej diagnostyki laboratoryjnej związanej z realizacją świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej w SP ZOZ GOZ w Konopiskach ;***

- nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć Wykonawcy)

2. Na wniosek Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem jakim została oznakowana oferta.
3. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera należy ofertę PRZESŁAĆ, pod adres: **SP ZOZ GOZ w Konopiskach , 42-274 Konopiska ,ul.Lipowa 3 z dopiskiem „OFERTA" (wówczas należy ofertę właściwą zapakować do drugiej koperty-służącej do przesłania)**
4. Oferta przesłana pocztą złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do Udzielającego zamówienie przed upływem terminu zakreślonego do składania ofert - decyduje data i godzina wpływu.
5. Rozstrzygniecie postępowania ofertowego nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie SP ZOZ GOZ w Konopiskach .

§ 6

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 7

KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Kryterium oceny:**
Oferta złożona do SP ZOZ GOZ w Konopiskach potwierdza gotowość Oferenta do spełnienia warunków jakości, kompleksowości, dostępności i ciągłości jej realizowania (a później umowy w przypadku jej podpisania) według warunków opisanych w powyższych paragrafach oraz po spełnieniu powyższych warunków:

kryterium -łącznej wartości brutto zamówienia
na okres 12 miesięcy 100 %

§ 8

ZASTRZEŻENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania ofertowego na każdym jego etapie oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania ofertowego.
2. Do zamówień, nie stosuje się przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.
3. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony. Wymaga ona formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta;
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku postępowania ofertowego wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszone ponownie na tych samych warunkach zaproszenie do składania ofert, nie wpłynie więcej ofert.

§ 10

ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania ofertowego przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 2-10.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) niedokonanie wyboru Oferenta;
   2) unieważnienie postępowania.
3. W toku postępowania ofertowego, do czasu jego zakończenia, Oferent może złożyć do Zamawiającego umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ofertowe ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Zamawiający rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu ofertowym może wnieść do Dyrektora SP ZOZ GOZ w Konopiskach w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

Załączniki:

1) **Formularz oferty**
2) **Wzór umowy**
3) **Umowa powierzenia danych**
4) **Oświadczenie o przetwarzaniu danych**
5) **Oświadczenie o braku współpracy z Rosją i Białorusią**



Signed by / Podpisano przez:

Krzysztof Mirosław Śmich

Date / Data: 2026-04-23 11:28