

## Umowa Nr ..... 2023

zawarta dnia .....2023 r. pomiędzy; Gminą Brwinów ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów NIP 534 225 48 58, reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki ul. Piłsudskiego 11, 05-840 Brwinów mgr Annę Baecker, działającą na podstawie upoważnienia Burmistrza Gminy Brwinów, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: ..... reprezentowaną przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

w związku z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), do zamówień klasycznych, których wartość jest niższa od kwoty 130 000,00 zł zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy oraz na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych w Urzędzie Gminy Brwinów, została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na **dostawę pieca do ceramiki kręgowego**, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu określony został w zapytaniu ofertowym z dnia 24.07.2023 r. stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje także:
  - 1) dostawę,
  - 2) dostarczenie deklaracji zgodności CE,
  - 3) przeprowadzenie szkolenia kadry Zamawiającego z zakresu korzystania ze sprzętu i wykorzystywania jego możliwości w procesie edukacji.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne licencje, atesty, certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

### § 2. Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 na własny koszt i ryzyko w terminie trzech tygodni od podpisania niniejszej umowy tj. do dnia .....
2. Dostawę należy zrealizować w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 -15.00, do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Brwinowie, ul. Piłsudskiego 11.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia powstałe przy dostawie przedmiotu zamówienia.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym, który powinien zawierać, co najmniej: nazwy elementów składających się na przedmiot umowy.
5. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający, wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu umowy /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.

### **§ 3. Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Gwarancja na przedmiot umowy oraz rękojmi za wady wynosi 36 miesiące od terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust.1 licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ostatecznego (bez uwag).
2. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
3. W przypadku usterek lub wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu (e-mailem, faxem, w formie pisemnej).
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy uniemożliwiającego użytkowanie, którego wady i usterki powstały nie z winy Zamawiającego a także do usunięcia wad i usterek lub wymiany przedmiotu nie odpowiadającego warunkom umowy pod względem technicznym, eksploatacyjnym lub jakościowym, na wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki lub wady, z zastrzeżeniem specyficznych usterek wymagających dłuższego terminu usunięcia, który to termin zostanie każdorazowo określony przez Wykonawcę.
5. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego, protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
6. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tego terminu. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

### **§ 4. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, wynosi:
  - a) kwotę netto ..... zł (słownie: ..... zł),
  - b) podatek VAT ..... % (tj. .... zł),
  - c) kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Kwota określona w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu dostawy i wykonaniu całego przedmiotu umowy określonego w § 1 oraz po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego.

### **§ 5. Rozliczenie płatności podatku VAT**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności (Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług i uregulowaniach wewnętrznych Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ..... właściwy dla płatności z tytułu realizacji umowy:

- a) jest rachunkiem umożliwiającym płatności w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa powyżej,
- b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

3. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

#### **§ 6. Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego przedmiotu umowy wynoszącego ponad 30 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, opisanych w ust. 2 lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynikających z kodeksu cywilnego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy. Kara umowna w powyższej wysokości należna jest Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od umowy w części.
4. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną oraz winno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia licząc od dnia upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.

#### **§ 7. Przedstawiciele stron**

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi pracownikami do nadzoru nad realizacją umowy są: .....-tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do informowania Zamawiającego o stanie realizacji umowy jest: .....-tel. ...., e-mail: .....

### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
  - załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - załącznik nr 2 - kserokopia oferty.

### **§ 9. Klauzula informacyjna RODO**

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO)

1. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Brwinowie przy ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 11 gromadzi i przetwarza dane osobowe osób fizycznych, przedstawicieli kontrahentów i instytucji związanych z działalnością szkoły na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba fizyczna, przedstawiciel kontrahenta lub instytucji oraz szkoła.
2. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Brwinowie.
3. Szkoła co do zasady nie udostępnia danych osobowych innym odbiorcom, poza ustawowo uprawnionym lub właściwym do rozpatrzenia wnoszonych spraw. Szkoła nie udostępnia danych osobowych do państw trzecich.
4. Każdej osobie, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji spraw, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Szkoła nie gromadzi i nie przetwarza danych osobowych w celach marketingowych oraz zautomatyzowanego przetwarzania w celu profilowania osób.
7. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do Szkoły z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



8. Punkt informacyjny dotyczący danych osobowych znajduje się w siedzibie Szkoły w sekretariacie.
9. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych znajdują się w siedzibie i na stronie internetowej szkoły [www.sp1brwinow.edupage.org.pl](http://www.sp1brwinow.edupage.org.pl) w zakładce RODO. Kontakt z IOD za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod.oswiata@brwinow.pl](mailto:iod.oswiata@brwinow.pl)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA