

**ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH REALIZACJI PROGRAMU
*LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI***

Zamawiający:

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90 – 926 Łódź

NIP: 7250028902

Szkoła Podstawowa nr 48 w Łodzi

ul. Rydzowa 15 91-211 Łódź

email: kontakt@sp48.elodz.edu.pl

tel: 42 652 03 60

I TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi dokumentami: Ustawą o finansach publicznych, w oparciu o obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 48 w Łodzi *Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 PLN.*

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa wyposażenia, pomocy dydaktycznych i materiałów w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Szkoły Podstawowej w nr 48 im. Stanisława Moniuszki w Łodzi.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na 5 części zawierających specyfikację stanowi załącznik nr 2 do powyższego zapytania ofertowego.

4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, co oznacza że jeden wykonawca może złożyć ofertę na całość, czyli 5 części zamówienia lub na dowolnie wybraną przez siebie część zamówienia.

4. Okres gwarancji na sprzęt minimum 24 miesiące.

5. Wykonawca dostarczy sprzęt dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE, z instrukcjami w języku polskim, kompletny, gotowy do uruchomienia bez dodatkowych nakładów i zakupów.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – do 30.12.2021 r.

III WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

W celu wykazania się przez wykonawcę spełnianiem warunków udziału w postępowaniu należy w formularzu ofertowym złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań kapitałowych.

IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem – formularz ofertowy - stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy wraz z odpowiednim formularzem cenowym:
 - 1) zakup i dostawa drukarki 3D – załącznik 2.1
 - 2) zakup i dostawa laptopa - załącznik 2.2
 - 3) Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych – pakiet podstawowy - załącznik 2.3
 - 4) Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych cz. 1 – pakiet dodatkowy - załącznik 2.4
 - 5) Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych cz. 2 – pakiet dodatkowy - załącznik 2.4
 - 6) Zakup i dostawa mebli szkolnych - załącznik 2.5
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem przez wykonawcę.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
5. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
6. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

V SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi wartość oferty w uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikających wprost z zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

VI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBIORZE OFERTY.

1. Przy ocenie ważnych ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
1	Cena brutto	70
2	Termin dostawy	30

2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryterium 'cena brutto' przyjmując zasadę, że 1%= 1 punkt

3. Punkty za kryterium "cena brutto"

$$C = C_n / C_b \times 70$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie

4. Punkty za kryterium "termin dostawy"

Kryterium „termin dostawy”	wartość	Warunki przyznania punktów
T	30	termin 1 - dla dostawy do 30.12.2021

5. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów za obydwa kryteria wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładności do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyzna zamówienia wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów.

VII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy dostarczyć/przesłać do siedziby zamawiającego tj. Szkoły Podstawowej nr 48 im. Stanisława Moniuszki w Łodzi lub **na adres kontakt@sp48.elodz.edu.pl**
2. Termin składania ofert upływa dnia 26.12.2021r. godz. 24:00;
3. Oferty złożone po terminie, określonym w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, ponosząc koszty jej przygotowanie i złożenia.
5. Wykonawca może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem wyznaczonym do składania ofert.
6. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJACYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony mogą przekazywać sobie faksem, za pomocą poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie.
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest kierownik gosp. szkoły kontakt@sp48.elodz.edu.pl Tel. 42 652 03 60
3. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
4. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej. Wszystkie zamiany dokonane przez zamawiającego stają się wiążące dla wykonawców.

5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści zapytania ofertowego niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

IX POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość :
 - 1) do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty
 - 2) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert
 - 3) unieważnienia postępowania, jeśli ceny oferty najkorzystniejszej w poszczególnych częściach postępowania przekroczą kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę, najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do wyjaśnienia złożonej oferty, w szczególności w sytuacji, gdy cena złożonej oferty wydaje się nosić znamiona rażąco niskiej.

X KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 48 w Łodzi;
2. Z Administratorem można się skontaktować:
 - a) Listownie- kierując korespondencję na adres: 91-211 Łódź ul. Rydzowa 15
 - b) Telefonicznie: 42 652 03 60,
 - c) Poprzez pocztę e-mail: kontakt@sp48.elodz.edu.pl;
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować poprzez pocztę elektroniczną: sp48@inspektor-rodo.com.pl lub listownie na adres szkoły we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez szkołę oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
4. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
7. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.)

8. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 7.
9. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 2 i 3).
10. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

ZATWIERDZAM:

Data 20.12.2021 r.