**DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Węgrowie zobowiązuje się zapewnić dostępność  cyfrową swojej strony internetowej **https://www.piwwegrow.e-bip.org.pl/** zgodnie z Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

**Dane teleadresowe jednostki:**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Węgrowie, ul. Północna 1, 07-100 Węgrów

**tel/fax** :  25 792-24-06

**e-mail**: piwet\_wegrow@wp.pl

**e PUAP : /piwet\_wegrow/skrytka**

**Dostępność architektoniczna:**

Wejście do budynku Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Węgrowie jest możliwe w godzinach pracy urzędu tj. od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku. Główne wejście do biura nie jest dostosowane dla osób na wózku inwalidzkim. Dla osób na wózku dostępne jest drugie wejście od strony parkingu, gdzie jest podjazd. Dla osób na wózku brak jest dostępnej toalety. Brak wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych. Parking jest ogólnodostępny, nie występują problemy z zaparkowaniem samochodu. Nie ma przeciwwskazań do wstępu na teren Inspektoratu z psem asystującym. W budynku nie ma pętli indukcyjnych.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących

**Informacje zwrotne i dane kontaktowe**

W przypadku **problemów z dostępnością cyfrową dla osób niepełnosprawnych** strony internetowej prosimy o kontakt. Osobą odpowiedzialną jest Magdalena Kozak, adres poczty elektronicznej [piwet\_wegrow@wp.pl](mailto:piwet_wegrow@wp.pl). Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu +48 25 792 24 06. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisania zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie i nie później, niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego dostępu do informacji, można złożyć skargę na takie działanie.

Po wyczerpaniu wszystkich możliwości skargę można przesłać także do [Rzecznika Praw Obywatelskich](https://www.rpo.gov.pl/content/jak-zglosic-sie-do-rzecznika-praw-obywatelskich).