

Zarządzenie Nr 2/2022
Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 41
z dnia 08 lutego 2022 r

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)r **zarządza się, co następuje;**

§ 1. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola Miejskiego Nr.41 w Łodzi na rok szkolny 2022/2023

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	Od 01 kwietnia 2022 , godz.8:00 do 15 kwietnia 2022 do godz.15:00	Od 01 sierpnia 2022 do 05 sierpnia 2022 do godz. 15:00
2..	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z załącznikami	1 kwietnia 2022 r do 26 maja 2022 do godz.15:00	01 sierpnia 2022 r do 10 sierpnia 2022 r do godz. 15:00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	06 maja 2022 r godz. 15:00	17sierpnia 2022 r godz.15:00
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydatów woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 9 maja do 13 maja 2022 r do godz.15:00	od 17 sierpnia do 19 sierpnia 2022 r do godz.15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 maja 2022 godz.15:00	26 sierpnia 2022 r godz. 15:00

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2022/2023