

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

Żegluga Ostródzko-Elbląską Sp. z o.o. w Ostródzie z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 49,
14-100 Ostróda zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy
KRS pod nr 0000375998

Nip 741-211-18-24, REGON 280582249

Reprezentowaną przez Jakuba Urbanowicza-Prezesa Zarządu

a

.....
.....
.....

Reprezentowaną

przez.....
.....

Umowa została zawarta w drodze zapytania ofertowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych poniżej progów zobowiązujących do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nr. ZAPYTANIE/05/2023.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi kontroli biletów w zakresie posiadania aktualnych i ważnych biletów u pasażerów i prowadzenie ewidencji osób bez ważnego biletu w autobusach komunikacji miejskiej w Ostródzie.
2. Kontrolę Wykonawca prowadzić będzie na obszarze określonym rozkładem jazdy realizowanym przez Zamawiającego.

§2

Podstawa prawna działania Wykonawcy

Podstawą prawną do działania Wykonawcy jest ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1720) oraz aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. nr. 14 poz. 117 i 118), oraz Instrukcji Kontroli stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.

§3

Zakres kontroli

1. Kontrola będzie obejmować:
 - Prawidłowości (zgodności) biletów pasażerów z zakresem ulgi posiadanej przez pasażera;
 - Posiadanie przez pasażerów dokumentów poświadczających uprawnienia do bezpłatnych i ulgowych przejazdów i innych prawidłowości uprawnień do przejazdów;
 - informowania prowadzącego pojazd o zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo jazdy,

- obserwacji stanu technicznego i sprawności kasowników oraz niezwłoczne zgłoszenie wszelkich zauważonych nieprawidłowości do Zamawiającego,
2. Dokonywanie czynności kontrolnych przez kontrolerów Wykonawcy może być wykonywane wówczas, jeżeli kontroler posiada identyfikator umieszczony w widocznym miejscu.
 3. W przypadkach budzących wątpliwość obowiązuje interpretacja Zamawiającego.
 4. Dokonanie kontroli może odbyć się:
 - a) Na przystankach widniejących w rozkładzie jazdy;
 - b) Po uprzednim zatrzymaniu autobusu za pomocą identyfikatora w miejscach oznaczonych jako przystanek Komunikacji Miejskiej.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia minimum 500 kontroli biletów w ciągu miesiąca kalendarzowego, w tym:
 - a) minimum 400 kontroli w dni robocze w ciągu każdego miesiąca na wszystkich liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez Zamawiającego z podziałem na godziny:
 - minimum 60 kontroli od godz. 4:30 do godz. 8:00;
 - minimum 120 kontroli od godz. 8:30 do godz. 12:00;
 - minimum 180 kontroli od godz. 12:00 do godz. 19:00;
 - minimum 40 kontroli od godz. 19:00 do godz. 22:40.
 - b) minimum 100 kontroli w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w ciągu każdego miesiąca na wszystkich liniach komunikacji miejskiej organizowanych przez Zamawiającego z podziałem na godziny:
 - minimum 15 kontroli od godz. 15:00 do godz. 8:00;
 - minimum 30 kontroli od godz. 8:00 do godz.:12:00;
 - minimum 45 kontroli od godz. 12:00 do godz. 19:00;
 - minimum 10 kontroli od godz. 19:00 do godz. 22:30.
 - c) 20% wszystkich kontroli które będą przeprowadzane, powinny być przeprowadzone w strefie pozamiejskiej tj. na trasie:
 - 11 Listopada Jaracza – Morliny;
 - 11 Listopada Skład Opału – Tyrowo;
 - Międzyzlesie – Warlity Wielkie;
 - Grunwaldzka Expo Arena – Idzbark.
 6. Kontrole mają być wykonane w minimum 15 dni w miesiącu, w tym, minimum 4 dni wolne od pracy.
 7. Kontrole będą przeprowadzane w minimum dwuosobowym składzie.

§4

Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach:

1. ujawnienia, że kontroler w czasie wykonywania czynności służbowych był w stanie wskazującym na spożycie alkoholu;
 2. odstąpienia identyfikatora innej osobie;
 3. pobierania przez kontrolującego opłaty dodatkowej w gotówce;
 4. niestosownego zachowania się kontrolera;
 5. innego rażącego naruszenia niniejszej umowy lub regulaminu kontroli
- do natychmiastowego pozbawienia uprawnień kontrolera w terminie do 3 dni od pisemnego powiadomienia o tym Wykonawcy przez Zamawiającego.

§5

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Dyspozytor Jarosław Bober- nr telefonu kontaktowego 695 880 655
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
.....

§6

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - Udostępnienia osobom kontrolowanym łączności telefonicznej w celu przyjmowania uwag w sprawach związanych z czynnościami wykonywanymi przez Wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia,
 - przeszkolenia osób pracujących na stanowisku kontrolera i przedstawienia imiennego wykazu tych osób Zamawiającemu,
 - rozpatrywania odwołań pasażerów od nałożonych opłat dodatkowych oraz skarg pasażerów na pracę kontrolujących. Informację ze skarg i zażaleń Wykonawca co tydzień będzie przedstawiał Zamawiającemu
 - Sporządzenia raportów dotyczących nieprawidłowości pracy kierującego pojazdem i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty kontroli.
 - Prowadzenia dokładnej dokumentacji osób spisanych za jazdę bez ważnego biletu.
2. Wykonawca ma prawo do pobierania opłat dodatkowych (podwyższonych) i manipulacyjnych od pasażerów jadących bez biletu lub bez ważnego biletu. Wszelkie koszty związane z windykacją ww. należności leżą po stronie Wykonawcy (na podstawie § 5.2 do § 5.9 - Uchwały Nr XLVI/335/2018 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 16 maja 2018 roku w sprawie ustalenia wysokości cen urzędowych i opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego).
3. Wykonawca odpowiada za dobór odpowiednich osób do prowadzenia kontroli biletów pod względem fachowości, znajomości aktualnie obowiązujących opłat, przepisów porządkowych oraz interpretacji tych przepisów.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać za okres 1 tygodnia kalendarzowego w każdy poniedziałek lub wtorek tygodnia następnego, a w przypadku dnia wolnego od pracy w następny dzień roboczy do godz.12.00 sprawozdanie z prowadzonej działalności zawierające:
 - zestawienie kontroli (dzień, godzina, nr linii, nr. inwentarzowy autobusu, podpis kierowcy)
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać za okres 1 miesiąca w pierwszy dzień miesiąca następnego, a w przypadku dnia wolnego od pracy w następny dzień roboczy do godz.12.00:
 - ilość nałożonych opłat specjalnych;
 - wykazu zwindykowanych opłat specjalnych
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych i ponosi odpowiedzialności za jej złamanie.
7. Kontrolerzy zatrudnieni przez Wykonawcę nie mają prawa wydawać poleceń w zakresie nieobjętym Umową prowadzącemu pojazd.
8. Wszystkie konsekwencje z tytułu bezprawnie pobranej opłaty lub mylnie naliczonej należności ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania na własny koszt biura reklamacji, otwartego w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty wejścia umowy w życie, określonej w §16 ust. 1 Umowy- regulamin, według którego pracownicy Wykonawcy będą realizować przedmiot zamówienia (dotyczy również zmian treści Regulaminu wprowadzanych w trakcie Umowy).
11. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy będzie odbywało się przy uwzględnieniu postanowień Regulaminu przewozu osób i bagaży środkami lokalnego transportu zbiorowego Żegluga Ostródzko-Elbląskiej Sp. z o.o. w Ostródzie oraz Regulaminu kontroli biletów w pojazdach Żegluga Ostródzko-Elbląskiej Sp. z o.o. w Ostródzie stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że wszelkie osoby realizujące przedmiot umowy w jego imieniu (pracownicy, a także osoby, którymi Wykonawca dysponuje na podstawie umowa. cywilnoprawnych) zapoznaly się z regulaminami, o których mowa w ust. 12.

§7

Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości spełnianych czynności kontrolnych przez pracowników Wykonawcy. Posiada prawo żądania wyjaśnień wykonawcy na ewentualne uwagi.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia zmian dotyczących przepisów taryfowych, rozkładów jazdy w terminie nie krótszym niż trzy dni przed wprowadzeniem zmiany. Niedostarczenie ww. zmian przez Zamawiającego zwalnia Wykonawcę od skutków wykonania kontroli niezgodnie z nowymi przepisami i taryfami.
3. Zamawiający ma prawo udzielać odpowiedzi na skargi i zażalenia pasażerów w sprawach dotyczących kontroli biletów po uprzednim wyjaśnieniu sprawy z Wykonawcą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywanych czynności kontrolnych przez pracowników Wykonawcy, wgląd do ewidencji osób jadących bez biletu, oraz zmiany decyzji Wykonawcy w przedmiocie opłaty dodatkowej, łącznie z jej anulowaniem.

§8

1. Raporty, uwagi i sprawozdania z wykonywanych obowiązków Wykonawca przesyłać będzie bezpośrednio do Prezesa Żegluga Ostródzko-Elbląskiej za pośrednictwem poczty e-mail na adres sekretariat@zegluga.com.pl lub pocztą tradycyjną na adres ul. Grunwaldzka 49, 14-100 Ostróda..
2. Wskazania w zakresie kontrolowanych tras, kursów zlecać będzie.....
3. Merytorycznych i formalnych rozliczeń należności z Wykonawcą w zakresie przyjętych zleceń dokonywać będzie

§9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie czynności, których zakres określa niniejsza Umowa tylko osobom przez siebie zatrudnionym i zobowiązuje się do przeszkolenia tych osób na koszt własny.
2. Zamawiający ma prawo sprawdzenia pracownika Wykonawcy w obecności przedstawiciela Wykonawcy z zakresu znajomości przepisów i taryf o których mowa w §2 i regulaminu o którym mowa w §6 ust. 12 oraz sposobu prowadzenia kontroli na liniach autobusowych.

3. W przypadku negatywnej oceny znajomości zagadnień niezbędnych do właściwego wykonania usług kontrolerskich Wykonawca odsunie pracownika od wykonywania kontroli.
4. Przywrócenie do funkcji kontrolera może nastąpić po uzupełnieniu wiadomości i pozytywnym zweryfikowaniu.

§10

Cena i warunki płatności

Należne wynagrodzenie za wykonane usługi kontroli stanowią:

1. Miesięczne wynagrodzenie w wysokości.....zł netto
VAT.....brutto.....
2. Opłaty pobrane od pasażerów w formie skredytowanej z tytułu przejazdu bez biletu lub bez ważnego biletu. Opłata dodatkowa za spowodowane przez pasażera zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu, bez uzasadnionej przyczyny, stanowi przychód Zamawiającego.
3. Stawka jednostkowa za jednorazowo przeprowadzoną kontrolę pozostaje stała przez cały okres trwania umowy. W przypadku przeprowadzenia mniejszej liczby kontroli niż wskazana w dokumentach zamówienia, Zamawiający stosownie pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy, w oparciu o stawki jednostkowe.
4. W przypadku przekroczenia ilości kontroli Zamawiający zobowiązany jest wyłącznie do zapłaty za ilość podaną w umowie, tj. 500 kontroli.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty [...] netto powiększonej o należny podatek VAT w stawce [...], czyli kwotę [...] brutto.
6. Strony oświadczają, że wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie wymagane przez Zamawiającego koszty realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę wykonanej usługi na podstawie wystawionej raz w miesiącu faktury VAT.
10. Zamawiający zapłaci cenę za usługę przelewem bankowym na wskazane w fakturze konto, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
11. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać numer umowy, z której wynika płatność.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na inny przedmiot.

§11

Zamawiający przelewa na Wykonawcę wierzytelności z tytułu opłat dodatkowych wymierzonych w okresie obowiązywania umowy w związku z ewentualną koniecznością dochodzenia ich w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym.

§12

Zmiany treści umowy

1. Strony ustalają następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
 - 2) Zmiana nazwy Zamawiającego;
 - 3) W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszt usługi;
 - 4) W stosunku do terminu realizacji umowy
 - Zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań, niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy
 - Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
 - Zmiana danych teleadresowych.
4. Zmiany o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku i jego akceptacji przez Strony.

§13

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z winy Wykonawcy, w formie kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych:
 - Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 50% jednomiesięcznego wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1.
3. Za naruszenie postanowień umowy w szczególności w przypadku: niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w §3 ust. 5 pkt. a i b, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 za każdorazowe niedotrzymanie terminu.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia określonego w §10.

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Przewozowego.

§15

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§16

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia..... i wchodzi w życie z dniem
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W przypadkach o których mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§17

ZAPYTANIE/05/2023

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.