MUZEUM REGIONALNE IM. MIECZYSŁAWA ASŁANOWICZA W SIEDLCACH
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. **Nazwa stanowiska pracy:** adiunkt / kustosz
   Rodzaj umowy: na okres próbny/ czas określony, docelowo na czas nieokreślony
   Wymiar czasu pracy: pełny

2. **Wymagania niezbędne:**
   1) wykształcenie: minimum studia magisterskie lub drugiego stopnia na kierunku historia,
   2) znajomość programów biurowych (MS Office),
   3) kultura osobista i etyka zawodowa,
   4) umiejętność pracy samodzielnej i w zespole.

3. **Wymagania dodatkowe:**
   1) doświadczenie w pracy w muzeach lub innych instytucjach kultury,
   2) znajomość języka rosyjskiego,
   3) zainteresowanie historią wojskowości i fotografii.

4. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
   1) ewidencjonowanie zbiorów muzealnych Działu Archeologiczno-Historycznego, dbałość o ich oznakowanie, konserwację i zabezpieczenie przed kradzieżą i innymi zagrożeniami,
   2) opracowanie naukowe gromadzonych zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz wewnętrznymi zarządzeniami i instrukcjami,
   3) udostępnianie informacji o zbiorach,
   4) przygotowywanie wystaw i innych wydarzeń kulturalnych z zakresu historii oraz tematów pokrewnych,
   5) przygotowywanie i realizacja autorskich programów edukacyjnych, w tym lekcji muzealnych / warsztatów z dziedziny historii,
   6) przygotowywanie katalogów, przewodników do wystaw i publikacji dotyczących historii,
   7) pomoc w oprowadzaniu grup zwiedzających,
   8) udział w sporządzaniu sprawozdań z działalności i planów pracy Działu Archeologiczno-Historycznego,
   9) udział w realizacji wystaw i wydarzeń kulturalnych organizowanych przez inne komórki organizacyjne.

5. **Wymagane dokumenty:**
   1) CV oraz list motywacyjny,
   2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny w BIP Muzeum),
   3) podpisana klauzula informacyjna wraz ze zgodami na przetwarzanie danych osobowych wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępna w BIP Muzeum).
   4) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy,
   5) kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
   6) referencje (nieobowiązkowe)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w zamkniętych kopertach z adnotacją „Oferta pracy na stanowisko adiunkta / kustosza" w terminie do dnia 7 kwietnia 2023 r. na adres: Muzeum Regionalne w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 1, 08-110 Siedlce. Dopuszcza się przesłanie dokumentów za pośrednictwem skrzynki podawczej e-PUAP: /muzeumsiedlce, z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko adiunkta / kustosza".
Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po upływie ww. terminu lub nie będą spełniały warunków formalnych nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru zostanie ogłoszona na stronie internetowej Muzeum oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
Z Regulaminem naboru na wolne stanowiska pracy w Muzeum można zapoznać się w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

Sławomir Kordaczuk;
Dyrektor Muzeum
Regionalnego w
Siedlcach

Elektronicznie podpisany
przez Sławomir Kordaczuk;
Dyrektor Muzeum
Regionalnego w Siedlcach
Data: 2023.03.23 11:39:25
+01'00'