**sierpień 2022**

**Specyfikacja warunków zamówienia**

zamówienie o wartości **mniejszej** niż progi unijne

Zamawiający:

Centrum Kultury Dwór Artusa

Przedmiot zamówienia:

Prace modernizacyjne przy zabytkowym budynku Centrum Kultury Dworu Artusa  
(znak postępowania DA/PZP/8/2022)

Tryb postępowania:

Tryb podstawowy bez negocjacji

Termin składania ofert:

07 wrzesień 2022 r. o godz. 10:00

1. **Zamawiający**
   1. Zamawiający:

Centrum Kultury Dwór Artusa

adres siedziby: ul. Rynek Staromiejski 6, 87-100 Toruń

* 1. Adres poczty elektronicznej w sprawach związanych z postępowaniem:  
     sekretariat@artus.torun.pl oraz marcin.sobczak@artus.torun.pl
  2. Numer telefonu: 56 655 49 39 wew. 29
  3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami: Marcin Sobczak
  4. Godziny pracy: poniedziałek-piątek w godz. 8:00 - 16:00
  5. Strona internetowa zamawiającego: [www.artus.torun.pl](http://www.artus.torun.pl)
  6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia i ich zmiany: https://www.e-bip.org.pl/artus/6240

1. **Przedmiot i termin realizacji zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia są prace modernizacyjne przy zabytkowym budynku Centrum Kultury Dworu Artusa ul. Rynek Staromiejski 6 w Toruniu składające się z następujących zadań:
      1. **Zadanie I. Wymiana parkietu w Galerii Dworu Artusa**

Prace konserwatorskie mają służyć przede wszystkim wyeliminowaniu przyczyn destrukcji obiektu, wzmocnieniu i ustabilizowaniu materii zabytkowej oraz zabezpieczeniu jej przed dalszym niszczeniem. Zachodzi potrzeba wymiany parkietu ze względu na jego zniszczenie i głośne trzeszczenie w trakcie chodzenia, co powoduje dyskomfort w trakcie spotkań i wystaw.

* + 1. **Zadanie II. Prace modernizacyjne szatni w Galerii Dworu Artusa wg. projektu aranżacyjnego**

Modernizacja szatni w Galerii poprzez przebudowę szatni. Całość doprowadzi do stworzenia przestrzeni bardziej przyjaznej widzowi, która będzie mogła gościć profesjonalnych twórców. Zmiana lokalizacji szatni, sprawi, że pomieszczenie stanie się bardziej przestronne i łatwiejsze do eksponowania dzieł sztuki. Jednocześnie rozładuje tworzące się w trakcie koncertów kolejki, które ustawiały się do szatni. Dzięki modernizacjom możliwe będzie poszerzenie oferty ekspozycyjnej Dworu Artusa.

* + 1. **Zadanie III. Malowanie – pomalowanie ścian i sufitów zgodnie z wizualizacją w celu odświeżenia pomieszczenia po remoncie i nadanie mu nowego wyglądu.**
    2. **Zadanie IV. Założenie oświetlenia sufitowego w Galerii Dworu Artusa**

Zamontowanie energooszczędnego oświetlenia i dostosowanie go do obowiązujących w galeriach sztuki trendów.

* 1. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej:

**Zadanie I**

* + 1. Opinia techniczna w zakresie oceny stanu technicznego posadzki drewnianej znajdującej się w Galerii na I piętrze Centrum Kultury „Dwór Artusa” w Toruniu (Załącznik 1.1.1)
    2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 1.1.2)
    3. Przedmiar robót prac wymiany parkietu Dworu Artusa (Załącznik nr 1.1.3)
    4. Rzut piętra – powierzchnia prac (Załącznik nr 1.1.4)

**Zadanie II i III:**

* + 1. Wizualizacja aranżacji szatni i malowania pomieszczeń Galerii (Załącznik nr 1.2.1) - Zip składający się z 13 plików
    2. Projekt Techniczny Galerii (Załącznik nr 1.2.2) – Zip składający się z 16 plików
    3. Kosztorys ślepy – malowanie (Załącznik nr 1.2.3)
    4. Rzut piętra – powierzchnia prac (Załącznik nr 1.2.4)

**Zadanie IV:**

* + 1. Wykaz materiałów oświetleniowych do instalacji sufitowej (Załącznik nr 1.3.1)
    2. Rzut piętra – powierzchnia prac (Załącznik nr 1.2.4)
  1. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z decyzją Miejskiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku nr BMKZ.4125.2.40.2020.AWK z dnia 26.06.2020 (Załącznik nr 1.4.1)
  2. Zamówienie obejmuje również:
     1. wykonanie wymaganych obowiązującymi przepisami badań i pomiarów, prób, sprawdzeń, kontroli i odbiorów technicznych, dokumentacji powykonawczej,
     2. urządzenie i zagospodarowanie placu robót oraz jego zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych,
     3. utylizację zdemontowanego parkietu,
     4. ewentualnie inne koszty, które zdaniem wykonawcy trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia,
     5. roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, normami i przepisami. Roboty budowlane Wykonawca zobowiązuje wykonać z materiałów i urządzeń własnych. Dostarczone materiały muszą być nowe i odpowiadać rodzajom i parametrom materiałów uwzględniających w opisie przedmiotu zamówienia. Materiały te powinny odpowiadać, co, do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)
  3. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia obowiązuje następująca kolejność ich ważności:
     1. specyfikacja warunków zamówienia,
     2. dokumentacja projektowa,
     3. przedmiary robót.
  4. Realizacja zamówienia z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych - jedną z wytycznych dla realizowania projektu było takie dostosowanie prowadzonych prac aby umożliwić osobom niepełnosprawnym, w tym osobom niepełnosprawnym poruszającym się na wózkach na pełne korzystanie z modernizowanego obiektu. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w sposób zapewniający realizację tego celu.
  5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały, na okres minimalny 24 miesięcy licząc od dnia ostatecznego odbioru potwierdzonego stosownym protokołem. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks cywilny. Okres rękojmi za wady wynosi minimum 24 miesięcy licząc od dnia ostatecznego odbioru robót.
  6. Miejscem realizacji zamówienia jest Centrum Kultury Dwór Artusa przy ul. Rynek Staromiejski 6 w Toruniu.
  7. Termin realizacji zamówienia wynosi 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
  8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
* 45000000-7 (Roboty budowlane)
* 45212313-3 (Roboty budowlane w zakresie muzeów)
* 45453000-7 (Roboty remontowe i renowacyjne)
* 44112240-2 (Parkiet)
* 45432113-9 (Kładzenie parkietu)
* 44191000-5 (Różne drewniane materiały budowlane)
* 45442110-1 (Malowanie budynków)
* 45442180-2 (Powtórne malowanie)
* 31500000-1 (Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne)
* 31524120-2 (Oświetlenie sufitowe)
  1. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wszystkich obowiązków wynikających ze specyfikacji warunków zamówienia (zwanej również „SWZ”) wraz z załącznikami.
  2. Wykonawca zobowiązany jest przyjąć warunki umowy zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach przewidzianych we wzorze umowy.
  3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę oraz podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, związane z realizacją zamówienia, na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Szczegółowe wymagania, sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia kontrolne zamawiającego oraz kary umowne związane z obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określa wzór umowy.
  4. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawierałby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny", a zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Wskazane w ten sposób materiały lub urządzenia określają istotne wymagane parametry i cechy techniczne i użytkowe, jakim muszą odpowiadać lub je przewyższać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę.
  5. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, należy przyjąć, iż odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny", a zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych wykonawca udowodni w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
  6. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy, z wyjątkiem zaistnienia przesłanek ustawowych jej poprawienia.
  7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
  8. Zamawiający przewiduje możliwości odbycia wizji lokalnej. Wykonawca, który chciałby dokonać wizji lokalnej miejsca montażu proszony jest o kontakt na adresy poczty elektronicznej określonej w pkt I.2.
  9. Zamawiający dysponuje następującą kwotą na wykonanie całości zamówienia: **242 357,56 zł brutto** (dwieście czterdzieści dwa tysiące trzysta pięćdziesiąt siedem złotych 56/100).
  10. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zamawiający kieruje się „zasadą efektywności ekonomicznej”. Zgodnie z art. 17 zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający:
* najlepszą jakość dostaw, usług oraz robót budowlanych, uzasadnioną charakterem zamówienia
* praca przy zabytku, zamawiający dąży do uzyskania jak najlepszego efektu, maksymalizacji jakości wykonanych robót które zostaną osiągnięte poprzez wykonanie prac równocześnie przy wszystkich zadaniach
* w ramach środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację
* otrzymanie niższych ofert za całość zamówienia
* uzyskanie najlepszych efektów zamówienia w tym efektów społecznych, środowiskowych oraz gospodarczych
* wszystkie trzy zadania będą mogły odbywać się równocześnie, zostanie skrócony czas wykonania zamówienia (inaczej ujmując: możliwość przyspieszenia wykonywania prac ze względu na termin realizacji zamówienia)
* głównym przedmiotem zamówienia są prace nad wymianą parkietu które stanowią 60% zamówienia, najlepszy efekt zostanie osiągnięty przy równoczesnym remoncie całości zamówienia; wykonawca może wykonać zamówienie z wspólnikiem lub posiłkować się podwykonawcami
* jednostka zamawiającego w czasie robót musi zachować ciągłość swojej działalności, wykonywanie prac przez jednego wykonawcę skróci okres robót,
* za wykonanie zamówienia będzie odpowiedzialny jeden podmiot, który otrzyma wynagrodzenie za odbiór robót po jego właściwym wykonaniu

Zamawiający tak sformułował swoje wymagania w opisie zamówienia, aby doprowadzić do efektywnego ekonomicznie wydatku publicznego. Zgodnie z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

1. **Postępowanie**
   1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2020 z późniejszymi zmianami, zwaną dalej „Ustawą”) dla zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne.
   2. Postępowanie określone jest znakiem DA/PZP/8/2022. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z postępowaniem powinna zawierać znak postępowania.
   3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. **Warunki udziału w postępowaniu**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
   2. Zamawiający ustanawia poniższe warunki udziału w postępowaniu:
3. zamawiający wymaga, by wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:
   1. jedno zamówienie, które obejmowało wykonanie prac remontowych o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł,

oraz dodatkowo

* 1. jedno zamówienie, które obejmowało wykonanie prac montażu parkietu o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł;

1. zamawiający wymaga, by wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną minimum 200 000 zł.
   1. W przypadku gdy wartość zamówienia lub suma ubezpieczenia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (według tabeli średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
   2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. **Podstawy wykluczenia**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
   2. Podstawy wykluczenia określone są w art. 108 ust. 1 Ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
      1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
         1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
         2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
         3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
         4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
         5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
         6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
         7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
         8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  1. W niniejszym postępowaniu zamawiający będzie stosował również podstawy wykluczenia określone w art. 109 ust. 1 Ustawy, tj. wykluczy wykonawcę:
     1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt V.2. ppkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
     2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
        1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
        2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
        3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
     3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt 2 lit. a lub b;
     4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
     5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
     6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
     7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
     8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
     9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
     10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
     1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w tejże ustawie na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
     2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
     3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Okresy wykluczenia dla poszczególnych podstaw wykluczenia określone są w art. 111 Ustawy.
  4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. V.2 ppkt 1, 2 i 5 lub pkt. V.3. ppkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy a zamawiający oceni, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności wykonawcy.
  5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w terminie składania ofert**
   1. Zamawiający żąda złożenia oferty o treści określonej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
   2. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz poda nazwy podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani.
   3. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
   4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
   5. Podsumowanie - w terminie składania ofert należy złożyć:
      1. ofertę (załącznik nr 3 do SWZ),
      2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SWZ),
      3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – jeżeli w imieniu wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub podmiotu udostępniającego zasoby) działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Jeżeli wykonawcy składają ofertę wspólnie zastosowanie mają dodatkowe zasady określone w rozdziale IX SWZ. W szczególności wymagane jest złożenie opisanego tam oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, a także złożenie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez każdego z wykonawców.

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zastosowanie mają dodatkowe zasady określone w rozdziale X SWZ. W szczególności wymagane jest złożenie zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, a także złożenie oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do SWZ).

1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w późniejszym terminie**
   1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
   2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży następujące podmiotowe środki dowodowe:
      1. wykaz robót budowlanych (według załącznika nr 6 do SWZ) – w zakresie potwierdzającym spełnianie ustanowionego warunku udziału w postępowaniu – wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wykaz dotyczy robót budowalnych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;
         * + jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
      2. dowody określające, czy wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane należycie tj. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
      3. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
         * + jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych w niniejszym podpunkcie dokumentów, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
   3. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zastosowanie mają dodatkowe zasady określone w rozdziale X SWZ.
2. **Szczególne zasady dotyczące składania, uzupełniania i wyjaśniania dokumentów**
   1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia, aktualnych na dzień ich złożenia.
   3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
   4. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu. Powyższe dotyczy odpowiednio również podmiotu udostępniającego zasoby.
   5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
      1. oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
      2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na powyższe wezwanie aktualne na dzień ich złożenia.

* 1. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
  2. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

1. **Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   2. Spółka cywilna jest formą wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez jej wspólników.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wówczas, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
   5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia korespondencja zamawiającego będzie przekazywana pełnomocnikowi wykonawców.
   7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli zabezpieczenie jest wymagane).
2. **Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego**
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
      1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
   6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
   7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
   8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. **Wyjaśnienia i zmiany specyfikacji warunków zamówienia**
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść wniosku wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
   2. Zamawiający ma obowiązek udzielenia wyjaśnień jedynie w przypadku tych wniosków o wyjaśnienie, które wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Po tym terminie zamawiający może, ale nie musi odpowiedzieć na wniosek o wyjaśnienie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
   3. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach, zamawiający może zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. **Komunikacja z wykonawcami**
   1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
   2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
   3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/ ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal/ oraz poczty elektronicznej.
   4. Złożenie i wycofanie oferty odbywa się wyłącznie w sposób opisany w rozdziale XIV.
   5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w postępowaniu przekazuje się elektronicznie:
      1. za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) na adres skrytki ePUAP: /dworartusa/SkrytkaESP jako załączniki, lub
      2. za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wskazany w pkt I.2.
   6. Adres poczty elektronicznej użyty przez wykonawcę uważa się za adres poczty elektronicznej wykonawcy, chyba że wyraźnie odmiennie jest wskazane w treści pisma.
   7. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, o ile jej treść jest udokumentowana.
   8. Osoba upoważniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami została wskazana rozdziale I specyfikacji.
   9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub serwer pocztowy adresata.
5. **Wymogi techniczne stosowanych środków komunikacji elektronicznej**
   1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Jest ono niezbędne w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
   2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP (https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin).
   3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
6. **Sposób przygotowania i złożenia oferty**
   1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również za pośrednictwem miniPortalu. We wskazanym formularzu wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, przy użyciu której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
   2. Zamawiający przekazuje link do postępowania na miniPortalu: https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/871d42a3-0d6e-4faa-a8de-8f4fe132728c

Na stronie postępowania na miniPortalu dostępna jest funkcjonalność szyfrowania oferty przez Wykonawcę.

* 1. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
  2. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal:

(https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf)

* 1. Zamawiający przekazuje ID postępowania z miniPortalu: 871d42a3-0d6e-4faa-a8de-8f4fe132728c

Może on być wykorzystywany jako alternatywny sposób identyfikacji postępowania, w którym składana jest oferta w formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Zamawiający zaleca jednak identyfikację postępowania przez podanie numer ogłoszenia BZP (wtedy dane postepowania zaciągną się automatycznie i jest możliwa ich weryfikacja).

* 1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu  
     utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
  2. Wszystkie pliki stanowiące ofertę i przekazywane wraz z ofertą należy przed złożeniem zaszyfrować korzystając z odpowiedniej funkcjonalności miniPortalu.
  3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  4. Oferta powinna być złożona przy wykorzystaniu formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
  5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
  6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

1. **Wymagania odnośnie sposobu sporządzenia oferty oraz dokumentów**
   1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
   2. Oferty, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.4. oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej.
   3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w punkcie powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Dopuszczone są m.in. następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .odt, .rtf,.xls, xlsx, .ods.
   5. Ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
   7. W przypadku gdy dokumenty wskazane w punkcie powyżej zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
   8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
      1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
      2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
      3. innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   9. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
   10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.4., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.4., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
   12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa punkcie powyżej, dokonuje w przypadku:
       1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
       2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.4., lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
       3. pełnomocnictwa - mocodawca.
   13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
   14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Terminy składania ofert, otwarcia ofert i związania ofertą**
   1. Termin składania ofert upływa 07 września 2022 r. o godz. 10:00
   2. Otwarcie ofert nastąpi 07 września 2022 r. o godz. 10:30
   3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   4. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do 6 października 2022 roku.
   5. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   6. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. **Kryteria oceny ofert**
   1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** | **Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów** |
| Cena | 60% | Ocena kryterium zgodnie z wzorem:  Najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu / cena oferowana w badanej ofercie 60 pkt |
| Okres gwarancji i rękojmi | 40% | Ocena kryterium:  Wykonawca, który zaoferuje minimalny okres gwarancji i rękojmi wynoszący 24 miesiące uzyska 0 pkt w tym kryterium.  Każdy pełny miesiąc wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi powyżej 24 miesięcy zwiększy ocenę w tym kryterium o 1 pkt.  Wykonawca nie może otrzymać w tym kryterium więcej niż 40 pkt (maksymalna punktacja zostanie przyznana za okres gwarancji i rękojmi wynoszący 64 miesiące oraz dłuższy). |

* 1. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
  2. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia. Wykonawca winien uwzględnić między innymi:
     1. koszty robót przygotowawczych,
     2. koszty robót porządkowych, w tym także koszty uporządkowania miejsca prac,
     3. koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót,
     4. wszelkie odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami,
     5. koszt wykonania dokumentacji powykonawczej,

oraz wszystkie inne koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.

* 1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  2. W przypadku opisanym w punkcie powyżej wykonawca ma obowiązek:
     1. poinformowania zamawiającego w treści formularza oferty, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
     2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
     3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
     4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. **Badanie i ocena ofert**
   1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
   2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
   4. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
   5. Zgodnie z art. 226 ust. 1 Ustawy zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
      1. została złożona po terminie składania ofert;
      2. została złożona przez wykonawcę:
         1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
         2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
         3. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
      3. jest niezgodna z przepisami ustawy;
      4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
      5. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
      6. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
      7. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
      8. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
      9. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
      10. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
      11. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
      12. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
      13. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
      14. wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
      15. oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
      16. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
      17. obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1369), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
      18. została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
   6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
2. **Rozstrzygnięcie postępowania**
   1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na podstawie sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert określonych w SWZ.
   2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
   3. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
   4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o swoim wyborze wykonawców jednocześnie zamieszczając informację o wyborze na swojej stronie internetowej.
   5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
      1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
      2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa w ppkt 1 zostaną niezwłocznie udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

* 1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
  2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku zajścia którejś z sytuacji opisanych w art. 255-256 Ustawy.
  3. Przedmiot zamówienia finansowany jest z dotacji inwestycyjnej Gminy Miasta Torunia, oraz ze środków RPKP Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. RPKP.04.06.02 Wsparcie ochrony zasobów kultury w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych. Konkurs Nr RPKP.04.06.02-IZ.00-04-301/19. Tytuł projektu: „Nowoczesny Dwór Artusa – restauracja i modernizacja centrum kultury”. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
  4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępni niezwłocznie te informacje również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. **Zawarcie umowy**
   1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
   2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, złoży przed podpisaniem umowy:
      1. dokumenty wykazujące umocowanie osoby podpisującej umowę do jej zawarcia, jeżeli umowę podpisuje przedstawiciel wykonawcy, a umocowanie nie wynika ze złożonych wcześniej dokumentów,
      2. zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami rozdziału XXII,
      3. kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
   1. Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawcę przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
   2. Wnosząc zabezpieczenie w pieniądzu należy dokonać przelewu na rachunek bankowy zamawiającego nr 98 1160 2202 0000 0000 6090 0878.
   3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, zgodnie z art. 450 ust. 1 pkt 2 - 5 Ustawy, z dokumentu wadialnego musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty do wysokości wymaganego zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
   4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem aneksu do przedłużenia terminu zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 - 5 Ustawy albo, jeżeli nie będzie to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na przedłużony termin wykonania umowy.
   5. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez zamawiającego za należycie wykonaną. Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji – zostanie ono zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
3. **Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łukasz Wudarski – Zarządca Centrum Kultury Dwór Artusa;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Kultury Dwór Artusa jest Marcin Sobczak tel. (56) 655 49 39 wew. 29, e-mail: marcin.sobczak@artus.torun.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 Ustawy;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz 4 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
  + na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  + na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
  + w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  + prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  + na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
  2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej** 
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   2. Odwołanie przysługuje na:
      1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
      2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
   3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
   4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   5. Odwołanie wnosi się, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
   6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
   7. Odwołanie w innych przypadkach wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   8. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej zawiera dział IX Ustawy.
2. **Wykaz załączników do SWZ**

* Załącznik nr 1.1.1 - Opinia techniczna w zakresie oceny stanu technicznego posadzki drewnianej znajdującej się w Galerii na I piętrze Centrum Kultury „Dwór Artusa” w Toruniu
* Załącznik nr 1.1.2 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
* Załącznik nr 1.1.3 - Przedmiar robót prac wymiany parkietu Dworu Artusa
* Załącznik nr 1.1.4 - Rzut piętra – powierzchnia prac
* Załącznik nr 1.2.1 - Wizualizacja aranżacji szatni i malowania pomieszczeń Galerii - Zip składający się z 13 plików
* Załącznik nr 1.2.2 - Projekt Techniczny Galerii – Zip składający się z 16 plików
* Załącznik nr 1.2.3 - Kosztorys ślepy – malowanie
* Załącznik nr 1.2.4 - Rzut piętra – powierzchnia prac
* Załącznik nr 1.3.1 - Wykaz materiałów oświetleniowych do instalacji sufitowej
* Załącznik nr 1.4.1 - Decyzja Miejskiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku nr BMKZ.4125.2.40.2020.AWK z dnia 26.06.2020
* Załącznik nr 2 – wzór umowy
* Załącznik nr 3 – formularz oferty
* Załącznik nr 4 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
* Załącznik nr 5 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
* Załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych
* Załącznik nr 7 - Strona tytułowa - Dokumentacji projektowej służącej do opisu przedmiotu zamówienia

*OPRACOWAŁ: ZATWIERDZIŁ:*

Specjalista ds. projektów Zarządca Centrum Kultury Dwór Artusa

Marcin Sobczak Łukasz Wudarski