

CENTRUM KULTURY DWÓR ARTUSA OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO

SPECJALISTY / SPECJALISTKI DS. PROMOCJI I ORGANIZACJI IMPREZ

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Liczba etatów: 1

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

I. Wymagania

1. wykształcenie wyższe;
2. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku;
3. samodzielność i inicjatywa w działaniu, kreatywność;
4. dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy pod presją czasu;
5. skuteczność w działaniu, komunikatywność;
6. znajomość rynku mediów w Polsce, zwłaszcza z obszaru kultury;
7. wysoka kultura osobista, sumienność i odpowiedzialność i łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych;
8. dyspozycyjność w weekendy;
9. bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,

II. Zakres zadań wykonywanych:

1. aktywne prowadzenie w mediach działalności promocyjnej i informacyjnej o wydarzeniach organizowanych w Instytucji;
2. budowanie bieżącej i długofalowej strategii komunikacji z mediami, w tym mediami społecznościowymi;
3. budowanie wizerunku Instytucji i relacji z widzami, organizatorami i kontrahentami;
4. regularne prowadzenie komunikacji w social mediach - tworzenie contentu;
5. współpraca z mediami oraz przygotowywanie materiałów prasowych dla mediów;
6. organizacja konferencji prasowych i moderacja wybranych spotkań;
7. pozyskiwanie patronatów medialnych;
8. tworzenie i wdrażanie strategii budowania i organizacji widowni;
9. przygotowanie i realizacja mediaplanu.

III. Oferujemy:

1. zatrudnienie w ramach umowy o pracę w renomowanej instytucji kultury;
2. współpracę z zaangażowanym zespołem specjalistek i specjalistów;
3. możliwość rozwoju i podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych;
4. możliwość udziału w planowaniu i realizacji ciekawych wydarzeń kulturalnych;
5. budowanie kulturalnej tkanki miasta i regionu;
6. elastyczne godziny pracy.

IV. Wymagane dokumenty: cv i list motywacyjny

V. Tryb przeprowadzenia naboru:

Dokumenty należy przysłać mailowo na adres sekretariat@artus.torun.pl lub składać osobiście w sekretariacie Centrum Kultury Dwór Artusa w Toruniu (Rynek Staromiejski 6, 87-100 Toruń) do dnia 8 stycznia 2023 roku do godziny 12.00.

Rekrutacja będzie odbywać się dwuetapowo: 1. analiza złożonych dokumentów spełniających wymogi formalne, 2. rozmowa kwalifikacyjna.

Wybrani kandydaci/kandydatki zostaną zaproszeni na **rozmowy kwalifikacyjne**, które planowane są po **10 stycznia 2024**.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu nawiązania współpracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

VI. Informacje o przebiegu naboru:

Informujemy, że nadesłanych i złożonych ofert nie zwracamy. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje. Wyniki naboru zostaną podane do wiadomości poprzez wywieszenie ich na stronie internetowej instytucji – BIP.

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji jest Centrum Kultury Dwór Artusa w Toruniu, Rynek Staromiejski 6, 87-100 Toruń. Wszelkie uwagi na temat przetwarzania udostępnionych danych osobowych prosimy kierować do Inspektora Ochrony Danych pocztą elektroniczną na adres: rodo@artus.torun.pl. Dane osobowe kandydatów przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy. Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania ich, gdy zachodzi taka konieczność, poprawienia danych osobowych, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych jest warunkiem udziału w rekrutacji, a żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją udziału w naborze. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.