PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU NA STANOWISKO URZĘDNICZE
Specjalisty do Spraw Kadrowo-Płacowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Żywcu

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikację złożyły cztery kandydatki.

   - dwie kandydatki nie spełniały wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze
   - dwie kandydatki zostały dopuszczona do kolejnego etapu rekrutacji, spełniały wszystkie wymagania formalne i dodatkowe określone w ogłoszeniu.

2. Nabór przeprowadziła Komisja Rekrutacyjna w składzie:
   a) Małgorzata Uflant- przewodnicząca
   b) Jadwiga Kubica – członek komisji
   c) Małgorzata Pajestka – członek komisji

3. Zastosowano następujące metody i techniki naboru: *)
   - test sprawdzający
   - test sprawdzający i rozmowa kwalifikacyjna
   - rozmowa kwalifikacyjna

4. W dniu 30.04.2025 r. odbyła się rozmowa kwalifikacyjna z jedną z kandydatek.
   W dniu 05.05.2025 r. odbyła się rozmowa kwalifikacyjna z drugą z kandydatek

5. Po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej obie kandydatki uzyskały 60 punktów na 60 możliwych.

Komisja Rekrutacyjna podjęła decyzję wprowadzenie kolejnego etapu rekrutacji z zastosowaniem testu sprawdzającego o czym zostały poinformowane obie kandydatki.
Dzień przeprowadzenia testu został wyznaczony na 07.05.2025 godzina 8:00 w siedzibie ogłaszającego.
Po ogłoszeniu kolejnego etapu rekrutacji z wskazaniem metody i terminu, jedna z kandydatek wycofała złożoną ofertę oznajmiając, iż nie przystąpi do kolejnego etapu rekrutacji.

Komisja Rekrutacyjna proponuje zatrudnić Panią Krystynę Dębiec.

6. Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Pani Krystyna Dębiec spełniła wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.
W trakcie postępowania konkursowego wykazała się znajomością przepisów z zakresu ustawy z dnia 26 czerwca1974 Kodeks Pracy, ustawy oświadczeniach pieniężnych i ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o pracownikach samorządowych oraz doświadczeniem zawodowym w ww. dziedzinie. Dotychczasowe doświadczenia zawodowe zdaniem komisji kwalifikacyjnej pomogą kandydatce szybko wdrożyć się w zakres powierzonych obowiązków.

Protokół sporządził: Małgorzata Uflant

Załączniki do protokołu:
a) ogłoszenie o naborze.
b) zarządzenie w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej.
c) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1. .....
2. .....
3. .....

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w [illegible]
Marian [illegible]

Zatwierdzam wybór