

Cielcza, 2026-07-16

L. dz. 1288 /TE/2026

Wg rozdzielnika

Dotyczy: Zapytania ofertowego na dostawę sprzętu komputerowego.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Jarocinie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej dla zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest dostawa sprzętu komputerowego, który spełnia poniższe wymagania:

1. Komputer stacjonarny - 7 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Obudowa: desktop,
- Procesor: min. i7/Ryzen 7,
- Karta graficzna: min. 8GB VRAM,
- Dysk: SSD 1TB,
- RAM: 16GB,
- Gniazdo RJ45 1GB – 2 szt.,
- Monitor 27" z głośnikami, matryca IPS, powłoka matowa, odświeżanie min. 100Hz, rozdzielczość min. WQHD,
- Mysz,
- Klawiatura z sekcją numeryczną,
- Okablowanie,
- Windows 11 Pro PL,
- Office 2024 H&B PL,

2. Laptop - 10 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Procesor: min. i7/Ryzen 7,
- Dysk: SSD 1TB,
- RAM: 16GB,
- Matryca: 15" (2 szt.) / 17" (8 szt.),
- Powłoka matowa,
- Klawiatura z sekcją numeryczną,
- Gniazdo RJ45 1GB,
- dodatkowa karta sieciowa USB 1GB,
- Minimum 3 porty USB 2.0/3.0,
- Mysz,
- Dodatkowa klawiatura z sekcją numeryczną,
- regulowana podstawka pod laptopa,
- Windows 11 Pro PL,
- Office 2024 H&B PL,

3. All-in-One - 9 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Procesor: min. i7/Ryzen 7
- Dysk: SSD 1TB
- RAM: 16GB
- Matryca: 27"
- Powłoka matowa
- Gniazdo RJ45 1GB,
- dodatkowa karta sieciowa USB 1GB,
- Mysz,
- klawiatura z sekcją numeryczną,
- Windows 11 Pro PL
- Office 2024 H&B PL

Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i odpowiadać standardom obowiązującym na terytorium Polski, a także określonym normom bezpieczeństwa, posiadać wymagane certyfikaty i odpowiednie licencje.

Termin wykonania dostawy sprzętu się do dnia 30 sierpnia 2026 r.

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia wraz z dostawą na adres Zamawiającego: Cielcza ul. Gajówka 1, 63-200 Jarocin.

Opłata ma charakter jednorazowy, co oznacza, że nie będą Państwu przysługiwać żadne inne roszczenia z tytułu wykonania przedmiotowego zadania.

Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury do 30 dni. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisany bez uwag protokół dostawy sprzętu.

Kryterium wyboru wykonawcy jest najniższa cena.

Ofertę należy złożyć na adres e-mail: pwik@pwikjarocin.pl (wówczas oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisem elektronicznym) albo w sekretariacie Zamawiającego - Cielcza, ul. Gajówka 1, 63-200 Jarocin (wówczas oferta powinna być podpisana odręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) w terminie do dnia 31.07.2026 r. Decydująca jest data dostarczenia oferty, a nie data nadania. Za dostarczenie oferty w terminie przez pocztę lub kuriera do wskazanego pokoju odpowiada Wykonawca.

Zamawiający ma prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Prezes Zarządu

Grzegorz Rybka

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
[pieczęćka firmy]

.....
[miejscowość, data]

**Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Sp. z o.o. w Jarocinie
Cielcza, ul. Gajówka 1
63-200 Jarocin**

Formularz oferty

.....
.....
.....
[pełna nazwa i adres Wykonawcy]

1. Po zapoznaniu się z zapytaniem ofertowym podejmujemy się niniejszym wykonania zamówienia obejmującego dostawę sprzętu komputerowego, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego, za wynagrodzenie, zwane dalej ceną ofertową:

CENA OFERTOWA netto wynosi: zł
(słownie: złotych/100)

+ 23% VAT

CENA OFERTOWA brutto wynosi: zł
(słownie: złotych/100)

Do Formularza ofertowego Wykonawca obowiązkowo załączy specyfikację parametrów sprzętu komputerowego zgodnie z wymogami zapytania.

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy i wolny od wad.
3. Oświadczam, że akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktury VAT.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że wszystkie postanowienia zawarte w projekcie umowy, zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w sposób określony przez Zamawiającego.



6. Oświadczamy, że sprawdziliśmy wszelkie udostępnione materiały dotyczące dostawy sprzętu będącego przedmiotem zamówienia w sposób na tyle wystarczający, że w przypadku wyboru naszej oferty nie będziemy wnosić zastrzeżeń odnośnie zakresu zamówienia.

7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się udzielić gwarancji zgodnie z warunkami wskazanymi w Zapytaniu ofertowym.

8. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie oraz umowie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotowego zapytania i jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO).

9. Informacja w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa

Oświadczam(y), że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane¹:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10. Zamówienie wykonamy siłami własnymi/przy użyciu następujących podwykonawców:*

.....
.....
którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:
.....
.....

*niewłaściwe skreślić

11. Osoby upoważnione do podpisania oferty i umowy (imiona, nazwiska i stanowiska):

.....

Załączniki:

- 1) kosztorysy ofertowe zgodnie ze specyfikowanym sprzętem komputerowym.
- 2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);
- 3) odpis z KRS/CEIDG.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

¹ Wypełnić tylko, gdy dotyczy

UMOWA NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

zawarta w dniu w Cielczy, pomiędzy:

1. Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Jarocinie, Cielcza, ul. Gajówka 1, 63-200 Jarocin, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000116269, NIP: 617-172-13-99, REGON: 250737209

zwanym dalej: "Odbiorcą"

a

2.

zwanym dalej : "Dostawcą"

zwanym łącznie "Stronami"

W wyniku zapytania ofertowego na dostawę sprzętu komputerowego, zostaje zawarta niniejsza umowa o następującej treści.

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń, wolnych od wad prawnych i fizycznych, odpowiadających standardom obowiązującym na terytorium Polski, a także określonym normom bezpieczeństwa, posiadającym wymagane certyfikaty i odpowiednie licencje, spełniających wymagania określone w zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy:

A. Komputer stacjonarny - 7 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Obudowa: desktop,
- Procesor: min. i7/Ryzen 7,
- Karta graficzna: min. 8GB VRAM,
- Dysk: SSD 1TB,
- RAM: 16GB,
- Gniazdo RJ45 1GB – 2 szt.,
- Monitor 27" z głośnikami, matryca IPS, powłoka matowa, odświeżanie min. 100Hz, rozdzielczość min. WQHD,
- Mysz,
- Klawiatura z sekcją numeryczną,
- Okablowanie,
- Windows 11 Pro PL,
- Office 2024 H&B PL;

B. Laptop - 10 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Procesor: min. i7/Ryzen 7,
- Dysk: SSD 1TB,
- RAM: 16GB,
- Matryca: 15" (2 szt.) / 17" (8 szt.),
- Powłoka matowa,
- Klawiatura z sekcją numeryczną,
- Gniazdo RJ45 1GB,
- dodatkowa karta sieciowa USB 1GB,
- Minimum 3 porty USB 2.0/3.0,

- Mysz,
- Dodatkowa klawiatura z sekcją numeryczną,
- regulowana podstawka pod laptopa,
- Windows 11 Pro PL,
- Office 2024 H&B PL,

C. All-in-One - 9 szt. o następujących minimalnych wymaganiach:

- Procesor: min. i7/Ryzen 7,
 - Dysk: SSD 1TB,
 - RAM: 16GB,
 - Matryca: 27",
 - Powłoka matowa,
 - Gniazdo RJ45 1GB,
 - dodatkowa karta sieciowa USB 1GB,
 - Mysz,
 - klawiatura z sekcją numeryczną,
 - Windows 11 Pro PL,
 - Office 2024 H&B PL.
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzętu komputerowego oznaczonego w ust. 1, natomiast Odbiorca zobowiązuje się sprzęt ten przyjąć i za niego zapłacić cenę określoną w niniejszej umowie.
 3. Dostawca oświadcza, że dostarczony sprzęt komputerowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych, jest fabrycznie nowy, niepowystawowy, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta oraz nie znajduje się na listach wyprzedażowych.
 4. Dostawca zobowiązuje się do przekazania dokumentów licencyjnych wystawionych przez producenta sprzętu komputerowego i udzielenia licencji pozwalających na ich pełne, zgodne z prawem korzystanie ze wszystkich funkcjonalności dostarczonego sprzętu, kart gwarancyjnych i dokumentacji producenta a także numerów seryjnych, Service Tag, Asset Tag, Part Number.

§2. Termin dostawy

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia **10 sierpnia 2026 r.**
2. Dostawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z terminem wskazanym w ust. 1.
3. Za termin wykonania uznaje się podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Odbiorca przystąpi do czynności odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Dostawcę gotowości do odbioru. Jeżeli w trakcie odbioru Odbiorca stwierdzi wady nieistotne, które nie umożliwiają użytkowania sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, Odbiorca dokona warunkowego odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając Dostawcy odpowiedni termin na usunięcie tych wad.

§3. Miejsce dostawy

1. Dostawa nastąpi na adres: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Cielcza, ul. Gajówka 1, 63-200 Jarocin.**
2. Koszty transportu, ubezpieczenia, wniesienia oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą ponosi Dostawca.

§4. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiorca przewiduje przeprowadzenie odbioru ilościowego (dostawa sprzętu) oraz odbioru jakościowego (po uruchomieniu).
2. Dostawca jest zobowiązany do zawiadomienia Odbiorcy o terminie dostawy sprzętu co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem. Dostawa może być zrealizowana jedynie w dni robocze, w godzinach pracy Odbiorcy.

3. W dniu dostawy Odbiorca dokona odbioru ilościowego, polegającego na sprawdzeniu ilości sprzętu, jego kompletności oraz braku widocznych uszkodzeń mechanicznych. Jeżeli Odbiorca stwierdzi braki lub uszkodzenia, odmówi dokonania odbioru, co nie przedłuża terminu realizacji umowy.
4. Po zakończeniu instalacji i konfiguracji sprzętu nastąpi odbiór jakościowy. Odbiór jakościowy nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia odbioru ilościowego.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze jakościowym wad lub niezgodności z przedmiotem umowy, Odbiorca jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru lub do podpisania protokołu warunkowego (zastrzeżenia).
6. W przypadku stwierdzenia wad, Dostawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę, nie krótszym niż 7 dni. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania protokołu bez zastrzeżeń, po usunięciu wszystkich wad.
7. Aż do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie oraz pogorszenie jakości sprzętu.

§5. Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Odbiorca zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: 00/100), powiększone o należny podatek od towarów i usług w stawce 23%, tj. w kwocie zł (słownie: 00/100), a łącznie w wysokości zł brutto (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłową i kompletną realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie to pokrywa również wszelkie inne koszty, nawet jeżeli nie zostały one wyraźnie wskazane w umowie, a są konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej celem oraz wymaganiami Odbiorcy. Dostawcy nie przysługuje prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia ani jakichkolwiek dodatkowych płatności.
3. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy jest ostateczne, z zastrzeżeniem, że jeżeli w okresie realizacji umowy nastąpi ustawowa zmiana stawek podatku VAT, zmiana ta powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto przy zachowaniu niezmiennej kwoty netto.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru stwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy (lub jego etapu), podpisany przez Odbiorcę.
5. Wpłaty wynagrodzenia Odbiorcy dokona przelewem na rachunek bankowy Dostawcy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SPÓŁKA z o.o. w Jarocinie. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Dostawcy.
6. Do czasu objęcia Dostawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Dostawca wystawia faktury w formie dotychczasowej. Z chwilą objęcia Dostawcy obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, wszelkie faktury dokumentujące wynagrodzenie będą wystawiane wyłącznie w postaci faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF.
7. Za dzień doręczenia faktury uznaje się: w przypadku faktury tradycyjnej - dzień wpływu do Odbiorcy; w przypadku faktury ustrukturyzowanej - dzień udostępnienia tej faktury Odbiorcy w systemie KSeF. W przypadku czasowej niedostępności KSeF, faktury mogą być wystawiane w trybie offline zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a następnie niezwłocznie wprowadzone do KSeF po ustaniu awarii.
8. Na prawidłowo wystawionej fakturze należy wskazać dane identyfikujące
9. Odbiorca zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 10.1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,

- 10.2 jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. Biała Lista),
- 10.3 jest kontem firmowym Dostawcy.
11. Jeżeli rachunek wskazany na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty w wykazie, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 (tzw. Biała Lista), Odbiorca zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do tego wykazu, bez konsekwencji naliczenia odsetek za opóźnienie.
12. O każdej zmianie statusu podatnika VAT, Dostawca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę niezwłocznie. Dostawca oświadcza ponadto, że nie posiada zaległości wobec Skarbu Państwa, które uniemożliwiałyby zapłatę podatku od towarów i usług.
13. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§6. Gwarancja

1. Dostawca udziela Odbiorcy gwarancji jakości na dostarczony sprzęt na okres wskazany w Ofercie Dostawcy, liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Dostawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
3. W ramach gwarancji Dostawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych (za pomocą dedykowanego portalu, e-maila lub telefonicznie) oraz do bezpłatnego usuwania dysfunkcji i awarii.
4. Zgłoszenia awarii będą realizowane w następujących maksymalnych Czasach Naprawy (SLA), liczonych od momentu zgłoszenia:
 - 4.1 dla Stanu Krytycznego (awaria uniemożliwiająca pracę) - w ciągu 3 dni roboczych;
 - 4.2 dla Awarii (znaczne ograniczenie funkcjonalności) - w ciągu 3 dni roboczych;
 - 4.3 dla Błędu lub Usterki - w ciągu 14 dni roboczych.
5. Jeśli naprawa trwa ponad 5 dni roboczych, Dostawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu przekazanego do naprawy. Sprzęt zastępczy pozostaje do dyspozycji Odbiorcy do dnia zwrotu sprzętu naprawionego lub wymienionego na nowy.
6. W przypadku awarii dysków twardych lub innych nośników pamięci w dostarczonym sprzęcie, uszkodzone nośniki nie podlegają zwrotowi do producenta ani Dostawcy i pozostają wyłączną własnością Odbiorcy (procedura "Keep Your Drive").
7. Poza powyższym Dostawca oświadcza, że na cały dostarczony sprzęt komputerowy udzielona została gwarancja producenta, realizowana przez producenta lub jego autoryzowany serwis działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Dostawca przenosi na Odbiorcę wszelkie prawa wynikające z gwarancji producenta oraz zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty niezbędne do korzystania z tej gwarancji.
9. W przypadku gdy producent przewiduje obowiązek rejestracji urządzenia lub aktywacji gwarancji, Dostawca zobowiązuje się dokonać tych czynności przed odbiorem przedmiotu umowy albo przekazać Odbiorcy wszystkie dane niezbędne do dokonania rejestracji.
10. Dostawca gwarantuje, że okres gwarancji producenta rozpoczyna swój bieg nie wcześniej niż z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
11. Gwarancja producenta nie ogranicza odpowiedzialności Dostawcy wynikającej z niniejszej umowy ani uprawnień Odbiorcy wynikających z rękojmi.
12. Dostawca wymieni urządzenie na fabrycznie nowe, wolne od wad, w przypadku gdy:
 - a. ta sama wada wystąpi trzykrotnie,
 - b. producent stwierdzi brak możliwości skutecznej naprawy,
 - c. łączny czas napraw przekroczy 30 dni roboczych w okresie gwarancji,
 - d. naprawa wymaga wymiany płyty głównej po raz drugi.
 - e. Wymienione urządzenie będzie posiadało parametry techniczne nie gorsze od określonych w umowie.

Okres gwarancji dla urządzenia wymienionego na nowe biegnie od początku od dnia jego odbioru przez Odbiorcę.

§7. Zobowiązania Dostawcy

1. Dostawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje oraz dysponuje właściwym potencjałem technicznym, osobowym, organizacyjnym, ekonomicznym i finansowym umożliwiającym realizację przedmiotu umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Odbiorcy w trakcie realizacji umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się do przekazywania Odbiorcy wszelkich niezbędnych materiałów i informacji do wykonania przedmiotu umowy.
4. Dostawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej realizację dostaw, usług wdrożeniowych oraz prac konfiguracyjnych związanych z przedmiotem niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
Na żądanie Odbiorcy Dostawca przedłoży kopię aktualnej polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
5. Dostawca zobowiązuje się do pełnej współpracy w ramach realizowanej usługi.
6. Dostawca zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować Odbiorcę o wszelkich przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Dostawcy, które mogą mieć wpływ na terminowe lub prawidłowe wywiązanie się Dostawcy z postanowień niniejszej umowy.
7. Dostawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§8. Zobowiązania Odbiorcy

1. Odbiorca zobowiązuje się do pełnej współpracy w ramach realizowanego przedmiotu umowy.
2. Odbiorca udostępni Dostawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Odbiorca zobowiązuje się do pomocy przy wykonywaniu przedmiotu umowy w zakresie koordynacji działań z Dostawcą, zgodnie z czynnościami, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy.
4. Do bieżącej współpracy przy realizacji przedmiotu umowy, wymiany informacji oraz koordynacji działań Strony wyznaczają przedstawicieli wskazanych w dalszej części niniejszej umowy (w § 12 – Osoby do kontaktów).

§9. Kary umowne

1. Dostawca zobowiązany jest do zapłaty Odbiorcy kar umownych w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
3. za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek (w ramach rękojmi lub gwarancji) – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Odbiorcę na usunięcie wad lub usterek;
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. Odbiorca zapłaci Dostawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Odbiorcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, jeżeli wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.
7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony z wszelkich tytułów określonych w niniejszej umowie, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

9. Odbiorcy przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Dostawcy wynagrodzenia. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, na podstawie wystawionej przez Odbiorcę noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty.

§10. Doręczenia

1. Strony postanawiają, że doręczenie Dostawcy korespondencji w formie pisemnej, w tym przesyłki poleconej, kierowane będzie na adres wskazany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym (aktualny na dzień nadania korespondencji) lub inny adres korespondencyjny wskazany wprost w niniejszej umowie.
2. W przypadku dwukrotnego awizowania i zwrotu korespondencji przez operatora pocztowego do nadawcy, doręczenie uważa się za skuteczne z upływem czternastego dnia, licząc od dnia pierwszego awizowania korespondencji, jeżeli korespondencja ta nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia jej przez adresata.
3. W bieżących sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do przekazywania materiałów, informacji i zgłoszeń serwisowych, Strony dopuszczają komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) na adresy wskazane w § 12 w takim przypadku za datę skutecznego doręczenia korespondencji uważa się dzień wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, aby adresat mógł zapoznać się z jej treścią.
4. Strony są zobowiązane do niezwłocznego zawiadamiania się nawzajem o każdej zmianie adresów do doręczeń (w tym adresów e-mail) w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązкови, wszelką korespondencję skierowaną na dotychczasowy adres (lub adres e-mail) uznaje się za doręczoną skutecznie.

§11. Zmiany Umowy

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy.
3. Warunkiem dokonania zmiany jest złożenie przez Stronę inicjującą pisemnego wniosku zawierającego opis propozycji zmiany, jej uzasadnienie oraz opis wpływu zmiany na realizację umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy, wymagającej sporządzenia pisemnego aneksu, zmiana danych teleadresowych Stron, a także zmiana osób wyznaczonych do koordynacji i realizacji przedmiotu umowy. Zmiany te wymagają jedynie niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Strony.

§12. Osoby do kontaktów

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

1. przedstawicielem Dostawcy będzie XXXXXX; nr tel.: XXXXXXXX; e-mail: XXXXXXXXXXXX;
2. przedstawicielem Odbiorcy będzie XXXXXXXX; nr tel.: XXXXXXXX; e-mail: XXXXXXXX.
3. Zmiana osób w trakcie realizacji umowy musi być uzasadniona przez Dostawcę na piśmie (lub w formie elektronicznej) i zaakceptowana przez Odbiorcę.
4. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i usług objętych umową.
5. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagających zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej, Strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Dostawcą i Odbiorcą będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu. Zmiana ta staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony (w przypadku ust. 1) lub z chwilą akceptacji przez Odbiorcę (w przypadku ust. 2 i 3).

§ 13. Cesja

Dostawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jej części wobec Odbiorcy, a także korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Odbiorcy.

§ 14. Sąd właściwy

1. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności podjąć działania zmierzające do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji.
2. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia co do sposobu rozwiązania sporu w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Odbiorcy.

§ 15. Przepisy właściwe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny; ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne właściwe akty prawne i akty wykonawcze wydane na ich podstawie.

§ 16. Jawność, Poufność i Ochrona Danych

1. Jawność i jej ograniczenia: Strony oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niniejsza umowa stanowi informację publiczną i podlega udostępnieniu na zasadach w niej określonych, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie danych zawartych w umowie w tym celu następuje na podstawie obowiązku prawnego Odbiorcy.
2. Mając na uwadze specyfikę przedmiotu umowy, Dostawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich dotyczących Odbiorcy danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy (zwanymi dalej „Informacjami Poufnymi”).
3. Dostawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę Informacji Poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych, utratą, uszkodzeniem lub kradzieżą. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez osoby (w tym podwykonawców), przy pomocy których realizuje umowę.
4. Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do informacji powszechnie znanych, udostępnianych profesjonalnym doradcom prawnym/podatkowym związanym tajemnicą zawodową oraz informacji, których ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa (w tym na żądanie uprawnionych organów państwowych) - o czym Dostawca niezwłocznie poinformuje Odbiorcę.
5. W przypadku utraty lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Dostawca bezzwłocznie podejmie działania ochronne oraz poinformuje o tym fakcie Odbiorcę. Naruszenie bezpieczeństwa informacji uprawnia Odbiorcę do odstąpienia od umowy z winy Dostawcy.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Dostawcę bezterminowo - zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu umowy.
7. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu umowy będzie wiązała się z koniecznością dostępu Dostawcy do danych osobowych administrowanych przez Odbiorcę, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Dostawca oświadcza, że został poinformowany, iż w PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SPÓŁKA z o.o. w Jarocinie z siedzibą ul. Gajówka 1, 63-200 Cielcza, NIP XXXXXXXX

KRS: XXXXXXXXXX, obowiązuje wewnętrzna procedura zgłaszania naruszeń prawa, wprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

2. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że treść obowiązującej procedury zgłoszeń wewnętrznych jest dostępna w siedzibie Odbiorcy oraz/lub na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Odbiorcy.
3. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z obowiązującej procedury w zakresie, w jakim mają one zastosowanie do realizacji niniejszej umowy.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnego postanowienia przepisem o skutku prawnym i ekonomicznym najbardziej zbliżonym do zamierzonego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1.1 Zapytanie ofertowe,
 - 1.2 Formularz oferty.