

Znak sprawy:
PP-2.260.7.2023.AG

Data: 22.08.2023r.

Publiczne Przedszkole Nr 2 w Lwówku Śląskim
zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.:
Przygotowanie dokumentacji kosztorysowej na wymianę instalacji elektrycznej w budynku
Publiczne Przedszkole Nr 2 w Lwówku Śląskim.

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od 130,000 zł prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. ze zm.), w procedurze zapytania ofertowego.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Publiczne Przedszkole Nr 2 w Lwówku Śląskim
ul. Partyzantów 10, 59-600 Lwówek Śląski
strona: www.przedszkola-lwowekslaski.pl
e-mail: ppnr2@poczta.onet.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Sporządzenie dokumentacji kosztorysowej na wymianę instalacji elektrycznej w wybranych pomieszczeniach w budynku Publicznego Przedszkola Nr 2 w Lwówku Śląskim.

W celu prawidłowego wykonania zadania konieczne jest przeprowadzenie wizji lokalnej w przedszkolu w godzinach urzędowania (7:00-15:00), po wcześniejszym umówieniu się.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania ww. przedmiotu zamówienia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

4. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta powinna zawierać:

- uzupełnioną Ofertę Wykonawcy (Załącznik nr 1);
- kosztorys wymiany instalacji elektrycznej.

Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty.

Jedynym kryterium oceny jest cena brutto oferty.

6. Termin składania:

Ofertę należy złożyć do dnia: **20.09.2023 do godz. 10.00**, za pośrednictwem:

- poczty elektronicznej (e-mail: ppnr2@poczta.onet.pl),
- lub osobiście w siedzibie Zamawiającego (administracja).


7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest:

specjalista ds. administracji mgr Anna Gluza - tel. 757824721 wew. 26, w godzinach od 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE Nr 2
w Lwówku Śląskim
ul. Partyzantów 10
59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 782 47 21

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 2
w Lwówku Śląskim

mgr Urszula Szmulewicz

Znak sprawy:
PP-2.260.7.2023.AG

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres

.....
NIP, REGON

.....
nr konta bankowego

.....
tel. fax, e-mail

**Publiczne Przedszkole Nr 2
w Lwówku Śląskim
ul. Partyzantów 10
59-600 Lwówek Śląskim**

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.:

Przygotowanie dokumentacji kosztorysowej na wymianę instalacji elektrycznej w budynku Publicznego Przedszkola Nr 2 w Lwówku Śląskim w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia z wynagrodzeniem wg poniższego zestawienia:

Oferta	Suma cen jednostkowych			Suma cen jednostkowych	
	netto	słownie	stawka VAT %	brutto	słownie
Środki czystości					

1. Oświadczam, że zadanie stanowiące przedmiot zamówienia wykonam do dnia 20.09.2023 r.
2. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że dysponuję niezbędną wiedzą, doświadczeniem i uprawnieniami do prowadzenia działalności, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/-am niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że przyjmuję 14 - dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że zobowiązuję się do wystawienia faktury po opracowaniu i dostarczeniu kosztorysu do Zamawiającego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenia wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/-am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).