

Znak sprawy:  
PP-2.260.9.2023.AG

Data:  
22.11.2023 r.

**Zaproszenie do składania ofert na  
dostawę artykułów żywnościowych  
dla Publicznego Przedszkola Nr 2 w Lwówku Śląskim**

**I. Zamawiający:** Publiczne Przedszkole Nr 2 w Lwówku Śląskim  
ul. Partyzantów 10, 59-600 Lwówek Śląski  
strona: [www.przedszkola-lwowekslaski.pl](http://www.przedszkola-lwowekslaski.pl)  
e-mail: [ppnr2@poczta.onet.pl](mailto:ppnr2@poczta.onet.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest regularna dostawa **artykułów żywnościowych** na potrzeby Publicznego Przedszkola Nr 2 w Lwówku Śląskim.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport na koszt i ryzyko Wykonawcy wraz z dostarczeniem o ustalonej godzinie, rozładowaniem i wniesieniem towaru do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego.

3. Szacunkowy zakres zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 (w pliku Excel):

- Grupa 1 – Mięso i produkty mięsne;
- Grupa 2 – Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie;
- Grupa 3 – Produkty mrożone i ryby.

W formularzu wystarczy wpisać cenę jednostkową netto, a pozostałe kolumny wypełnią się automatycznie. Nie wolno dokonywać zmian w kolumnie „nazwa asortymentu”.

Ilość towaru podana w formularzu może ulec zmianie w trakcie trwania umowy ze względu na bieżące potrzeby Zamawiającego. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

4. Przedmiot zamówienia dostarczany do placówki przez cały okres trwania umowy powinien odpowiadać wymaganiom jakościowym, zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, być zgodny z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r. Poz. 1154)*, w terminach przydatności do spożycia, w opakowaniach zamkniętych fabrycznie, bez zanieczyszczeń, fizycznych uszkodzeń, obcych zapachów.

**5. Warunki dotyczące dostaw:**

1) artykuły żywnościowe mają być dostarczane do Publicznego Przedszkola Nr 2 w Lwówku Śląskim po wcześniejszym ich zamówieniu za pośrednictwem telefonu lub mailowo:

a. **1 lub 2 razy w tygodniu dla:**

- mięsa i wędlin,
- ryb i mrożonek;

b. **codziennie dla pieczywa i wyrobów cukierniczych do godz. 7:15;**

- 2) towar powinien być dostarczony w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami higieniczno-sanitarnymi;
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ustalonej ceny towarów w okresie trwania umowy. Wzrost cen na poszczególne towary może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego w przypadku:

- a) wzrostu cen urzędowo ogłoszony przez GUS;
- b) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie zależnych od Wykonawcy, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem. Brak zgody na zmianę ceny towaru przez Zamawiającego stanowi podstawę do rozwiązania umowy z 30-dniowym okresem wypowiedzenia.

#### **6. Reklamacje:**

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie lub pisemnie. Wykonawca zobowiązuje się w trybie natychmiastowym do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego na koszt własny, jednakże nie później niż **w ciągu 24 godzin** od przyjęcia zawiadomienia.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Dostawa artykułów żywnościowych realizowana będzie **od dnia 02.01.2024r. do dnia 30.06.2024r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 – Grupa od 1 do 3;
- 2) uzupełnioną Ofertę Wykonawcy (Załącznik nr 2);
- 3) zaakceptowany wzór umowy (Załącznik nr 3);
- 4) podpisane oświadczenie RODO (Załącznik nr 4).

2. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

3. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

#### **VII. Cena i warunki płatności:**

1. Cena powinna zawierać końcową niezmienną cenę sprzedaży (netto i brutto):

- 1) cena produktu wskazana w Formularzu powinna dotyczyć sprzedaży towarów wraz z dostarczeniem i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego;
- 2) ceny jednostkowe netto i brutto powinny być podane w polskich złotych, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2. Warunki płatności: faktury wystawiane po każdorazowym dostarczeniu towarów, płatne przelewem w terminie 14 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.

#### **VIII. Miejsce, termin i forma składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej, w administracji przedszkola, w terminie do dnia: **04.12.2023 r. do godz. 10:00.**

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne grupy towarowe.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców po przez BIP przedszkola i telefonicznie.

#### **IX. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest **cena i jakość** oferowanego produktu.

2. **Wykonawca przystępujący do złożenia oferty musi wypełnić wszystkie wiersze, w przypadku nie wypełnienia wszystkich pozycji oferta będzie odrzucona.**

3. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż w złożonych ofertach.

#### **XI. Zawarcie umowy:**

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana stosowna umowa uwzględniająca warunki zapytania ofertowego i treść złożonej oferty.

#### **XII. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **XIII. Osoba upoważniona do kontaktu:**

specjalista ds. administracji Anna Gluza, tel. 75 782 47 21 wew. 26 lub 573148802,

e-mail: [ppnr2@poczta.onet.pl](mailto:ppnr2@poczta.onet.pl)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz:

- Grupa 1 – Mięso i produkty mięsne;
- Grupa 2 – Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie;
- Grupa 3 – Produkty mrożone i ryby.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO.

Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 2  
w Lwówku Śląskim  
/-/Marika Kopyto-Zimna