

Wierbka, dnia

.....
nazwisko i imię

.....
adres zamieszkania

PODANIE O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu jej:

- zagubienia
- kradzieży
- zniszczenia mechanicznego*

nazwa szkoły

klasa

data i miejsce urodzenia ucznia

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis ucznia

Załączniki:

- 1 zdjęcie
- dowód wpłaty za opłatę skarbową

Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej za poświadczenie własnoręczności podpisu **tj. 9,00 zł.**

Opłatę za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej należy wnosić
na konto Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Wierbce, 42-436 Pilica, ul. Szkolna 3
Nr konta: 16 8450 0005 0040 0409 8850 0001
Bank Spółdzielczy Wolbrom, Oddział w Pilicy
z dopiskiem: duplikat legitymacji szkolnej - imię i nazwisko dziecka

Zgodnie z § 27 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2017r., poz. 170 z późn zm.)

WYPEŁNIA SZKOŁA

Wpisano w rejestr wydanych legitymacji szkolnych pod pozycją