

Wierbka, dnia .....

.....  
nazwisko i imię

.....  
kod i miejscowość

.....  
ulica nr domu/ nr mieszkania

.....  
numer telefonu

## PODANIE O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa .....  
(ukończenia, promocyjnego)

nazwa szkoły .....

.....  
miejscowość .....

rok ukończenia .....

w przypadku świadectwa promocyjnego klasa i rok szkolny .....

nazwisko rodowe .....

data i miejsce urodzenia .....

.....  
czytelny podpis

---

duplikat otrzymano dnia .....

czytelny podpis osoby odbierającej .....

---

Za wydanie duplikatu świadectwa pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu **tj. 26,00 zł.**

Opłatę za wydanie duplikatu świadectwa szkolnego należy wносить  
na konto Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wierbce, 42-436 Pilica, ul. Szkolna 3  
**Nr konta: 16 8450 0005 0040 0409 8850 0001**  
Bank Spółdzielczy Wolbrom, Oddział w Pilicy  
z dopiskiem: opłata za duplikat świadectwa – imię i nazwisko

*Zgodnie z § 27 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2017r., poz. 170 z późn. zm.).*