

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Bohaterów Westerplatte
w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna
tel. 76 843 95 23; 763 102 902
NIP 692 251 51 12, REGON 001239967

Chobienia, dnia 03.12.2024r.

SP.260.15.2024MC

ZAPYTANIE OFERTOWE
na świadczenie usług transportowych dla
Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami) - **ustawy nie stosuje się.**

I. NABYWCA:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59 – 305 Rudna
NIP 692-22-57-466
Regon 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59 – 305 Rudna
tel. 76 843 95 23 fax 76 843 94 76

II. Przedmiot oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, tj.:

- 1) jednorazowy przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni busem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia oraz na trasach do 40 km - wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszt przejechanych kilometrów oraz postój kierowcy,
- 2) jednorazowy przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni autobusem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia oraz na trasach do 40 km - wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszt przejechanych kilometrów oraz postój kierowcy,
- 3) przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni busem na trasach powyżej 40 km - stawka za 1 km,
- 4) przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni autobusem na trasach powyżej 40 km - stawka za 1 km.

III. Termin realizacji:

usługa obejmuje okres do dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

IV. Kryterium oceny oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny brutto za całość zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

V. Warunki realizacji zamówienia:

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który:
 - a) posiada ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 674),
 - b) posiada środki transportu przystosowane do przewozu uczniów, spełniające wszystkie wymogi bezpieczeństwa i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 54) oraz innych przepisów związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 674),
 - c) zapewni zastępczy środek transportu, w przypadku awarii środka transportu, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu,
 - d) posiada opłaconą polisę OC (zawodowej) przewoźnika drogowego,
 - e) dysponuje minimum czterema kierowcami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje (właściwa kat. prawa jazdy),
 - f) posiada co najmniej jedno potwierdzenie wykonanych usług transportowych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
 - g) zapewnia odpowiednią liczbę miejsc siedzących do wymagań zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - h) jest zobowiązany oznakować pojazd na czas przewozu, że wykorzystywany jest do transportu uczniów,
 - i) jest zobowiązany do zapewnienia przewożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, tj. przestrzegania przepisów p. poz. i bhp oraz utrzymania w porządku i czystości pojazdu,
 - j) *jest zobowiązany do ponoszenia odpowiedzialności za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.*
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Rozliczenia transakcji następować będą przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VI. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty oraz jej wybór:

1. Ofertę można złożyć:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@spchobienia.pl, w tytule e-maila wpisując „Oferta na usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej w Chobieni”,
- za pośrednictwem poczty lub usługi kurierskiej na adres: Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego), opisując kopertę „Oferta na usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej w Chobieni”,
- za pośrednictwem skrzynki ePUAP na adres skrytki /SPChobienia/SkrytkaESP, opisując sprawę „Oferta na usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”
- osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie SP (102 SP), opisując kopertę „Oferta na usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej w Chobieni”,

2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.12.2024r. o godzinie 9⁰⁰.

3. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Oferentów podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty, miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.



VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W ofercie należy podać stawkę podatku VAT i ceny brutto za:
 - ryczałt jednorazowego przewozu uczniów busem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia lub na trasie do 40 km,
 - ryczałt jednorazowego przewozu uczniów autobusem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia lub na trasie do 40 km,
 - stawkę za 1 km przewozu uczniów busem na trasach powyżej 40 km
 - stawkę za 1 km przewozu uczniów autobusem na trasach powyżej 40 km.
3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

7. Do oferty należy dołączyć:

- a) wypełniony formularz ofertowy *wg załącznika nr 1,*
- b) *kserokopię - poświadczoną za zgodność z oryginałem - licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,*
- c) *kserokopię - poświadczoną za zgodność z oryginałem - opłaconej polisy OC (zawodowej) przewoźnika drogowego,*
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia *wg załącznika nr 2,*
- e) wykaz środków transportu przewidzianych do realizacji zamówienia *wg załącznika nr 3,*
- f) referencje bądź inne dokumenty potwierdzające, że usługi transportowe zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- g) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

8. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia udziela Pani Monika Chajnowska, referent ds. gospodarczych, tel.76 843 95 23.

VIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1), dalej „RODO”, informuję co następuje:

1. Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO].

- Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
2. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych.
Chobienia, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna,
tel. 76 843 95 23, e-mail sekretariat@spchobienia.pl
 3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych [dalej IOD].
Z IOD można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail iodags@iodags.pl
 4. Cel przetwarzania danych osobowych.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Oferta na świadczenie usług transportowych dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

5. Podstawa prawna przetwarzania.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- b) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [dalej Ustawa PZP].

6. Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP.

7. Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.

Odbiorcy danych: Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy PZP. Operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe. Poślaniec dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy PZP.

Kategorie podmiotów przetwarzających: Zewnętrzny hostingodawca. Podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej.

8. Okres przechowywania danych.

- a) ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- b) Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) ADO przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa PZP) zgodnie z art. Art. 269 pkt 3 ustawy PZP okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych.

9. Prawa osoby, której dane dotyczą.

Ma Pani/Pan prawo do:

1. żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
2. żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
3. żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,

4. żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy PZP.

Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u ADO

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 2**
3. Wykaz środków transportu przewidzianych do realizacji zamówienia – **załącznik nr 3**

D Y R E K T O R

mgr Maciej Suhecki

.....
(podpis dyrektora)

FORMULARZ OFERTOWY

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych – określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych -ustawy nie stosuje się.

WYKONAWCA:

Nazwa i adres:

.....
.....
.....
.....

nr tel. / fax

e-mail

NIP REGON

NABYWCA:

Gmina Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

NIP 692-22-57-466

REGON 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59 – 305 Rudna

tel. 76 843 95 23 fax 76 843 94 76

e-mail sekretariat@spchobienia.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe którego przedmiotem są usługi transportowe dla Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni tj.

- 1) jednorazowy przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni busem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia oraz na trasach do 40 km - wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszt przejechanych kilometrów oraz postój kierowcy,
- 2) jednorazowy przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni autobusem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia oraz na trasach do 40 km - wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje koszt przejechanych kilometrów oraz postój kierowcy,
- 3) przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni busem na trasach powyżej 40 km - stawka za 1 km,

4) przewóz uczniów Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni autobusem na trasach powyżej 40 km - stawka za 1 km,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w kwotach:

a) ryczałt za jednorazowy przewóz uczniów busem na trasie Chobienia – Rudna – Chobienia lub na trasie do 40 km:

stawka podatku VAT - %

cena brutto - zł

słownie:.....

b) ryczałt za jednorazowy przewóz uczniów autobusem na trasie Chobienia – Rudna - Chobienia lub na trasie do 40 km:

stawka podatku VAT - %

cena brutto - zł

słownie:.....

c) stawka za 1 km przewozu uczniów busem na trasach powyżej 40 km:

stawka podatku VAT - %

cena brutto - zł

słownie:.....

d) stawka za 1 km przewozu uczniów autobusem na trasach powyżej 40 km:

stawka podatku VAT - %

cena brutto - zł

słownie:

Ceny brutto razem: zł

słownie:

Inne warunki oferty:

.....

.....

.....

-
1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
 2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia.
 3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
 4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 5. Oświadczam, że zdobyłem wszystkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
 6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
 8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Termin realizacji - **od dnia 01.01.2025r. do dnia 31.12.2025r.**

10. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego z dnia 03.12.2024 r.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, numer i rodzaj uprawnień	Doświadczenie zawodowe	Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu	Dysponowanie osobą (np. umowa o pracę)

Oświadczam, że wskazane w wykazie osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy
Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego z dnia 03.12.2024 r.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU PRZEWIDZIANYCH
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Typ i marka pojazdu	Numer rejestracyjny pojazdu	Rok produkcji	Liczba miejsc	Podstawa dysponowania pojazdem (np. własność)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

