

Chobienia 10.12.2025 r.

SP.260.13.2025MC

Zapytanie ofertowe
na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych
w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł, zgodnie z art. 2 ust.1pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami) - **ustawy nie stosuje się.**

I. NABYWCA:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59 – 305 Rudna
NIP 692-22-57-466
Regon 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59 – 305 Rudna
tel. 76 843 95 23 fax 76 843 94 76

II. Przedmiot oraz zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - wyznaczenie osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych zwanym dalej IOD oraz zapewnienie realizacji zadań IOP określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE,
 - przygotowanie i wprowadzenie do stosowania procedur dotyczących przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO,
 - prowadzenie nadzoru nad procedurami i dokumentacją związaną z ochroną danych obowiązującą u Zamawiającego,
 - gwarancja bezpośredniego kontaktu z IOD (dedykowany adres e-mail oraz numer telefonu),
 - gwarancja dostępności IOD – czas reakcji do 2 godzin od zgłoszenia incydentu lub naruszenia,
 - obsługa incydentów i naruszeń,
 - nadzorowanie i bieżące aktualizowanie prowadzonej dokumentacji w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych oraz procesów przetwarzania danych w jednostce,



- zarządzanie upoważnieniami, oświadczeniami i umowami o zachowaniu poufności danych osobowych, a także prowadzenie rejestru osób upoważnionych,
- prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych oraz kategorii czynności przetwarzania danych,
- przeprowadzanie regularnych audytów i sprawdzeń jednostki pod kątem zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami,
- przygotowanie, analiza i aktualizacja planu ciągłości działania,
- szacowanie ryzyka w ochronie danych osobowych,
- cykliczne sprawdzanie poprawności procedur ochrony danych osobowych,
- przygotowanie raportów dla Administratora Danych opisujących aktualny stan ochrony danych oraz niezbędne do podjęcia działania,
- szkolenie obecnych i nowo zatrudnionych pracowników w siedzibie Zamawiającego (podstawowe informacje na temat danych osobowych, najczęstsze zagrożenia oraz sposób reagowania na wystąpienie incydentu lub podejrzenie zagrożenia, a także po każdych zmianach stanu prawnego),
- realizacja zadań IOD w siedzibie Zamawiającego – minimum dwie wizyty w miesiącu,
- w nagłych przypadkach lub w zależności od potrzeb dodatkowe wizyty w siedzibie Zamawiającego,
- współpraca z organem nadzorczym (Urząd Ochrony Danych Osobowych),
- wykonywanie innych czynności ochrony danych osobowych wynikających z przepisów prawa.

III. Termin realizacji:

usługa obejmuje okres do dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

IV. Kryterium oceny oferty:

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny brutto za całość zamówienia.**
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

V. Warunki realizacji zamówienia:

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który posiada odpowiednie uprawnienia w tym zakresie, niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VI. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty oraz jej wybór:

1. Ofertę można złożyć:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@spchobienia.pl, w tytule e-maila wpisując „Oferta na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.
- za pośrednictwem poczty lub usługi kurierskiej na adres: Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego), opisując kopertę „Oferta na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
- za pośrednictwem skrzynki ePUAP na adres skrytki /SPChobienia/SkrytkaESP, opisując sprawę „Oferta na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”,
- osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie SP (102 SP), opisując kopertę „Oferta na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 17.12.2025 r. o godzinie 9⁰⁰.

3. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i ceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty, miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W ofercie należy podać cenę netto, cenę brutto i wartość podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena określona w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

8. **Do oferty należy dołączyć:**

- a) wypełniony formularz ofertowy *wg załącznika nr 1*,
- b) świadectwa kwalifikacyjne lub uprawnienia, poświadczone za zgodność z oryginałem, uprawniające do realizacji ww. przedmiotu zamówienia.
- c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

8. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia udziela Pani Monika Chajnowska, kierownik gospodarczy tel.76 843 95 23.

VIII. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej „RODO”) informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni z siedzibą przy ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna. Kontakt z administratorem danych możliwy jest pod ww. adresem, adresem e-mail: sekretariat@spchobienia.pl lub pod numerem tel.: 76 843-95-23.

2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) – Panią Natalią Wielowiejską, w następujący sposób: - elektroniczny, na adres email: kontakt@rodo-leszno.com.pl;

- telefoniczny: 783 479 791;

- lub pisemnie na podany wyżej adres siedziby.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych, takie jak firmy świadczące obsługę organizacyjną, doradcą, informatyczną.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wyboru oferty do realizacji, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania danych obejmuje cały czas trwania umowy, po tym okresie dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, niepodanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do odrzucenia oferty lub wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

10) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Z uwagi jednak na jawność postępowania niektóre dane identyfikacyjne wykonawców mogą być dostępne dla odbiorców spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – *załącznik nr 1*

D Y R E K T O R

mgr Maciej Suhecki
.....
(podpis dyrektora)

FORMULARZ OFERTOWY

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych – określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -ustawy nie stosuje się.

WYKONAWCA:

Nazwa i adres:

.....
.....
.....
.....

nr tel. / fax

e-mail

NIP REGON

NABYWCA:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

NIP 692-22-57-466

REGON 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59 – 305 Rudna

tel. 76 843 95 23 fax 76 843 94 76

e-mail: sekretariat@spchobienia.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest „Oferta na świadczenie usług Inspektora Danych Osobowych w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie :

netto - zł/ miesięcznie

podatek VAT - zł

brutto - zł / miesięcznie

słownie:
.....

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia.
3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że zdobyłem wszystkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1),

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. Termin realizacji - **od dnia 01.01.2026 do dnia 31.12.2026**

5. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....
data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy