

Chobienia, dnia 02.07.2026r.

SP.260.6.2026MC

Zapytanie ofertowe

„Zapytanie ofertowe na wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 170 000 zł, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późniejszymi zmianami) - **ustawy nie stosuje się.**

I. NABYWCA:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59 – 305 Rudna
NIP 692-22-57-466
Regon 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59 – 305 Rudna
tel. 76 843 95 23

II. Przedmiot oraz zakres zamówienia:

1. ***Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku A Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.***
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz minimalne wymagania techniczne stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) demontażu istniejącej rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych,
 - b) dostawy i montażu nowej rozdzielnic głównej wraz z wyposażeniem,
 - c) dostawy i montażu nowych rozdzielnic bezpiecznikowych,
 - d) wykonania niezbędnych podłączeń elektrycznych oraz okablowania,
 - e) wykonania pomiarów elektrycznych wraz z przekazaniem protokołów pomiarowych,
 - f) uruchomienia instalacji oraz sprawdzenia poprawności działania urządzeń,
 - g) wykonania prac odtworzeniowych i porządkowych po zakończeniu robót,
 - h) przekazania dokumentacji powykonawczej.

4. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia:

- a) muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie mogą nosić śladów użytkowania,
- b) muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty oraz deklaracje zgodności CE,
- c) powinny być dopuszczone do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- d) muszą być oznakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację,
- e) powinny zostać dostarczone wraz z dokumentacją techniczną oraz instrukcjami użytkowania w języku polskim.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami BHP i ppoż.

6. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do dokonania wizji lokalnej oraz uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia, w tym do zapoznania się ze stanem istniejącej instalacji elektrycznej oraz dokonania własnej analizy technicznej zakresu robót niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej, przeprowadzenia analizy stanu istniejącej instalacji oraz uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

III. Termin realizacji:

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie od dnia zawarcia umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia wszystkich prac najpóźniej do dnia 28 sierpnia 2026 r.

IV. Kryterium oceny oferty:

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny brutto za całość zamówienia.**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, spełniająca wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż wskazane w ofertach pierwotnie złożonych.

V. Warunki realizacji zamówienia:

1. Prace związane z wymianą rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych będą realizowane w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Terminy wyłączeń energii elektrycznej oraz sposób prowadzenia prac należy każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym.



3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami BHP i ppoż.
4. Wszelkie prace elektryczne objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane przez osoby posiadające aktualne uprawnienia SEP odpowiednie do zakresu wykonywanych prac.
5. Roboty objęte przedmiotem zamówienia muszą być prowadzone pod kierownictwem osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Podstawą odbioru końcowego będzie podpisanie przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru robót w przypadku stwierdzenia niezgodności zastosowanych urządzeń, materiałów lub zabezpieczeń z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub dokumentacją przedstawioną przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pomiarów elektrycznych oraz przekazania Zamawiającemu protokołów pomiarowych i dokumentacji powykonawczej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca wykonywania robót oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności za uszkodzenie instalacji, urządzeń, wyposażenia, ścian, posadzek oraz innego mienia Zamawiającego. Wszelkie koszty napraw, odtworzenia uszkodzonych elementów, zakupu uszkodzonego sprzętu oraz prac remontowych wynikających z niewłaściwego wykonywania prac obciążają Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie OC związane z prowadzoną działalnością.
10. Warunki gwarancji: minimum 36 miesięcy na wykonane roboty od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Gwarancja na zastosowane urządzenia, aparaturę i materiały obowiązuje zgodnie z warunkami oraz okresem gwarancji udzielonym przez producenta.
11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania raz w roku nieodpłatnego przeglądu gwarancyjnego wykonanego przedmiotu zamówienia oraz przekazania Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonego przeglądu.
12. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich usterek i wad powstałych z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie zamówienia.
13. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą być fabrycznie nowe, posiadać wymagane atesty, certyfikaty oraz deklaracje zgodności CE.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
15. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

VI. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty oraz jej wybór:

I. Ofertę można złożyć:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@spchobienia.pl, w tytule e-maila wpisując **„Wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic**



bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”

- za pośrednictwem poczty lub usługi kurierskiej na adres: Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego), opisując kopertę „**Wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”**”.
- za pośrednictwem skrzynki e-doręczenia na adres do doręczeń elektronicznych (e-doręczenia) AE:PL-62130-75165-BCHBR-25, opisując „**Wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”**”.
- osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie SP (102), opisując kopertę „**Wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”**”.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.07.2026 r. o godzinie 10⁰⁰.

3. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, są niekompletne lub nie spełniają wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, nie będą rozpatrywane.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów związanych ze złożoną ofertą.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków metoda spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do ofert.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni www.spchobienia.pl

8. O wyborze najkorzystniejszej oferty, miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.

9. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W ofercie należy podać cenę netto, cenę brutto i wartość podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena określona w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. Do oferty należy dołączyć:
 - a) wypełniony formularz ofertowy *wg załącznika nr 2*,
 - b) wypełniony zakres robót i materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia załącznik nr 4,
 - c) potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – załącznik nr 3,
 - d) pełnomocnictwo – jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych lub obowiązujących przepisów prawa,
 - e) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia OC związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą.
9. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia udziela Pani Monika Chajnowska – kierownik gospodarczy, tel. 76 843 95 23.

VIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1), dalej „RODO”, informuję co następuje:

1. Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO].
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
2. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych.
Chobienia, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna,
tel. 76 843 95 23, e-mail sekretariat@spchobienia.pl
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych [dalej IOD].
Z IOD można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail kontakt@rodo-leszno.com.pl
4. Cel przetwarzania danych osobowych.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

„Zapytanie ofertowe na wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”

5. Podstawa prawna przetwarzania.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- b) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [dalej Ustawa PZP].



6. Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP.

7. Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.

Odbiorcy danych: Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy PZP. Operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe . Poślaniec dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy PZP.

Kategorie podmiotów przetwarzających: Zewnętrzny hostingodawca. Podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej.

8. Okres przechowywania danych.

- a) ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- b) Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) ADO przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa PZP) zgodnie z art. Art. 269 pkt 3 ustawy PZP okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych.

9. Prawa osoby, której dane dotyczą.

Ma Pani/Pan prawo do:

- 1 żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- 2 żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- 3 żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy PZP.

Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u ADO

Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. RODO.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z minimalnymi wymaganiami technicznymi – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – załącznik nr 3



4. Zakres robót i materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5
6. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego – załącznik nr 6

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, ul. Szkolna 2, 59-305 Chobienia, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 1. podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz zawarcia i realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 2. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów:
 - ustawy o finansach publicznych,
 - ustawy o rachunkowości,
 - ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 3. realizacji obowiązków związanych z prowadzeniem Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU) zgodnie z art. 34a i 34b ustawy o finansach publicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 4. dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
4. Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane:
 - imię i nazwisko,
 - dane identyfikacyjne przedsiębiorcy,
 - nazwę firmy,
 - adres prowadzenia działalności lub adres korespondencyjny,
 - numer NIP,
 - numer REGON,
 - dane kontaktowe (telefon, e-mail),
 - dane zawarte w umowie i dokumentach związanych z jej realizacją,
 - dane osób reprezentujących wykonawcę lub kontrahenta.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
 - podmioty świadczące usługi informatyczne, księgowe, prawne oraz pocztowe na rzecz Administratora,
 - banki realizujące rozliczenia finansowe,
 - organy administracji publicznej oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
 - Minister Finansów jako administrator Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych,
 - podmioty uprawnione do dostępu do informacji publicznej w przypadkach określonych przepisami prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- niezbędny do realizacji umowy,
- wymagany przez przepisy prawa dotyczące rachunkowości, finansów publicznych i archiwizacji dokumentacji,
- niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych realizowanego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości zawarcia lub realizacji umowy.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

DYREKTOR

mgr Maciej Suchecki

(podpis dyrektora)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.

2. Zakres zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Demontaż istniejącej rozdzielnic głównej,
2. Demontaż istniejących rozdzielnic bezpiecznikowych,
3. Dostawę i montaż nowej rozdzielnic głównej,
4. Dostawę i montaż nowych rozdzielnic bezpiecznikowych,
5. Wymianę zabezpieczeń elektrycznych,
6. Wykonanie niezbędnych połączeń elektrycznych oraz okablowania,
7. Wykonanie prac montażowych i instalacyjnych związanych z uruchomieniem urządzeń,
8. Wykonanie pomiarów elektrycznych oraz sporządzenie protokołów pomiarowych,
9. Wykonanie dokumentacji powykonawczej,
10. Wykonanie prac odtworzeniowych i porządkowych po zakończeniu robót,
11. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej (technicznej) obejmującej planowany zakres robót oraz przedstawienia jej Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem prac. Roboty mogą zostać rozpoczęte wyłącznie po zaakceptowaniu dokumentacji projektowej przez Zamawiającego. Wszelkie roboty objęte przedmiotem zamówienia muszą zostać wykonane zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej uwzględniającej rzeczywście wykonany zakres prac oraz wszystkie zmiany, przeróbki i odstępstwa wprowadzone w trakcie realizacji zadania.

3. Wymagania dotyczące wykonania zamówienia

1. Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia:
 - a) muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie mogą nosić śladów użytkowania,
 - b) muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty oraz deklaracje zgodności CE,
 - c) powinny być dopuszczone do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) muszą być oznakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację,
 - e) powinny zostać dostarczone wraz z dokumentacją techniczną oraz instrukcjami użytkowania w języku polskim,
 - f) wszystkie zastosowane urządzenia, rozdzielnice, zabezpieczenia oraz aparatura elektryczna muszą:

- być fabrycznie nowe,
 - posiadać deklarację zgodności CE,
 - spełniać wymagania norm PN-EN 61439 oraz PN-HD 60364,
 - być przeznaczone do stosowania w obiektach użyteczności publicznej,
 - posiadać dokumentację techniczną i karty katalogowe w języku polskim.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) obowiązującymi normami i przepisami technicznymi,
 - c) zasadami wiedzy technicznej,
 - d) przepisami BHP i ppoż.
 3. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z obowiązującymi normami, w szczególności PN-HD 60364 oraz PN-EN 61439.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zabezpieczenia miejsca wykonywania robót,
 - b) utrzymania porządku podczas realizacji prac,
 - c) usunięcia odpadów powstałych podczas realizacji zamówienia oraz wywozu i utylizacji materiałów pochodzących z demontażu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) przekazania Zamawiającemu protokołów pomiarowych oraz dokumentacji powykonawczej,
 - e) doprowadzenia miejsca wykonywania robót do stanu należytego po zakończeniu prac.
 5. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać w szczególności protokoły pomiarowe, schematy rozdzielni oraz wykaz zastosowanych urządzeń i zabezpieczeń.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania trwałych opisów obwodów oraz umieszczenia aktualnych schematów rozdzielni w miejscach ich montażu.
 7. Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie szkolnym, dlatego sposób realizacji robót należy uzgadniać z Zamawiającym.
 8. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do dokonania wizji lokalnej oraz uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
 9. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest przed montażem przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wykaz urządzeń, zabezpieczeń oraz aparatury planowanej do zastosowania wraz z kartami katalogowymi lub dokumentacją techniczną.
 11. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane urządzenia i materiały posiadają parametry techniczne, jakościowe i użytkowe nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia rozwiązań równoważnych niespełniających wymagań technicznych, jakościowych lub użytkowych określonych w zapytaniu ofertowym.
 12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty oraz dokumentację techniczną zastosowanych urządzeń i materiałów.

4. Minimalne wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca musi posiadać aktualne uprawnienia SEP odpowiednie do zakresu wykonywanych prac.

2. Wykonawca zapewni kierowanie robotami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo prowadzonych robót oraz osób realizujących zamówienie.
4. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Gwarancja na zastosowane urządzenia, aparaturę i materiały obowiązuje zgodnie z warunkami oraz okresem gwarancji udzielonym przez producenta.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia istniejących instalacji, urządzeń oraz wyposażenia znajdującego się w miejscu wykonywania prac.

DYREKTOR

mgr Maciej Suchecki

(podpis Dyrektora)

FORMULARZ OFERTOWY

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 złotych – określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -ustawy nie stosuje się.

WYKONAWCA:

Nazwa i adres:

.....
.....
.....

nr tel. / fax

email

NIP REGON

NABYWCA:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

NIP 692-22-57-466

REGON 390647558

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59 – 305 Rudna

tel. 76 843 95 23 fax 76 843 94 76

e-mail: sekretariat@spchobienia.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest **wykonanie wymiany rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie:

netto - zł

podatek VAT - zł

brutto - zł

słownie:.....

X

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia.
3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że zdobyłem wszystkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Termin realizacji – **od dnia zawarcia umowy do 28.08.2026**

10. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

do zapytania ofertowego z dnia 02.07.2026 r.

POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ

Dotyczy: „Wymiana rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”.

Dane Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

NIP:

.....

Osoba reprezentująca Wykonawcę:

.....

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel Wykonawcy odbył wizję lokalną w miejscu realizacji zamówienia oraz zapoznał się z:

- zakresem planowanych robót,
- warunkami technicznymi wykonania prac,
- istniejącą infrastrukturą,
- warunkami organizacyjnymi realizacji zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty oraz uwzględnił w cenie oferty wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Data przeprowadzenia wizji lokalnej:

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

Imię i nazwisko:

Imię i nazwisko:

.....

.....

Podpis:

Podpis:.....

α

SKOŁA PODSTAWOWA
im. Bohaterów Westerplatte
 w Chobieni
 Chobienia, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna
 tel. 76 843 95 23; 783 102 902
 NIP 692 251 51 12, REGON 001239957

Załącznik nr 4
 do zapytania ofertowego z dnia 02.07.2026 r.

Szczegółowe zestawienie zakresu robót i minimalnych wymagań technicznych do zadania pt.:

„Wymiana rozdzielnic głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni”.

Lp.	Zakres robót / materiałów	Jedn.	Ilość	Minimalne wymagania / parametry	Uwzględniono w cenie (TAK/NIE)	Producent / typ / uwagi
1	Demontaż istniejącej rozdzielnic głównej wraz z osprzętem	kpl	1	Wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.		
2	Demontaż istniejących rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z osprzętem	szt.	11	Wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.		
3	Dostawa i montaż nowej rozdzielnic głównej	kpl	1	Fabrycznie nowa, zgodna z PN-EN 61439, deklaracja zgodności CE		
4	Dostawa i montaż rozdzielnic bezpiecznikowych	szt.	11	Fabrycznie nowe, zgodne z PN-EN 61439, deklaracja zgodności CE		
5	Wymiana zabezpieczeń elektrycznych	kpl	1	Zgodne z obowiązującymi normami i przepisami		

Lp.	Zakres robót / materiałów	Jedn.	Ilość	Minimalne wymagania / parametry	Uwzględniono w cenie (TAK/NIE)	Producent / typ / uwagi
6	Dostawa i montaż wyłączników nadprądowych	szt.	wg stanu istniejące go	Producent powszechnie stosowany w instalacjach elektrycznych obiektów użyteczności publicznej, deklaracja zgodności CE		
7	Dostawa i montaż wyłączników różnicowoprądowych	szt.	wg stanu istniejące go	Zgodne z obowiązującymi normami, deklaracja zgodności CE		
8	Dostawa i montaż ograniczników przepięć	szt.	wg istniejące j instalacji i wizji lokalnej	Zgodne z obowiązującymi normami oraz przeznaczone do ochrony instalacji elektrycznych obiektów użyteczności publicznej		
9	Dostawa i montaż głównego wyłącznika prądu	szt.	1	Przeznaczony do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, zgodny z		

Lp.	Zakres robót / materiałów	Jedn.	Ilość	Minimalne wymagania / parametry	Uwzględniono w cenie (TAK/NIE)	Producent / typ / uwagi
				obowiązującymi normami		
10	Wykonanie niezbędnego okablowania	mb	wg istniejące j instalacji i wizji lokalnej	Okablowanie zgodne z obowiązującymi normami oraz dostosowane do parametrów projektowanej instalacji		
11	Wykonanie podłączeń elektrycznych	kpl	1	Wykonanie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami		
12	Wykonanie opisów obwodów oraz oznaczeń rozdzielnic	kpl	1	Trwałe oznaczenia wykonane zgodnie z obowiązującymi normami		
13	Pomiary elektryczne wraz z protokołami	kpl	1	Protokoły podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia SEP		
14	Dokumentacja powykonawcza	kpl	1	Schematy, protokoły pomiarowe, wykaz zastosowanych urządzeń i zabezpieczeń		

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Chobieni pomiędzy:

NABYWCĄ:

Gminą Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59 – 305 Rudna

NIP 692-22-57-466 Regon 390647558

ODBIORCĄ:

Szkołą Podstawową im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2, 59 – 305 Rudna,

reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte
w Chobieni

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte
w Chobieni –

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.: „**Wymiana rozdzielnicy głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**”.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - a) demontaż istniejącej rozdzielnicy głównej oraz rozdzielnic bezpiecznikowych,
 - b) dostawę i montaż nowej rozdzielnicy głównej,
 - c) dostawę i montaż rozdzielnic bezpiecznikowych,
 - d) wykonanie niezbędnych podłączeń elektrycznych oraz okablowania,
 - e) wykonanie pomiarów elektrycznych wraz z przekazaniem protokołów pomiarowych,
 - f) wykonanie dokumentacji powykonawczej,

- g) wykonanie prac odtworzeniowych i porządkowych,
- h) wywóz i utylizację odpadów powstałych podczas realizacji robót,
- i) opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji zadania,
- j) wykonanie i przekazanie inwentaryzacji powykonawczej.

- 3. Szczegółowy zakres robót określają:
 - a) zapytanie ofertowe,
 - b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - c) formularz ofertowy Wykonawcy,
 - d) załączniki do zapytania ofertowego.

§ 2

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 28 sierpnia 2026 r.
- 2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad i zastrzeżeń.

§ 3

- 1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego po wykonaniu wszystkich prac objętych przedmiotem umowy.
- 2. Podstawą odbioru końcowego będzie:
 - a) wykonanie wszystkich robót objętych umową,
 - b) przekazanie dokumentacji powykonawczej,
 - c) przekazanie protokołów pomiarowych,
 - d) przekazanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie zastosowanych materiałów i urządzeń do użytkowania,
 - e) przekazanie dokumentacji projektowej,
 - f) przekazanie inwentaryzacji powykonawczej uwzględniającej faktycznie wykonany zakres robót.
- 3. W przypadku braku stwierdzenia wad lub usterek w wykonanym przedmiocie umowy strony podpiszą protokół odbioru końcowego, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.
- 4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad, usterek lub wykonania robót niezgodnie z umową strony sporządzą protokół odbioru zawierający wykaz stwierdzonych wad i usterek oraz termin ich usunięcia uzgodniony z Zamawiającym.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich wad i usterek w terminie wskazanym w protokole odbioru.
- 6. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad i usterek strony dokonają ponownego odbioru robót oraz podpiszą protokół odbioru końcowego bez wad i zastrzeżeń.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru robót w przypadku:
 - a) stwierdzenia wad lub usterek,

- b) nieprzekazania wymaganej dokumentacji,
- c) zastosowania materiałów lub urządzeń niespełniających wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub niniejszej umowie.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: zł

VAT: zł

brutto: zł

(słownie:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty materiałów, urządzeń, robocizny, transportu, pomiarów, dokumentacji powykonawczej, prac odtworzeniowych, wywozu i utylizacji odpadów oraz wszelkich innych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

NIP 692-22-57-466

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59-305 Rudna

4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego bez wad i zastrzeżeń.
5. Rozliczenie płatności wynikającej z umowy nastąpi przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z obowiązujących przepisów.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - b) umożliwia dokonanie płatności przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności,
 - c) znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

9. W przypadku wskazania rachunku bankowego niespełniającego wymagań określonych w ust. 8, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku bankowego, bez obowiązku zapłaty odsetek z tego tytułu.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad i zastrzeżeń. Gwarancja na zastosowane urządzenia, aparaturę oraz materiały obowiązuje zgodnie z warunkami i okresem gwarancji udzielonym przez ich producentów.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
3. Wszelkie naprawy i usuwanie usterek w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest wykonywać na własny koszt w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie zastosowane materiały i urządzenia zostały zamontowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi oraz zaleceniami producentów.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad, usterek i awarii powstałych z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Zgłoszenie usterek może następować telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia zgłoszonych wad, usterek lub awarii w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania raz w roku nieodpłatnego przeglądu gwarancyjnego wykonanego przedmiotu umowy oraz przekazania Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonego przeglądu.
9. Przegląd gwarancyjny powinien obejmować w szczególności kontrolę stanu technicznego rozdzielni, zabezpieczeń, połączeń elektrycznych oraz poprawności działania urządzeń objętych przedmiotem umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienia w usunięciu wad, usterek lub awarii stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, usterek lub awarii,
 - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1,
 - b) przerwania realizacji robót bez uzasadnionej przyczyny,
 - c) wykonywania robót niezgodnie z postanowieniami umowy lub obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
5. W sytuacji, gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający zachowuje uprawnienia wynikające z rękojmi oraz gwarancji.

§ 7

Strony oświadczają, że spełniły wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy, obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, w tym dotyczące prowadzenia Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU), określa klauzula informacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

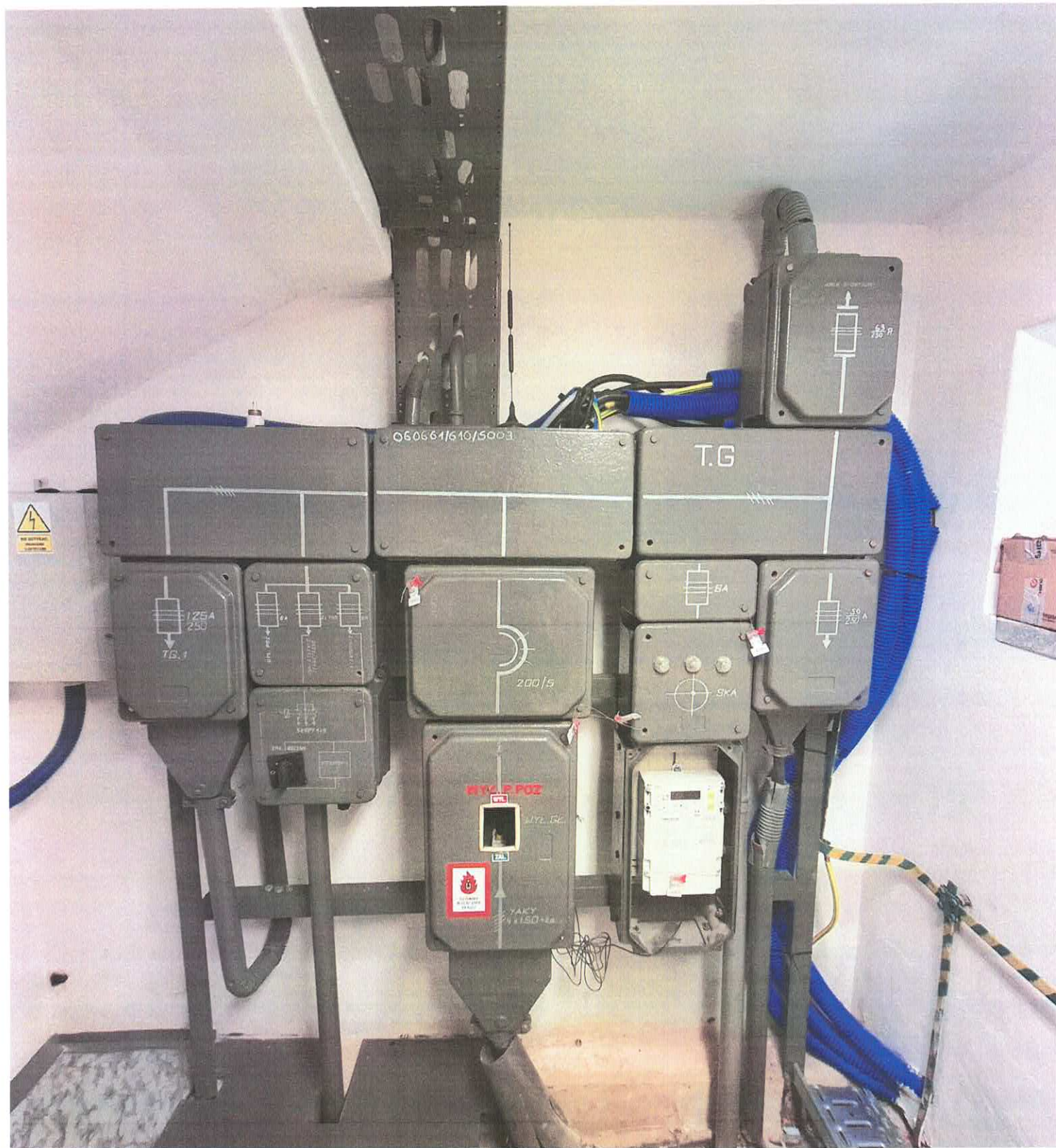
Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

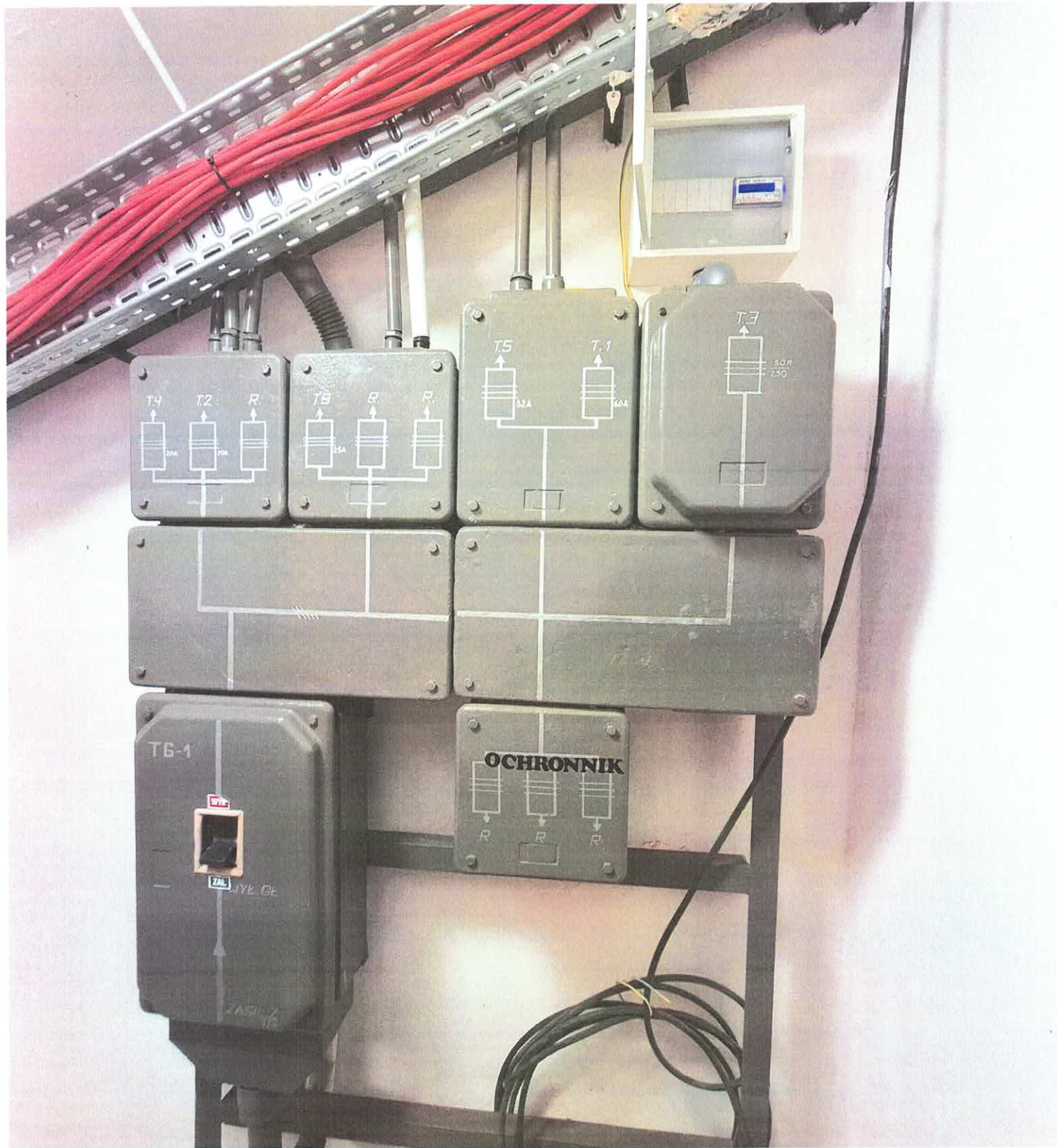
ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr. 6

- Zdjęcie nr. 1



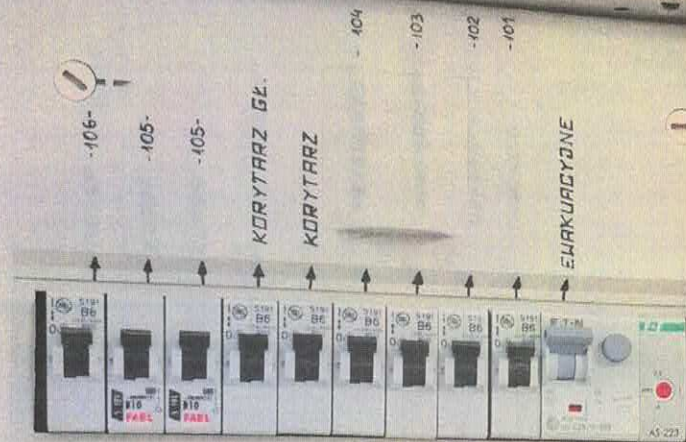


Załącznik nr 6 - Zdjęcie nr. 1.1.

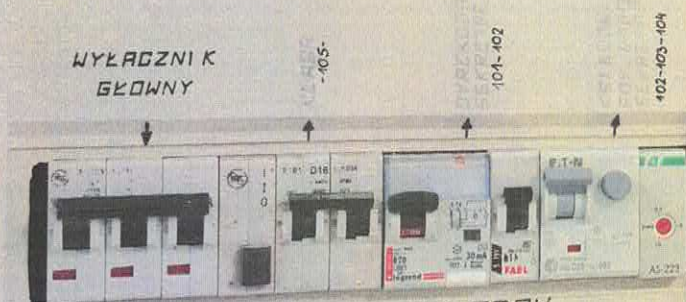
T 4



Zaigornik nr. 6 - Zdjelce 1.2.

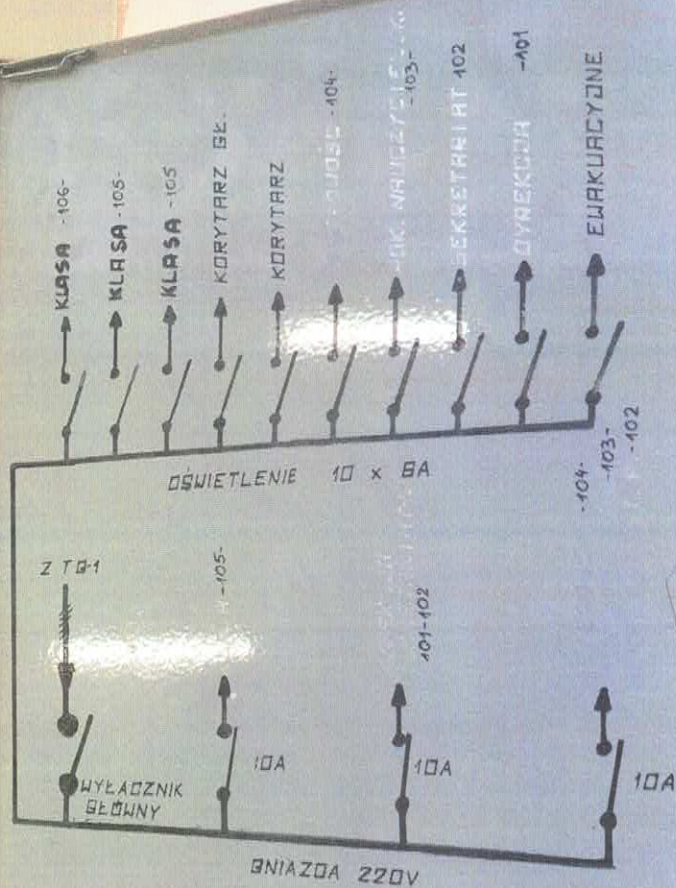


OSWIETLENIE



GN Z20V

7-4



Zaigaznik nr. 6 - Zojse 2.1.

T

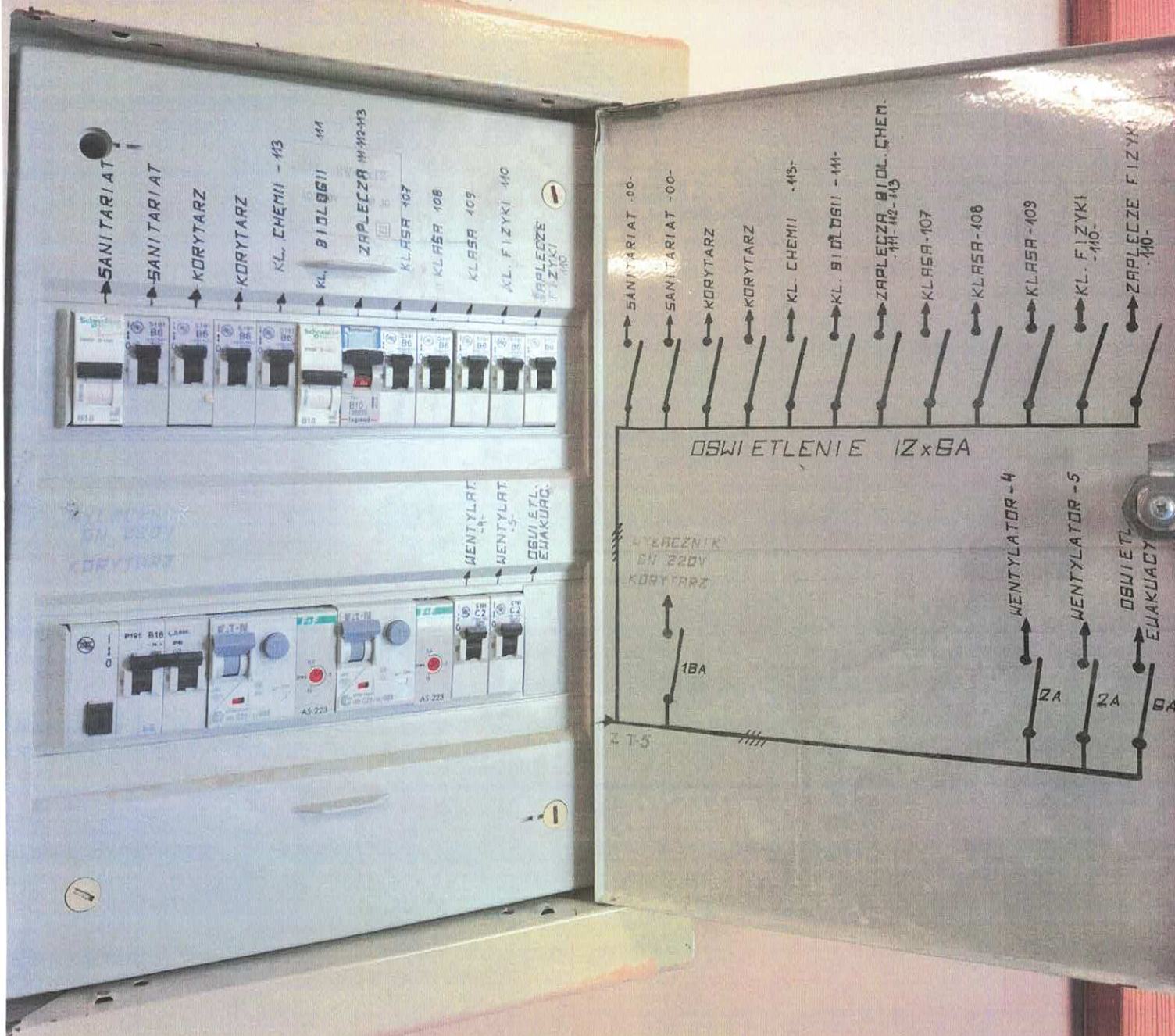
Załącznik nr 6 - Zdjęcie 2.2.



Записник м.б - Зодјење 3.1.

T 5-1

Załącznik nr.6 - Zdjęcie 3.2.

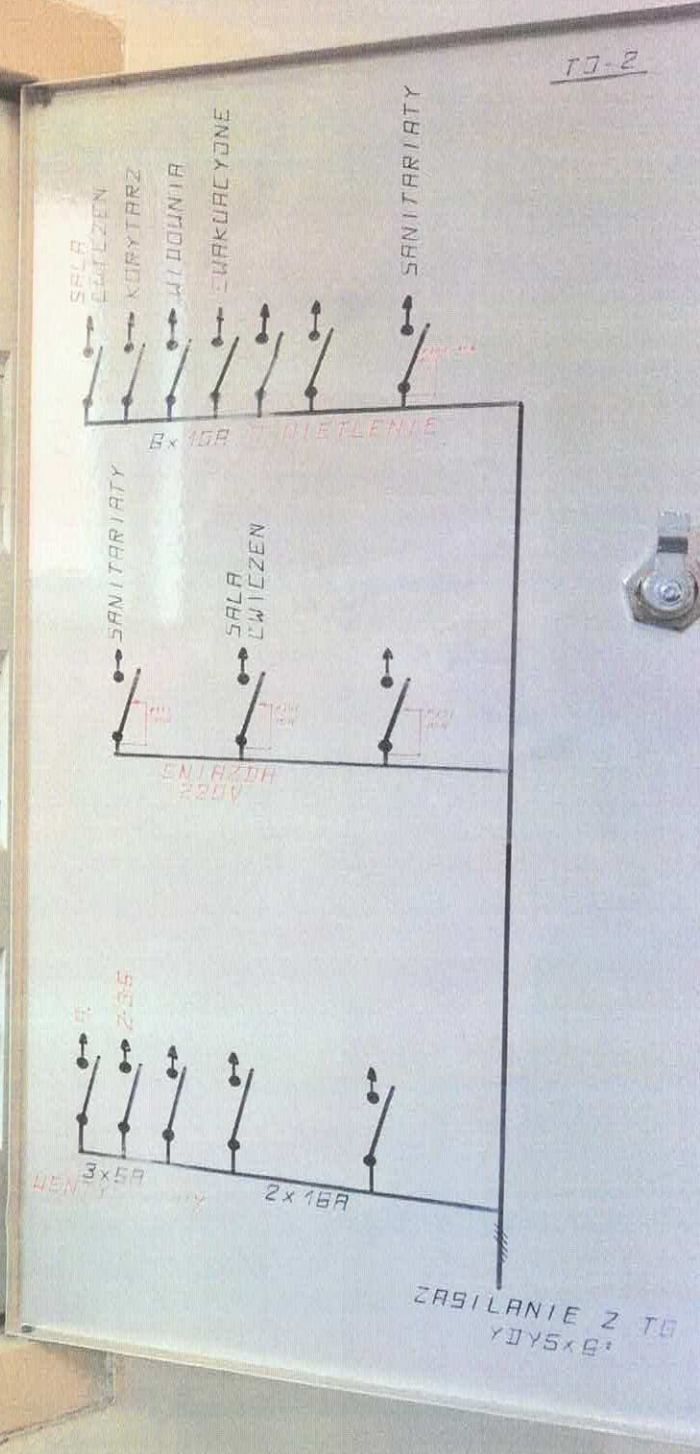
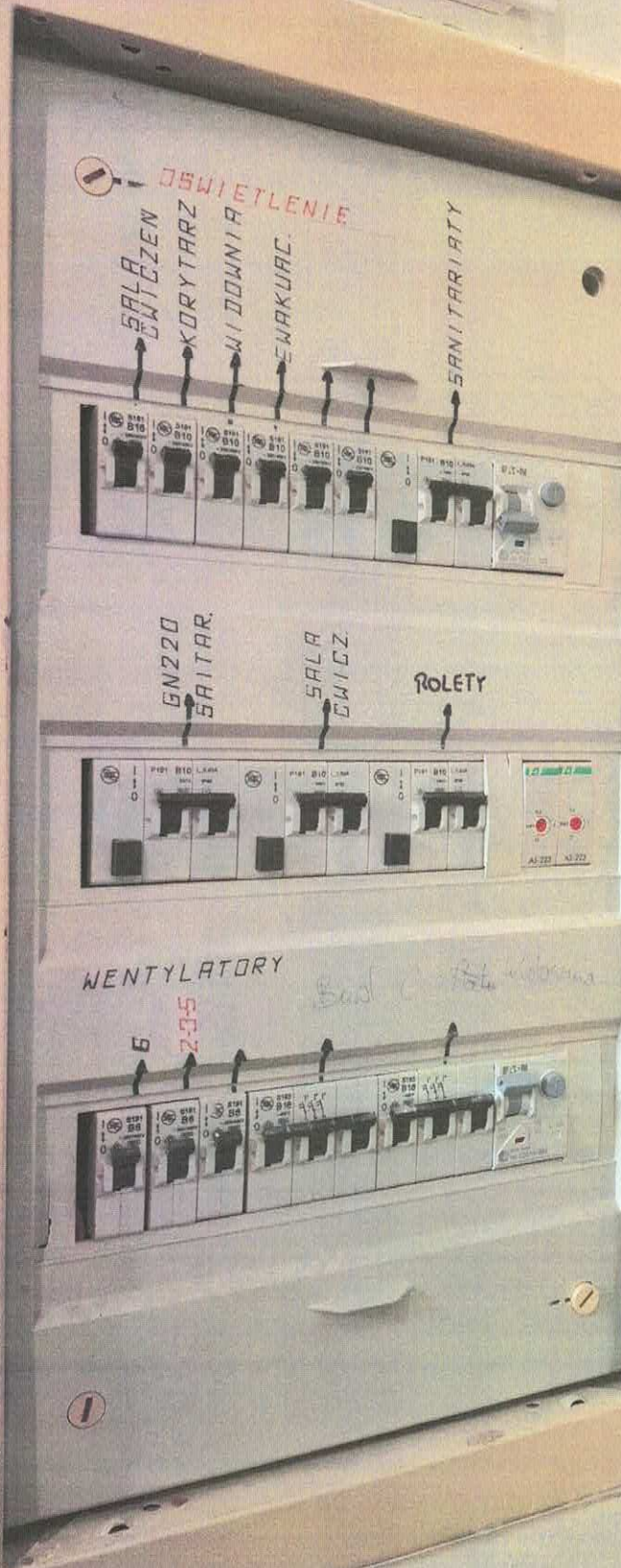


Zatgonik nr. 6 - Zofeak 4.1.

TO-2



Załącznik nr. 6 - Zdj. 4.2.



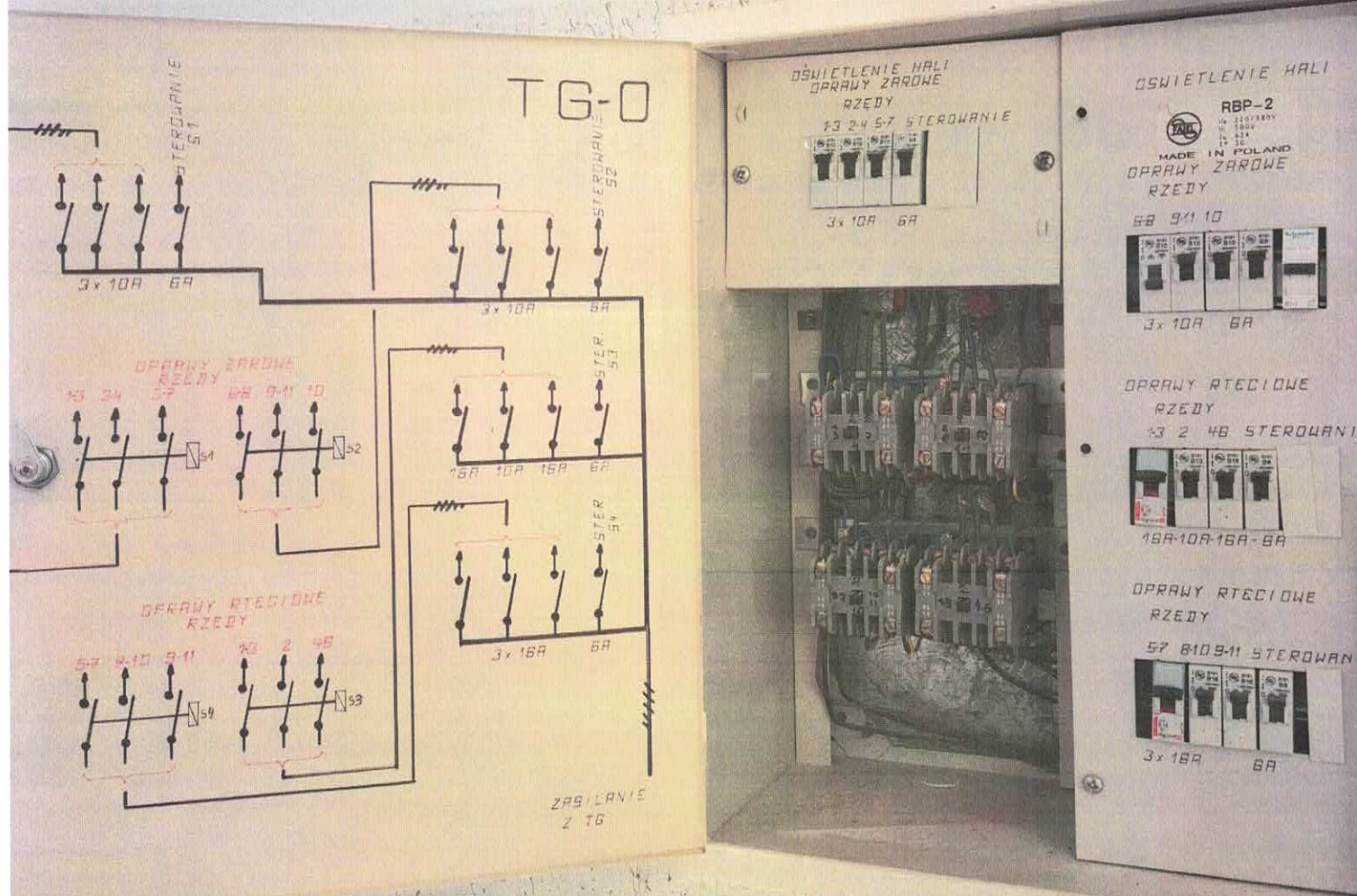
Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 5.1.

TG-O



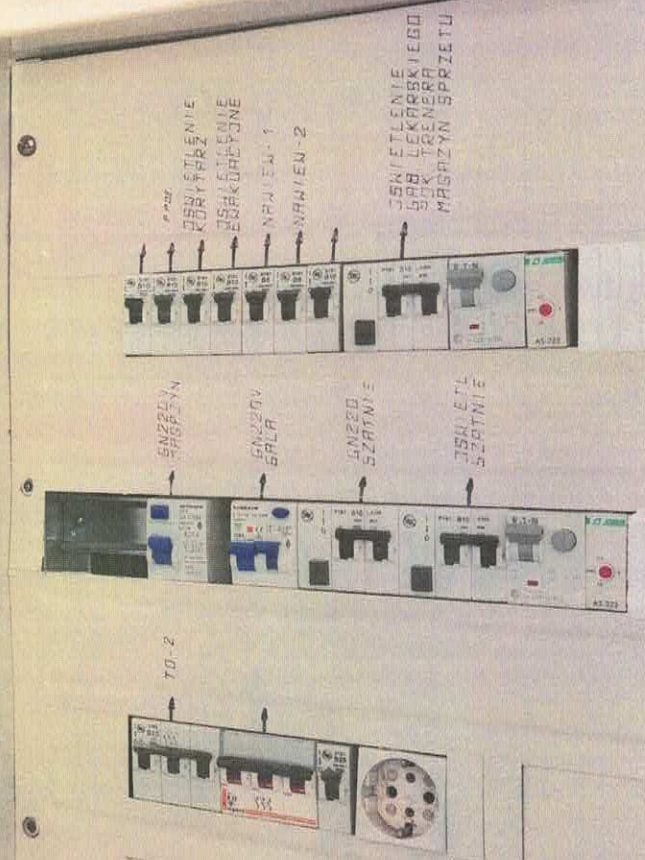
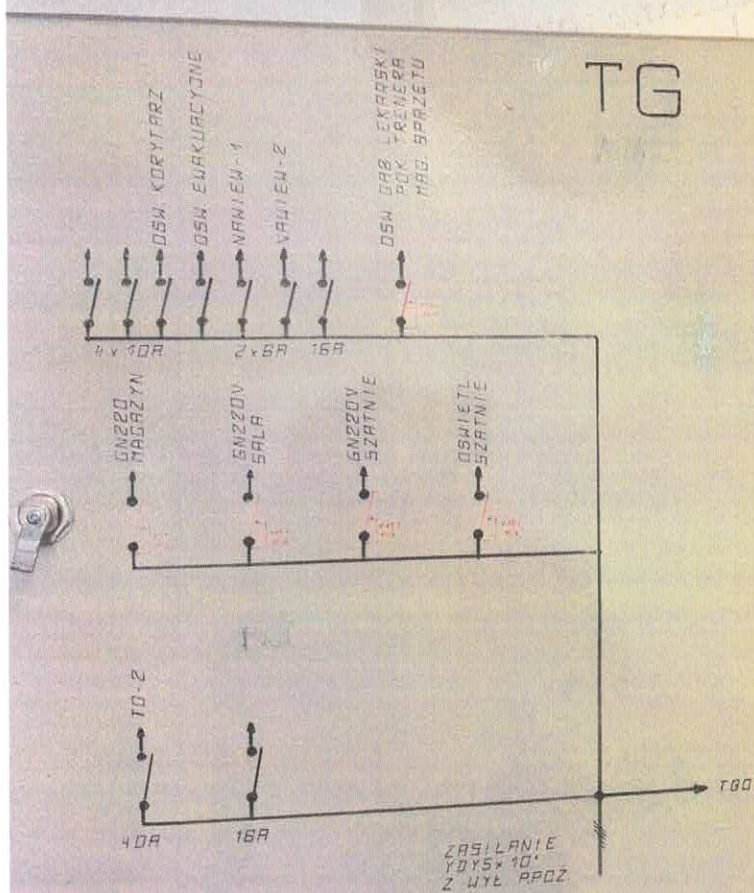
NIE DOTYKAĆ !
URZĄDZENIE ELEKTRYCZNE

Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 5.2.



TL

Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 5.3



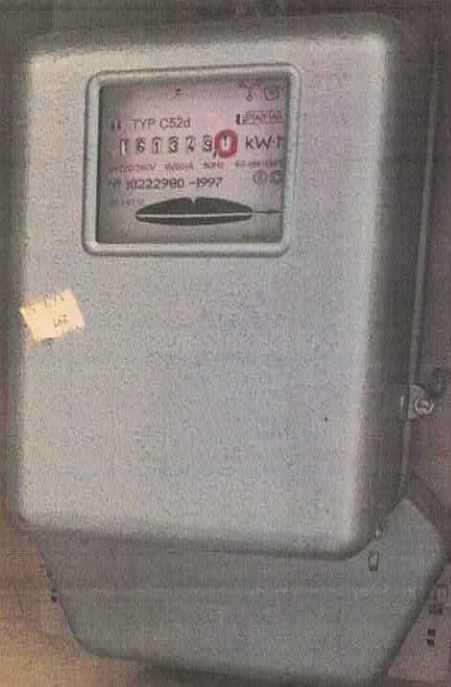
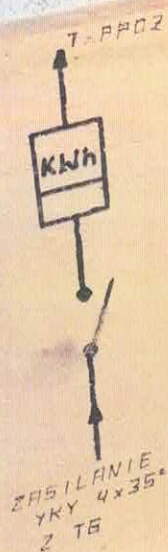
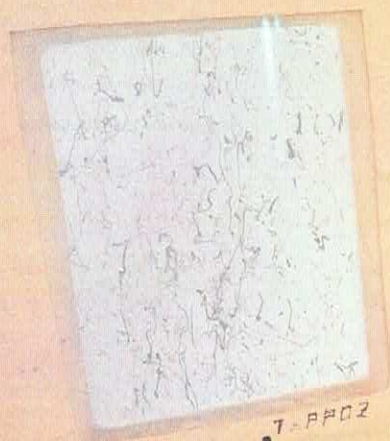
Zaigomik nr 6 Zofie nr 6.1.

TL



Загравник мр.6-Золжее. мр. 6.2

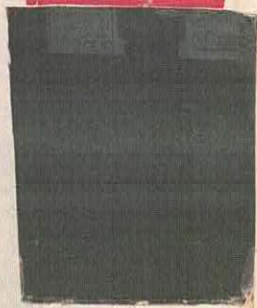
TL



Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr 6.3



GŁÓWNY
WYŁĄCZNIK
PRĄDU

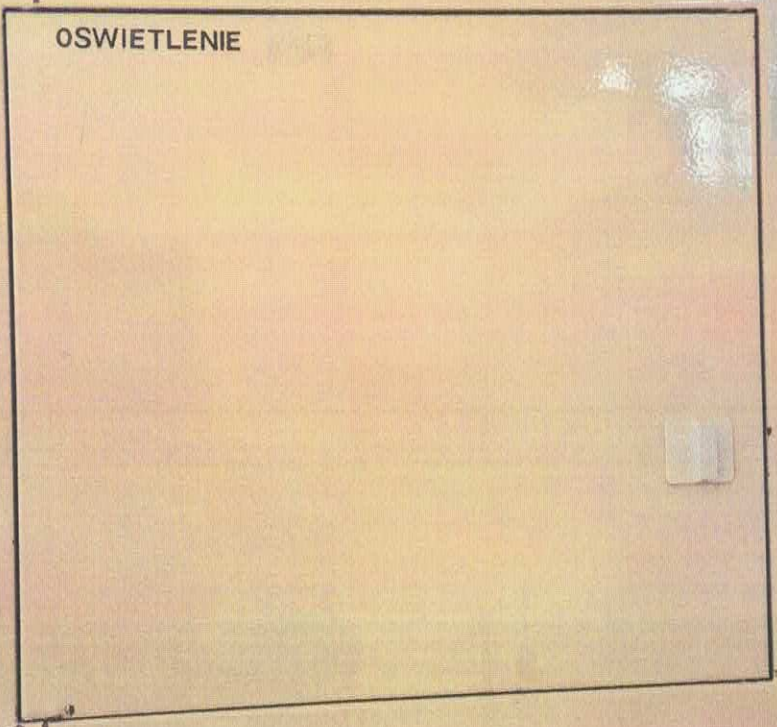


Załącznik nr 6 - Zdjęcie 64

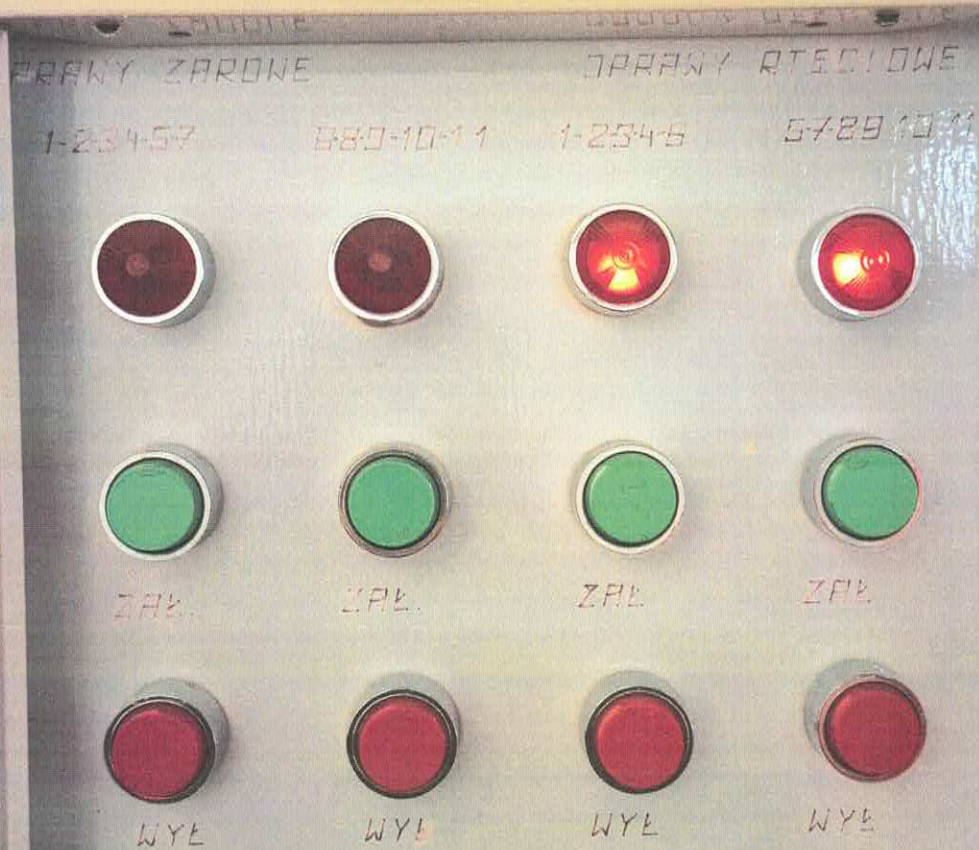


Załącznik nr 6-Zdjęcie nr. 7.1.

OSWIETLENIE



Zatlocznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 7.2

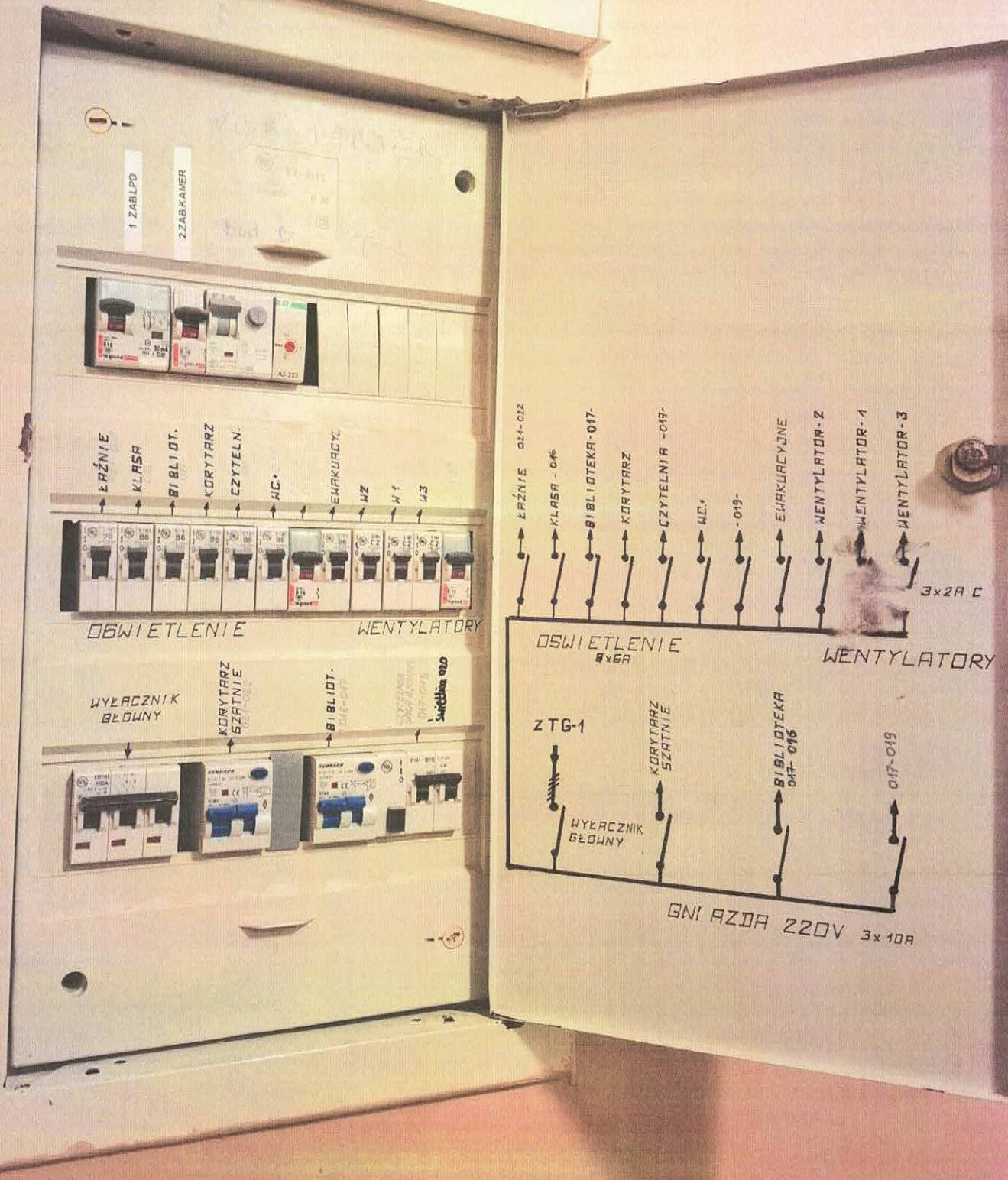


Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 8.1.

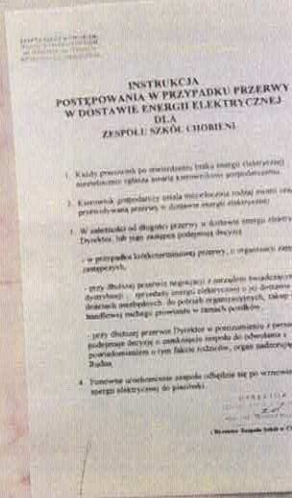
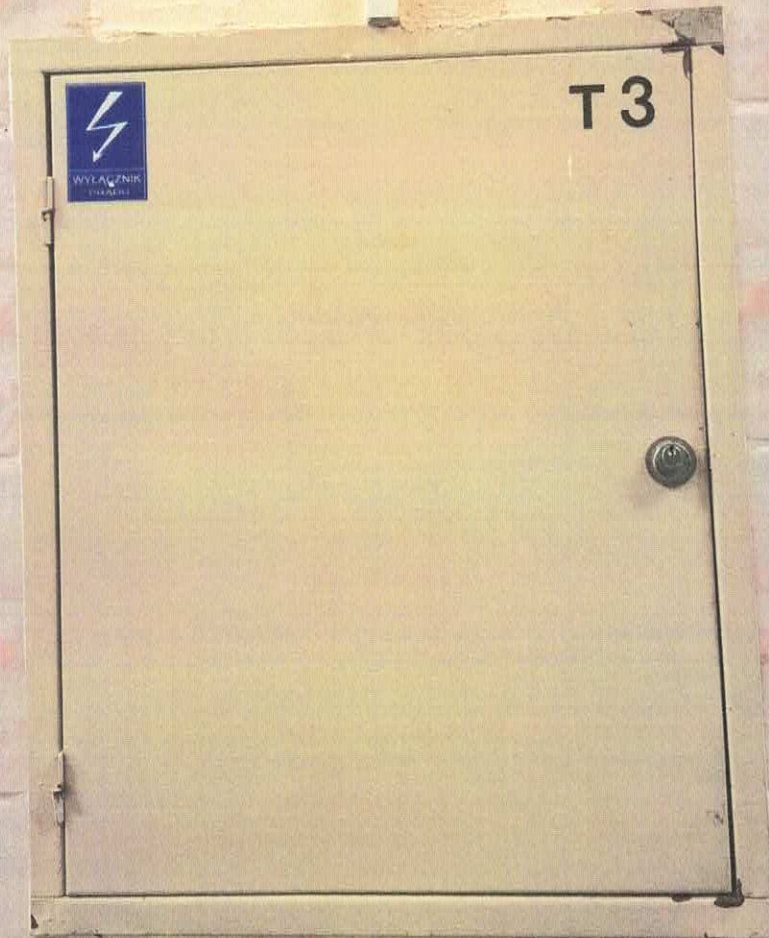
T 2



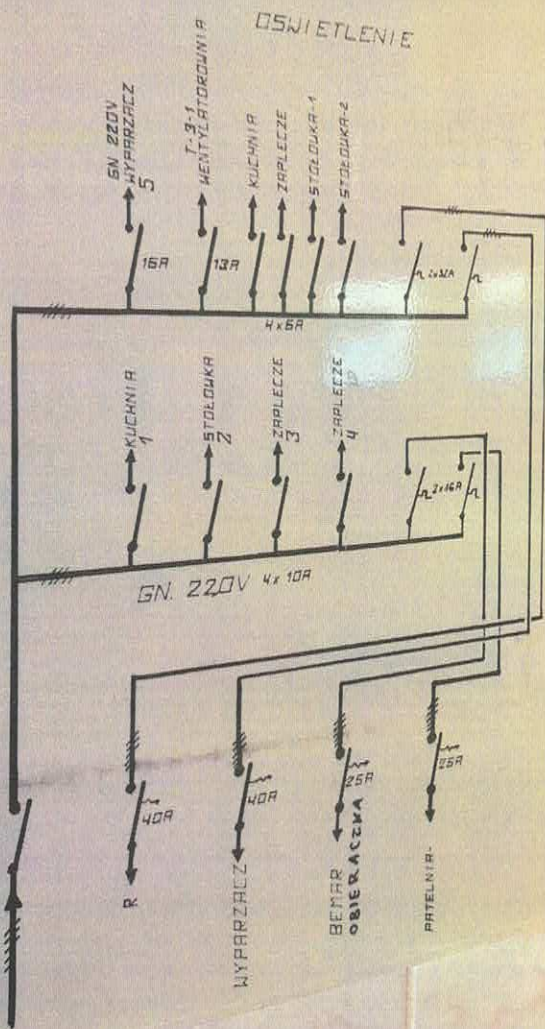
Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 8.2.



Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 9.1



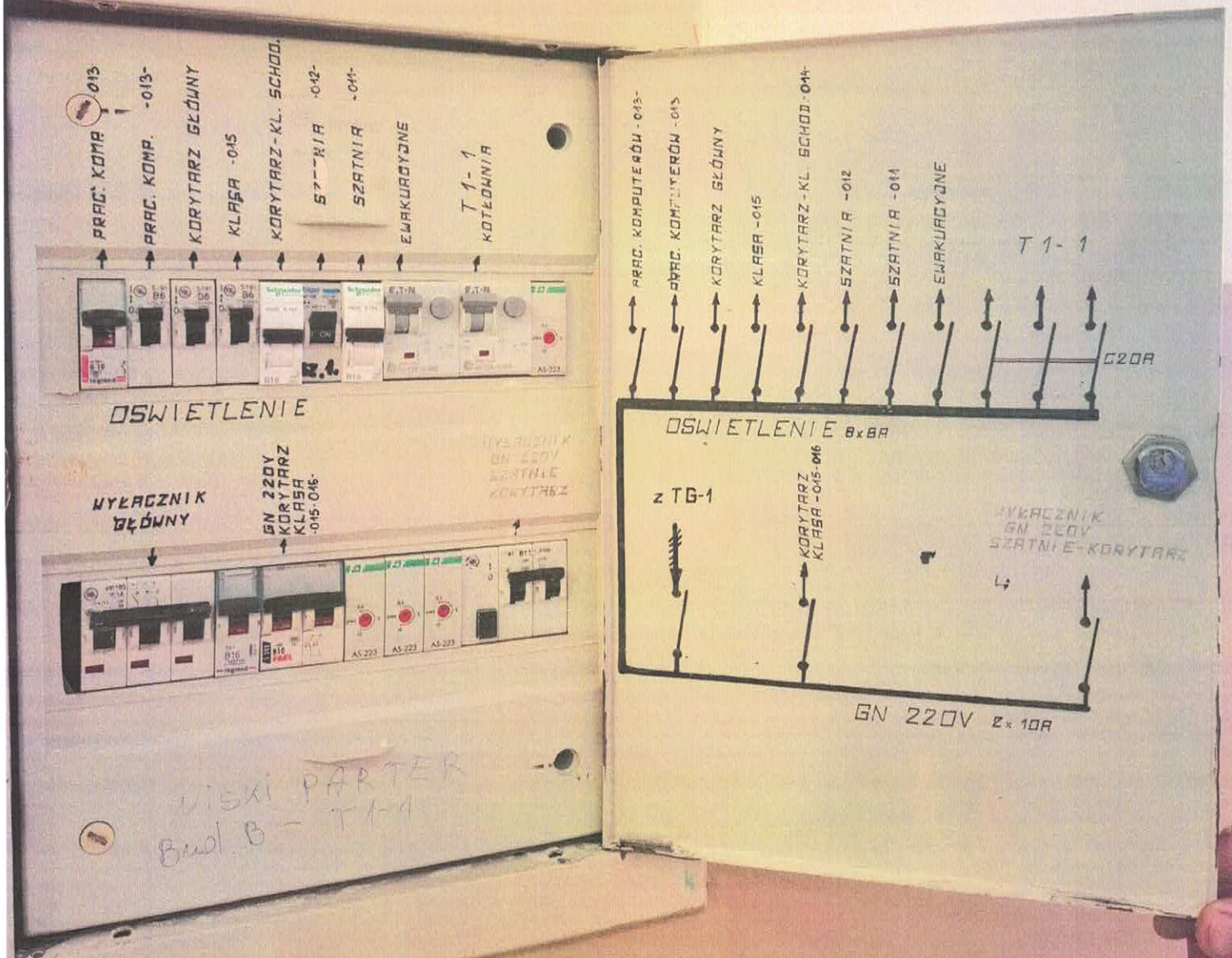
Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 9.2



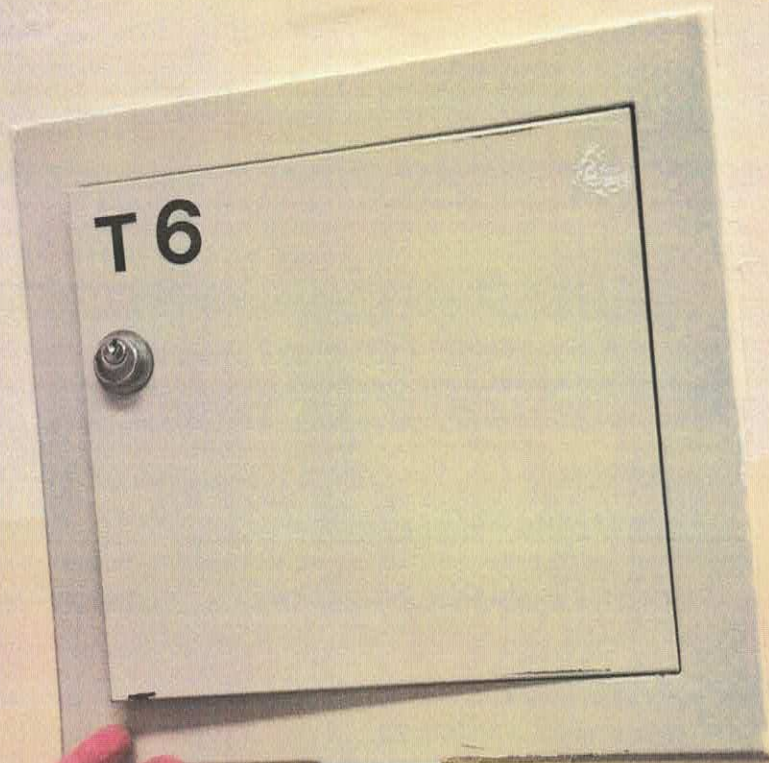
Załącznik nr. 6 - Zdjęcie nr. 10.1



Załącznik nr 6 - Zdjęcie nr. 10.2.



Zatgacnik nr.6-Zofije nr. 11-1



Zatognik nr. 6 - Zdjęcie nr. 112.

