SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Bohaterów Westerplatte
w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna
tel. 76 843 95 23; 783 102 902
NIP 692 251 51 12, REGON 001239967

Chobienia, dnia 10.11.2026r.

SP.260.9.2026MC

Zapytanie ofertowe

„Wymiana posadzki, wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 170 000 zł, zgodnie z art. 2 ust.1pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późniejszymi zmianami) - **ustawy nie stosuje się.**

I. NABYWCA:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59 – 305 Rudna
NIP 692-22-57-466
Regon 390647558

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59 – 305 Rudna
tel. 76 843 95 23

II. Przedmiot oraz zakres zamówienia:

1. ***Przedmiotem zamówienia jest wymiana posadzki, wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.***
2. Remont o którym mowa w ust. 1 obejmować będzie:
   1) Demontaż istniejącej wykładziny,
   2) Przygotowanie powierzchni pod ułożenie nowej wykładziny (oczyszczanie, wyrównanie nierówności, poprzez naniesienie masy lub posadzki samopoziomującej, naniesienie kleju itd. zgodnie z technologią montażu),
   3) Transport wykładziny w miejsce instalacji
   4) Montaż wykładziny wraz z cokołami w razie potrzeby regulację wysokości skrzydeł drzwiowych,
   5) Pracę porządkowe,
   6) Utylizacja powstałych odpadów, łącznie ze zdjętą wykładziną,
3. Przedmiot robót zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, przy dołożeniu najwyższej staranności wynikającej z faktu zawodowego wykonania przez Wykonawcę robót.

4. Przedmiot robót zostanie zrealizowany przez Wykonawcę przy użyciu urządzeń stanowiących jego własność, bądź będących w posiadaniu na podstawie innego stosunku prawnego i z jego materiałów,

5. Wykonawca zapewnia, że dostarczone materiały są wolne od wad fizycznych oraz was prawnych, w szczególności nie stanowią własności osób trzecich. Ponadto Wykonawca oświadcza, że wszelkie użyte przez niego materiały posiadają stosowne atesty i dopuszczenia wymagane przez odrębne przepisy prawa:

   1) Atest trudno zapalności,
   2) Klasa ścieralności T
   3) Klasa odporności dla krzeseł na rolkach,
   4) Odporność na zabrudzenia i chemikalia,
   5) Odporność przeciw grzybom i bakteriom,
   6) Klasa antypoślizgowa,
   7) Trwałość kolorów,
   8) Znak CE,

6. Warunki gwarancji: minimum 36 miesięcy – maksimum 60 miesięcy

7. W ramach wykonywania robót, Wykonawca musi zapewnić: transport materiałów do Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna, wniesienie do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
8. Zaleca się od Wykonawcy zdobycia wszelkich informacji (w tym wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty, a następnie do podpisania umowy.

III. Termin realizacji:

Termin realizacji niniejszego zamówienia najpóźniej **4 tygodnie od dnia podpisania umowy.**

IV. Kryterium oceny oferty:

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny brutto za całość zamówienia.**
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

V . Warunki realizacji zamówienia:

1. Prace odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
2. Warunki gwarancji: minimum 36 miesięcy – maksymalnie 60 miesięcy
3. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania usterek. Zadania wchodzące w zakres czynności gwarancyjnych wykonawca zrealizuje na własny koszt, w tym w szczególności dojazd, odbiór i zwrot naprawianej części
4. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonych materiałów w przypadku ich złej jakości lub niezgodnej ze złożoną ofertą.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
6. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z prawidłowym wskazaniem danych Nabywcy – Gminy Rudna oraz Odbiorcy – Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni. W przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej numer umowy lub zlecenia należy wskazać w polu „Warunki Transakcji".

VI. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty oraz jej wybór:

1. Ofertę można złożyć:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@spchobienia.pl, ***w tytule e-maila wpisując „Oferta na wymianę posadzki wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.",***
- za pośrednictwem poczty lub usługi kurierskiej na adres: Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego), ***opisując kopertę wpisując „Oferta na wymianę posadzki wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.",***
- za pośrednictwem skrzynki ePUAP na adres skrytki /SPChobienia/SkrytkaESP, ***opisując „Oferta na wymianę posadzki wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.",***
- osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie SP (102), ***opisując kopertę „Oferta na wymianę posadzki wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w klasie 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni.",***

2. Termin składania ofert upływa w dniu 18.11.2026r. o godzinie 10 ^{00}.

3. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i ceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków metoda spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów dołączonych do ofert.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, na stronie internetowej Szkoły podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni https://www.e-bip.org.pl/zschobienia/
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty, miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

VII. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym ***załącznik nr 1*** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W ofercie należy podać cenę netto, cenę brutto i wartość podatku VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Oferta ceny powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena określona w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. Do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony formularz ofertowy *wg* ***załącznika nr 1,***
b) kosztorys ofertowy
c) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

9. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia udziela Pani Monika Chajnowska– kierownik gospodarczy, tel.76 843 95 23.

VIII. Ochrona danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
1.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO") Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, z siedzibą ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna, e-mail: sekretariat@spchobienia.pl, tel. 76 843 95 23. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Natalią Wielowiejską: e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl, telefon: 783479791.

1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym zapytaniu ofertowym w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego zapytania ofertowego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

1.5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania ofertowego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.

1.6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zapytania ofertowego.

1.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

1.8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

1.9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego zapytania dane osobowe, ma prawo:

1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;

2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;

3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

1.10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz zawarcie umowy.

1.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zapytania ofertowego nie przysługuje:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1.12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

1.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

DYREKTOR
mgr Maciej Suchecki
.....
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego z dnia 10.11.2026 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 złotych – określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -ustawy nie stosuje się.

WYKONAWCA:
Nazwa i adres:
.....
.....
.....
.....
nr tel. / fax .....
e-mail .....
NIP ..... REGON .....

NABYWCA:
Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
NIP 692-22-57-466
REGON 390647558

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59 – 305 Rudna
tel. 76 843 95 23 kom. 783 102 902
e-mail: sekretariat@spchobienia.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest **Wymiana posadzki, wykonanej z wykładziny PCV na całej powierzchni w pomieszczeniu 016 SP w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie:

netto - .....zł
podatek VAT - .....zł
brutto - .....zł

słownie:.....
.....

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia.
2. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oświadczam, że zdobyłem wszystkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie" są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 1.119 z 04.05.2016, str. 1),

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. Termin realizacji – **4 tygodnie od dnia podpisania umowy**

4. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....
data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy