

ZARZĄDZENIE 3/2019

DYREKTORA MUZEUM HISTORII MIASTA ZDUŃSKA WOLA

W sprawie ponownego wykorzystania kopii, kopii cyfrowych muzealiów i archiwaliów w tym zbiorów ikonograficznych będących własnością lub pozostających w depozycie przekazanym Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez instytucje posiadające osobowość prawną, instytucje bez osobowości prawnej oraz osoby fizyczne potwierdzonym stosownymi dokumentami.

§1. Na podstawie art. 25 i 25 a Ustawy o muzeach [Dz.U. Dz.U.2019.917 t.j. z dnia 2019.05.16], Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 5 lipca 2016 roku w sprawie maksymalnych stawek opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego nakładanych przez muzea państwowe i muzea samorządowe, w nawiązaniu do art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego [Dz.U.2016.352 z dnia 2016.03.15], art. 142 Ustawy z dnia 21 lutego 2019 roku o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz.U.2019.730 z dnia 2019.04.19], art. 151 Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych [Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19], Zarządzenia 1/2019 Dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola z dnia 01 stycznia 2019 roku zarządzam:

1. Bez pisemnej zgody dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola kopiowanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie będących własnością lub pozostających w depozycie muzealnym wizerunków utrwalonych na kliszy fotograficznej, taśmie filmowej i wszelkich pozostałych znanych nośnikach w tym cyfrowych, zamieszczonych na stronach i portalach internetowych będących w dyspozycji muzeum, zamieszczonych w publikacjach naukowych, popularnonaukowych, popularyzatorskich i informacyjnych, których autorami są pracownicy Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez osoby niebędące pracownikami muzeum jest zabronione.

2. Wizerunki utrwalone różnymi technikami i na różnych nośnikach, przekazane za zgodą dyrektora muzeum do ponownego wykorzystania przez osoby niebędące pracownikami muzeum podlegają opłacie w wysokości ustalonej przez dyrektora Muzeum Historii Miasta i opublikowanych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2 Ponowne wykorzystanie kopii, kopii cyfrowych *muzealiów* i archiwaliów w tym zbiorów ikonograficznych będących własnością lub pozostających w depozycie przekazanym do Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez instytucje posiadające osobowość prawną, instytucje bez osobowości prawnej oraz osoby fizyczne, potwierdzonym stosownymi dokumentami, bez wniesienia stosownej opłaty i podpisania stosownej umowy z dyrektorem Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola traktowane będzie jak kradzież i zgłaszane właściwym organom ścigania

§3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola.

Zduńska Wola dn. 18 lutego 2019 roku

DYREKTOR
MUZEUM HISTORII MIASTA
ZDUŃSKA WOLA
Tomasz Polkowski
Tomasz Polkowski

a. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w celach innych niż niekomercyjne o charakterze badawczym, naukowym lub edukacyjnym

1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – **30,00 zł za jednorazowe udostępnienie;**

2. w postaci kopii (reprodukcji) cyfrowej – **43,00 zł za jeden skan lub fotografię lub fotografię cyfrową zapisane na nośniku cyfrowym.**

3. w postaci fotografii:

a. za sztukę w formacie nie większym niż 50x60 cm – **42,00 zł,**

b. za 1 m² w formacie większym niż określony w lit. a – **130,00 zł,**

4. w postaci papierowej;

a. za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:

- w formacie A4 – **8,00 zł**

- w formacie A3 – **15,00 zł**

b. za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:

- w formacie A4 - **6,00 zł**

- w formacie A3 – **11,00 zł**

5. w postaci nagrania dźwięku lub obrazu na nośnik cyfrowy – **16 zł za każdą rozpoczętą godzinę nagrania;**

6. w sposób lub postaci innych niż określone w pkt. 1-5 – **22,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę koniecznej pracy pracownika muzeum.**

b. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w celach komercyjnych:

1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – **150,00 zł za jednorazowe udostępnienie;**

2. w postaci kopii (reprodukcji) cyfrowej – **200,00 zł za jeden skan lub fotografię lub fotografię cyfrową zapisane na nośniku cyfrowym.**

3. w postaci fotografii:

a. za sztukę w formacie nie większym niż 50x60 cm – **210,00 zł,**

b. za 1 m² w formacie większym niż określony w lit. a – **650,00 zł,**

4. w postaci papierowej;

a. za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:

- w formacie A4 – **40,00 zł**

- w formacie A3 – **75,00 zł**

b. za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:

- w formacie A4 - **30,00 zł**

- w formacie A3 – **55,00 zł**