

ZARZĄDZENIE 3/2019

DYREKTORA MUZEUM HISTORII MIASTA ZDUŃSKA WOLA

W sprawie ponownego wykorzystania kopii, kopii cyfrowych muzealiów i archiwaliów w tym zbiorów ikonograficznych będących własnością lub pozostających w depozycie przekazanym Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez instytucje posiadające osobowość prawną, instytucje bez osobowości prawnej oraz osoby fizyczne potwierdzonym stosownymi dokumentami.

§1. Na podstawie art. 25 i 25 a Ustawy o muzeach [Dz.U. Dz.U.2019.917 t.j. z dnia 2019.05.16], Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 5 lipca 2016 roku w sprawie maksymalnych stawek opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego nakładanych przez muzea państwowe i muzea samorządowe, w nawiązaniu do art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego [Dz.U.2016.352 z dnia 2016.03.15], art. 142 Ustawy z dnia 21 lutego 2019 roku o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz.U.2019.730 z dnia 2019.04.19], art. 151 Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych [Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19], Zarządzenia 1/2019 Dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola z dnia 01 stycznia 2019 roku zarządzam:

1. Bez pisemnej zgody dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola kopiowanie, zwielokrotnianie i wykorzystywanie będących własnością lub pozostających w depozycie muzealnym wizerunków utrwalonych na kliszy fotograficznej, taśmie filmowej i wszelkich pozostałych znanych nośnikach w tym cyfrowych, zamieszczonych na stronach i portalach internetowych będących w dyspozycji muzeum, zamieszczonych w publikacjach naukowych, popularnonaukowych, popularyzatorskich i informacyjnych, których autorami są pracownicy Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez osoby niebędące pracownikami muzeum jest zabronione.

2. Wizerunki utrwalone różnymi technikami i na różnych nośnikach, przekazane za zgodą dyrektora muzeum do ponownego wykorzystania przez osoby niebędące pracownikami muzeum podlegają opłacie w wysokości ustalonej przez dyrektora Muzeum Historii Miasta i opublikowanych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2 Ponowne wykorzystanie kopii, kopii cyfrowych *muzealiów* i archiwaliów w tym zbiorów ikonograficznych będących własnością lub pozostających w depozycie przekazanym do Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola przez instytucje posiadające osobowość prawną, instytucje bez osobowości prawnej oraz osoby fizyczne, potwierdzonym stosownymi dokumentami, bez wniesienia stosownej opłaty i podpisania stosownej umowy z dyrektorem Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola traktowane będzie jak kradzież i zgłaszane właściwym organom ścigania

§3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola.

Zduńska Wola dn. 1 lutego 2019 roku

DYREKTOR
MUZEUM HISTORII MIASTA
ZDUŃSKA WOLA
Tomasz Polkowski

Dyrektor Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola

a. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w celach innych niż niekomercyjne o charakterze badawczym, naukowym lub edukacyjnym

1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – **30,00 zł za jednorazowe udostępnienie;**

2. w postaci kopii (reprodukcji) cyfrowej – **43,00 zł za jeden skan lub fotografię lub fotografię cyfrową zapisane na nośniku cyfrowym.**

3. w postaci fotografii:

a. za sztukę w formacie nie większym niż 50x60 cm – **42,00 zł,**

b. za 1 m² w formacie większym niż określony w lit. a – **130,00 zł,**

4. w postaci papierowej;

a. za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:

- w formacie A4 – **8,00 zł**

- w formacie A3 – **15,00 zł**

b. za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:

- w formacie A4 - **6,00 zł**

- w formacie A3 – **11,00 zł**

5. w postaci nagrania dźwięku lub obrazu na nośnik cyfrowy – **16 zł za każdą rozpoczętą godzinę nagrania;**

6. w sposób lub postaci innych niż określone w pkt. 1-5 – **22,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę koniecznej pracy pracownika muzeum.**

b. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w celach komercyjnych:

1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – **150,00 zł za jednorazowe udostępnienie;**

2. w postaci kopii (reprodukcji) cyfrowej – **200,00 zł za jeden skan lub fotografię lub fotografię cyfrową zapisane na nośniku cyfrowym.**

3. w postaci fotografii:

a. za sztukę w formacie nie większym niż 50x60 cm – **210,00 zł,**

b. za 1 m² w formacie większym niż określony w lit. a – **650,00 zł,**

4. w postaci papierowej;

a. za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:

- w formacie A4 – **40,00 zł**

- w formacie A3 – **75,00 zł**

b. za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:

- w formacie A4 - **30,00 zł**

- w formacie A3 – **55,00 zł**

5. w postaci nagrania dźwięku lub obrazu na nośnik cyfrowy – 80 zł za każdą rozpoczętą godzinę nagrania;
6. w sposób lub postaci innych niż określone w pkt. 1-5 – 110,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę koniecznej pracy pracownika muzeum.

DYREKTOR
MUZEUM HISTORII MIASTA
ZDUŃSKA WOŁA
Polkowski
Tomasz Polkowski