

Procedura działalności, organizacji pracy i opieki oraz zasad bezpieczeństwa w Przedszkolu Miejskim nr 3 „Ekołudki” w Kostrzynie nad Odrą w związku z pandemią COVID- 19 na terenie kraju

I. Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.284, 322, 374, 567 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 322, 374, 567 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa (t. j. Dz. U. 2020, poz. 568 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69 późn.. zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz.U. 2020 poz. 1389)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz.U. 2020 poz. 493);*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz.U. 2020 poz. 1394),*
- *Wytyczne MEN, GIS i MZ aktualnie obowiązujące*

II. Cel procedury

Celem procedury jest ustalenie zasad funkcjonowania przedszkola w związku z nałożeniem na placówki obowiązku utrzymywania reżimu sanitarnego, związanego z pandemią COVID-19 na terenie kraju.

III. Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- zasad organizacji opieki w placówce,
- zasad higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni,
- zasad dotyczące gastronomii,

IV. Zakres procedury

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/opiekunów prawnych wychowanków placówki.

V. Organizacja opieki w przedszkolu:

1. Grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
2. Do grupy dzieci przyporządkowani są w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie.
3. Dzieci z różnych grup stykają się ze sobą w godzinach porannych (do momentu otwarcia oddziału do, którego uczęszczają na stałe), popołudniowych (w momencie zakończenia godzin pracy ich oddziału) oraz na zajęciach: gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej, na zajęciach rozwijających uzdolnienia, na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych i logopedycznych. Rekomenduje się nauczycielom mającym w danym momencie pracy kontakt z dziećmi z różnych grup, pracę z wykorzystaniem maseczek lub przyłbicy.
4. W grupie może przebywać do 25 dzieci.
5. Każda grupa spożywa posiłki w swojej sali.
6. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 1,5m² na 1 dziecko.
7. W sali, w której przebywa grupa usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.
8. Dziecko nie może zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
9. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 m.
11. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
12. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
13. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej podmiotu – hol i szatnia z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem lub więcej rodziców z dziećmi w odstępnie od kolejnego rodzica 1,5 m, przy czym konieczne są osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu.
14. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną (jako niepokojące objawy rozumie się np. gorączka, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe objawy, podwyższona temperatura ciała).
15. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
16. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do podmiotu, należy niezwłocznie o tym fakcie powiadomić dyrektora placówki/ nauczyciela poprzez kontakt telefoniczny.
17. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).

18. W placówce zapewnione są kanały szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka – kontakt telefoniczny, komunikatory.
19. Przedszkole posiada termometr bezdotykowy. Termometr jest dezynfekowany w przypadku korzystania z niego w różnych grupach.
20. Przedszkole pozyskuje zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. W sytuacji podwyższonej temperatury ciała dziecka, rodzice zostaną poinformowani o konieczności odebrania dziecka z przedszkola.
21. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu wyposażonym w specjalne środki ochrony osobistej z zachowaniem minimum 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun w celu pilnego odebrania dziecka z podmiotu.
22. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmianowości grup.
23. Sprzęt na placu zabaw poddawany zostaje regularnemu czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości sprzęt zostaje zabezpieczony przed użytkowaniem.
24. Przedszkole nie organizuje żadnych wyjść poza teren podmiotu (np. spacer do parku).

VI. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przed wejściem do holu umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszczona zostaje informacja o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do przedszkola.
2. Rodzice/opiekunowie obowiązkowo dezynfekują dłonie przy wejściu lub zakładają rękawiczki ochronne oraz zakrywają usta i nos przebywając na terenie przedszkola.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
4. Prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników. **(załącznik nr 1 do niniejszej procedury)**
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Zabawki po zakończonej zabawie są dezynfekowane przed ponownym użyciem.
7. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet, po każdym dziecku.

VII. Gastronomia

1. Korzystanie przez dzieci z dystrybutorów wody odbywa się pod nadzorem nauczycieli, opiekunów.
2. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) w instytucji, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, w miarę możliwości należy pracować z zachowaniem właściwej odległości stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – pracownicy są zobowiązani korzystać ze środków ochrony osobistej, regularnie korzystają z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców. **(załącznik nr 2 do niniejszej procedury)**
3. Korzystanie z posiłków odbywa się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, w miejscach do tego przeznaczonych (w salach pobytu dzieci). Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.
4. Od dostawców cateringu wymaga się pojemników i sztućców jednorazowych.

VIII. Ogłoszenie strefy żółtej lub czerwonej na terenie powiatu

1. W przypadku, zaliczenia powiatu do strefy żółtej lub czerwonej dyrektor może zawiesić prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej i wprowadzić kształcenie mieszane (hybrydowe) – wariant B lub zdalne – wariant C. Możliwość taka zaistnieje po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Wprowadzenie żółtej lub czerwonej strefy na terenie danego powiatu nie oznacza automatycznego przechodzenia pracy przedszkola w tryb mieszany czy zdalny.

Warunki wprowadzenia kształcenia w wariantach B i C

1. Wariant B-dyrektor będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu B, czyli kształcenia mieszane, gdy państwowa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna uzna za konieczną taką organizację nauki, biorąc pod uwagę poziom i charakter zachorowań na danym terenie i sytuację epidemiologiczną na terenie placówki. Kształcenie mieszane (tzw. hybrydowe) może dotyczyć organizowania zajęć w mniejszych grupach lub dla części dzieci, a także zajęć przeznaczonych dla pojedynczych lub niewielkich grup dzieci. Dyrektor przedszkola będzie zobowiązany zorganizować kształcenie zdalne np. dla grupy dzieci pozostających na kwarantannie, dla dzieci przewlekle chorych, na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad dzieckiem, czy dla dzieci, którzy mają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu z poradni psychologiczno-pedagogicznej i posiadają opinię lekarza o przeciwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielem ze względów epidemicznych.

2. Wariant C-dyrektor będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu C, czyli zawieszeniu wszystkich zajęć stacjonarnych i przejściu na nauczanie zdalne dla wszystkich dzieci. Kluczowa przy podejmowaniu takiej decyzji będzie zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, która zostanie podjęta gdy będzie duże zagrożenie epidemiczne w powiecie lub będą przypadki zachorowań lub kwarantanny większej grupy osób w danej placówce

3. W przypadku gdy przyczyną zawieszenia zajęć będzie sytuacja epidemiologiczna w powiecie (nie zaś zdarzenia związane z funkcjonowaniem przedszkola), decyzję o nauczaniu na

odległość może podjąć nie dyrektor, lecz zespół zarządzania kryzysowego odpowiedniego szczebla. Zespół ten stale monitoruje sytuację epidemiologiczną na danym terenie, koordynuje działania zapobiegawcze i przeciwepidemiczne, w szczególności w powiatach uznanych za obszary żółte i czerwone.

4. W przypadku dzieci podlegających zmniejszonej odporności na choroby rodzice mają możliwość pozostania dziecka w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej). W tej sytuacji zapewnia się kontakt ze przedszkolem na ten czas.

5. Organizacja pracy w przypadku ogłoszenia strefy żółtej lub czerwonej na terenie gminy obejmuje wytyczne ogólne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Dodatkowo

1. Ustali się godziny przychodzenia poszczególnych grup do przedszkola (np. co 5-10 minut);

2. Ograniczy się do minimum przychodzenie i przebywanie osób trzecich, w tym w strefach wydzielonych;

3. Wprowadzi się obowiązek zachowania dystansu między dziećmi w przestrzeniach wspólnych przedszkola lub stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarze, szatnia);

4. Wprowadzony zostanie obowiązek zachowania dystansu między pracownikami placówki w przestrzeniach wspólnych lub stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarz);

5. Przed wejściem do przedszkola pracownikom placówki będzie mierzona temperatura termometrem bezdotykowym, a w przypadku gdy jest ona równa albo przekracza 38°C pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z porady medycznej;

6. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka lub pracownika obowiązkowo zostanie dokonany pomiar temperatury ciała; - jeżeli pomiar wynosi 37,5 °C lub wyżej - należy (powiadomić rodziców dziecka w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka z przedszkola) przypomnieć o obowiązku skorzystania z porady medycznej.

7. Wprowadzi się zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek ;

8. W przypadku wychowanków ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania dziecka w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) i zapewnić kontakt z przedszkolem na ten czas.

IX. Zawieszenie zajęć

1. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie dzieci.

2. Zgoda i opinia, o których mowa odpowiednio w ust. 1, mogą być wydane także ustnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności. W takim przypadku treść zgody lub opinii powinna być utrwalona w formie protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób.

3. Zawieszenie zajęć, o którym mowa w ust. 1, może dotyczyć w szczególności grupy, lub całej placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.

4. O zawieszeniu zajęć, o którym mowa w ust. 1, odpowiednio organ prowadzący lub dyrektor zawiadamiają organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz organ rejestrujący, o którym mowa w art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 17 i 278).

5. Na okres zawieszenia zajęć na czas określony, rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola przysługują dodatkowe zasiłki opiekuńcze, które nie wliczają się do ustawowych 60 dni. Zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

X. Nauczanie zdalne w przypadku zawieszenia zajęć w okresie kwarantanny.

1. Jeśli funkcjonowanie przedszkola zostanie w całości lub w części ograniczone, zawieszono zajęcia będą realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe.

2. W sytuacji, gdy jeden z wychowanków zachoruje na COVID-19, a kwarantannie będą musiały zostać objęte pozostałe dzieci z grupy wówczas prowadzenie dla nich zajęć w formie zdalnej będzie jedyną możliwością kontynuowania nauki. Pobyt dzieci w przedszkolu z innych grup wiekowych, będzie zależał od tego w jakim stopniu były one narażone na zakażenie.

3. W przypadku dzieci, których grupy wiekowe pozostaną otwarte, a dzieci podlegają zmniejszonej odporności na choroby rodzice mają możliwość pozostania dziecka w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej). W tej sytuacji zapewnia się kontakt z przedszkolem na ten czas

4. Decyzja przejścia na kształcenie w formie mieszanej (hybrydowej) będzie przedmiotem indywidualnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, na podstawie przedstawionych przez dyrektora przedszkola, konkretnych rozwiązań dotyczących organizacji zajęć.

5. Dyrektor:

a) przekazuje wychowankom, rodzicom i nauczycielom informacje o sposobie i trybie realizacji zadań przedszkola w okresie czasowego ograniczenia jego funkcjonowania. Przekazanie informacji może nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej, połączeń telefonicznych, mediów społecznościowych, a także z wykorzystaniem innych dostępnych środków komunikacji,

b) przekazuje rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań przedszkola w szczególności w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

c) koordynuje współpracę nauczycieli z rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci, w tym dzieci objętych kształceniem specjalnym, indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym lub indywidualnym nauczaniem, dzieci uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz potrzeby osób uczęszczających na zajęcia, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe,

d) ustala zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć,

e) w przypadku zlecenia nauczycielowi prowadzenia zajęć zdalnych na nowo określa organizację realizacji przez nauczyciela zadań, dotyczących nauczania zdalnego mając na uwadze, że zajęcia te realizuje w ramach obowiązującego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z wychowankami albo na ich rzecz.

6. Dyrektor we współpracy z nauczycielami:

a) ustala, czy dzieci, rodzice i nauczyciele mają dostęp do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu umożliwiający interakcję między wychowankami, rodzicami, a nauczycielami prowadzącymi zajęcia;

b) ustala, we współpracy z nauczycielami, technologie informacyjno-komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć;

c) określa zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno- komunikacyjnych;

d) ustala, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać;

e) ustala z nauczycielami potrzebę modyfikacji odpowiednio zestawu programów wychowania przedszkolnego oraz w razie potrzeby, modyfikuje ten zestaw;

f) ustala, we współpracy z nauczycielami, tygodniowy zakres treści nauczania uwzględniając w szczególności:

- równomierne obciążenie dzieci w poszczególnych dniach tygodnia,
- zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- możliwości psychofizyczne dzieci podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
- konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć;
- sposób potwierdzania uczestnictwa wychowanków na zajęciach oraz sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach edukacyjnych;
- zapewnia każdemu dziecku lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje im informację o formie i terminach tych konsultacji;
- ustala, we współpracy z nauczycielami, sposób monitorowania postępów wychowanków oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności, w tym również informowania rodziców o postępach wychowanków w nauce.

7. Dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, wczesnym wspomaganie rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi nauczanie zdalne prowadzi się przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu.

8. W okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty nadzorowi pedagogicznemu, podlega w szczególności organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć oraz stopień obciążenia wychowanków realizacją zleconych zadań.