



*Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. St. Staszica w Kamieniu Pomorskim  
ul. Wolińska 7, 72-400 Kamień Pomorski*

# **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**dla technikum i branżowej szkoły I stopnia**

## **WSTĘP**

Planowanie kariery zawodowej w obecnych czasach jest koniecznością. Rynek pracy oczekuje odpowiednio przygotowanych pracowników: wykształconych, mobilnych, kreatywnych, przedsiębiorczych i przygotowanych do wyzwań dzisiejszego świata. Dlatego niezwykle ważnym zadaniem współczesnej szkoły jest wyposażenie młodego człowieka w taką wiedzę i umiejętności, które zapewnią mu sukces na rynku pracy. Temu wyzwaniu mają służyć działania doradcy zawodowego, nauczycieli i wychowawców zawarte w wewnątrzszkolnym systemie doradztwa zawodowego w naszej szkole.

## **I. PODSTAWY PRAWNE DOTYCZĄCE REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO W SZKOLE:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
- Prawo oświatowe - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 25 sierpnia 2017 r., poz. 1591).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2017 r., poz. 1643).
- Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego (Poz.325).

## **II. GŁÓWNY CEL REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO**

Celem ogólnym doradztwa zawodowego w naszej szkole jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych w oparciu o rozpoznanie przez ucznia własnych zasobów oraz analizę informacji na temat rynku pracy i systemu edukacji. Realizacją większości zadań związanych z doradztwem zawodowym zajmuje się szkolny doradca zawodowy, opiekun działającego od 2005 roku Szkolnego Ośrodka Kariery.

Szkolny Ośrodek Kariery to miejsce, gdzie uczeń poznaje swoje mocne i słabe strony, odkrywa predyspozycje i zainteresowania zawodowe, uzyskuje niezbędne informacje o kierunkach kształcenia, kursach zawodowych, szkołach ponadpodstawowych, policealnych, uczelniach wyższych i bieżącej sytuacji na rynku pracy. Szkolny doradca zawodowy pomaga uczniom przede wszystkim w odkryciu własnego potencjału zawodowego i zaplanowaniu odpowiedniej drogi

edukacyjno – zawodowej, ale także w radzeniu sobie z bieżącymi problemami szkolnymi. Uczniowie korzystają z pomocy doradcy zawodowego podczas spotkań indywidualnych i zajęć grupowych.

Działaniami z zakresu doradztwa zawodowego objęci są również rodzice uczniów oraz nauczyciele naszej szkoły.

### **III. ADRESACI DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWE**

- uczniowie
- nauczyciele, wychowawcy, specjaliści
- rodzice

### **IV. DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z DORADZTWE ZAWODOWYM**

#### **a) działania kierowane do uczniów:**

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych,
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów, świat zawodów i rynek pracy, rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych,
- realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu,
- aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów – np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych,
- określanie potencjału edukacyjno-zawodowego,
- organizowanie zajęć praktycznych i staży zawodowych,
- inspirowanie do zdobywania nowych umiejętności poprzez udział w dodatkowych zajęciach zawodowych, w projektach edukacyjnych,
- angażowanie uczniów w działania na rzecz promocji szkoły,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy,
- organizowanie wizyt w firmach, w których znajdują się stanowiska pracy adekwatne do zawodów wybieranych przez uczniów,
- prowadzenie dodatkowych szkoleń, kursów zawodowych,
- umożliwianie udziału w targach pracy,
- umożliwianie udziału w targach edukacyjnych,
- organizowanie konkursów zawodowych,
- organizowanie dla uczniów spotkań informacyjnych z przedstawicielami szkół dla dorosłych,
- informowanie o ofercie kształcenia po ukończeniu danego typu kształcenia, w tym o kwalifikacyjnych kursach zawodowych (KKZ),
- umożliwianie zdobywania dodatkowych uprawnień w trakcie nauki,
- organizowanie spotkań z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwoju zawodowego),
- udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających poruszanie się po rynku pracy i rynku edukacyjnym, planowanie własnej działalności i samopoznanie,

- inspirowanie i pomaganie w przygotowywaniu przez uczniów Indywidualnych Planów Działania (IPD).

**b) działania kierowane do nauczycieli, wychowawców, specjalistów:**

- prowadzenie lekcji koleżeńskich,
- udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego,
- wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego,
- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym.

**c) działania kierowane do rodziców:**

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole,
- prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów,
- informowanie o targach pracy,
- informowanie o targach edukacyjnych,
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: stronę www szkoły, tablice informacyjne, e-dziennik).

## **V. REALIZATORZY DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWE M ZAWODOWYM**

### **1. Osoby odpowiedzialne za realizację WSDZ w szkole:**

**a) dyrektor szkoły, który:**

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym,
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ,
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi,
- zapewnia warunki do realizowania w szkole doradztwa zawodowego,
- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły w tym obszarze.

**b) doradca zawodowy, do jego zadań należy przede wszystkim:**

- systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania poszczególnych uczniów na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego, informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej, z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami, w tym nauczycielami wychowawcami, pedagogiem na każdy rok szkolny programu realizacji doradztwa zawodowego uwzględniającego wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz koordynowanie jego realizacji,

- wspieranie nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców i pedagoga w zakresie realizacji działań określonych w programie realizacji doradztwa zawodowego,
- gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
- koordynowanie działalności informacyjno-doradczej realizowanej przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
- współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego,
- wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- kierowanie w sprawach trudnych do specjalistów: psychologów w poradniach psychologiczno-pedagogicznych, doradców urzędu pracy, lekarzy, pedagoga,
- systematyczne podnoszenie własnych kwalifikacji,
- wzbogacanie własnego warsztatu pracy o nowoczesne środki przekazu informacji oraz udostępnienie ich osobom zainteresowanym,
- współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa: kuratoria oświaty, centra informacji i planowania kariery zawodowej, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, powiatowe urzędy pracy, Zespół Szkół Rzemieślniczych, Cech Rzemiosł, itp.
- promocja oferty edukacyjnej szkoły,
- współpraca z innymi placówkami edukacyjnymi w regionie.

## **2. Osoby współuczestniczące w realizacji działań:**

- pedagog szkolny
- wychowawcy
- nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych
- nauczyciel bibliotekarz
- pielęgniarka szkolna
- przedstawiciele instytucji wspierających działania WSDZ (poradnia psychologiczno-pedagogiczna, urząd pracy, uczelnie wyższe, szkoły policealne, itp.)
- rodzice uczniów.

## **VI. PLAN REALIZACJI DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWEM ZAWODOWYM W DANYM ROKU SZKOLNYM**

Szkoła opracowuje WSDZ na cały cykl kształcenia ucznia w szkole. Dla usprawnienia realizacji zapisów WSDZ doradca zawodowy corocznie opracowuje program realizacji doradztwa zawodowego oraz plan pracy szkolnego ośrodka kariery.

## **VII. MONITORING I EWALUACJA WEWNĘTRZNA WSDZ**

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny program realizacji doradztwa są monitorowane. Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z zakresu doradztwa zawodowego.

Opracowanie: Joanna Przybyła – doradca zawodowy, opiekun Szkolnego Ośrodka Kariery

**WSDZ przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu 12.09.2019r.**

**Opinia Rady Pedagogicznej: pozytywna**

**Zatwierdzenie przez Dyrektora szkoły:**