

**Zarządzenie Nr 2/2024
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Ożarówice
z dnia 6 września 2024 r.**

**w sprawie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości
w Szkole Podstawowej w Tapkowicach**

dla projektu

**"Ekopracownia pod chmurką w SP im. M Okurzałego w Tapkowicach – Szkolne Ekoładowisko."
realizowanego w ramach Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Katowicach**

Na podstawie art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.); art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342)

zarządza, co następuje:

- § 1. Wprowadzam zasady (politykę) rachunkowości w zakresie operacji finansowych związanych z realizacją projektu "Ekopracownia pod chmurką w SP im. M Okurzałego w Tapkowicach – Szkolne Ekoładowisko." realizowanego w ramach Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
- § 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników zaangażowanych przy realizacji zadania do przestrzegania i stosowania procedur zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Kontrolę nad wykonaniem zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od zaistnienia pierwszego zdarzenia gospodarczego dotyczącego projektu.

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych Ożarówice

mgr Monika Kotelon-Garczarczyk

Załącznik
do Zarządzenia nr 2/2024
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
Ożarówice
z dnia 6 września 2024r.

I. Polityka prowadzenia rachunkowości

1. Projekt "Ekopracownia pod chmurką w SP im. M Okurzałego w Tąpkowicach – Szkolne Ekoładowisko." realizowany jest przez **Szkołę Podstawową w Tąpkowicach**.
2. Niniejsze zasady (polityka) rachunkowości są uszczegółowieniem zasad wprowadzonych zarządzeniem nr 10/2022 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Ożarówice z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Szkole Podstawowej w Tąpkowicach
3. Rachunkowość w zakresie zadania finansowanego z dotacji prowadzona jest na podstawie zakładowego planu kont dla budżetu Szkoły Podstawowej w Tąpkowicach.
4. Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z przyjętymi przez jednostkę zasadami rachunkowości i przyjętym sposobie prowadzenia ksiąg rachunkowych.
Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Centrum Usług Wspólnych Ożarówice przy ul. Zwycięstwa 23, Tąpkowice za pomocą programów firmy QNT Systemy Informatyczne – programu księgowego sQola Integra F-K i programu płacowego sQola Integra Płace – zapewniając automatyczną kontrolę ciągłości zapisów oraz przenoszenia obrotów i sald.
Każdy użytkownik programu komputerowego posiada indywidualne hasło zabezpieczające dostęp do wprowadzania danych. W systemie komputerowym księgi rachunkowe stanowią zasoby informacyjne rachunkowości, co umożliwia sporządzanie wydruków niezbędnych do sprawdzenia poniesionych wydatków związanych z realizacją projektu (zestawienia obrotów i sald, zestawienia dokumentów księgowych poszczególnych kont, wydruk dokumentów księgowania).
5. Dla potrzeb realizacji projektu będzie wykorzystany rachunek bankowy szkoły nr 51 8467 0001 0000 3030 3000 0001 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Świerkłańcu.
6. Do dysponowania środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunku bankowym upoważnione są osoby zgodnie ze wzorem podpisów.
7. Realizacja zadania nastąpi zgodnie z umową Nr 557/2024/78/EE/ap/D zawartą pomiędzy Województwem Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach reprezentowanym przez Zastępcę Prezesa Zarządu oraz Pełnomocnika Zarządu a Gminą Ożarówice. Szczegółne zasady rozliczenia projektu zostały opisane w ww. umowie.
8. Realizacja wydatków nastąpi zgodnie z zadaniem, na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów.

II. Zasady ewidencji księgowej

1. Ewidencja księgowa zadania prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania zgodnie z klasyfikacją budżetową określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010

r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 513 ze zm.).

2. Zadanie będzie realizowane w klasyfikacji: 801 – Oświata i wychowanie, 80101 – Szkoły Podstawowe

3. Szczegółowy plan kont znajduje się w zarządzeniu nr 10/2022 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Ożarówice z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Szkole Podstawowej w Tąpkowicach