|  |
| --- |
|  |
| Data złożenia | Godzina złożenia | Nr wniosku |
|  |  |  |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA**

**na rok szkolny 2022/2023**

 **A. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

|  |
| --- |
| **Dane identyfikacyjne dziecka** |
| imię |  |
| nazwisko |  |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: |
| Data urodzenia | dzień | miesiąc | rok |
| Adres zamieszkaniadziecka |  |
| **B. DANE IDENTYFIKACYJNE i kontaktowe rodzicÓw lub opiekunów prawnych** |
| **Dane identyfikacyjne i kontaktowe rodziców lub opiekunów prawnych** |
|  | **matka (opiekun prawny 1)** |  |
| imię |  |
| nazwisko |  |
| telefon kontaktowy |  |
| adres e-mail |  |
| Adres zamieszkaniao |  |
| **Dane identyfikacyjne i kontaktowe rodziców lub opiekunów prawnych** |
|  | **ojciec (opiekun prawny 2)** |  |
| imię |  |
| nazwisko |  |
| telefon kontaktowy |  |
| adres e-mail |  |
| Adres zamieszkaniao |  |

Ubiegam się o przyjęcie do przedszkoli publicznych według poniższej kolejności preferencji. Proszę o przyjęcie dziecka wskazanego w części A niniejszego wniosku do przedszkola oznaczonego w kolumnie „Nazwa przedszkola i adres”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kolejność preferencji** | **Nazwa przedszkola publicznego i adres** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

 **C. Spełnianie kryteriów**

|  |
| --- |
| **Kryteria ogólnopolskie – poniższe kryteria zostały określone w ustawie Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r., (tekst jedn.: Dz. U z 2021 r., poz. 1082)** |
| Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Niepełnosprawność kandydata | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, os. pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, os. rozwiedziona, chyba że taka osoba wychowuje wspólnie co najmniej 1 dziecko z jego rodzicem) | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Objęcie kandydata pieczą zastępczą | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| **Kryteria lokalne – poniższe kryteria zostały określone w uchwale Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą** |
| Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do przedszkola | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Przedszkole, w którym składany jest wniosek, jest najbliżej położonym przedszkolem publicznym od miejsca zamieszkania kandydata | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |
| Rodzeństwo bliźniacze | [ ]  TAK        [ ]  NIE       [ ]  ODMOWA |

**Liczba punktów………………………..**

**Dodatkowe informacje dotyczące dziecka (nieobowiązkowe)**

**Dodatkowe informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.).**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Pobyt dziecka w przedszkolu (dotyczy przedszkoli)**

Przedszkole czynne jest od godziny 6.30 do 16.00 *( 5 godzin bezpłatnych)*

Deklarowana ilość godzin pobytu dziecka w przedszkolu w pełnych godzinach:

od godziny ………… do godziny ……………………, ilość godzin łącznie………………………..

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Oświadczenia wnioskodawcy: (wypełnić właściwe)**

Oświadczam, że jestem rodzicem dziecka …………………………………………………… wychowującego się

w rodzinie wielodzietnej. (imię i nazwisko dziecka)

 ………………………………… ………………………………………. ………………………………

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

 ………………………………… ………………………………………. …………………………….

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Oświadczam, że oboje rodziców kandydata ……………………………………………………

 ( imię i nazwisko dziecka)

pozostają w zatrudnieniu\*/ prowadzą działalność gospodarczą\*/ pobierają naukę w systemie dziennym\*.

 ………………………………… ………………………………………. ………………

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

\* niewłaściwe wykreślić

Oświadczam, że moje dziecko …………………………………………. posiada rodzeństwo, które

 ( imię i nazwisko dziecka)

uczęszcza do Szkoły Podstawowej Nr ……\*/ Przedszkola Miejskiego Nr ……\* w Kostrzynie nad Odrą.

 ………………………………… ………………………………………. ……………………

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

Oświadczam, że miejsce zamieszkania kandydata ………………………………………… jest

 (imię i nazwisko dziecka)

najbliżej położonym przedszkolem\*/oddziałem przedszkolnym\* od miejsca zamieszkania.

 ………………………………… ………………………………………. …………………

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

Oświadczam, że moje dziecko ……………………………………………………. posiada rodzeństwo

 (imię i nazwisko dziecka)

bliźniacze.

 ………………………………… ………………………………………. ………………….

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Na potwierdzenie ustawowych kryteriów załączam (zaznaczyć kwadrat „x”):**

[ ]  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność.

[ ]  Orzeczenie o niepełnosprawności kandydata.

[ ]  Orzeczenie o niepełnosprawności matki.

[ ]  Orzeczenie o niepełnosprawności ojca.

[ ]  Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa dziecka.

[ ]  Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu.

[ ]  Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.

**Uwaga:**

* Dokumenty mogą być składane w oryginalne, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentów, a także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
* **Złożone oświadczenia podlegają weryfikacji przez upoważnioną przez Burmistrza osobę / instytucję zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082)**

\* niewłaściwe wykreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedszkole Miejskie nr 4 „Bajka” ul. Osiedlowa 8 66-470 Kostrzyn nad Odrą.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do publicznego przedszkola.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.

1. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
3. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
4. sprostowania danych;
5. ograniczenia przetwarzania;
6. żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

 ………………………………… ………………………………………. ……………………………

 (Data) (Czytelny podpis matki) (Czytelny podpis ojca)

**Dodatkowe informacje**

W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola rodzice zobowiązani są do złożenia pisemnego potwierdzenia woli przyjęcia dziecka do przedszkola u dyrektora przedszkola, **w terminie od 11.04.2022 do 15.04.2022 roku do godz. 15.00.** Nie złożenie pisemnego potwierdzenia woli w wyznaczonym terminie będzie skutkowało nie przyjęciem dziecka do przedszkola, bez konieczności pisemnego powiadamiania rodzica.

………………………………… …………………………..…………………

 (Data) (Czytelny podpis matki)

………………………………… …………………………..…………………

 (Data) (Czytelny podpis ojca)

 …………………………….……………….

 (Podpis osoby przyjmującej wniosek)