

Ogłoszenia o naborach - podgląd ogłoszenia

[Powrót \(/site/ad\)](/site/ad)

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lubartowie

Ogłoszenie o naborze nr 54736 z dnia 25 września 2019 r.



[\(/site/ad-](/site/ad)

[print-pdf/id/54736\)](#)

OFERTY DO

04

października

WYMIAR ETATU

1

STANOWISKA

1

STATUS

nabór
w toku

DODATKOWE



Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor weterynaryjny

do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt. Praca na zastępstwo.

w zespole do spraw zdrowia i ochrony zwierząt. w zespole do spraw zdrowia i ochrony zwierząt

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lubartów

powiat lubartowski

ADRES URZĘDU:

21-100 Lubartów

ul. Lubelska 105

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie i poza siedzibą urzędu, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.

Wyjazdy służbowe (kontrole nadzorowanych podmiotów w terenie, pobieranie próbek, szkolenia).

Stres związany z wykonywaniem kontroli.

Kontakt z klientem zewnętrznym.

Siedziba urzędu w budynku jednopiętrowym, brak wind i podjazdów oraz toalet przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- Kontrolowanie nadzorowanych podmiotów
- Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych i innych dokumentów dla Powiatowego Lekarza Weterynarii
- Prowadzenie wymaganej sprawozdawczości związanej z realizowanymi zadaniami
- Sporządzanie obowiązującej dokumentacji z zakresu realizowanych zadań
- Obsługa programów komputerowych związanych z realizowanymi zadaniami

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii na terytorium RP

- Dobra znajomość obowiązujących przepisów prawa weterynaryjnego (krajowych i unijnych) oraz KPA
- Dobra znajomość obsługi komputera (środowisko MS Office)
- Prawo jazdy kategorii B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii na terytorium RP
- Kopia prawa jazdy kategorii B
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 04 października 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lubartowie
21-100 Lubartów, ul. Lubelska 105

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Lubelska 105
- Kontakt do inspektora ochrony danych: mgr Dariusz Smył, tel. 81-855-28-11, e-mail: lubartow.piw@wiw.lublin.pl
- Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

- Informacje o odbiorcach danych: Komisja Rekrutacyjna w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Lubartowie
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przestać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO* ;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy* , ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *o ochronie danych osobowych* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c ;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *o ochronie danych osobowych* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *o ochronie danych osobowych* .
- Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o *o ochronie danych osobowych* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *o ochronie danych osobowych* , konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje:
podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty pracy otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oświadczenia, list motywacyjny oraz życiorys muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. W ciągu 1 miesiąca od dnia publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów 9 po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone). Kandydatki/kandydaci spełniający wymagania formalne, zakwalifikowani do dalszych etapów naboru (test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna) będą powiadamiani telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie zawierającej dane nadawcy z dopiskiem " Oferta na stanowisko inspektora weterynaryjnego i numer ogłoszenia z bazy ogłoszeń".

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 81-855-28-11.

