

ZARZĄDZENIE NR 16 / 2025

Dyrektora Kamieńskiego Domu Kultury w Kamieniu Pomorskim z dnia 24.10.2025 r.

w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie art. 237⁶ § 1 i § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807 z późn. zm.) , w związku § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U 2025 poz. 58 z późn. zm.) postanawia się co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym w Kamieńskim Domu Kultury w Kamieniu Pomorskim na stanowiskach związanych z obsługą monitorów ekranowych przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Pracownikowi przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów lub samych szkieł korekcyjnych do wysokości 75% faktycznie poniesionej według decyzji Dyrektora.
2. Pracownikowi przysługuje refundacja za zakupione okulary lub same szkła korekcyjne, zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy ale nie rzadziej niż na 2 lata na pisemny wniosek po akceptacji Dyrektora.
3. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych zaleceniem lekarza, okres przyznania refundacji może być krótszy i koszt zakupu soczewek korekcyjnych może przekroczyć wysokość refundacji wymienioną w § 2 pkt. 1. Wnioski w tej sprawie będą rozpatrywane indywidualnie.

§ 3

1. Pracownik, który ubiega się o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów:
 - a) Wniosek pracownika o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
 - b) Aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym;
 - c) Oryginał faktury (rachunku) dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych wystawionej na Pracownika (z podaniem imienia, nazwiska i adresu z kodem

pocztowym oraz w nazwie towaru należy wpisać: np. „okulary korygujące, szkła korekcyjne do stosowania przy monitorach ekranowych dla Pani(a) ...).

2. Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez pracownika.
3. W przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych, bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień przez wnioskodawcę.
4. Zwrot kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych przy obsłudze monitora ekranowego następuje na rachunek bankowy pracownika. W przypadku, jeżeli pracownik nie posiada konta bankowego, zwrot następuje w kasie pracodawcy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2013 z dnia 7 maja 2013 r. w sprawie dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

Dyrektor Kamieńskiego Domu Kultury

Małgorzata Michałowska