

Załącznik do Zarządzenia nr RK.021.13.20202 Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 27 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku, stanowiącego załącznik do zarządzenia rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 12 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW

WYŻSZEJ SZKOŁY FINANSÓW I ZARZĄDZANIA W BIAŁYMSTOKU

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.), w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studentów ustala się, co następuje:

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin świadczeń, zwany dalej Regulaminem, określa formy świadczeń dla studentów oraz zasady ustalania ich wysokości, przyznawania i wypłacania.
2. Student może ubiegać się o następujące świadczenia ze środków budżetu państwa:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomoga;
 - 4) stypendium rektora.
3. Wzory wniosków o świadczenia pomocy materialnej dla studentów stanowią odpowiednio załączniki do niniejszego Regulaminu:
 - 1) stypendium socjalne – załącznik nr 1;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych – załącznik nr 2;
 - 3) zapomoga – załącznik nr 3;
 - 4) stypendium rektora – załącznik nr 4;
 - 5) oświadczenie o ryczałcie – załącznik nr 5;
 - 6) oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych – załącznik nr 6;
 - 7) oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie społeczne – załącznik nr 7;
 - 8) oświadczenia studenta i członków rodziny – załącznik nr 8;
 - 9) wniosek o uwzględnienie dochodu uzyskanego/utraconego – załącznik nr 9;
 - 10) oświadczenie o zamieszkiwaniu w innym obiekcie, niż Dom Studenta – załącznik nr 10;
 - 11) oświadczenie o samodzielności finansowej – załącznik nr 11;
 - 12) wniosek o zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej – załącznik nr 12.
4. Minister przyznaje środki finansowe przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1-4, w formie dotacji podmiotowej.

§ 2.

1. Rektor w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studentów, zarządza podział środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 2, na:
 - 1) fundusz stypendiów socjalnych, stypendiów dla osób niepełnosprawnych i zapomóg;
 - 2) fundusz stypendiów rektora;

- 1) fundusz stypendiów socjalnych, stypendiów dla osób niepełnosprawnych i zapomóg;
 - 2) fundusz stypendiów rektora;
 - 3) 0,2% dotacji w danym roku budżetowym z przeznaczeniem na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów ponoszonych przez Uczelnię;
 - 4) rezerwę rektorską;
 - 5) rezerwę do dyspozycji Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni i stanowią nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.

§ 3.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust.2 pkt. 1-4, na wniosek Samorządu Studenckiego, przyznawane są przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną.
2. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
3. Od ostatecznej decyzji podjętej przez Rektora lub Odwoławczą Komisję Stypendialną przysługuje skarga do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego.

§ 4.

1. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną w składzie pięcioosobowym powołuje Rektor.
2. Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływane są spośród studentów delegowanych przez organ wykonawczy Samorządu Studentów i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Członkowie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej większością głosów wybierają spośród siebie przewodniczących.
3. Decyzje Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów.
4. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący komisji.
5. Rektor uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub niniejszym Regulaminem.
6. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

§ 5.

1. Stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, zapomoga oraz stypendia rektora przyznawane są na pisemny wniosek studenta.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium rektora składa w Biurze Stypendialnym wypełniony właściwy wniosek wraz z wymaganymi dokumentami uzasadniającymi przyznanie pomocy materialnej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla niepełnosprawnych, stypendium rektora składa się w Biurze Stypendialnym: w semestrze zimowym w terminie od 15 września do 15 października, a w semestrze letnim od 15 lutego do 15 marca.

1) Do dnia 30 września 2020 r. wnioski o świadczenia, o których mowa w § 1, ust. 2 mogą być składane również w formie elektronicznej, także w postaci scanów.

4. W miarę posiadanych środków, uprawnione organy mogą rozpatrzyć wnioski o stypendium socjalne, zwiększenie stypendium socjalnego w szczególnie uzasadnionych przypadkach, stypendium dla osób niepełnosprawnych, złożone po terminach określonych w § 5 ust. 3, bez prawa do wyrównania świadczeń.

5. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku, potwierdzającego stan osobowy i materialny rodziny, spoczywa na studencie. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, Biuro Stypendialne wzywa studenta do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania. O konsekwencjach braków formalnych we wniosku informuje się w wezwaniu.

6. Wniosek niekompletny oraz nie pozwalający na ustalenie sytuacji materialnej studenta nie może być rozpatrzony pozytywnie. Świadczenia mogą zostać przyznane wyłącznie po uzupełnieniu wniosku, bez prawa do wyrównania pomocy materialnej.

7. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust.2, w danym roku akademickim przez okres dziewięciu miesięcy, w tym w semestrze zimowym przez okres pięciu miesięcy, a w semestrze letnim przez okres czterech miesięcy.

8. Stypendia wymienione w § 1 ust. 2 przyznawane są studentowi na semestr, z wyłączeniem zapomogi, która może być przyznana dwa razy w roku akademickim.

1) W okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania Uczelni zapomoga, o której mowa w § 1, ust. 2 pkt 3 jest przyznawana przez rektora. Przepisów Kpa i art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) nie stosuje się.

9. Stypendia, o których mowa w ust. 1, z wyłączeniem zapomogi, wypłacane są co miesiąc.

10. Pierwsze świadczenia za semestr zimowy wypłacane są nie wcześniej niż w listopadzie, z wyrównaniem za zaległe miesiące. Świadczenia przyznane na semestr letni, wypłacane są nie wcześniej niż w kwietniu, z wyrównaniem za zaległe miesiące. Stypendia wypłacane są z dołu na koniec każdego miesiąca.

11. W sytuacjach szczególnych, takich jak opóźnienie w otrzymywaniu przez Uczelnię transzy środków finansowych z dotacji podmiotowej z budżetu państwa przeznaczonej na pomoc materialną, dopuszczalna jest wypłata świadczeń z wyrównaniem za zaległe miesiące.

12. Przyznane studentowi, na podstawie niniejszego Regulaminu, świadczenia pomocy materialnej wypłacane są na rachunek bankowy studenta założony w Santander Bank Polska S.A. (do 09.11.2018r. Deutsche Bank PBC S.A.)

§ 6.

1. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust.2 pkt. 1- 4, dla studenta nie może być wyższa niż 38 % wynagrodzenia profesora

2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku.

3. Student jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej o których mowa w § 1 ust. 2 na więcej niż jednym kierunku studiów.

4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust.2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

1) W drugim semestrze roku akademickiego 2019/2020 do przyznawania świadczeń, o których mowa w § 1, ust. 2 pkt 1-3 ograniczenia tego nie stosuje się.

5. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

- a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
6. Przepisy ust. 5 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
7. Student ubiegający się o świadczenia w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub stypendium rektora, albo otrzymujący takie świadczenie, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić uczelnię o uzyskaniu przez siebie tytułu zawodowego, skutkującym utratą prawa do tych świadczeń, lub o upływie terminu, w którym mógł o te świadczenia się ubiegać lub je pobierać.

§ 7.

1. Studentowi pozostającemu na urlopie długoterminowym, świadczenia pomocy materialnej nie przysługują, chyba że przepisy Regulaminu stanowią inaczej.
2. Jeżeli powodem urlopu długoterminowego jest zły stan zdrowia studenta potwierdzony odpowiednim zaświadczeniem komisji lekarskiej lub urodzenie dziecka przez studentkę, to możliwe jest ubieganie się o stypendium socjalne.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 nie przysługują studentom, będącym:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów.

§ 8.

1. Prawo do przyznanej pomocy materialnej wygasa z chwilą:
 - 1) śmierci studenta;
 - 2) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów;
 - 3) dobrowolnej rezygnacji studenta ze studiów;
 - 4) dobrowolnej rezygnacji z przyznanego świadczenia;
 - 5) ustania jednego z warunków przyznania pomocy materialnej;
 - 6) uprawomocnienia się orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej o ukaraniu studenta karą zawieszenia w prawach studenta do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej na okres do jednego roku lub wydalenia z Uczelni.
2. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa § 1 ust.2 pkt. 1-3, albo otrzymujący takie świadczenie, niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 6 ust. 4 i 5.

§ 9.

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, oraz zapomogę, student może otrzymywać przez cały okres studiów, również na pierwszym roku studiów.

§ 10.

1. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
 - a) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej;
 - b) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1650 z późn.zm.);

- c) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 1999 r. nr 90 poz. 999 z późn. zm), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - e) który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - f) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - g) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. O stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę może ubiegać się cudzoziemiec wymieniony w ust. 1 oraz cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Za członków rodzin osób, o których mowa w ust. 2, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 900 ze zm.).
 4. Wnioski należy składać w języku polskim. Wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do wniosku, dowody w postępowaniu, w tym strony tytułowe publikacji przedstawianych do wniosku o stypendium rektora, powinny być przetłumaczone na język polski. W razie wątpliwości co do prawidłowości tłumaczenia, organ może zażądać przedstawienia przez stronę opinii biegłego tłumacza.
 5. Dokumenty pochodzące od organów administracji lub zaświadczenia organizatorów sesji naukowych o udziale lub wygłoszeniu referatu powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego, z wyjątkiem programu sesji naukowej (konferencji) oraz strony tytułowej publikacji wydanej w języku obcym, których to tłumaczeń może dokonać wnioskodawca, składając stosowne oświadczenie pod treścią tłumaczenia.

§ 11.

1. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów, traci prawo do otrzymywania stypendiów. Ostatnie świadczenie wypłacane jest za miesiąc, w którym odbyło się złożenie egzaminu dyplomowego.
2. Student, który został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów z chwilą uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów.

§ 12.

Do postępowań w sprawach przyznawania świadczeń stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego, z uwzględnieniem przepisów określonych w niniejszym Regulaminie.

ROZDZIAŁ II STYPENDIUM SOCJALNE

§ 13.

1. Stypendium socjalne jest przyznawane studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

§ 14.

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne jest zobowiązany do udokumentowania trudnej sytuacji materialnej w postaci oświadczeń i zaświadczeń o dochodach członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, za rok kalendarzowy poprzedzający okres zasiłkowy zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2003 r., nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).
2. Obowiązek udokumentowania posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.
3. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego składa się w Biurze Stypendialnym: w semestrze zimowym w terminie od 15 września do 15 października, a w semestrze letnim od 15 lutego do 15 marca.
4. Formularz wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz formularz wniosku uproszczonego o przyznanie stypendium socjalnego stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i 1a do niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku, a także w przypadku braku wymaganych oświadczeń i zaświadczeń Uczelnia wzywa pisemnie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 15.

1. Miesięczna wysokość stypendium socjalnego zależy od wysokości miesięcznego dochodu na członka rodziny studenta pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.
2. Wysokość stypendium socjalnego dla poszczególnych progów dochodowych ustala Rektor w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studentów, z uwzględnieniem kwoty dotacji oraz liczby uprawnionych studentów.

§ 16.

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studentów, z tym, że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508), oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm).
2. Wysokość miesięcznego, przeciętnego dochodu na osobę w rodzinie studenta, ustala się dzieląc łączną kwotę dochodów uzyskanych przez członków rodziny studenta, wskazanych w § 17 ust. 1, w roku kalendarzowym, o którym mowa w art. 3 pkt 2 z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 – 4b ustawy o świadczeniach rodzinnych, przez liczbę dwanaście, a następnie przez liczbę odpowiadającą ilości członków rodziny studenta.

§ 17.

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 nr 228, poz.2255), z tym że przy jej ustalaniu:

- 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta;
 - b) małżonka studenta;
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1509 ze zm.).
2. Przez dziecko rozumie się dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną.
3. W przypadku, gdy członek rodziny umieszczony jest w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – oznacza dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
4. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. 1:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt. 2,
 - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu. W przypadku, gdy student jest samodzielny finansowo, do dochodu stanowiącego podstawę do ustalania wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, nie wlicza się dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.
5. Część składową wniosku o przyznanie stypendium socjalnego stanowi oświadczenie studenta o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
6. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

7. Rektor albo odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art.8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 nr 64 poz. 593 z późn. zm.), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
8. Student ubiegający się o stypendium socjalne ma obowiązek ustalenia dochodu rodziny i związanego z tym obowiązku dostarczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny, o którym mowa w ust.1.
9. Student, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ma obowiązek dostarczyć zaświadczenie o którym mowa w ust. 7 łącznie z wnioskiem o stypendium socjalne.
10. Rektor lub odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
11. Do dnia 30 września 2020 r. do wniosków o stypendium socjalne, o których mowa w § 1, ust. 2 pkt 1 nie stosuje się przepisów art. 88 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 18.

1. Przez dochody, o których mowa w § 16 rozumie się:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1291, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; w przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przyjmuje się dochód ogłaszany corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny, w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”, w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku;
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku

- z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.),
 - k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - n) alimenty na rzecz dzieci,
 - o) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - p) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - q) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. 1982 nr 3 poz.9),
 - r) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - s) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - t) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - u) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - v) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - w) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - x) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - y) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - z) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów
 - aa) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej
 - bb) świadczenia rodzicielskie
 - cc) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników
 - dd) kwoty otrzymane na podstawie art.27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, tzw. ulga na dzieci

- ee) świadczenie pieniężne i pomoc pieniężna określone w art.3 ustawy z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych
 - ff) stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
2. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego do dochodów nie wlicza się:
- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów, otrzymanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1991 r. o systemie oświaty;
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2193)
3. Zmiana wysokości dochodu studenta powinna być niezwłocznie zgłoszona przez studenta w Biurze Stypendialnym.

§ 19.

W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 hektara przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1984 r. nr 52 poz. 268 ze zm.).

§ 20.

W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumują się.

§ 21.

1. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego należy dołączyć:
- 1) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek dziecka;
 - 2) zaświadczenia ze szkoły lub uczelni o pobieraniu kształcenia, w przypadku dziecka pełnoletniego, które nie ukończyło 26 roku życia;
 - 3) orzeczenia o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności dziecka w przypadku dziecka nieuczącego się, lub gdy ukończyło 26 rok życia;
 - 4) zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez studenta oraz członków jego rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, zaświadczenie musi zawierać informacje o uzyskaniu lub nie dochodu podlegającego opodatkowaniu na innych zasadach (np. ryczałt, karta podatkowa);
 - b) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne. Oświadczenie powinno zawierać informacje o wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku, wysokości należnych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego. Do oświadczenia należy dołączyć: zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód po odliczeniu składki na ubezpieczenie zdrowotne - w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, albo: decyzję urzędu skarbowego o wysokości podatku dochodowego w

- formie karty podatkowej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód - w przypadku osób rozliczających się z podatku dochodowego w formie karty podatkowej. Należy podatek jest wówczas różnicą między wysokością karty podatkowej a wysokością składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku;
- c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu nie podlegającego opodatkowaniu. Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
 - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odprowadzone w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy. Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu,
 - e) oświadczenie studenta o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów. Formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu,
 - f) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
 - g) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - h) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - i) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - j) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną, a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika (organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne) o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem, lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
 - zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów,
 - odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - k) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
 - l) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
 - m) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca następującego po uzyskaniu tego dochodu przez członka rodziny.
- 5) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
 - 6) kopię aktów zgonu rodziców lub kopię odpisów wyroków zasądzających alimenty, w przypadku osoby uczącej się;
 - 7) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2018 r., poz. 1156, z późn. zm.), zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt.

- 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1650, z późn. zm.), zgody na pobyt tolerowany lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy;
- 8) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
 - 9) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
 - 10) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
 - 11) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - 12) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta;
 - 13) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony i o okresach zatrudnienia;
 - 14) w przypadku osiągnięcia dochodu poza granicami RP – zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu oraz ilości przepracowanych miesięcy przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
2. Dochód z gospodarstwa rolnego ustala się i dokumentuje na podstawie aktualnego zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego (ilość hektarów przeliczeniowych ogólnych) wystawionego przez właściwego wójta lub burmistrza.
 3. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
 4. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 3, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

§ 22.

1. W przypadku utraty przez członka rodziny studenta, bądź samego studenta dochodu warunkującego prawo do otrzymania stypendium socjalnego, w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
2. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która została spowodowana:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art.14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej;
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;

- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 10) utratą stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. W przypadku, uzyskania dochodu przez studenta, członka rodziny studenta, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód członka rodziny studenta, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium socjalnego.
 4. W przypadku, uzyskania dochodu przez studenta, członka rodziny studenta, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając dochód członka rodziny studenta, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny studenta, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium socjalnego.
 5. Za uzyskanie dochodu uznaje się uzyskanie dochodu, które nastąpiło wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
 - 5) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 9) uzyskanie stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 209 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 6. Przy podejmowaniu decyzji w sprawie, o której mowa w ust 1, bierze się pod uwagę wszelkie okoliczności mające znaczenie dla aktualnej oceny sytuacji materialnej wnioskodawcy, w tym również nowe dochody powstałe w miejsce utraconych.
 7. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
 8. W przypadku śmierci członka rodziny studenta osiągającego dochody w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę obliczenia dochodu rodziny, zmarły nie jest wliczany do rodziny studenta, a osiągnięte przez niego w tym roku dochody nie są brane pod uwagę przy obliczaniu dochodu, o którym mowa w § 17 i w § 18.
 9. W przypadku powiększenia się rodziny studenta, osoby te wliczane są do członków rodziny studenta, a ich dochody bierze się pod uwagę przy obliczaniu dochodu, o którym mowa w § 17 i w § 18.
 10. Student, u którego nastąpiła zmiana sytuacji materialnej w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres zasiłkowy, występuje z wnioskiem o uwzględnienie dochodu uzyskanego/utraconego w dochodzie rodziny. Wzór wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu.

§ 23.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Przez szczególnie uzasadnione przypadki rozumie się w szczególności:
 - a) ponoszenie kosztów zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - b) ponoszenie kosztów zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Student otrzymuje stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli w drodze oświadczenia złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej wskaże, że:
 - a) ponosi związane z tym koszty wynajmu mieszkania w miejscu studiowania;
 - b) na stałe zamieszkuje poza miejscem studiowania.

ROZDZIAŁ III STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 24.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 1997 nr 123 poz.776 z późn. zm.).
2. Stypendium przyznawane jest na wniosek uprawnionego, niezależnie od sytuacji materialnej studenta, na okres ważności orzeczenia. Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu stwierdzającego niepełnosprawność.
3. W przypadku orzeczeń o niepełnosprawności lub orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami, stopień niepełnosprawności ustala się na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4. W przypadku upływu ważności orzeczenia w trakcie roku akademickiego, wniosek o przyznanie wyżej wymienionego stypendium należy złożyć niezwłocznie po otrzymaniu aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Stypendium przyznaje się z wyrównaniem za okres, jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, na podstawie którego było przyznane stypendium w danym roku akademickim, o ile z aktualnego orzeczenia wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4.
5. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studenckiego i może być ona uzależniona od stopnia orzeczonej niepełnosprawności studenta.
6. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust 1, należy złożyć w Biurze Stypendialnym w terminie określonym w § 5 ust. 3.
7. Formularz wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
8. Do wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, stosuje się § 14 ust. 5.

ROZDZIAŁ IV ZAPOMOGA

§ 25.

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. O zapomogę nie może ubiegać się student, o którym mowa w § 6 ust. 5 i 6.
3. Przyznanie zapomogi, o której mowa w ust. 1, może mieć miejsce w sytuacji, która powoduje naruszenie podstawowych potrzeb bytowych studenta, w szczególności związanej z:
 - a) nieszczęśliwym wypadkiem studenta;
 - b) ciężką chorobą studenta;
 - c) śmiercią członka najbliższej rodziny studenta (ojciec, matka, brat, siostra, współmałżonek, dziecko własne);
 - d) urodzeniem dziecka;
 - e) kradzieżą na szkodę studenta;
 - f) innym zdarzeniem losowym.
4. Student ma prawo do otrzymania zapomogi z tytułu określonego zdarzenia losowego tylko jednokrotnie.
5. Formularz wniosku o zapomogę stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Wniosek o zapomogę z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i w ust. 3, student zobowiązany jest złożyć nie później niż w ciągu 60 dni od wystąpienia zdarzenia powodującego znalezienie się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej oraz udokumentować go odpowiednimi zaświadczeniami.
7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 5 należy dołączyć stosowne protokoły, zaświadczenia lub decyzje wydane przez odpowiednie organy, potwierdzające zaistnienie zdarzenia uzasadniającego przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1., oraz dokumenty przedstawiające sytuację materialną studenta. Przepisy § 21-22 stosuje się odpowiednio.
8. Do wniosku o przyznanie zapomogi stosuje się § 14 ust. 5.
9. Student przebywający na urlopie długoterminowym może otrzymać zapomogę jedynie w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach.
10. W przypadku, w którym dołączone do wniosku dokumenty zostaną uznane za niewystarczające, organy wzywają studenta do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

ROZDZIAŁ V STYPENDIUM REKTORA

§ 26.

1. Stypendium rektora jest przyznawane na wniosek zainteresowanego studenta.
2. Podstawą obliczenia średniej arytmetycznej ocen za rok studiów do stypendium rektora jest suma wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń (z wyjątkiem wychowania fizycznego) z uwzględnieniem uzyskanych ocen niedostatecznych, a także ocena z praktyki zawodowej, jeżeli student był zobowiązany do jej zaliczenia w danym roku studiów, podzielona przez liczbę tych ocen, zaokrąglona do drugiej liczby po przecinku, według zasad matematycznych.
3. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w innej uczelni, do wniosku o stypendium rektora dołączają zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.

4. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
5. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
6. Laureat olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, przedstawia zaświadczenie zgodne ze wzorem dołączonym do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2002 nr 13 poz.125 ze zm.).
7. Medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, przedstawia zaświadczenie Polskiego Związku Sportowego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. 2010 r. nr 127 poz. 857 ze zm.), zgodnie aktualnym wykazem zamieszczonym na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki.
8. Student, który powtarza rok studiów lub wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu nie zaliczenia roku, nie może otrzymać stypendium rektora.
9. Stypendium rektora można otrzymać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 5.
10. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust 1, należy złożyć w Biurze Stypendialnym w terminie określonym w § 5 ust. 3.
11. Formularz wniosku o przyznanie stypendium rektora oraz formularz wniosku uproszczonego o stypendium rektora stanowią odpowiednio załącznik nr 4, 4a i 4b do niniejszego Regulaminu.
12. Do wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, stosuje się § 14 ust. 5.
13. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. W przypadku gdy 10% studentów stanowi liczba niecałkowita, stosuje się zaokrąglenie w dół do liczby całkowitej.
14. Rektor, na podstawie złożonych przez studentów wniosków o przyznanie stypendium rektora, tworzy listę rankingową najlepszych studentów, umieszczając na niej studentów z zachowaniem zasad określonych w ust. 12. Lista rankingowa najlepszych studentów ustalana jest odrębnie dla studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni.
15. Na liście rankingowej umieszcza się wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium rektora, ze wskazaniem punktów rankingowych przyznanych im zgodnie z zasadami określonymi w ust. 21-29. Studenci uszeregowani są na liście rankingowej w kolejności uzyskanych punktów od najwyższego do najniższego.
16. Rektor przyznaje stypendium rektora, w ramach obowiązującego limitu stypendiów rektora, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 4, z zastrzeżeniem ust. 15.
17. Na liście do 10% najlepszych studentów danego kierunku studiów rezerwuje się pulę stypendiów, które podlegają przyznaniu na skutek złożenia przez studenta wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, z zastrzeżeniem ust. 16. Rezerwacja stypendiów następuje zgodnie z zasadą:
 - 1) na kierunku studiuje do 200 osób – 2 stypendia;
 - 2) na kierunku studiuje od 201 do 300 osób – 3 stypendia;
 - 3) na kierunku studiuje od 301 do 400 osób 4 stypendia;
 - 4) na kierunku studiuje więcej niż 400 osób – 5 stypendiów.

18. Nie stosuje się przepisów ust. 15 w przypadku, gdy na danym kierunku studiów liczba złożonych wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przekroczy 10 % liczby studentów tego kierunku.
19. Studentów, o których mowa w ust. 5, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym ust. 13.
20. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się również student I roku studiów II stopnia rozpoczętych w ciągu 18 miesięcy od ukończenia studiów I stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 4, na ostatnim roku studiów I stopnia. Przez ostatni rok studiów rozumie się jeden semestr lub dwa semestry w zależności od przyjętego na danym kierunku studiów okresu zaliczeniowego.
21. Listę rankingową najlepszych studentów danego kierunku studiów sporządza się z zastosowaniem następujących zasad:
 - 1) w odniesieniu do studentów, którzy uzyskali w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen lub posiadali osiągnięcia naukowe, artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym listę sporządza się w oparciu o uzyskaną przez studenta sumę punktów, liczoną wg zasady:
 - a) średnia ocen - maksymalnie 20 punktów,
 - b) osiągnięcia naukowe – maksymalnie 20 punktów,
 - c) osiągnięcia artystyczne - maksymalnie 20 punktów,
 - d) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym – maksymalnie 20 punktów;
 - 2) w odniesieniu do studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, którzy są laureatami olimpiad międzynarodowych albo laureatami lub finalistami olimpiad stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, listę sporządza się przyznając studentom punkty według zasady:
 - a) laureat olimpiady międzynarodowej – 80 punktów,
 - b) laureat olimpiady stopnia centralnego – 60 punktów,
 - c) finalista olimpiady stopnia centralnego – 40 punktów;
 - 3) w przypadku uzyskania przez studenta, o którym mowa w pkt. 2 więcej niż jednego tytułu laureata lub finalisty, studentowi przyznaje się sumę punktów, przy czym nie więcej niż 80.
22. Jeżeli zamknięcie listy rankingowej najlepszych studentów, zgodnie z przyjętymi zasadami, nie będzie możliwe z powodu uzyskania przez studentów takiej samej liczby punktów, w pierwszej kolejności na liście umieszcza się studenta, który:
 - 1) nie zdawał egzaminu/-ów poprawkowego/-ych;
 - 2) zdawał najmniej egzaminów poprawkowych;
 - 3) uzyskał najwyższą średnią ocen, liczoną bez zaokrągleń.
23. Punkty za średnią ocen z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w ostatnim roku studiów przyznawane są według następujących zasad:
 - 1) średnia ocen od 4,00 do 4,10 – 3 punkty;
 - 2) średnia ocen od 4,11 do 4,29 – 5 punktów;
 - 3) średnia ocen od 4,30 do 4,49 – 10 punktów;
 - 4) średnia ocen od 4,50 do 4,79 – 15 punktów;
 - 5) średnia ocen od 4,80 do 5,00 – 20 punktów.
24. Średnią arytmetyczną ocen, o której mowa w ust. 2 oblicza się na podstawie protokołów elektronicznych i pisemnych z egzaminów i zaliczeń oraz indeksu i karty okresowych osiągnięć, złożonych przez studenta we właściwym dziekanacie w terminie określonym Regulaminem studiów.
25. Sposób obliczania średniej ocen studenta określa Regulamin Studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku.
26. Punkty za osiągnięcia naukowe przyznawane są według następujących zasad (uwzględnia się sumę punktów, jednakże nie więcej jak 20):
 - 1) wydrukowane bądź przyjęte do druku publikacje naukowe w czasopiśmie posiadającym Impact Factor – 20 punktów;

- 2) wydrukowane bądź przyjęte do druku publikacje naukowe w wydaniu monograficznym posiadającym numer ISBN – 15 punktów;
 - 3) wydrukowane bądź przyjęte do druku publikacje naukowe w czasopiśmie innym – 10 punktów
 - 4) czynny udział w co najmniej jednej konferencji naukowej (wystąpienie lub poster) - 5 punktów;
 - 5) komunikaty konferencyjne (zjazdowe) – 3 punkty;
 - 6) pomoc w zorganizowaniu konferencji, sympozjum naukowego – 3 punkty;
 - 7) praca w kole naukowym – 3 punkty;
 - 8) udział w konferencji naukowej – 2 punkty;
27. Punkty za osiągnięcia artystyczne przyznawane są według następujących zasad (uwzględnia się jedno najwyższe osiągnięcie artystyczne):
- 1) zdobycie I-III miejsca w konkursie międzynarodowym – 20 punktów;
 - 2) zdobycie IV-V miejsca w konkursie międzynarodowym – 15 punktów;
 - 3) zdobycie I-III miejsca w konkursie krajowym – 10 punktów;
 - 4) zdobycie IV-V miejsca w konkursie krajowym – 5 punktów.
28. Punkty za osiągnięcia sportowe przyznawane są według następujących zasad (uwzględnia się jedno najwyższe osiągnięcie sportowe):
- 1) punkty za osiągnięcia sportowe I stopnia:
 - a) udział w Igrzyskach Olimpijskich lub Igrzyskach Paraolimpijskich, Uniwersjadach – 20 punktów,
 - b) zajęcie I-V indywidualnego lub I-III drużynowego miejsca w Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub w Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy – 20 punktów,
 - c) zajęcie I-III miejsca w Mistrzostwach Polski – 20 punktów,
 - d) zajęcie I-II miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych – 20 punktów;
 - 2) punkty za osiągnięcia sportowe II stopnia:
 - a) zajęcie VI-X indywidualnego lub IV-VI drużynowego miejsca w Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub w Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy – 15 punktów,
 - b) zajęcie IV-V miejsca w Mistrzostwach Polski – 15 punktów,
 - c) zajęcie III-V miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych – 15 punktów,
 - d) zajęcie I-III miejsca w Mistrzostwach Polski w Typach Uczelni – 15 punktów;
 - 3) punkty za osiągnięcia sportowe III stopnia:
 - a) zajęcie IV-V miejsca w Mistrzostwach Polski w Typach Uczelni – 10 punktów,
 - b) zajęcie I miejsca w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej – 10 punktów,
 - c) zajęcie VI-X miejsca w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych – 10 punktów;
 - 4) punkty za osiągnięcia sportowe IV stopnia - zajęcie II-III miejsca w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej – 5 punktów.
29. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokie osiągnięcia naukowe (np. opinię organizatora konferencji lub sympozjum naukowego, potwierdzenie wygłoszenia referatu, publikację, opinię opiekuna koła naukowego), artystyczne (np. nagrody, wyróżnienia, dyplomy) lub sportowe (np. dyplomy, zaświadczenia wydane przez klub sportowy), potwierdzające uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiad, o których mowa w ust.5.

§ 27.

Rektor w porozumieniu z organem wykonawczym Samorządu Studentów określa progi i wysokość stawek stypendium rektora na dany rok akademicki.

§ 28.

1. W przypadku urlopu długoterminowego, o którym mowa w § 54 Regulaminu studiów, student, który nabył prawo do stypendium rektora dla najlepszych studentów w roku poprzedzającym urlop, może je pobierać po powrocie z urlopu w wysokości, która przysługiwała mu przed urlopem.

2. Student, który przebywał na urlopie długoterminowym z prawem do zdawania egzaminów i zdał w terminie wszystkie egzaminy i zaliczenia przewidziane dla danego roku studiów, może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie ocen uzyskanych w czasie, gdy przebywał na urlopie.
- 3.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30.

1. Uzyskane świadczenia na podstawie nieprawdziwych danych student zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić do funduszu pomocy materialnej studentów, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. W przypadku bezpośredniego przyczynienia się studenta do uzyskania nienależnych świadczeń może on być dodatkowo zobowiązany do uiszczenia odsetek ustawowych, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 31.

W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor. W przypadku powołania Odwoławczej Komisji Stypendialnej - Komisja, a w okresie jej niefunkcjonowania – Rektor.

§ 32.

W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 33.

Spory wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu rozstrzyga Rektor.

§ 34.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 27 kwietnia 2020 r.

Przewodniczący Samorządu Studentów

Rektor

R E K T O R

Edward Hołdowicz