



**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**nr 20 /POWR/Z042/2019**  
(Zaproszenie do składania ofert)

- Zamawiający: Akademia WSB  
ul. Cieplaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza
- Przedmiot zamówienia: **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów studiów stacjonarnych kierunku Zarządzanie w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020, w tym seminarium magisterskiego w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2019/2020.**
- Źródło finansowania: Działanie realizowane i finansowane w ramach projektu „Excellence in Education – Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych
- Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 04.09.2019r. do godz. 10:00 w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej pokój 103 (Rektorat).

Zatwierdzono w dniu: 27.08.2019 r.



## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów studiów stacjonarnych kierunku Zarządzanie w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020, w tym seminarium magisterskiego w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2019/2020.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, z uwzględnieniem:

- zasady zachowania uczciwej konkurencji,
- zasady równego traktowania Wykonawców,
- zasady przejrzystości.

#### **I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Akademia WSB**

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP: 629-10-88-993

REGON: 272653903

#### **II. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA**

Justyna Kaniecka, e – mail: [jkaniecka@wsb.edu.pl](mailto:jkaniecka@wsb.edu.pl)

#### **III. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wszystkie oferty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymogami wskazanymi w poniższym ogłoszeniu oraz w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.09.2019r. do godziny 10:00 (decyduje data i godzina wpływu) do Zamawiającego na adres: Akademia WSB, ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza (rektorat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 16.00). Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Kod CPV: 80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów studiów stacjonarnych na kierunku Zarządzanie w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020, w tym seminarium magisterskiego w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2019/2020 w ramach projektu „Excellence in Education – Kompleksowy Program Rozwoju Akademii WSB”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych:



- Zadanie 1 - Zastosowanie metod statystycznych w biznesie – wykład.
- Zadanie 2 - Zastosowanie metod statystycznych w biznesie – ćwiczenia.
- Zadanie 3 - Zarządzanie innowacjami – wykład.
- Zadanie 4 - Globalny system finansowy – wykład.
- Zadanie 5 - Strategie sprzedaży na rynkach międzynarodowych – ćwiczenia.
- Zadanie 6 - Zarządzanie relacjami z klientem – ćwiczenia.
- Zadanie 7 - Dyplomacja ekonomiczna – ćwiczenia.
- Zadanie 8 - Wizualizacja danych – ćwiczenia.
- Zadanie 9 - Wizualizacja danych – laboratoria.
- Zadanie 10 - Praktyczne aspekty przygotowywania danych – ćwiczenia.
- Zadanie 11 - Praktyczne aspekty przygotowywania danych – laboratoria.
- Zadanie 12 - Zintegrowane systemy zarządzania – ćwiczenia.
- Zadanie 13 - Seminarium magisterskie - seminarium dyplomowe.
- Zadanie 14 - Seminarium magisterskie - seminarium dyplomowe.

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 zadanie, na kilka zadań bądź na wszystkie zadania.**

#### **V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający m.in liczbę grup, liczbę godzin oraz minimalne wymagania dotyczące wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego lub naukowego osób wskazanych do realizacji każdego zadania, zostały opisane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Załącznik nr 1 stanowi integralną część zapytania ofertowego.

#### **VI. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZENIA ZAJĘĆ**

1. Wykonanie dzieła określonego w niniejszym zapytaniu obejmuje:
  - a. opracowanie programu autorskiego w postaci sylabusu do zajęć według wzoru obowiązującego w Uczelni z uwzględnieniem efektów kształcenia dla danego kierunku. Wykonawca zobowiązany jest przekazać sylabus do Działu Nauczania najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć,
  - b. przeprowadzenie zajęć w terminach ustalonych w planie zajęć. W przypadku braku możliwości zrealizowania zajęć w terminie, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pracownika Działu Nauczania najpóźniej 4 dni przed terminem zajęć,
  - c. prowadzenie ewidencji obecności studentów na poszczególnych zajęciach poprzez swoje konto w „Wirtualnej Uczelni” (nie dotyczy wykładów).
2. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
  - a. wystawienia ocen po zakończeniu zajęć w trybie określonym w Regulaminie Studiów Akademii WSB oraz zgodnie z obowiązującą w Uczelni skalą ocen oraz wpisania ocen do systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Uczelni, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu,
  - b. złożenia podpisanego protokołu zaliczeniowo-egzaminacyjnego do Dziekanatu wraz z pracami zaliczeniowymi lub egzaminacyjnymi studentów, potwierdzającymi osiągnięte efekty kształcenia na danym kierunku, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu.
3. Wykonawca zobowiązany jest przygotować we własnym zakresie materiały dydaktyczne potrzebne do realizacji dzieła (np. prezentacje, case study itp.). Wykonawca zobowiązany jest



do zamieszczania na ww. materiałach dydaktycznych logotypów przekazanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego przedstawić propozycję min. 3 podręczników dydaktycznych, które zdaniem Wykonawcy mogą być pomocne w realizacji przedmiotu zamówienia.

## **VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, tj. w Dąbrowie Górniczej, ul. Ciepłaka 1c lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, oddalonym maksymalnie do 20 km od siedziby Zamawiającego.
2. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w okresie roku akademickiego w terminie od 10.2019 r. do 02.2020 r. oraz w przypadku seminarium magisterskiego w terminie od 10.2019 r. do 09.2020 r.
3. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w dni robocze, tj. od środy do piątku. Zamawiający w szczególnych przypadkach zastrzega sobie prawo zaplanowania zajęć dydaktycznych w pozostałe dni robocze.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udział w realizacji przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 - Prawo przedsiębiorców, tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne, spółki prawa handlowego, lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz wspólnicy spółek cywilnych;
2. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne – dotyczy Wykonawcy – potwierdzenie spełnienia warunku - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
3. posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania (dotyczy Wykonawcy lub osoby, którą Wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia) - minimalne warunki które należy spełnić zostały opisane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego; potwierdzenie spełnienia warunku - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopie posiadanych dyplomów/ dokumentów/ certyfikatów potwierdzających wymagane kwalifikacje;
4. Niepowiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym – potwierdzenie spełnienia warunku- załącznik nr 5 do zapytania ofertowego
5. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.



4. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników.
5. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wskazane jest aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone (zszyte, zbindowane lub sklejone na grzbiecie) i kolejno ponumerowane.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, musi zostać dołączone do oferty.
10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii/ksera/skanu muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków w terminie 3 dni.
14. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzyistych i zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań. Powinna być opatrzona dopiskiem:

**Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych  
w języku angielskim dla studentów studiów stacjonarnych kierunku Zarządzanie  
w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020,  
w tym seminarium magisterskiego w semestrze zimowym i letnim roku  
akademickiego 2019/2020  
Zapytanie ofertowe nr 20/POWR/Z042/2019  
**NIE OTWIERAĆ DO DNIA 04.09.2019 R. DO GODZINY 10:30****

15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 zadanie, na kilka zadań bądź na wszystkie zadania.
16. Wszystkie zapisy zapytania ofertowego dotyczące oferty należy rozumieć również jako oferty częściowej.
17. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
18. Za każde z zadań zaoferowanych przez Wykonawcę, jest on obowiązany wskazać cenę brutto wyrażoną w polskich złotych zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do



- zapytania ofertowego. Cena oznacza cenę brutto za przeprowadzenie jednej godziny zajęć dydaktycznych. 1 godzina zajęć dydaktycznych = 45 minut- do czasu zajęć nie wlicza się przerw.
19. Wskazana cena brutto powinna uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wszelkie daniny publicznoprawne, w tym podatek VAT jeśli jego naliczenie wynika z obowiązujących przepisów.
  20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kwalifikacje podatkową i rachunkową dokonaną przez Wykonawcę, który składając ofertę powinien zweryfikować powyższe okoliczności.
  21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
  22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  23. Wykonawcy będący przedsiębiorcami zobowiązani są dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  24. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

#### **X. OTWARCIE OFERT. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT**

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - zostanie złożona po terminie,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
  - jest przygotowana niezgodnie z punktem IX zapytania ofertowego – Sposób przygotowania oferty (np. brak załączników wskazanych w pkt XV zapytania, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów), a braki nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie.
3. Koperta z ofertą na skutek nieoznaczenia jej w sposób wskazany w punkcie IX zapytania – Sposób przygotowania oferty, zostanie otwarta przed datą otwarcia ofert przez Komisję Zamawiającego powołaną do weryfikacji i oceny ofert.
4. Zamawiający może w toku weryfikacji i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
5. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.



7. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty.

## XI. INFORMACJE O WYKLUCZENIACH

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019.

## XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty:

- 1) złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu
- 2) nie zostały odrzucone.

2. Każde z zadań, na które ofertę złoży Wykonawca będzie podlegało odrębnej ocenie.

3. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryterium:

**1) Kryterium „cena brutto za 1 godzinę (45 minut) prowadzenia zajęć dydaktycznych” – max 80 pkt (waga 80%);**

Kryterium cena, gdzie oferty na każde zadanie odrębnie zostaną ocenione przelicznikiem:

$$P = C_n / C_o \times 80 \text{ pkt}$$

P – liczba otrzymanych punktów na zadanie, C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za 1 godzinę (45 minut) prowadzenia zajęć dydaktycznych, C<sub>o</sub> – cena brutto za 1 godzinę (45 minut) prowadzenia zajęć dydaktycznych oferty ocenianej.

**2) Kryterium „doświadczenie w prowadzeniu zajęć ze studentami obcokrajowcami, osoby skierowanej do realizacji zadania” – max 20 pkt (waga 20%) zostanie ocenione w następujący sposób:**

**Jeżeli osoba skierowana do realizacji zadania będzie posiadać:**

- 0 – 1 rok doświadczenia, Wykonawca otrzyma **0 pkt**
- powyżej jednego roku do 2 lat doświadczenia, Wykonawca otrzyma – **10 pkt**
- powyżej 2 lat doświadczenia, Wykonawca otrzyma – **20 pkt**

*\*doświadczenie należy wskazać w pełnych latach.*



- 3.1. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt na każde z poszczególnych zadań składające się na przedmiot zamówienia.
- 3.2. Wykonawcy zostaną ocenieni według wzoru:  
**X pkt** „kryterium cena brutto za 1 godzinę (45 minut) prowadzenia zajęć dydaktycznych + **Y pkt** „doświadczenie w prowadzeniu zajęć ze studentami obcokrajowcami, osoby skierowanej do realizacji zadania” = **liczba uzyskanych punktów**.
4. Zamawiający przy dokonaniu wyboru Wykonawcy będzie kierował się elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym, jednolitym rynku europejskim, tj.
  - a. zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania,
  - b. zasadą uczciwej konkurencji,
  - c. zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług,
  - d. zasadą niedyskryminacji i równego traktowania Wykonawców na rynku.

### XIII. WYBÓR WYKONAWCY. INFORMACJA O WYNIKU

1. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który:
  - nie został wykluczony z postępowania,
  - spełnił warunki udziału w postępowaniu,
  - jego oferta nie została odrzucona,
  - jego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
2. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert uzupełniających. Złożenie oferty uzupełniającej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, jednak nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w Bazie Konkurencyjności.

### XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 7 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie postępowania do:
  - zmiany lub odwołania postępowania,
  - zmiany lub odwołania warunków postępowania,
  - zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
  - unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób dedykowanych do realizacji zamówienia, na etapie realizacji umowy, o ile Wykonawca przedstawi osoby, które spełniają wymogi określone w zapytaniu ofertowym i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.





4. Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą umowę o dzieło z przeniesieniem praw autorskich.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy, o której mowa powyżej, w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania dzieła lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy dojdzie do znacznego opóźnienia w realizacji dzieła, lub też Wykonawca dopuści się naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. w sytuacji gdy Wykonawca ze swojej winy nie przeprowadzi zajęć w uzgodnionym terminie - 20% wartości brutto łącznej kwoty należnego wynagrodzenia;
  - b. za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę - 20% wartości brutto łącznej kwoty należnego wynagrodzenia.
7. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy-autora odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
8. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu.
9. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
10. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia.
11. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
12. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zobowiązany jest przedłożyć klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 8.
13. W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty – prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych lub upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik nr 6 i 7 do zapytania ofertowego.
14. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane przez uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



15. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postępowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia kiedy upłynął termin do składania ofert.
16. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

#### **XV. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków formalnych udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obligatoryjnym jest złożenie:

1. Załącznika 2 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 – Formularz oferty.
2. Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 - CV osoby wskazanej do realizacji zamówienia.
3. Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 - Oświadczenie o spełnianiu warunków.
4. Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym.
5. Załącznika nr 6 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 - zaparafowany wzór umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Załącznika nr 7 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 - zaparafowany wzór upoważnienia przetwarzania danych osobowych.
7. Załącznika nr 8 do zapytania ofertowego nr 20/POWR/Z042/2019 – klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
8. Potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dyplomu osoby/osób wskazanych do realizacji zamówienia.
9. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – dotyczy przedsiębiorców.