



ZAPYTANIE OFERTOWE
1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16
(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający: Akademia WSB
ul. Cieplaka 1c
41-300 Dąbrowa Górnicza

Przedmiot zamówienia: **Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów kierunku Zarządzanie, w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020.**

Źródło finansowania: Działanie realizowane i finansowane w ramach projektu "Study Business! - międzynarodowy program studiów na kierunku Zarządzanie" nr POWR.03.03.00-00-M087/16, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego.

Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 30.01.2020 r. do godz. 10:00 w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej pokój 103 (Rektorat).

Zatwierdzono w dniu: 22.01.2020 r.



ZAPYTANIE OFERTOWE

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów kierunku Zarządzanie, w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Fundusz Spójności na lata 2014-2020, z uwzględnieniem:
 - zasady zachowania uczciwej konkurencji,
 - zasady równego traktowania Wykonawców,
 - zasady przejrzystości.
2. Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia WSB

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP: 629-10-88-993

REGON: 272653903

II. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Ewa Cofur-Machura, e-mail: ecofurmachura@wsb.edu.pl

III. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wszystkie oferty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymogami wskazanymi w poniższym ogłoszeniu oraz w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.01.2020 r. do godziny 10:00 (decyduje data i godzina wpływu) do Zamawiającego na adres: Akademia WSB, ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza (rektorat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 16.00).
Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Kod CPV:
 - 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
 - 80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego
2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów kierunku Zarządzanie, w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020, w ramach projektu "Study Business! - międzynarodowy program



studiów na kierunku Zarządzanie" nr POWR.03.03.00-00-M087/16, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.3 Umiejdzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Zadanie 1 – Etyka w biznesie /Ethics in business – wykłady;
- Zadanie 2 - Wyzwania bezpieczeństwa państwa w XXI wieku / Challenges in state security in XXI century – wykłady;
- Zadanie 3 - Inżynieria finansowa / Financial engineering – wykłady;
- Zadanie 4 – Inżynieria finansowa / Financial engineering – ćwiczenia;
- Zadanie 5 - Systemy Business Inteligence / Business Intelligence Systems – wykłady;
- Zadanie 6 - Systemy Business Inteligence / Business Intelligence Systems – ćwiczenia;
- Zadanie 7 - Finanse międzynarodowe / International Finance – wykłady;
- Zadanie 8 - Narzędzia IT w zarządzaniu projektami / IT tools in project management – wykłady;
- Zadanie 9 – Narzędzia IT w zarządzaniu projektami / IT tools in project management – ćwiczenia;
- Zadanie 10 – Zarządzanie zmianą / Change management – wykłady;
- Zadanie 11 – Zarządzanie zmianą / Change management – ćwiczenia;
- Zadanie 12 – Projekty unijne / case study – wykłady;
- Zadanie 13 – Projekty unijne / case study – ćwiczenia;
- Zadanie 14 – Zarządzanie wiedzą / Knowledge management – wykłady;
- Zadanie 15 - Coaching / Coaching – ćwiczenia.

3. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 zadanie, na kilka zadań bądź na wszystkie zadania.**

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający m.in liczbę grup, liczbę godzin oraz minimalne wymagania dotyczące wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego lub naukowego osób wskazanych do realizacji każdego zadania, zostały opisane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Załącznik nr 1 stanowi integralną część zapytania ofertowego.

VI. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZENIA ZAJĘĆ

1. Wykonanie dzieła określonego w niniejszym zapytaniu obejmuje:
 - 1) opracowanie programu autorskiego w postaci sylabusu do zajęć według wzoru obowiązującego w Uczelni z uwzględnieniem efektów kształcenia dla danego kierunku. Wykonawca zobowiązany jest przekazać sylabus do Działu Nauczania najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć,
 - 2) przeprowadzenie zajęć w terminach ustalonych w planie zajęć. W przypadku braku możliwości zrealizowania zajęć w terminie, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pracownika Działu Nauczania najpóźniej 4 dni przed terminem zajęć,
 - 3) prowadzenie ewidencji obecności studentów na poszczególnych zajęciach poprzez swoje konto w „Wirtualnej Uczelni”.
2. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:



- 1) wystawienia ocen po zakończeniu zajęć w trybie określonym w Regulaminie Studiów Akademii WSB oraz zgodnie z obowiązującą w Uczelni skalą ocen oraz wpisania ocen do systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Uczelni, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu,
- 2) złożenia podpisanego protokołu zaliczeniowo-egzaminacyjnego do Dziekanatu wraz z pracami zaliczeniowymi lub egzaminacyjnymi studentów, potwierdzającymi osiągnięte efekty kształcenia na danym kierunku, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu.
3. Wykonawca zobowiązany jest przygotować we własnym zakresie materiały dydaktyczne potrzebne do realizacji dzieła (np. prezentacje, case study itp.). Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczania na ww. materiałach dydaktycznych logotypów przekazanych przez Zamawiającego.
4. 1 godzina zajęć dydaktycznych = 45 minut, do czasu zajęć nie wlicza się przerw.
5. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego przedstawić propozycję min. 3 podręczników dydaktycznych, które zdaniem Wykonawcy mogą być pomocne w realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej, ul. Cieplaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, oddalonym maksymalnie do 20 km od wskazanej lokalizacji.
2. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w okresie roku akademickiego w terminie od 02.2020 r. do 30.09.2020 r.
3. Zajęcia odbywać się będą od wtorku do piątku (Zamawiający w szczególnych przypadkach zastrzega sobie prawo zaplanowania zajęć dydaktycznych w pozostałe dni robocze).
4. Szczegółowe plany zajęć (dni, godziny) zostaną ustalone z wybranymi Wykonawcami z zastrzeżeniem, że decydujący głos w sprawach dotyczących planu zajęć będzie mieć Zamawiający.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udział w realizacji przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - 1) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne – dotyczy Wykonawcy – potwierdzenie spełnienia warunku - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
 - 2) posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania (dotyczy Wykonawcy lub osoby, którą Wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia) - minimalne warunki które należy spełnić zostały opisane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego; potwierdzenie spełnienia warunku - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopie posiadanych dyplomów/ dokumentów/ potwierdzających wymagane kwalifikacje,
 - 3) niepowiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym – potwierdzenie spełnienia warunku - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.



IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część i nie mogą zostać zmienione.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników.
5. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wskazane jest aby oferta była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone (zszyte, zbindowane lub sklejone na grzbiecie) i kolejno ponumerowane.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, musi zostać dołączone do oferty.
10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii/ksera/skanu muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków w terminie 3 dni.
14. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzystych i zabezpieczonych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowań. Powinna być opatrzona dopiskiem:
Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim dla studentów kierunku Zarządzanie, w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 – zapytanie ofertowe nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 – termin składania ofert 30.01.2020 r. godz. 10:00.
15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 zadanie, na kilka zadań bądź na wszystkie zadania.
16. Wszystkie zapisy zapytania ofertowego dotyczące zamówienia lub oferty należy rozumieć również jako oferty częściowej.
17. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.



18. Za każde z zadań zaoferowanych przez Wykonawcę, jest on obowiązany wskazać cenę brutto wyrażoną w polskich złotych zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
19. Wskazana cena brutto powinna uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wszelkie daniny publicznoprawne, w tym podatek VAT jeśli jego naliczenie wynika z obowiązujących przepisów.
20. Pod pojęciem kwoty brutto należy rozumieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, co dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oznacza wynagrodzenie, należne Wykonawcy za usługę, stanowiące całość, obejmującą także tę część, którą Zamawiający ma obowiązek potrącić (odliczyć) na zobowiązania prawno-podatkowe.
21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kwalifikacje podatkową i rachunkową dokonaną przez Wykonawcę, który składając ofertę powinien zweryfikować powyższe okoliczności.
22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
24. Wykonawcy będący przedsiębiorcami zobowiązani są dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
25. Poprzez złożenie oferty, Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy należy oznaczyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Brak zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda na ujawnienie treści oferty w całości.

X. OTWARCIE OFERT. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - zostanie złożona po terminie,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - jest przygotowana niezgodnie z punktem IX zapytania ofertowego – Sposób przygotowania oferty (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach, wymaganych dodatkowych dokumentów), a braki nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie.
3. Koperta z ofertą na skutek nieoznaczenia jej w sposób wskazany w punkcie IX zapytania – Sposób przygotowania oferty, zostanie otwarta przed datą otwarcia ofert przez Komisję Zamawiającego powołaną do weryfikacji i oceny ofert.
4. Zamawiający może w toku weryfikacji i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę



Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.

5. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
7. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty.

XI. INFORMACJE O WYKLUCZENIACH

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - 2) nie zostały odrzucone.
2. Każde z zadań, na które ofertę złoży Wykonawca będzie podlegało odrębnej ocenie.
3. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryterium:
 - 1) **Dla Zadania nr 1,2,8,10,12,14,15:**
 - **Kryterium „Cena”** - cena brutto za 1 godzinę zajęć dydaktycznych – **90 pkt (waga 90 %)** - oferty zostaną ocenione przelicznikiem $P = (C_n / C_o) \times 90$ pkt gdzie:
 - P – liczba otrzymanych punktów, C_n – najniższa cena brutto spośród ważnych złożonych ofert, C_o – cena brutto oferty ocenianej.
 - **Kryterium „Doświadczenie”** – osoba wskazana do prowadzenia zajęć posiada min. 1 rok doświadczenia dydaktycznego zdobytego poza granicami kraju – **10 pkt (waga 10 %)** – oferty zostaną ocenione wg zasady:
 - brak doświadczenia – 0 pkt,
 - posiada doświadczenie – 10 pkt,



2) Dla Zadania nr 3,5,7:

- **Kryterium „Cena”** - cena brutto za 1 godzinę zajęć dydaktycznych – **90 pkt (waga 90 %)** - oferty zostaną ocenione przelicznikiem $P = (Cn/Co) \times 90$ pkt gdzie:
P – liczba otrzymanych punktów, Cn – najniższa cena brutto spośród ważnych złożonych ofert, Co – cena brutto oferty ocenianej.
- **Kryterium „Doświadczenie”** – osoba wskazana do prowadzenia zajęć posiada min. 1 rok doświadczenia dydaktycznego zdobytego poza granicami kraju lub min. 1 rok doświadczenia praktycznego na rynkach finansowych – **10 pkt (waga 10 %)** – oferty zostaną ocenione wg zasady:
 - brak doświadczenia – 0 pkt,
 - posiada doświadczenie – 10 pkt,

3) Dla Zadania nr 4,6:

- **Kryterium „Cena”** - cena brutto za 1 godzinę zajęć dydaktycznych – **90 pkt (waga 90 %)** - oferty zostaną ocenione przelicznikiem $P = (Cn/Co) \times 90$ pkt gdzie:
P – liczba otrzymanych punktów, Cn – najniższa cena brutto spośród ważnych złożonych ofert, Co – cena brutto oferty ocenianej.
- **Kryterium „Certyfikat”** – osoba wskazana do prowadzenia zajęć posiada Certyfikat CFA – **10 pkt (waga 10 %)** – oferty zostaną ocenione wg zasady:
 - brak certyfikatu – 0 pkt,
 - posiada certyfikat – 10 pkt,

4) Dla Zadania nr 9,11,13:

- **Kryterium „Cena”** - cena brutto za 1 godzinę zajęć dydaktycznych – **90 pkt (waga 90 %)** - oferty zostaną ocenione przelicznikiem $P = (Cn/Co) \times 90$ pkt gdzie:
P – liczba otrzymanych punktów, Cn – najniższa cena brutto spośród ważnych złożonych ofert, Co – cena brutto oferty ocenianej.
- **Kryterium „Certyfikat”** – osoba wskazana do prowadzenia zajęć posiada Certyfikat PRINCE lub IPMA – **10 pkt (waga 10 %)** – oferty zostaną ocenione wg zasady:
 - brak certyfikatu – 0 pkt,
 - posiada certyfikat – 10 pkt,

4. łączna liczba punktów dla oferty zostanie przyznana wg wzoru:

1) Dla Zadania 1,2,3,5,7,8,10,12,14,15:

kryterium „Cena” + kryterium „Doświadczenie” dla danego zadania = liczba uzyskanych punktów

2) Dla Zadania 4,6,9,11,13:

kryterium „Cena” + kryterium „Certyfikat” dla danego zadania = liczba uzyskanych punktów

5. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt. za każde z poszczególnych zadań składające się na przedmiot zamówienia.

6. Zamawiający przy dokonaniu wyboru Wykonawcy będzie kierował się elementarnymi zasadami obowiązującymi na wspólnotowym, jednolitym rynku europejskim, tj.:

1) Zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania;



- 2) Zasadą uczciwej konkurencji;
- 3) Zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług;
- 4) Zasadą niedyskryminacji i równego traktowania Wykonawców na rynku.

XIII. WYBÓR WYKONAWCY. INFORMACJA O WYNIKU

1. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który:
 - nie został wykluczony z postępowania,
 - spełnił warunki udziału w postępowaniu,
 - jego oferta nie została odrzucona,
 - jego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
2. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia ofert uzupełniających. Złożenie oferty uzupełniającej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, jednak nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w Bazie Konkurencyjności.

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 7 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie postępowania do:
 - zmiany lub odwołania postępowania,
 - zmiany lub odwołania warunków postępowania,
 - zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
 - unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób dedykowanych do realizacji zamówienia, na etapie realizacji umowy, o ile Wykonawca przedstawi osoby, które spełniają wymogi określone w zapytaniu ofertowym i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą umowę o dzieło z przeniesieniem praw autorskich. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy, o której mowa powyżej, w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania dzieła lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy dojdzie do znacznego opóźnienia w realizacji dzieła, lub też Wykonawca dopuści się naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w sytuacji gdy Wykonawca ze swojej winy nie przeprowadzi zajęć w uzgodnionym terminie - 20% wartości brutto łącznej kwoty należnego wynagrodzenia;



- b. za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę - 20% wartości brutto łącznej kwoty należnego wynagrodzenia.
7. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
 8. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu.
 9. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
 10. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia.
 11. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, iż:
 - zapoznał się z treścią dołączonej do niniejszego zapytania ofertowego Klauzuli informacyjnej-załącznik nr 8,
 - wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1) (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
 12. W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty – prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych lub upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik nr 6 i 7 do zapytania ofertowego.
 13. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane przez uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 14. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postępowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia kiedy upłynął termin składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu związania ofertą. W tym celu może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
 15. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

XV. ZMIANY TREŚCI/WARUNKÓW/POSTANOWIEŃ UMOWY



1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków płatności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - 3) terminu realizacji umowy (w przypadku, gdy nie jest możliwe zrealizowanie przedmiotu zamówienia w określonym w umowie terminie z przyczyn nie wynikających bezpośrednio z winy Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć termin realizacji umowy),
 - 4) harmonogramu realizacji umowy,
 - 5) ostatecznej liczby osób i grup.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 2) omyłek pisarskich;
 - 3) wystąpienia sytuacji losowych;
5. Zmiana Wykonawcy jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
 - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 2) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
6. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.

XVI. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków formalnych udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obligatoryjnym jest złożenie:

1. Załącznika 2 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 – Formularz oferty.
2. Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 - CV osoby wskazanej do realizacji zamówienia.
3. Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 - Oświadczenie o spełnianiu warunków.
4. Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych Wykonawcy z Zamawiającym.
5. Załącznika nr 6 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 - zaparafowany wzór umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Załącznika nr 7 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 - zaparafowany wzór upoważnienia przetwarzania danych osobowych.
7. Załącznika nr 9 do zapytania ofertowego nr 1/2020/POWR.03.03.00-00-M087/16 – zaparafowany wzór umowy.
8. Potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dyplomów/certyfikatów/dokumentów potwierdzających kwalifikacje osoby wskazanej do realizacji zamówienia.
9. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – dotyczy przedsiębiorców.