

**REGULAMIN  
PRZYZNAWANIA BEZZWROTNEJ  
POMOCY MATERIALNEJ  
DLA STUDENTÓW**

Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 2 października 2017 r.

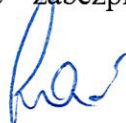
Regulamin niniejszy powstał w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz.1365 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” i określa zasady przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej, zwanej dalej „Uczelnią” z funduszu pomocy materialnej utworzonego w Uczelni na podstawie odpowiednich przepisów w/w Ustawy.

**Rozdział 1**  
Postanowienia Ogólne

§1

1. Uczelnia otrzymuje z budżetu państwa dotację na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów.
2. Uczelnia, z wykorzystaniem środków finansowych, o których mowa w ust. 1, tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów.
3. Z funduszu, o którym mowa w ust. 2 wyłącza się środki na stypendia ministra, o których mowa w § 2 ust. 2.
4. O rozdziale środków finansowych z puli, o której mowa w ust.1, stosownie do ust. 5, decyduje Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim poprzez odpowiednie zarządzenia.
5. Środki z dotacji, o których mowa w ust. 1, a przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, przyznawane są w liczbie 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni (pod warunkiem, że nie wystąpi okoliczność wskazana w § 15 ust. 10) i nie mogą stanowić więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
6. Liczba 10% studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni, o których mowa w ust. 5, będzie ustalana na podstawie ogólnej liczby studentów danego kierunku studiów według stanu na dzień 31 października (w semestrze zimowym) oraz na dzień 31 marca (w semestrze letnim).
7. Jeżeli ustalona liczba 10% studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni, o której mowa w ust. 6 stanowi liczbę niecałkowitą, stosuje się zaokrąglenie w dół.
8. Środki na stypendium Rektora dla najlepszych studentów z tytułu uzyskania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, mogą zostać zabezpieczone poprzez wydzielenie puli środków

Brożyna



1  


finansowych z dotacji, o której mowa w ust. 1, a wysokość tej puli będzie wówczas ustalana na każdy rok akademicki stosownym zarządzeniem Rektora.

9. Zastrzega się, że w razie niewykorzystania środków z zabezpieczonej puli zostaną one przesunięte zarządzeniem Rektora z przeznaczeniem na inne formy bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów.
10. Wysokość bezzwrotnej pomocy materialnej w formie poszczególnych świadczeń wymienionych w § 2 ust. 1 będzie regulowana stosownym zarządzeniem Rektora, w którym zostaną określone przedziały punktowe z odpowiadającymi im kwotami bezzwrotnej pomocy materialnej.
11. Środki funduszu pomocy materialnej nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż bezzwrotna pomoc materialna dla studentów.
12. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej przechodzą na rok następny, jako stan początkowy funduszu.
13. W okresie korzystania przez studenta z urlopu nie przysługują mu uprawnienia do żadnej z form pomocy materialnej przyznawanej na podstawie niniejszego Regulaminu. Wypłata świadczenia zostaje zawieszona od następnego miesiąca po uzyskaniu zgody na urlop.
14. W przypadku uzależnienia przez ustawę lub niniejszy Regulamin przyznania pomocy materialnej od przedstawienia stosownego dokumentu, rozumie się przez to oryginał dokumentu, bądź jego kopię, która będzie poświadczona za zgodność z oryginałem.

## **Rozdział 2**

### Pomoc materialna dla studentów – formy pomocy

#### §2

1. Bezzwrotna pomoc materialna dla studentów odbywa się w formie świadczeń:
  - a) stypendium socjalnego (w tym stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości);
  - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - c) stypendium Rektora dla najlepszych studentów (w tym stypendium Rektora dla najlepszych studentów pierwszego roku studiów, o którym mowa w art. 181 ust. 1a Ustawy);
  - d) zapomogi.
2. Student, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, może ubiegać się również o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Studenci mogą się ubiegać o świadczenia, o których mowa w ust. 1, niezależnie od formy studiów (stacjonarne, niestacjonarne), z wyjątkiem stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, które przysługuje tylko studentowi studiów stacjonarnych.
4. W toku całego postępowania o udzielenie świadczeń pomocy materialnej będzie przestrzegana zasada równego dostępu studentów do świadczeń pomocy materialnej, a także jawności i przejrzystości podejmowanych przez władze Uczelni w tym zakresie działań.
5. Studentowi, jako stronie postępowania o udzielenie świadczenia bezzwrotnej pomocy materialnej, gwarantuje się prawo do bezstronnego, dwukrotnego rozpoznania sprawy poprzez przestrzeganie zasady dwuinstancyjności postępowania.

Brożyna

Ład - [signature]

[signature]

Font dup 2

[signature]



### §3

1. Decyzje o przyznaniu świadczeń, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. a), b) i d) są podejmowane przez Dziekana Wydziału na wniosek studenta. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Stypendia Rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na wniosek studenta przez Rektora, z zastrzeżeniem ust. 6. W przypadku decyzji odmownej Rektora w sprawie przyznania stypendium dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. O stypendium Rektora ubiegać mogą się studenci, którzy zaliczyli rok studiów poprzedzający złożenie wniosku oraz spełniają kryteria dla poszczególnego rodzaju stypendium o których mowa w § 15 - § 22 niniejszego Regulaminu.
3. Złożenie wniosku przez studenta, w sprawach, o których mowa w ust. 1 i 2, jest niezbędnym warunkiem ubiegania się o przyznanie świadczenia bezzwrotnej pomocy materialnej.
4. Ustala się następujące terminy porządkowe składania wniosków o stypendia:
  - w semestrze zimowym od 15 września do 31 października,
  - w semestrze letnim od 15 lutego do 31 marca.Istnieje możliwość zmiany terminu porządkowego przez Przewodniczącą Komisji Stypendialnej w drodze ogłoszenia.
5. Jeżeli koniec terminu porządkowego o którym mowa w ust. 4 przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
6. Organowi samorządu studenckiego przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do właściwego organu jednoosobowego Uczelni o przekazanie uprawnień, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej, stosownie do postanowień § 5 niniejszego Regulaminu.
7. Uprawnienie do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej warunkowane jest posiadaniem statusu studenta, który weryfikowany jest w dniu obrad Komisji Stypendialnej. Decyzja o przyznaniu pomocy materialnej wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia lub utracił prawo do świadczenia na podstawie art. 184 ust. 5 Ustawy.

### §4

Ogłoszenie o terminie naboru wniosków o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz o sposobie ich składania zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez publikowanie go na oficjalnej stronie internetowej Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej oraz wywieszenie w gablotach informacyjnych na terenie Uczelni w miejscu widocznym i ogólnodostępnym.

## Rozdział 3 Komisje Stypendialne

### §5

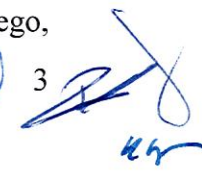
1. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego Dziekan wydziału przekazuje swoje uprawnienia orzecznicze w zakresie przyznawania stypendium socjalnego,

 Brożyna





 3





- stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi, Komisji Stypendialnej.
2. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego Rektor przekaze swoje uprawnienia orzecznicze w zakresie rozstrzygania odwołań od decyzji podjętych w I instancji w ramach Komisji Stypendialnych, a dotyczących stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi, Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
  3. W przypadku stypendium Rektora dla najlepszych studentów Rektor, na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego, przekaze swoje uprawnienia orzecznicze w zakresie przyznawania stypendium Rektora dla najlepszych studentów Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów, a w zakresie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
  4. Komisję Stypendialną powołuje Dziekan Wydziału spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego i pracowników Uczelni, z zastrzeżeniem, że studenci stanowią większość składu osobowego w Komisjach.
  5. Komisję Stypendialną ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor.
  6. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej sprawuje Dziekan. W ramach nadzoru Dziekan może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej, w zakresie w jakim zarządza wydziałem, niezgodną z przepisami prawa lub niniejszym regulaminem.
  7. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa lub niniejszym regulaminem.
  8. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:
    - a) weryfikowanie statusu studenta oraz wszystkich przesłanek mających wpływ na podjęcie decyzji ws. ustalenia prawa do pobierania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 (w szczególności ocena osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych, weryfikowanie poprawności wysokości wyliczonego dochodu na osobę w rodzinie, analiza załączonych do wniosków o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności)
    - b) opiniowanie wniosków studentów o przyznanie świadczeń bezzwrotnej pomocy materialnej, a następnie wydawanie decyzji o przyznaniu bądź odmowie przyznania tych świadczeń,
  9. W przypadku wniosków wypełnionych niezgodnie z wymogami niniejszego Regulaminu lub przepisami prawa, w tym wniosków zawierających nieudokumentowane informacje, wzywa się wnoszącego do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
  10. Do zadań Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy rozpatrywanie odwołań studentów od decyzji Komisji Stypendialnej oraz Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów i wydawanie decyzji w zakresie zmiany decyzji tych Komisji odnośnie przyznania świadczenia.

Brożyna



Foyt klp





## §6

1. Student ma prawo w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji przez Komisję Stypendialną lub Komisję Stypendialną ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów, złożyć pisemne odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej za pośrednictwem odpowiednio Komisji Stypendialnej lub Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
2. Niedotrzymanie terminu złożenia odwołania bądź niezachowanie formy pisemnej spowoduje uprawomocnienie decyzji Komisji Stypendialnej lub Komisji Stypendialnej ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
3. Decyzje wydane zarówno przez Komisję Stypendialną, Komisję Stypendialną ds. stypendium Rektora dla najlepszych studentów jak i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący odpowiedniej Komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

## Rozdział 4

### Szczegółowe Zasady Przyznawania Świadczeń Pomocy Materialnej

## §7

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. a) i c) nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. a), b) i c), są przyznawane na semestr lub na rok akademicki, a stypendium o którym mowa w § 2 ust. 2 jest przyznawane na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.
3. Zapomogę, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. d), student może otrzymać maksymalnie dwa razy w roku akademickim.
4. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. a), b) i c), w danym roku akademickim, przez okres do 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy. Stypendia te wypłacane są co miesiąc z zastrzeżeniem wypłat w miesiącach październik i marzec, które będą dokonywane odpowiednio w listopadzie i kwietniu ze stosownym wyrównaniem.
5. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
6. Student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
7. Student ubiegający się o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 każdorazowo zobowiązany jest do złożenia wniosku wraz z wymaganym kompletem dokumentów.

## §8

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 2 ust. 2, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia

Brożyna



Faj <sup>5</sup> 





w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

2. Student, który został skreślony z listy studentów i reaktywowany nie ma prawa do świadczeń pomocy materialnej za okres, w którym nie posiadał statusu studenta. Stypendium za dany miesiąc nie przysługuje bez względu na liczbę dni, w czasie których nie był studentem.
3. W przypadku skreślenia z listy studentów, wypłata przyznanych studentowi świadczeń pomocy materialnej zostaje wstrzymana od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student został skreślony z listy studentów.
4. Wystąpienie do właściwych organów Uczelni z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, a także złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w związku z podaniem fałszywych danych we wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, powoduje zawieszenie przyznanej pomocy do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez uprawniony organ.
5. Student, który uzyskał pomoc materialną na podstawie fałszywych danych lub został ukarany karą dyscyplinarną na mocy orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej traci prawo do świadczeń pomocy materialnej.
6. Zatarcie kary dyscyplinarnej oznacza uznanie kary za niebyłą i następuje z mocy przepisów po upływie trzech lat od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.
7. Komisja Dyscyplinarna może orzec o jej zatarciu przed terminem określonym w ust. 6 na wniosek ukaranego, złożony nie wcześniej niż po upływie roku od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.
8. Wznowienie bieżącego stypendium i uzupełnienie zaległego, następuje jedynie po wydaniu orzeczenia dyscyplinarnego uniewinniającego studenta lub umarzającego postępowanie dyscyplinarne.
9. Przyznane studentowi świadczenia pomocy materialnej wypłacane są w sposób wskazany przez studenta w deklaracji płatności stypendium dołączonej do wniosku.

#### §9

1. W przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej lub jej wysokość, student zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym organu, który przyznał mu prawo do tego świadczenia.
2. W przypadku, gdy Uczelnia poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
3. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień lub niedostarczenia w terminie dokumentów, zgodnie z § 9 ust. 2, wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej od najbliższego terminu płatności.
4. Student, który pobrał nienależnie wypłacone świadczenia pomocy materialnej jest zobowiązany do ich zwrotu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zwrotu.
5. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się w szczególności:

Brożyna



awd-

klp  
Fouf

10<sup>6</sup>  
kbr



- a) świadczenia wypłacone pomimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do tych świadczeń,
- b) świadczenia przyznane i wypłacone na podstawie fałszywych danych zawartych we wniosku, lub fałszywych dokumentów albo w każdym innym przypadku wprowadzenia w błąd organów przyznających świadczenia pomocy materialnej, przy czym wprowadzenie w błąd może być wynikiem świadomego jak i nieświadomego działania, zaniechania, albo wynikiem niezachowania przez studenta należytej staranności.

## **Rozdział 5**

### Stypendium socjalne oraz stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

#### §10

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na zasadach określonych w § 3 ust. 1 zgodnie ze wzorem wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Stypendium socjalne, stosownie do §7 ust. 2 i 4, przyznawane jest na okres jednego semestru i wypłacane przez okres do 5 miesięcy.
3. Student, który złożył wniosek o przyznanie stypendium socjalnego wraz z pełną dokumentacją w semestrze zimowym danego roku akademickiego, w semestrze letnim tego samego roku akademickiego składa wniosek o przyznanie stypendium wraz z oświadczeniem o braku zmian sytuacji materialnej (załącznik nr 1a do regulaminu) wskazującym na złożenie pełnej dokumentacji potwierdzającej sytuację materialną za wymagany rok podatkowy lub wraz z oświadczeniem o zmianach sytuacji materialnej studenta (załącznik nr 1b do regulaminu).
4. Student, który nie składał wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym, lub rozpoczyna studia od semestru letniego składa wniosek wraz z całą wymaganą dokumentacją dotyczącą sytuacji materialnej za wymagany rok podatkowy.
5. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej przez co rozumie się nie osiąganie przez studenta, gdy jest samodzielny finansowo, bądź przy uwzględnieniu dochodu netto na osobę w rodzinie studenta, stawki, o której mowa w § 11 ust. 1, 2 i 3.
6. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie wyliczonego miesięcznego dochodu netto na osobę w rodzinie studenta, za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki, w którym student składa wniosek o przyznanie stypendium socjalnego z uwzględnieniem zmian zaistniałych po tym roku podatkowym (tj. z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych w rozumieniu art. 3 ust 23 i 24 Ustawy o świadczeniach rodzinnych).
7. Student może nabyć prawo do otrzymania stypendium socjalnego od pierwszego semestru studiów.
8. Student ma prawo do złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego po upływie terminu porządkowego, o którym mowa w §3 ust. 4 - wówczas stypendium przyznawane jest od miesiąca w którym do Działu Pomocy Materialnej wpłynął

Brożyna



Anna -



Fajt





wniosek wraz z wymaganą dokumentacją pod warunkiem posiadania przez uczelnię wystarczającej kwoty dotacji.

9. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, z wyjątkiem sytuacji, gdy kontynuuje on studia po ukończeniu wyższych studiów I stopnia na studiach II stopnia, w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.
10. Studentowi, w okresie korzystania z urlopu, przyznanego na mocy Regulaminu Studiów, stypendium socjalne nie przysługuje. Wypłata stypendium zostaje zawieszona na czas trwania urlopu, począwszy od pierwszego dnia miesiąca, w którym rozpoczął się urlop. Wznowienie wypłaty stypendium (z wyłączeniem okresu w którym student przebywał na urlopie) następuje od miesiąca w którym student powrócił z urlopu, na pisemną prośbę studenta.
11. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne tylko na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.

#### §11

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w obowiązującej ustawie prawo o szkolnictwie wyższym i obowiązującej ustawie o świadczeniach rodzinnych.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

Brożyna



LuG-

Fay   
10/8  
11/8



- 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt. 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
- 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
- 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
  - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - b) niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.16);
- 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a;
- 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
6. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 ustawy:
  - 1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt. 2,
    - d) osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej lub
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
8. W uzasadnionych przypadkach rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, o których mowa w art. 175 ust. 4 i art. 176 ust. 3 Ustawy, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej

Brazyna

2022 -

Prof

9  
Kul



studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w ust. 1.

9. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 8, rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, o których mowa w art. 175 ust. 4 i art. 176 ust. 3, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień w terminie do 7 dni. Niezłożenie wyjaśnień w tym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
10. Student ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Dział Pomocy Materialnej o zmianach mających wpływ na wysokość dochodu na osobę w rodzinie w okresie obowiązywania decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną (w szczególności na utratę bądź uzyskanie nowych źródeł dochodu przez członków rodziny, zmianę liczby członków rodziny studenta w związku z urodzeniem, śmiercią, zawarciem związku małżeńskiego itp.) poprzez dostarczenie stosownych dokumentów potwierdzających zaistniałą zmianę. Na podstawie dołączonej dokumentacji dokonuje się ponownego przeliczenia dochodu na osobę w rodzinie studenta z wykorzystaniem formularza ponownego przeliczenia dochodu studenta, który stanowi załącznik nr 2 do regulaminu. Podejmuje się wypłatę stypendium w wysokości odpowiedniej do przeliczonego dochodu z zachowaniem zasad obowiązujących w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

## §12

1. Niezbędne dokumenty bądź odpowiednio poświadczone za zgodność z oryginałem kopie tych dokumentów uprawniające do ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego to:
  - 1) zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodach podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych od wszystkich pełnoletnich osób w rodzinie studenta (wnioskodawcy, rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, pełnoletniego uczącego się rodzeństwa - do 26 r. życia, małżonka wnioskodawcy, pełnoletnich uczących się dzieci wnioskodawcy) dotyczy również osób prowadzących gospodarstwa rolne;
  - 2) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne lub oświadczenie dotyczące wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne (nie dotyczy osób, których dochód na zaświadczeniu z urzędu skarbowego wynosi 0,00 zł),
  - 3) dla osób pozostających bez zatrudnienia - zaświadczenie z urzędu pracy z informacją, od kiedy i w jakiej wysokości netto pobierane są zasiłki lub stypendia lub oświadczenie studenta dotyczące posiadania statusu bezrobotnego,
  - 4) dla osób prowadzących gospodarstwo rolne - zaświadczenie z urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa w ha przeliczeniowych lub nakaz płatniczy (dokument ma uwzględniać stan wielkości gospodarstwa rolnego z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, w którym student składa wniosek o stypendium);
  - 5) dla osób prowadzących działalność gospodarczą - zaświadczenie z urzędu skarbowego z tytułu działalności gospodarczej opodatkowanej w formie zryczałtowanej zawierające informacje o: formie opłaconego podatku, wysokości

Brożyna

Farf

10



- przychodu, stawce podatku, wysokości opłacanego podatku – za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki, w którym student składa wniosek o stypendium;
- 6) skrócony odpis aktu urodzenia lub inny dokument potwierdzający wiek (lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia) rodzeństwa lub dziecka/ dzieci studenta;
  - 7) w przypadku osób pełnoletnich (do 26 r. życia) pobierających naukę - zaświadczenie ze szkoły (uczelni) potwierdzające fakt kontynuowania nauki;
  - 8) w przypadku pełnoletniego, niepełnosprawnego rodzeństwa – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
  - 9) w przypadku małżeństwa studenckiego, kserokopię aktu zawarcia związku małżeńskiego;
  - 10) oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych od wszystkich pełnoletnich osób w rodzinie studenta (wnioskodawcy, rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, pełnoletniego uczącego się rodzeństwa - do 26 r. życia, małżonka wnioskodawcy, pełnoletnich uczących się dzieci wnioskodawcy) - wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do regulaminu);
  - 11) dokumenty potwierdzające samodzielność finansową studenta (lub jego małżonka) - potwierdzające stałe źródło dochodu i jego wysokość netto w ostatnim roku podatkowym oraz w roku bieżącym;
  - 12) zaświadczenie o wszystkich dochodach członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych;
  - 13) zaświadczenie o dochodach netto uzyskiwanych przez członków rodziny za granicą,
  - 14) decyzja o przyznanej rencie strukturalnej;
  - 15) decyzja o przyznanej świadczeniu z funduszu alimentacyjnego;
  - 16) kserokopia aktu rozwodu rodziców studenta lub małżeństwa studenta;
  - 17) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
  - 18) kserokopia aktu zgonu rodzica lub małżonka studenta;
  - 19) umowa najmu mieszkania (pokoju) lub oświadczenie studenta (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 4 do regulaminu);
  - 20) inne dokumenty potwierdzające informacje zawarte we wniosku.

### §13

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

Brozyna



Faf 



3. Studenta starającego się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości obowiązuje wzór wniosku o stypendium socjalne (załącznik nr 1 do regulaminu), poprzez wypełnienie właściwej części tego wniosku.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości tylko na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.

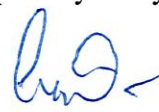
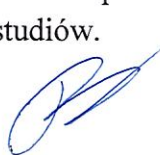
## Rozdział 6

### Stypendium Specjalne dla Osób Niepełnosprawnych

#### §14

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na zasadach określonych w § 3 ust. 1 zgodnie ze wzorem wniosku, który stanowi załącznik nr 5 do regulaminu. Do wniosku o przyznanie stypendium student zobowiązany jest załączyć dokumenty potwierdzające stopień niepełnosprawności.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stosownie do § 7 ust. 2 i 4, przyznawane jest na okres jednego semestru i wypłacane przez okres do 5 miesięcy roku akademickiego, jednak nie dłużej niż do końca miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia o niepełnosprawności studenta.
3. Student, który złożył wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych wraz dokumentem potwierdzającym stopień niepełnosprawności w semestrze zimowym danego roku akademickiego, w semestrze letnim tego samego roku akademickiego ponownie składa wniosek o przyznanie stypendium wraz z dokumentem potwierdzającym stopień niepełnosprawności.
4. Student ma prawo do złożenia wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych po upływie terminu porządkowego, wówczas stypendium przyznawane jest od miesiąca w którym do Działu Pomocy Materialnej wpłynął wniosek wraz z wymaganą dokumentacją pod warunkiem posiadania przez uczelnię wystarczającej kwoty dotacji.
5. Stypendium specjalne nie zostanie wypłacone za okres od miesiąca następującego po miesiącu, w którym orzeczenie straciło swoją ważność. W przypadku dostarczenia przez studenta w terminie do dwóch miesięcy orzeczenia stwierdzającego niepełnosprawność w okresie następującym bezpośrednio po dacie ważności poprzedniego orzeczenia, świadczenie stypendialne zostanie nadpłacone za cały okres, w którym student pozostawał niepełnosprawny.
6. Uczelnia wypłaca stypendium specjalne kierując się orzeczeniem o niepełnosprawności, nie wypłaca się stypendium specjalnego za okres, którego nie obejmuje orzeczenie o niepełnosprawności.
7. Celem zapewnienia sprawności procedury przyznawania stypendium i wypłacania świadczeń, student ubiegający się o stypendium specjalne jest obowiązany do dostarczenia orzeczenia o niepełnosprawności niezwłocznie po jego uzyskaniu.
8. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.

Brozyna



Faj





10. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998r. jeżeli nie utraciły ważności. Zgodnie z art. 5 ww. ustawy:
- 1) Orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
    - całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. nr 162, poz. 1118) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
    - całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
    - częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanym w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - 2) orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:
    - I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
    - II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
    - III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
  - 3) Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998r. i nie utraciło mocy po tym dniu) jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

## **Rozdział 7**

### Stypendium Rektora dla Najlepszych Studentów

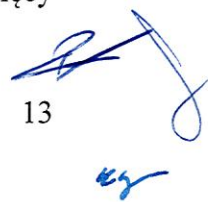
#### §15

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zwane dalej „stypendium Rektora”, jest przyznawane na zasadach określonych w § 3 ust. 2 zgodnie ze wzorem wniosku, który stanowi załącznik nr 6 do regulaminu.
2. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stosownie do § 7 ust. 2 i 4, przyznawane jest na okres jednego semestru i wypłacane przez okres do 5 miesięcy roku akademickiego.

Broszyna



13





3. Nie ma możliwości złożenia wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów po upływie terminu porządkowego z uwagi na konkursowy charakter świadczenia. Wnioski złożone po terminie porządkowym nie podlegają weryfikacji przez Komisję Stypendialną ds. stypendium rektora dla najlepszych studentów.
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów, może otrzymywać student:
  - a) z tytułu uzyskania za poprzedni rok studiów średniej ocen na poziomie minimalnym 4,4 lub z tytułu średniej ocen za poprzedni rok studiów na poziomie minimalnym 4,4 wraz z osiągnięciami naukowymi i/lub artystycznymi uzyskanymi w poprzednim roku studiów studenta,
  - b) z tytułu uzyskania za poprzedni rok studiów wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
  - c) Wykazane we wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów osiągnięcia naukowe, artystyczne oraz sportowe mogą być punktowane tylko jeden raz w danym roku akademickim.
5. Średnia ocen, o której mowa w ust. 4, jest ustalona, niezależnie od trybu studiów i jest jednakowa dla wszystkich kierunków kształcenia w Uczelni. Do średniej ocen, rozumianej jako średnia arytmetyczna, wlicza się wszystkie uzyskane oceny (również oceny niedostateczne) w roku studiów studenta (ostatnie dwa zaliczone semestry studiów) poprzedzającym bezpośrednio wystąpienie z wnioskiem o przyznanie stypendium Rektora.
6. Stypendium Rektora zostanie przyznane w wysokości ustalonej stosownie do uzyskanej liczby punktów przyznanych za średnią ocen, średnią ocen wraz z osiągnięciami naukowymi i/lub artystycznymi lub wysokie wyniki sportowe, o czym stanowi stosowny załącznik do niniejszego Regulaminu.
7. Liczba punktów przyznanych za uzyskaną średnią ocen może zostać zwiększona poprzez zsumowanie z punktami odpowiadającymi osiągnięciom naukowym i/lub artystycznym studenta, na podstawie załącznika nr 7 do niniejszego regulaminu.
8. Punkty uzyskane ze średniej ocen będą stanowiły iloczyn średniej ocen wyliczonej do 3 miejsca po przecinku i liczby 100.
9. Na podstawie uzyskanej liczby punktów stanowiących podstawę do ubiegania się o stypendium Rektora zostanie utworzona lista rankingowa osób, gdzie listę otwierać będą osoby, które uzyskały kolejno najwyższą liczbę punktów, a zamknięcie listy nastąpi w momencie wyczerpania puli środków, o której mowa w § 1 ust. 1 i 6.
10. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów w liście rankingowej stypendium otrzymuje kolejna osoba, która uzyskała większą ilość punktów.
11. Średnią ocen uzyskaną przez studenta w skali, w której najwyższą oceną jest 6,0 lub 5,5 zastępuje się odpowiednikiem przeliczonym wg następującego wzoru:
  - a) skala ocen 2,0 – 5,5:
$$\text{Średnia WSB} = 6/7 \times \text{średnia} + 2/7$$
  - b) skala ocen 2,0 – 6,0:
$$\text{Średnia WSB} = 6/8 \times \text{średnia} + 4/8$$

Brozyna



Ag2 - Karp

Ford





gdzie:

- średnia WSB oznacza średnią ocen w skali WSB (ostateczna średnia, którą chcemy otrzymać),
- średnia oznacza średnią uzyskaną przez studenta w innej uczelni.

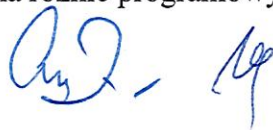
#### §16

1. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie jednego roku kalendarzowego (termin liczony zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego) od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryterium określone w § 15 ust. 4 na ostatnim roku studiów.
2. Momentem ukończenia studiów jest dzień złożenia egzaminu dyplomowego, natomiast momentem rozpoczęcia studiów jest dzień immatrykulacji studenta.
3. Stypendium Rektora wypłacane jest co miesiąc, zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 2 i 4.
4. Student może otrzymać stypendium Rektora nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 1.
5. Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi, który:
  - 1) został ukarany karą dyscyplinarną,
  - 2) miał przerwę dłuższą niż rok, z wyjątkiem sytuacji, gdy przerwa w studiach spowodowana była urlopem zdrowotnym (wówczas terminem wiążącym jest data decyzji skreślenia z poprzedniej uczelni oraz data decyzji przyjęcia w kolejnej uczelni),
  - 3) nie zaliczył roku studiów poprzedzającego złożenie wniosku o stypendium.
6. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 9 do regulaminu.
7. Student, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej otrzymuje 600 punktów, natomiast student będący laureatem olimpiady ogólnopolskiej otrzymuje 501 punktów w liście rankingowej o której mowa w §15 ust. 9.
8. Student, który przeniósł się z innej uczelni do Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej może ubiegać się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, jeżeli rozpocznie studia w terminie nie dłuższym niż jeden rok kalendarzowy liczony od daty decyzji rezygnacji z poprzedniej uczelni.

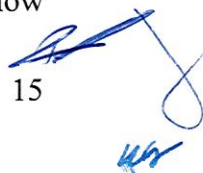
#### §17

1. Jeśli student uzyska zgodę Dziekana na zaliczenie przedmiotu, bądź złożenie egzaminu w terminie po zakończeniu sesji egzaminacyjnej, której data określona jest w harmonogramie roku akademickiego, stypendium Rektora może zostać przyznane nie wcześniej niż po pełnym wykonaniu tego zobowiązania, o ile student uzyska zaliczenie semestru do końca terminu składania wniosków o którym mowa w § 4 .
2. O stypendium Rektora może ubiegać się student, który zaliczył dany rok studiów według wyznaczonych przez Dziekana różnic programowych.

Brożyna



15





3. Stypendium Rektora przyznaje się również wtedy, gdy student zaliczał dany rok studiów, ale nie odbył praktyki zawodowej, o ile otrzymał zgodę Dziekana na zmianę terminu odbywania praktyki.
4. Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi, który nie zaliczył ostatniego roku studiów, który stanowi podstawę o ubieganie się o stypendium.
5. Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi, którego rok studiów stanowiący podstawę do przyznania stypendium został zaliczony warunkowo.
6. Student posiadający zgodę na indywidualną organizację studiów (IOS), składa wnioski o przyznanie stypendium Rektora na zasadach ogólnych.
7. W przypadku, gdy student posiadający zgodę na indywidualną organizację studiów (IOS) zaliczy w okresie semestru (zimowego lub letniego) przedmioty określone w planie studiów dla dwóch kolejnych semestrów nauki, podstawą obliczenia średniej ocen są oceny z przedmiotów ostatniego studiowanego i zaliczonego roku studiów.
8. W przypadku, gdy student realizuje dwie specjalności, przy obliczaniu średniej ocen uwzględnia się wszystkie oceny tj. łącznie z dwóch realizowanych specjalności.
9. Student powracający ze studiów za granicą otrzymuje stypendium Rektora na podstawie wyliczonej średniej: z ocen uzyskanych za okres studiów za granicą oraz ewentualnych pozostałych przedmiotów (różnic programowych) w uczelni macierzystej, zgodnie z przedstawionymi dokumentami.
10. Studentowi, który przeniósł się z innej uczelni w ramach tego samego kierunku, stypendium Rektora przysługuje, jeżeli program studiów na ostatnim studiowanym semestrze w poprzedniej uczelni zostanie określony przez Dziekana jako zbieżny z programem semestru i kierunku, na jaki student wstępuje w Uczelni, i jeśli średnia ocen, jaką student uzyskał w poprzedniej uczelni, w poprzednim roku studiów, odpowiada ustalonym kryteriom w Uczelni. Średnią ocen wylicza się wówczas na podstawie ocen uzyskanych na ostatnio studiowanym roku i kierunku w poprzedniej uczelni.

#### §18

1. Przez posiadanie osiągnięć naukowych, o których mowa w § 15 ust. 4 lit. a, rozumie się takie osiągnięcia i aktywność naukową, które są oryginalne i twórcze, a obejmują następujące pola osiągnięć i aktywności:
  - a) konkursy naukowe,
  - b) publikacje naukowe,
  - c) badania naukowe,
  - d) konferencje naukowe,
  - e) stypendium zagraniczne.

#### §19

1. Przez posiadanie osiągnięć artystycznych, o których mowa w § 15 ust. 4 lit a, rozumie się takie osiągnięcia i aktywność artystyczną, która jest oryginalna i twórcza, a obejmuje następujące pola osiągnięć i aktywności artystycznej poprzez:
  - a) zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu międzynarodowym;

Brosigna



Faj

16





- b) zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu ogólnopolskim;
- c) zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu lokalnym;
- d) publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu międzynarodowym;
- e) publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu ogólnopolskim;
- f) publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu lokalnym.

## §20

1. Przez uzyskanie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, o których mowa w § 15 ust. 4 lit a, rozumie się następujące wyniki sportowe:
  - a) zajęcie od I do III (drużynowo lub indywidualnie) w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych;
  - b) zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w Akademickich Mistrzostwach Śląska, mistrzostwach województwa śląskiego, rozgrywkach regionalnych, Pucharze Polski;
  - c) zajęcie od IV do VI miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych;
  - d) zajęcie od IV do VI miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w Akademickich Mistrzostwach Śląska, mistrzostwach województwa śląskiego, rozgrywkach regionalnych;
  - e) zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w uczelnianych zawodach sportowych.
2. Przyznanie stypendium Rektora z tytułu uzyskania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym nie jest warunkowane zrzeszeniem w jakimkolwiek klubie lub organizacji sportowej.

## §21

Szczegółowe zestawienie osiągnięć i aktywności opisanych w § 18, 19, 20, wraz z przypisanymi im punktami, oraz wymagane do wniosku o przyznanie stypendium informacje, znajdują się w załączniku nr 7 do niniejszego regulaminu.

## §22

Otrzymanie stypendium Rektora nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy

Brożyna






17





samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

## Rozdział 8

### Stypendia Ministra za wybitne osiągnięcia

#### §23

1. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez Senat Uczelni.
2. Wnioski o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia składa się do dnia 15 października danego roku akademickiego.
2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i wypłacania stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia określa stosowne rozporządzenie ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.

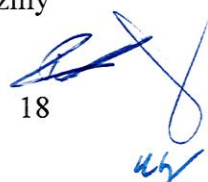
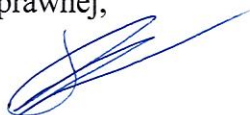
## Rozdział 9

### Zapomogi

#### §24

1. Zapomoga, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. d, jest doraźną, bezzwrotną formą pomocy dla studentów i może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę dotyczącą studenta lub członka jego najbliższej rodziny (małżonek, dziecko, rodzic, rodzeństwo) wymagającą długotrwałego leczenia szpitalnego, a także śmierć najbliższego członka rodziny. Wypłata zapomogi z uwagi na śmierć lub chorobę członka rodziny studenta następuje jedynie wówczas, gdy student prowadzi gospodarstwo domowe ze wskazaną osobą i utrzymują się ze wspólnych środków.
4. Zdarzenia podane przez studenta za przyczynę starania się o zapomogę muszą być udokumentowane przez odpowiednie organy np. policja, straż pożarna, ZOZ, lub ubezpieczyciela itp. W przypadku braku takich dokumentów konieczne jest uprawdopodobnienie wystąpienia sytuacji uzasadniającej starania o zapomogę.
5. Zdarzenie uzasadniające przyznanie zapomogi musi pozostawać w obiektywnym związku z pogorszeniem sytuacji majątkowej studenta.
6. Zapomogi nie przyznaje się na podstawie tego samego zdarzenia więcej niż jeden raz.
7. Zapomoga nie może zostać przyznana w przypadku, gdy zdarzenie uzasadniające jej wypłacenie miało miejsce na więcej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku.
8. Zapomogi nie wypłaca się, gdy student powoła się na okoliczności uzasadniające jej wypłacenia takiej jak:
  - a) utrata pracy powodująca zmniejszenie, bądź utratę źródła dochodu,
  - b) utrata dochodu wobec rozwiązania ze studentem lub członkiem jego rodziny umowy cywilnoprawnej,

Brożyna





- c) ogólna trudna sytuacja rodzinna, np. rozwód, separacja małżonków,
- d) urodzenie dziecka.

Wyłączenie o którym mowa w § 24 ust. 8 nie wpływa na uprawnienie studenta do ubiegania się o stypendium socjalne.

#### §25

1. Zapomoga przyznawana jest przez Komisję Stypendialną na pisemny wniosek studenta, do którego student zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego (lub podać informacje uprawdopodobniające wystąpienie takiego zdarzenia) wraz z wykazaniem wpływu tego zdarzenia na pogorszenie sytuacji materialnej. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.
2. Każda decyzja odmowna w sprawie zapomogi powinna być pisemnie uzasadniona przez Komisję Stypendialną.
3. Wysokość zapomogi losowej uzależniona jest od sytuacji, w jakiej znalazł się student, co każdorazowo podlega ocenie Komisji Stypendialnej.

### Rozdział 10

#### Przepisy Końcowe

#### §26

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie obowiązują przepisy określone w aktach prawnych dotyczących szkolnictwa wyższego, a w szczególności w Ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. z późn. zmianami - prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
  - 1) *załącznik nr 1* - wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego,
  - 2) *załącznik nr 1a* - wzór oświadczenia o braku zmiany w sytuacji materialnej studenta (kontynuacja stypendium socjalnego w danym roku akademickim),
  - 3) *załącznik nr 1b* - wzór oświadczenia o zmianie sytuacji materialnej studenta (kontynuacja stypendium socjalnego w danym roku akademickim),
  - 4) *załącznik nr 2* – formularz ponownego przeliczenia dochodu uprawniającego do przyznania stypendium socjalnego (na okoliczność, o której mowa w art. 25 Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003),
  - 5) *załącznik nr 3* - wzór oświadczenia członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
  - 6) *załącznik nr 4* - wzór oświadczenia do wniosku o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości o aktualnym miejscu zamieszkania studenta;
  - 7) *załącznik nr 5* - wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - 8) *załącznik nr 6* - wzór wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
  - 9) *załącznik nr 7* - zestawienie punktów odpowiadających konkretnym osiągnięciom naukowym, sportowym i artystycznym studenta,
  - 10) *załącznik nr 8* - wzór wniosku o przyznanie zapomogi.

Brazyna



Chyż -



Fant

dup 19



46



- 11) załącznik nr 9 - wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjętych na pierwszy rok studiów.
3. Dane osobowe studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej oraz członków ich rodzin są przetwarzane z godnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922), niniejszym regulaminem oraz innymi przepisami prawa w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosków o przyznanie pomocy materialnej. Administratorem danych osobowych jest Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej, ul. Ciepłaka 1c, 41-300 Dąbrowa Górnicza. Student ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania.

§27

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 października 2017 r.
2. Traci moc Regulamin przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej z dnia 16 marca 2015 r.

REKTOR



prof. nadzw. dr Zdzisława Dacko-Pikiewicz

**Zarząd Samorządu Studenckiego:**

Przewodniczący –

Agnieszka Fojt

I Wiceprzewodniczący –

Ewa Brożyna

II Wiceprzewodniczący –

Patrycja Jędraszkiewicz

Sekretarz –

Anna Chwałek

Skarbnik –

Aleksander Sobolewski

DORADCA PRAWNY

mgr Łukasz Staszek



|                                |
|--------------------------------|
| <b>W P Ł Y N Ę Ł O</b>         |
| Dnia                           |
| Nr rejestru .... / .... / / SS |
| Podpis                         |

Nr albumu

Symbol Wydziału **WNS/WZwC/WZwK/WZwO/WZwŻ**

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO  
LUB SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI  
W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO ...../.....**

**CZĘŚĆ I. DANE OSOBOWE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

|  |   |                                    |   |                                     |   |
|--|---|------------------------------------|---|-------------------------------------|---|
| <b>Nazwisko i imię (wypełnić drukowanymi literami) ↓</b>   |   |                                    |   |                                     |   |
|  |   |                                    |   |                                     |   |
| <b>Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu) ↓</b>   |   |                                    |   |                                     |   |
|  |   |                                    |   |                                     |   |
| <b>Forma studiów (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓</b>  |   |                                    |   |                                     |   |
| Stacjonarne <input type="checkbox"/>   | Niestacjonarne <input type="checkbox"/> | I stopnia <input type="checkbox"/> |   | II stopnia <input type="checkbox"/> | Jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> |
|  |   | licencjat <input type="checkbox"/> | inżynier <input type="checkbox"/>                           |                                     |   |
| <b>Kierunek studiów ↓</b>  |   |                                    |   | <b>Rok studiów ↓</b>                | <b>Semestr ↓</b>                                |
|  |   |                                    |   |                                     |   |
| <b>Nr telefonu ↓</b>   |   | <b>Adres e-mail ↓</b>              |   | <b>Obywatelstwo ↓</b>               |   |
|  |   |                                    |   |                                     |   |
| <b>Wnoszę o przyznanie stypendium (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓</b>   |   |                                    |   |                                     |   |
| SOCJALNEGO <input type="checkbox"/>  |   |                                    | SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI <input type="checkbox"/> |                                     |   |
| <b>*Adres stałego zameldowania ↓</b>   |   |                                    | <b>*Obecny adres zamieszkania ↓</b>                         |                                     |   |
|  |   |                                    |   |                                     |   |
| <b>CZĘŚĆ II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE USTALENIA PRAWA DO STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI (wypełnia wnioskodawca – student studiów stacjonarnych ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości)</b>  |   |                                    |   |                                     |   |
| <input type="checkbox"/> Oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia mi lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, co wiąże się z koniecznością zamieszkania przeze mnie w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.        |   |                                    |   |                                     |   |
| <input type="checkbox"/> Oświadczam, że zamieszkuję w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki razem z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem, a codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia mi lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie. |   |                                    |   |                                     |   |
| Uzasadnienie wystąpienia z wnioskiem o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości (odległość/ niedogodne połączenia/ inne (jakie):   |   |                                    |   |                                     |   |

\* Należy wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości


  
Strona 1 z 5



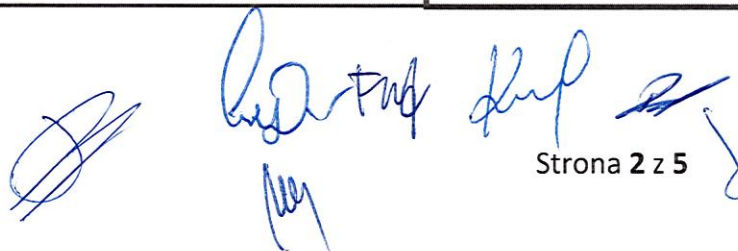
**CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOCHODÓW STUDENTA ORAZ CZŁONKÓW JEGO RODZINY  
(wnioskodawca wypełnia kolumny: 2, 3, 4)**

| Lp.    | Członkowie rodziny studenta<br>(imię i nazwisko) | Stopień<br>pokrewieństwa,<br>wiek | Aktualne źródło<br>dochodu/<br>utrzymania/<br>bezrobotny<br><br>(umowa o pracę,<br>umowa zlecenie,<br>umowa o dzieło,<br>emerytura, renta,<br>alimenty,<br>gospodarstwo rolne,<br>działalność<br>gospodarcza,<br>zasiłki z ZUS,<br>zasiłek lub stypendium<br>z Urzędu Pracy, itp.) | Dochody netto (w zł) uzyskane w .... roku  |   |  | Ogółem<br><br>(suma kwot z kolumn 5,<br>6 i 7) |
|--------|--|-----------------------------------|--|--|---|--|--|
|        |  |                                   |  | Dochody podlegające<br>opodatkowaniu<br>podatkiem dochodowym<br>od osób fizycznych na<br>zasadach określonych w<br>art. 27, 30b, 30c i 30e<br>ustawy z dnia 26 lipca<br>1991 r. o podatku<br>dochodowym od osób<br>fizycznych<br><br>(dochód pomniejszyć<br>o należny podatek,<br>składki na ubezpieczenie<br>społeczne oraz składki<br>na ubezpieczenie<br>zdrowotne) | Dochód z działalności<br>podlegającej<br>opodatkowaniu<br>na podstawie przepisów<br>o zryczałtowanym<br>podatku dochodowym<br>od niektórych<br>przychodów osiągniętych<br>przez osoby fizyczne. | Inne dochody,<br>niepodlegające<br>opodatkowaniu<br><br>(należy przepisać kwotę<br>dochodu<br>z załącznika nr 3) |  |
| kol. 1 | kol. 2   | kol. 3                            | kol. 4   | kol. 5   | kol. 6  | kol. 7   | kol. 8   |
| 1.     |  | wnioskodawca                      |  |  |   |  |  |
| 2.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 3.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 4.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 5.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 6.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 7.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 8.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 9.     |  |                                   |  |  |   |  |  |
| 10.    |  |                                   |  |  |   |  |  |

**CZĘŚĆ IV. WYLICZENIE DOCHODU NETTO NA CZŁONKA RODZINY PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU  
UTRACONEGO I UZYSKANEGO**

**(wypełnia Komisja Stypendialna)**

|  |  |
|--|--|
| 1. łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób w .... roku (rok podatkowy poprzedzający dany rok akademicki):                       |  |
| 2. Dochód rodziny pomniejszony o kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób w roku ... (rok podatkowy poprzedzający dany rok akademicki): |  |
| 3. Dochód utracony w roku ..... (rok podatkowy poprzedzający dany rok akademicki) lub po tym roku:   |  |
| 4. Dochód uzyskany w roku ..... (rok podatkowy poprzedzający dany rok akademicki):   |  |
| 5. Dochód uzyskany po roku ..... (rok podatkowy poprzedzający dany rok akademicki):  |  |
| 6. Miesięczny dochód netto rodziny w przeliczeniu na osobę:  |  |


  
 Strona 2 z 5



## CZĘŚĆ V. OŚWIADCZENIE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych – aż do wydalenia mnie z Uczelni włącznie i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej - oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(łam) się z obowiązującym Regulaminem przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

Oświadczam, że nie zostałem ukarany karą dyscyplinarną przez uczelnianą komisję dyscyplinarną albo sąd koleżeński samorządu studenckiego za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta.

Zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących przyznanego mi stypendium. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

**W przypadku wystąpienia w rodzinie zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego lub socjalnego w zwiększonej wysokości zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach podmiot realizujący świadczenia.**

**Dotyczy to zwłaszcza informacji o utracie lub uzyskaniu dochodu przez członka rodziny albo o umieszczeniu członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.**

**Stosownie do art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.) oświadczam, że nie pobieram stypendium socjalnego lub socjalnego w zwiększonej wysokości na innym kierunku niż wskazany przeze mnie w niniejszym wniosku.**

| Miejscowość, data ↓ | Czytelny podpis wnioskodawcy ↓ |
|---------------------|--------------------------------|
|                     |                                |

### POUCZENIE

Student ma obowiązek dołączyć do wniosku wszystkie dokumenty potwierdzające sytuację rodzinną i materialną. Dokumentami tymi są w szczególności:

- 1) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki zawierające informacje o wysokości dochodu, należnego podatku, składek na ubezpieczenie społeczne,
- 2) zaświadczenie o wysokości zarobków netto z zakładu pracy w przypadku dochodu uzyskanego lub utraconego,
- 3) świadectwo pracy, umowa o pracę/ umowa zlecenie w przypadku utraty dochodu,
- 4) umowa o pracę/umowa zlecenie w przypadku uzyskania dochodu,
- 5) zaświadczenie z Urzędu Pracy zawierające:
  - a) informacje potwierdzające fakt posiadania statusu osoby bezrobotnej,
  - b) informacje o wysokości wypłaconego świadczenia netto, jeśli osoba pobiera/ła świadczenie (tj. stypendium stażowe, zasiłek itp.),
- 6) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub oświadczenie studenta/członka jego rodziny o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki,
- 7) akty urodzenia dzieci/rodzeństwa lub inny dokument potwierdzający ich wiek,
- 8) wyrok rozwodu oraz wyrok zasądający alimenty,
- 9) zaświadczenia wydane przez szkoły lub uczelnie (dotyczy dzieci lub rodzeństwa studenta w wieku od 18 do 26 roku życia),
- 10) załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej- oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w minionym w roku kalendarzowym,
- 11) załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej- oświadczenie dotyczące najmu mieszkania (dotyczy stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości),
- 12) oświadczenie o dochodach członka rodziny lub studenta zatrudnionego za granicą (przeliczone na złotówki według kursu NBP).

Zgodnie z art. 179 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta;
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Na podstawie art. 179 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) dochodów, o których mowa w art. 179 ust. 4 pkt 3 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r., jeżeli student jest samodzielny finansowo;
- 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
- 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
  - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - b) niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez pastwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.16));
- 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b i 199a i art. 200 ust. 1.

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 ustawy:

- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
  - a) ukończył 26 rok życia,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim,
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt. 2,
  - d) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
  - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

   
Strona 3 z 5



Zgodnie z art. 179 ust. 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. w przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłoszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

Na podstawie art. 179 ust. 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Artykuł 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych określa, że ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późn. zm.1)), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,

b) dochód z działalności gospodarczej opodatkowanej na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,

c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub jednostek policyjnych użytych przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.2)),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych przez państwo w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.3)), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.4)), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014 oraz z 2011 r. Nr 171, poz. 1016 i Nr 185, poz. 1092) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.5)) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**Uwaga!** Aby uniknąć opłaty skarbowej, w piśmie o wydanie zaświadczenia skierowanym do Urzędu Skarbowego lub innej instytucji państwowej należy zaznaczyć, iż zaświadczenie zostanie przedstawione w Uczelni celem uzyskania stypendium socjalnego.

Strona 4 z 5









.....  
miejsowość, data

.....  
Imię i nazwisko studenta

.....  
nr albumu

**OŚWIADCZENIE O BRAKU ZMIANY SYTUACJI MATERIALNEJ W RODZINIE STUDENTA W ZWIĄZKU  
Z USTALENIEM PRAWA DO STYPENDIUM SOCJALNEGO NA SEMESTR LETNI ROKU AKADEMICKIEGO .....**

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej za **przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego** (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze **pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia:

- 1) potwierdzam, że do wniosku o stypendium socjalne (socjalne w zwiększonej wysokości) złożonego w roku akademickim ..... w semestrze zimowym **dołączyłem/łam kompletną dokumentację dotyczącą dochodów moich i mojej rodziny w roku .....** (rok podatkowy poprzedzający rok akademicki) z uwzględnieniem zmian zaistniałych po tym roku;
- 2) oświadczam, że dochody mojej rodziny **od momentu złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego (socjalnego w zwiększonej wysokości) na semestr zimowy roku akademickiego..... nie uległy zmianie** tzn. po złożeniu wniosku o stypendium w roku akademickim ..... w semestrze zimowym w mojej rodzinie **nie nastąpiła utrata ani uzyskanie dochodu** w rozumieniu art. 3 pkt. 23 i 24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.);
- 3) potwierdzam, że od momentu złożenia wniosku o stypendium socjalne (socjalne w zwiększonej wysokości) w roku akademickim ..... w semestrze zimowym do dnia złożenia niniejszego oświadczenia **liczba osób w mojej rodzinie nie zmieniła się**;
- 4) potwierdzam, że **pozostałe oświadczenia złożone wraz z wnioskiem o stypendium socjalne (socjalne w zwiększonej wysokości) w roku akademickim ..... w semestrze zimowym są aktualne**;
- 5) **Jestem świadomy konieczności niezwłocznego poinformowania działu pomocy materialnej dla studentów w przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania dochodu, bądź innych zmian mających wpływ na prawo do świadczenia oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów (art. 25 Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 roku).**

.....  
(czytelny podpis studenta)







.....  
Miejscowość, data

.....  
Imię i nazwisko studenta

.....  
nr albumu

**OŚWIADCZENIE O ZMIANIE SYTUACJI MATERIALNEJ W RODZINIE STUDENTA W ZWIĄZKU Z USTALENIEM  
PRAWA DO STYPENDIUM SOCJALNEGO NA SEMESTR LETNI ROKU AKADEMICKIEGO .....**

Upředzony/a/ o odpowiedzialności karnej za **przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego** (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze **pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia:

Oświadczam, że w stosunku do sytuacji materialnej, udokumentowanej przeze mnie we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego (socjalnego w zwiększonej wysokości) w semestrze zimowym roku akademickiego ..... **zaistniały zmiany, mające wpływ na wysokość dochodu w mojej rodzinie i zarazem powodujące konieczność ponownego ustalenia prawa do pobierania ww. świadczenia.**

**Zmiana w sytuacji materialnej wynika z faktu:**

- 1. Zmiany liczby członków rodziny** (śmierć członka rodziny, narodziny nowego członka rodziny, rozwód/separacja zasądzona wyrokiem sądu, uzyskanie pełnoletności, ukończenie 26 roku życia, zakończenie/rozpoczęcie kształcenia przez osobę pełnoletnią itp.)

**Oświadczam, że nastąpiła/nie nastąpiła\* zmiana liczby członków rodziny.**

\*Niepotrzebne skreślić

Wypełnić tylko w przypadku zmiany liczby członków rodziny:

| l.p | Imię i nazwisko członka rodziny | Stopień pokrewieństwa wobec studenta oraz wiek członka rodziny | Powód dodania bądź odjęcia członka rodziny ze składu rodziny deklarowanego do stypendium socjalnego (zgon/narodziny, rozwód/separacja/zawarcie związku małżeńskiego, uzyskanie pełnoletności, ukończenie 26 roku życia, zakończenie/rozpoczęcie kształcenia przez os. pełnoletnią) | Data zaistnienia przestanki do dodania bądź odjęcia członka rodziny (data zgonu/narodzin, data rozwodu/separacji/zawarcia związku małżeńskiego, data uzyskania pełnoletności, data ukończenia 26 roku życia, data zakończenia/rozpoczęcia kształcenia przez os. pełnoletnią) |
|-----|---------------------------------|--|--|--|
| 1.  |                                 |  |  |  |
| 2.  |                                 |  |  |  |


**2. Uzyskania lub utraty dochodu przez członka rodziny**, zgodnie z art. 3, ust 23 i 24 Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. z późn. zm.

**Oświadczam, że nastąpiła/nie nastąpiła\* utrata lub uzyskanie dochodu przez członka mojej rodziny.**

*\*Niepotrzebne skreślić*

Wypełnić tylko w przypadku uzyskania bądź utraty dochodu:

| Dane dotyczące zmiany sytuacji materialnej<br>Powód zmiany sytuacji materialnej   | Imię i nazwisko członka rodziny | Stopień pokrewieństwa | Utrata/<br>uzyskanie<br>(niepotrzebne skreślić) | Data utraty/<br>uzyskania | Nazwa instytucji/<br>firmy |
|---|---------------------------------|-----------------------|---|---------------------------|----------------------------|
| Uzyskanie/zakończenie prawa do <b>urlopu wychowawczego</b>  |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| Utrata/uzyskanie prawa do <b>zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych</b>  |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| Utrata/uzyskanie <b>zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej</b>   |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| Utrata/uzyskanie zasiłku <b>przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej</b>   |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| Rozpoczęcie/wyrejestrowanie pozarolniczej <b>działalności gospodarczej</b> lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.5), |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| Utrata/uzyskanie <b>zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego</b> , przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej   |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |
| utrata <b>zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze</b>  |                                 |                       | Utrata/<br>uzyskanie                            |                           |                            |





|  |  |  |                      |  |  |
|--|--|--|----------------------|--|--|
| śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych |  |  |                      |  |  |
| Utrata/uzyskanie świadczenia rodzicielskiego (1.000,00 zł miesięcznie z MOPS)  |  |  | Utrata/<br>uzyskanie |  |  |
| Utrata/uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników   |  |  | Utrata/<br>uzyskanie |  |  |
| Utrata/uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym   |  |  | Utrata/<br>uzyskanie |  |  |

3. Inne.....  
.....

**Na potwierdzenie zmiany w mojej sytuacji materialnej przedkładam następujące dokumenty:** (np. akt urodzenia/zgonu, wyrok rozwodu/akt małżeństwa, zaświadczenie z uczelni, kopia umowy o pracę/zlecenie/dzieło, decyzja/zaświadczenie z MOPS, ZUS, świadectwo pracy, formularz PIT, wydruk CEIDG, zaświadczenie dotyczące wysokości uzyskanych dochodów)

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

Jestem świadomy konieczności **niezwłocznego** poinformowania działu pomocy materialnej dla studentów w przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania dochodu, bądź innych zmian mających wpływ na prawo do świadczenia oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów (art. 25 Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 roku).

.....  
(czytelny podpis studenta)







|                               |
|-------------------------------|
| <b>PRZELICZONO</b>            |
| Dnia                          |
| Nr rejestru ...../...../ / SS |
| Podpis                        |

Nr albumu

Symbol Wydziału **WNS/WZwC/WZwK/WZwO/WZwŻ**

**FORMULARZ PONOWNEGO PRZELICZENIA DOCHODU  
UPRAWNIAJACEGO DO PRYZNANIA STYPENDIUM SOCJALNEGO  
W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO .....  
W ZWIĄZKU ZE ZMIANĄ SYTUACJI MATERIALNEJ STUDENTA**

| <b>Nazwisko i imię studenta</b>  |                 |                       |  |                                    |  |  |
|--|-----------------|-----------------------|--|------------------------------------|--|--|
|  |                 |                       |  |                                    |  |  |
| <b>Dotyczy wniosku złożonego w dniu .....o przyznanie stypendium:</b>  |                 |                       |  |                                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> socjalnego<br><input type="checkbox"/> socjalnego w zwiększonej wysokości   |                 |                       |  |                                    |  |  |
| <b>Zmiana sytuacji materialnej w rodzinie studenta spowodowana jest:</b>   |                 |                       |  |                                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> utratą/uzyskaniem* zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,<br><input type="checkbox"/> utratą/uzyskaniem* zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,<br><input type="checkbox"/> utratą/uzyskaniem* zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,<br><input type="checkbox"/> utratą/uzyskaniem* świadczenia rodzicielskiego,<br><input type="checkbox"/> utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,<br><input type="checkbox"/> zmianą składu osobowego rodziny studenta w związku z: urodzeniem się nowego członka rodziny/zgonem członka rodziny/ukończeniem 26 roku życia przez członka rodziny/podjęciem lub zaprzestaniem pobierania nauki przez pełnoletniego członka rodziny/rozwozem lub separacją orzeczoną wyrokiem sądu/ umieszczeniem członka rodziny w placówce zapewniającej całodobowe utrzymanie*<br><input type="checkbox"/> inne (określone w art. 3 ust. 23 i 24 Ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003)<br>..... |                 |                       |  |                                    |  |  |
| <b>Szczegółowe informacje dotyczące zmiany sytuacji materialnej w rodzinie studenta:</b>   |                 |                       |  |                                    |  |  |
| L.p.   | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data zaistnienia zmiany sytuacji materialnej | Rodzaj zmiany sytuacji materialnej | Nazwa zakładu pracy lub instytucji zatrudniającej (jeżeli dotyczy) | Rodzaj zawartej umowy/ rodzaj świadczenia (jeżeli dotyczy) |
| 1.   |                 |                       |  |                                    |  |  |
| 2.   |                 |                       |  |                                    |  |  |
| 3.   |                 |                       |  |                                    |  |  |

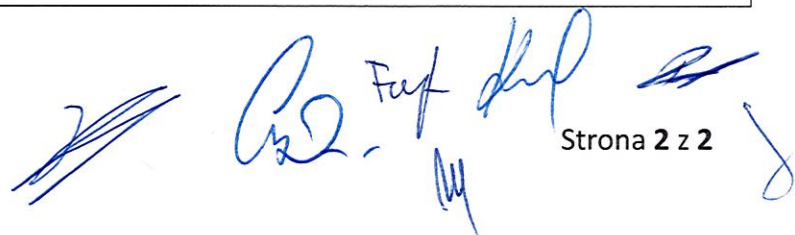
\* niepotrzebne skreślić



| L.p.   | Członkowie rodziny studenta<br>(imię i nazwisko) | Stopień<br>pokrewieństwa,<br>wiek | Źródło<br>dochodu/<br>utrzymania<br><br>(umowa o pracę,<br>umowa zlecenie,<br>umowa o dzieło,<br>emerytura, renta,<br>alimenty,<br>gospodarstwo rolne,<br>działalność<br>gospodarcza,<br>zasiłki z ZUS,<br>zasiłek lub stypendium<br>z Urzędu Pracy, itp.) | Dochody netto (w zł) uzyskane w .....roku  |  |  | Ogółem |
|--------|--|-----------------------------------|--|--|--|--|--------|
|        |  |                                   |  | Dochody podlegające<br>opodatkowaniu<br>podatkiem dochodowym<br>od osób fizycznych na<br>zasadach określonych w<br>art. 27, 30b, 30c i 30e<br>ustawy z dnia 26 lipca<br>1991 r. o podatku<br>dochodowym od osób<br>fizycznych<br><br>(dochód pomniejszyć<br>o należny podatek,<br>składki na ubezpieczenie<br>społeczne oraz składki na<br>ubezpieczenie<br>zdrowotne) | Dochód z działalności<br>podlegającej<br>opodatkowaniu<br>na podstawie przepisów<br>o zryczaftowanym<br>podatku dochodowym<br>od niektórych<br>przychodów osiągniętych<br>przez osoby fizyczne | Inne dochody,<br>niepodlegające<br>opodatkowaniu<br><br>(należy przepisać kwotę<br>dochodu<br>z załącznika nr 3) |        |
| kol. 1 | kol. 2   | kol. 3                            | kol. 4   | kol. 5   | kol. 6   | kol. 7   | kol. 8 |
| 1.     |  |                                   |  |  |  |  |        |
| 2.     |  |                                   |  |  |  |  |        |
| 3.     |  |                                   |  |  |  |  |        |
| 4.     |  |                                   |  |  |  |  |        |
| 5.     |  |                                   |  |  |  |  |        |
| 6.     |  |                                   |  |  |  |  |        |

| <b>Wyliczenie dochodu netto rodziny studenta w przeliczeniu na osobę:</b>  |  |
|--|--|
| <sup>1</sup> Łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób w ..... roku:  |  |
| <sup>2</sup> Dochód rodziny pomniejszony o kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób:  |  |
| <sup>3</sup> Dochód utracony w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku lub po tym roku (w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku lub po tym roku, ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego):  |  |
| <sup>4</sup> Dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku (uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalenia prawa do stypendium):   |  |
| <sup>5</sup> Dochód uzyskany w bieżącym roku kalendarzowym (w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku bieżącym, dochód rodziny powiększa się o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalenia prawa do stypendium): |  |
| <sup>6</sup> Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę:  |  |

| <b>Wpływ zaistniałej zmiany sytuacji materialnej na wysokość stypendium:</b>   |
|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Zmianie nie ulegnie wysokość świadczenia</b> z uwagi na fakt, iż dochód w wysokości.....zł uprawnia do przyznania świadczenia w wysokości .....zł miesięcznie; |
| <input type="checkbox"/> <b>Zmianie ulegnie wysokość stypendium</b> z uwagi na fakt, iż dochód w wysokości.....zł uprawnia do przyznania świadczenia w wysokości .....zł miesięcznie.      |
| <b>Stypendium od miesiąca.....(miesiąc/rok) wypłacane będzie w wysokości.....zł.</b>   |





.....  
(Imię i nazwisko)

### OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O WYSOKOŚCI DOCHODU NIEPODLEGAJĄCEGO OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH

Oświadczam, że w roku kalendarzowym ..... (rok podatkowy poprzedzający rok akademicki)  
uzyskałam/uzyskałem dochód w wysokości ..... zł ..... gr z tytułu:

|    |   |                   |
|----|---|-------------------|
| 1. | <b>gospodarstwa rolnego*)</b><br>powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych ..... x ..... zł | ..... zł ..... gr |
| 2. | <b>alimentów</b>  | ..... zł ..... gr |
| 3. | <b>świadczeń wypłacanych w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów</b>                        | ..... zł ..... gr |
| 4. | <b>świadczenia rodzicielskiego (1000 zł miesięcznie):</b>   | ..... zł ..... gr |
| 5. | <b>inny dochód (wymieniony pouczeniu):</b> .....  | ..... zł ..... gr |

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis osoby składającej oświadczenie)

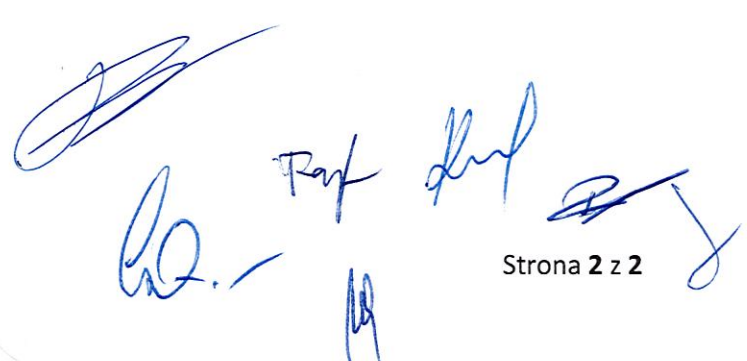
\*) 12x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

#### Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobylem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.3)),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.4)), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.5)),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.





....., dnia.....  
Miejscowość

.....  
(Imię i nazwisko studenta)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....  
(Nr albumu)

## OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI O AKTUALNYM MIEJSCU ZAMIESZKANIA STUDENTA

Oświadczam, że jestem zakwaterowany/ zakwaterowana w .....

.....  
przy ul. ....

nr domu ..... nr mieszkania.....

Właścicielem / wynajmującym jest: .....

W przypadku zmiany miejsca zamieszkania zobowiązuję się złożyć kolejne oświadczenie  
aktualizujące.

.....  
Podpis studenta (najemcy lokalu)

Potwierdzam zgodność powyższych informacji ze stanem faktycznym.

....., dnia .....

.....  
(Podpis właściciela / wynajmującego lokal)







|                                  |
|----------------------------------|
| <b>W P Ł Y N Ę Ł O</b>           |
| Dnia                             |
| Nr rejestru .... / .... / /SSdON |
| Podpis                           |

Nr albumu

Symbol Wydziału **WNS/WZwC/WZwK/WZwO/WZwŻ**

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM  
SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH  
W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO ..... /.....**

**CZĘŚĆ I. DANE OSOBOWE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

|   |   |                                    |                                   |   |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Nazwisko i imię (wypełnić drukowanymi literami) ↓                           |   |                                    |                                   |   |
| Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu) ↓ |   |                                    |                                   |   |
| Forma studiów (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                                |   |                                    |                                   |   |
| Stacjonarne <input type="checkbox"/>  | Niestacjonarne <input type="checkbox"/> | I stopnia <input type="checkbox"/> |                                   | Jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> |
|   |   | licencjat <input type="checkbox"/> | inżynier <input type="checkbox"/> | II stopnia <input type="checkbox"/>             |
| Kierunek studiów ↓  |   |                                    | Rok studiów ↓                     | Semestr ↓                                       |
| Nr telefonu ↓   |   | Adres e-mail ↓                     |                                   | Obywatelstwo ↓                                  |
|   |   |                                    |                                   |   |

**CZĘŚĆ II. ORZECZONY STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI (wypełnia wnioskodawca)**

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
| Orzeczony stopień niepełnosprawności (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                                   |  |                                  |
| LEKKI <input type="checkbox"/>  | UMIARKOWANY <input type="checkbox"/>                     | ZNACZNY <input type="checkbox"/> |
| Charakter orzeczonego stopnia niepełnosprawności (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                       |  |                                  |
| TRWAŁY/ NA STAŁE <input type="checkbox"/>   | OKRESOWY DO ___ - ___ - ____ r. <input type="checkbox"/> |                                  |
| Załączniki do wniosku potwierdzające stopień niepełnosprawności (nazwa dokumentu, data wystawienia) ↓ |  |                                  |
|   |  |                                  |



### CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych – aż do wydalenia mnie z Uczelni włącznie i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej - oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(łam) się z obowiązującym Regulaminem przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

Oświadczam, że nie zostałem ukarany karą dyscyplinarną przez uczelnianą komisję dyscyplinarną albo sąd koleżeński samorządu studenckiego za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta.

Zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących przyznanego mi stypendium.

Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

**Stosownie do art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.) oświadczam, że nie pobieram stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na innym kierunku niż wskazany przeze mnie w niniejszym wniosku.**

| Miejscowość, data ↓ | Czytelny podpis wnioskodawcy ↓ |
|---------------------|--------------------------------|
|                     |                                |



Strona 2 z 3



**DEKLARACJA PŁATNOŚCI STYPENDIUM**  
(wnioskodawca wypełnia część A lub część B)

**CZĘŚĆ A – wniosek o przekazanie stypendium na konto bankowe**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Cieplaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o przekazanie przyznanego(ej) mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku akad. .... /.... ~~stypendium socjalnego\*/ stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości\*/~~ **specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/** ~~stypendium rektora dla najlepszych studentów\*/ zapomogi\*~~ na moje konto bankowe:

Nazwa banku: .....

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

nr rachunku bankowego

.....  
czytelny podpis studenta

**UWAGA!!! – musi to być indywidualne konto studenta; jeśli podane konto należy do innej osoby bank zwróci przelew**

**CZĘŚĆ B - wniosek o zaliczenie stypendium na poczet zobowiązań finansowych wobec Uczelni**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Cieplaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o zaliczenie przyznanego mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku ak. .... / .... ~~stypendium socjalnego\*/ stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości\*/~~ **specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/** ~~stypendium rektora dla najlepszych studentów\*/ zapomogi\*~~ na poczet moich zobowiązań finansowych wobec Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

.....  
czytelny podpis studenta

\* *niepotrzebne skreślić*







|                               |
|-------------------------------|
| <b>WPŁYNYŁO</b>               |
| Dnia                          |
| Nr rejestru .... / .... / /SR |
| Podpis                        |

Nr albumu

Symbol Wydziału: WNS/ WZwC/ WZwK/ WZwO/ WZwŻ

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM  
REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO ..../....**

**CZĘŚĆ I. DANE OSOBOWE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

|   |   |                                    |                                   |   |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Nazwisko i imię (wypełnić drukowanymi literami) ↓                           |   |                                    |                                   |   |
| Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu) ↓ |   |                                    |                                   |   |
| Forma studiów (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                                |   |                                    |                                   |   |
| <input type="checkbox"/> Stacjonarne  | <input type="checkbox"/> Niestacjonarne | I stopnia                          |                                   | <input type="checkbox"/> II stopnia             |
|   |   | <input type="checkbox"/> licencjat | <input type="checkbox"/> inżynier | <input type="checkbox"/> Jednolite magisterskie |
| Kierunek studiów ↓  |   |                                    | Rok studiów ↓                     | Semestr ↓                                       |
| Nr telefonu ↓   |   | Adres e-mail ↓                     |                                   | Obywatelstwo ↓                                  |

**CZĘŚĆ II. OSIĄGNIĘCIA STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Proszę o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów za (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓ |  |  |   |
| <input type="checkbox"/> Średnią ocen  | <input type="checkbox"/> Osiągnięcia naukowe | <input type="checkbox"/> Osiągnięcia artystyczne | <input type="checkbox"/> Osiągnięcia sportowe |

**Średnia ocen (wypełnia wnioskodawca)**

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
| <b>Rodzaj osiągnięcia (wpisz średnią ocen)</b>   |  |  |  |  |   |
| Średnia arytmetyczna (wyliczona do 3 miejsca po przecinku) ze wszystkich zdawanych egzaminów oraz wszystkich uzyskanych zaliczeń w roku studiów poprzedzającym bezpośrednio wystąpienie z wnioskiem o przyznanie stypendium. |  |  |  |  | , |

**Osiągnięcia naukowe (wypełnia wnioskodawca) uzyskane w roku studiów poprzedzającym rok ak. wystąpienia z wnioskiem**

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| <b>Rodzaj osiągnięcia (zaznacz odpowiedni kwadrat)</b> |   |                          |
| <b>Konkursy naukowe</b>                                | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie o zasięgu międzynarodowym   | <input type="checkbox"/> |
|  | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie o zasięgu ogólnopolskim   | <input type="checkbox"/> |
|  | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie uczelnianym   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Publikacje naukowe</b>                              | Artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym  | <input type="checkbox"/> |
|  | Artykuł naukowy w pracy zbiorowej   | <input type="checkbox"/> |
|  | Artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym   | <input type="checkbox"/> |
|  | Artykuł popularnonaukowy, np. sprawozdanie, recenzja, wstęp   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Badania naukowe</b>                                 | Udział w badaniach własnych, statutowych, projektach badawczych wykonywanych w ramach katedr lub innych zespołów badawczych | <input type="checkbox"/> |
| <b>Konferencje naukowe</b>                             | Konferencja międzynarodowa  | <input type="checkbox"/> |
|  | Konferencja ogólnopolska  | <input type="checkbox"/> |
|  | Konferencja uczelniana  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Stypendium zagraniczne</b>                          | Uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej, np. ERASMUS   | <input type="checkbox"/> |



**Osiągnięcia artystyczne (wypełnia wnioskodawca)** uzyskane w roku studiów poprzedzającym rok ak. wystąpienia z wnioskiem

| Rodzaj osiągnięcia (zaznacz odpowiedni kwadrat)  |   |
|--|---|
| Zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu międzynarodowym | ┌ |
| Zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu ogólnopolskim   | ┌ |
| Zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu lokalnym        | ┌ |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu międzynarodowym  | ┌ |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu ogólnopolskim  | ┌ |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu lokalnym   | ┌ |

**Osiągnięcia sportowe (wypełnia wnioskodawca)** uzyskane w roku studiów poprzedzającym rok ak. wystąpienia z wnioskiem

| Rodzaj osiągnięcia (zaznacz odpowiedni kwadrat)   |   |
|---|---|
| Kategoria A<br>Zajęcie od I do III (drużynowo lub indywidualnie) w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych         | ┌ |
| Kategoria B<br>Zajęcie od IV do VI miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych | ┌ |
| Kategoria C<br>Zajęcie od I do VI miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w Akademickich Mistrzostwach Śląska, mistrzostwach województwa śląskiego, rozgrywkach regionalnych – <u>w minimum 2 dyscyplinach sportowych</u> <b>lub</b> zajęcie od I do VI miejsca w Pucharze Polski   | ┌ |
| Kategoria D<br>Zajęcie od I do III miejsca (drużynowo lub indywidualnie) w uczelnianych zawodach sportowych – <u>w minimum 3 dyscyplinach sportowych</u>  | ┌ |

**CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych – aż do wydalenia mnie z Uczelni włącznie i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej - oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

Zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących przyznanego mi stypendium. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

Oświadczam, że nie zostałem ukarany karą dyscyplinarną przez uczelnianą komisję dyscyplinarną albo sąd koleżeński samorządu studenckiego za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta.

**Stosownie do art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.) oświadczam, że nie pobieram stypendium rektora dla najlepszych studentów na innym kierunku niż wskazany przeze mnie w niniejszym wniosku.**

| Miejscowość, data ↓ | Czytelny podpis wnioskodawcy ↓ |
|---------------------|--------------------------------|
|                     |                                |

**POUCZENIE**

Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student z tytułu uzyskania za rok studiów średniej ocen na poziomie minimalnym 4,4 lub z tytułu średniej ocen na poziomie 4,4 wraz z osiągnięciami naukowymi i/lub artystycznymi lub z tytułu uzyskania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, z zastrzeżeniem zaliczenia roku studiów. Sposób dokumentowania osiągnięć naukowych, sportowych i artystycznych określa załącznik nr 7 do regulaminu przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.



**CZĘŚĆ IV. ŁĄCZNA LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW (wypełnia komisja stypendialna)**

- z tytułu uzyskania za poprzedni rok studiów średniej ocen na poziomie minimalnym 4,4 (punkty uzyskane za średnią ocen będą stanowiły iloczyn średniej ocen wyliczonej do 3 miejsca po przecinku i liczby 100)

| Rodzaj osiągnięć  | Liczba punktów przyznanych przez komisję stypendialną |
|---|---|
| Średnia ocen na poziomie minimalnym 4,4 (średnia ocen x 100 pkt.) | ..... pkt.  |

- z tytułu uzyskania za poprzedni rok studiów średniej ocen na poziomie minimalnym 4,4 wraz z osiągnięciami naukowymi i/lub artystycznymi (liczba punktów przyznanych za średnią ocen może zostać zwiększona poprzez zsumowanie z punktami odpowiadającymi osiągnięciom naukowym i/lub artystycznym)

| Rodzaj osiągnięć   | Liczba punktów przyznanych przez komisję stypendialną |
|--|---|
| Średnia ocen na poziomie minimalnym 4,4 (średnia ocen x 100 pkt.)                                    | ..... pkt.  |
| Osiągnięcia naukowe (liczba punktów przyznawana jest na podstawie załącznika nr 7 do regulaminu)     | ..... pkt.  |
| Osiągnięcia artystyczne (liczba punktów przyznawana jest na podstawie załącznika nr 7 do regulaminu) | ..... pkt.  |
| Średnia ocen na poziomie minimalnym 4,4 wraz z osiągnięciami naukowymi i/lub artystycznymi           | ..... pkt.  |

- z tytułu uzyskania wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym

| Rodzaj osiągnięć   | Liczba punktów przyznanych przez komisję stypendialną |
|--|---|
| Wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym (liczba punktów przyznawana jest na podstawie załącznika nr 7 do regulaminu) | ..... pkt.  |

**ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW PRYZNANYCH PRZEZ KOMISJĘ STYPENDIALNĄ: ..... pkt.**

# DEKLARACJA PŁATNOŚCI STYPENDIUM

(wnioskodawca wypełnia część A lub część B)

## CZĘŚĆ A – wniosek o przekazanie stypendium na konto bankowe

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu

w Dąbrowie Górniczej

Ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o przekazanie przyznanego(ej) mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku akad. ..../.... stypendium ~~społecznego\*/ stypendium społecznego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/~~ stypendium Rektora dla najlepszych studentów\*/ zapomogi\* na moje konto bankowe:

Nazwa banku: .....

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

nr rachunku bankowego

.....  
czytelny podpis studenta

**UWAGA!!! – musi to być indywidualne konto studenta; jeśli podane konto należy do innej osoby bank zwróci przelew**

## CZĘŚĆ B - wniosek o zaliczenie stypendium na poczet zobowiązań finansowych wobec Uczelni

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu

w Dąbrowie Górniczej

Ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o zaliczenie przyznanego mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku ak. ..../.... stypendium ~~społecznego\*/ stypendium społecznego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/~~ stypendium Rektora dla najlepszych studentów\*/ zapomogi\* na poczet moich zobowiązań finansowych wobec Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
czytelny podpis studenta



**ZESTAWIENIE PUNKTÓW ODPOWIADAJĄCYCH KONKRETNYM OSIĄGNIĘCIOM  
NAUKOWYM, SPORTOWYM I ARTYSTYCZNYM STUDENTA**

**KATEGORIA: OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE**

| Rodzaj osiągnięć naukowych  | Liczba punktów  |       |
|---|---|-------|
| <b>Konkursy naukowe</b><br>(Osiągnięcie należy potwierdzić zaświadczeniem zawierającym informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie i miejscu oraz charakterze osiągnięcia)  | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie o zasięgu międzynarodowym   | 100   |
|   | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie o zasięgu ogólnopolskim   | 80    |
|   | Zajęcie od I do III miejsca w konkursie uczelnianym   | 20    |
| <b>Publikacje naukowe</b> (Do wniosku należy dołączyć kserokopię strony zawierającej informację o autorze, tytule, rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania)   | Artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym  | 100   |
|   | Artykuł naukowy w pracy zbiorowej   | 90    |
|   | Artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym   | 40    |
|   | Artykuł popularnonaukowy, np. sprawozdanie, recenzja, wstęp   | 20    |
| <b>Badania naukowe</b> (Udział w badaniach naukowych należy potwierdzić zaświadczeniem kierownika zespołu badawczego, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko osoby prowadzącej badania, nazwę projektu badawczego, datę rozpoczęcia badań i zakres udziału wnioskodawcy w badaniach)   | Udział w badaniach własnych, statutowych, projektach badawczych wykonywanych w ramach katedr lub innych zespołów badawczych | 40-60 |
| <b>Konferencje naukowe</b><br>(Do wniosku należy dołączyć oficjalny program konferencji lub opublikowane sprawozdanie z konferencji potwierdzające czynny udział w sesji naukowej: wygłoszenie referatu, udział w dyskusji panelowej, w którym znajdować się będą następujące dane: imię i nazwisko wnioskodawcy, data i miejsce konferencji, podmiot organizujący, temat i forma wystąpienia. W innym przypadku należy złożyć zaświadczenie organizatora sesji zawierające wyżej wymienione informacje). | Konferencja międzynarodowa  | 100   |
|   | Konferencja ogólnopolska  | 60    |
|   | Konferencja uczelniana  | 20    |
| <b>Stypendium zagraniczne</b><br>(Do wniosku należy dołączyć kserokopię zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo wnioskodawcy oraz datę odbywania stypendium).   | Uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej, np. ERASMUS   | 50    |

**KATEGORIA: LAUREACI, FINALIŚCI OLIMPIAD – STOSOWANE W PRZYPADKU STYPENDIUM  
REKTORA O KTÓRYM MOWA W ART. 181 UST. 1A USTAWY PRAWO O SZKOLNICTWIE  
WYŻSZYM**

|   |                       |     |
|---|-----------------------|-----|
| <b>Olimpiada przedmiotowa o zasięgu ogólnopolskim</b> | Laureat lub finalista | 500 |
| <b>Olimpiada międzynarodowa</b>                       | Laureat               | 600 |

W celu potwierdzenia osiągnięcia do wniosku należy dołączyć kopię dyplomu/ zaświadczenie od organizatora itp.

**KATEGORIA: OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE**

| <b>Rodzaj osiągnięć sportowych</b>  | <b>Kategoria sportowa</b> | <b>Liczba punktów</b> |
|---|---------------------------|-----------------------|
| <b>Zajęcie od I do III miejsca</b> (drużynowo lub indywidualnie) w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych | A                         | 600                   |
| <b>Zajęcie od IV do VI miejsca</b> (drużynowo lub indywidualnie)w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, Uniwersjadach, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Mistrzostwach Polski, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych typów uczelni, Międzynarodowych Turniejach Szkół Wyższych  | B                         | 500                   |
| <b>Zajęcie od I do VI miejsca</b> (drużynowo lub indywidualnie)w Akademickich Mistrzostwach Śląska, mistrzostwach województwa śląskiego, rozgrywkach regionalnych – <u>w minimum 2 dyscyplinach sportowych</u> <b>lub</b> zajęcie od I do VI miejsca w Pucharze Polski  | C                         | 475                   |
| <b>Zajęcie od I do III miejsca</b> (drużynowo lub indywidualnie)w uczelnianych zawodach sportowych – <u>w minimum 3 dyscyplinach sportowych</u>   | D                         | 450                   |

Osiągnięcia sportowe należy odpowiednio udokumentować (dyplomy, zaświadczenia, itp.).

Dokument potwierdzający osiągnięcie sportowe powinien zawierać informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie i miejscu oraz charakterze osiągnięcia.





**KATEGORIA: OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE**

| Rodzaj osiągnięć artystycznych   | Liczba punktów |
|--|----------------|
| Zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu międzynarodowym | 100            |
| Zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu ogólnopolskim   | 80             |
| Zajęcie od I do III miejsca w konkursach, festiwalach, przeglądach o zasięgu lokalnym        | 60             |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu międzynarodowym                | 90             |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu ogólnopolskim                  | 70             |
| Publikacja/ upowszechnienie osiągnięć artystycznych o zasięgu lokalnym                       | 50             |

Osiągnięcia artystyczne należy odpowiednio udokumentować (dyplomy, zaświadczenia, itp.).  
Dokument potwierdzający osiągnięcie artystyczne powinien zawierać informacje o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie i miejscu oraz charakterze osiągnięcia.







W P Ł Y N Ę Ł O

Dnia

Nr rejestru ..... / ..... / /Z

Podpis

Nr albumu

Symbol Wydziału WNS/WZwC/WZwK/WZwO/WZwZ

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI  
W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO ..... / .....**

**CZĘŚĆ I. DANE OSOBOWE STUDENTA** (wypełnia wnioskodawca)

|   |   |                                    |                                   |                                     |   |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Nazwisko i imię (wypełnić drukowanymi literami) ↓                           |   |                                    |                                   |                                     |   |
|   |   |                                    |                                   |                                     |   |
| Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu) ↓ |   |                                    |                                   |                                     |   |
|   |   |                                    |                                   |                                     |   |
| Forma studiów (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                                |   |                                    |                                   |                                     |   |
| Stacjonarne <input type="checkbox"/>  | Niestacjonarne <input type="checkbox"/> | I stopnia <input type="checkbox"/> |                                   | II stopnia <input type="checkbox"/> | Jednolite magisterskie <input type="checkbox"/> |
|   |   | licencjat <input type="checkbox"/> | inżynier <input type="checkbox"/> |                                     |   |
| Kierunek studiów ↓  |   |                                    | Rok studiów ↓                     | Semestr ↓                           |   |
|   |   |                                    |                                   |                                     |   |
| Nr telefonu ↓   |   | Adres e-mail ↓                     |                                   | Obywatelstwo ↓                      |   |
|   |   |                                    |                                   |                                     |   |

**CZĘŚĆ II. ZDARZENIE LOSOWE** (wypełnia wnioskodawca)

|  |
|--|
| <b>Zdarzenie losowe, które spowodowało, że student znalazł się w trudnej sytuacji materialnej (data, opis) ↓</b> |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |
| .....  |

### CZĘŚĆ III. INFORMACJA O CZŁONKACH RODZINY (wypełnia wnioskodawca)

Ilość osób w rodzinie, imiona i nazwiska, stopień pokrewieństwa, wiek rodzeństwa lub dzieci, źródła dochodów, średnia miesięczna wysokość dochodów netto każdego z członków rodziny ostatnich 6 miesięcy ↓

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### CZĘŚĆ IV. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (wypełnia wnioskodawca)

Dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego ↓

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Dokumenty uzasadniające trudną sytuację materialną ↓

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

### CZĘŚĆ V. OŚWIADCZENIE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych – aż do wydalenia mnie z Uczelni włącznie i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej - oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

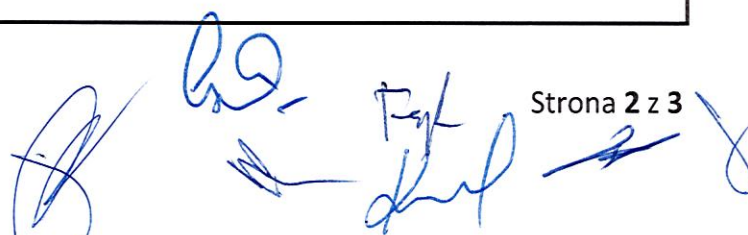
Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

Oświadczam, że nie zostałem ukarany karą dyscyplinarną przez uczelnianą komisję dyscyplinarną albo sąd koleżeński samorządu studenckiego za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta.

Zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących przyznanego mi stypendium. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

**Stosownie do art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.) oświadczam, że nie pobieram zapomogi na innym kierunku niż wskazany przeze mnie w niniejszym wniosku.**

|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| Miejscowość, data ↓ | Czytelny podpis wnioskodawcy ↓ |
|                     |                                |





**DEKLARACJA PŁATNOŚCI STYPENDIUM**  
(wnioskodawca wypełnia część A lub część B)

**CZĘŚĆ A – wniosek o przekazanie stypendium na konto bankowe**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Ciepłaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o przekazanie przyznanego(ej) mi w semestrze **zimowym** / **letnim**\* roku akad. .... /.... ~~stypendium~~  
~~socjalnego\*/ stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/~~  
~~stypendium rektora dla najlepszych studentów\*/~~ **zapomogi\*** na moje konto bankowe:

Nazwa banku: .....

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

nr rachunku bankowego

.....  
czytelny podpis studenta

**UWAGA!!! – musi to być indywidualne konto studenta; jeśli podane konto należy do innej osoby bank zwróci przelew**

**CZĘŚĆ B - wniosek o zaliczenie stypendium na poczet zobowiązań finansowych wobec Uczelni**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

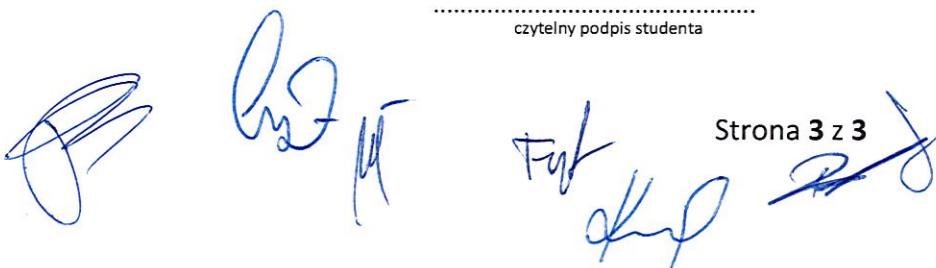
Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Ciepłaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o zaliczenie przyznanego mi w semestrze **zimowym** / **letnim**\* roku ak. .... /....  
~~stypendium socjalnego\*/ stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób~~  
~~niepełnosprawnych\*/ stypendium rektora dla najlepszych studentów\*/~~ **zapomogi\*** na poczet moich zobowiązań  
finansowych wobec Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

.....  
czytelny podpis studenta

\* *niepotrzebne skreślić*







|                                |
|--------------------------------|
| <b>WPŁYNĘŁO</b>                |
| Dnia                           |
| Nr rejestru .... / .... / /SRM |
| Podpis                         |

Załącznik nr 9 do Regulaminu bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów  
Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej

Nr albumu

Symbol Wvdziafu: WNS/ WZwC/ WZwK/ WZwO/ WZwZ

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM  
REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW PRZYJĘTYCH NA PIERWSZY ROK STUDIÓW  
W SEMESTRZE ..... ROKU AKADEMICKIEGO .... / ....**

**CZĘŚĆ I. DANE OSOBOWE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

|   |   |                                    |                                   |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------------|
| Nazwisko i imię (wypełnić drukowanymi literami) ↓                           |   |                                    |                                   |
| Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu) ↓ |   |                                    |                                   |
| Forma studiów (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓                                |   |                                    |                                   |
| <input type="checkbox"/> Stacjonarne  | <input type="checkbox"/> Niestacjonarne | I stopnia                          |                                   |
|   |   | <input type="checkbox"/> licencjat | <input type="checkbox"/> inżynier |
| <input type="checkbox"/> Jednolite magisterskie                             |   |                                    |                                   |
| Kierunek studiów ↓  |   |                                    | Rok studiów ↓ Semestr ↓           |
| Nr telefonu ↓   |   |                                    | Adres e-mail ↓                    |
|   |   |                                    | Obywatelstwo ↓                    |

**CZĘŚĆ II. OSIĄGNIĘCIA MATURZYSTY (wypełnia wnioskodawca)**

|  |
|--|
| Rok złożenia egzaminu maturalnego ↓  |
| Proszę o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjętych na pierwszy rok studiów za poniższe osiągnięcia (zaznacz odpowiedni kwadrat) ↓ |
| <input type="checkbox"/> Laureat olimpiady międzynarodowej   |
| <input type="checkbox"/> Laureat/finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim   |

**CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIE STUDENTA (wypełnia wnioskodawca)**

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych – aż do wydalenia mnie z Uczelni włącznie i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej - oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem przyznawania bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

Zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących przyznanego mi stypendium. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

Oświadczam, że nie zostałem ukarany karą dyscyplinarną przez uczelnianą komisję dyscyplinarną albo sąd koleżeński samorządu studenckiego za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta.

Stosownie do art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.) oświadczam, że nie pobieram stypendium rektora dla najlepszych maturzystów na innym kierunku niż wskazany przeze mnie w niniejszym wniosku.

|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| Miejscowość, data ↓ | Czytelny podpis wnioskodawcy ↓ |
|                     |                                |

Strona 1 z 3

## POUCZENIE

Stypendium Rektora dla najlepszych maturzystów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.

### CZĘŚĆ IV. ŁĄCZNA LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW (wypełnia komisja stypendialna)

| Rodzaj osiągnięć  | Liczba punktów przyznanych przez komisję stypendialną |
|---|---|
| Laureat olimpiady międzynarodowej                                 | ..... pkt.  |
| Laureat/finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim | ..... pkt.  |

**ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW PRYZNANYCH PRZEZ KOMISJĘ STYPENDIALNĄ: ..... pkt.**





**DEKLARACJA PŁATNOŚCI STYPENDIUM**  
(wnioskodawca wypełnia część A lub część B)

**CZĘŚĆ A – wniosek o przekazanie stypendium na konto bankowe**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Cieplaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o przekazanie przyznanego(ej) mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku akad. .... /.... stypendium ~~socialnego\*/ stypendium socialnego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/ stypendium Rektora dla najlepszych studentów\*/~~ **stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjętych na pierwszy rok studiów\*/ zapomegi\*** na moje konto bankowe:

Nazwa banku: .....

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

nr rachunku bankowego

.....  
czytelny podpis studenta

**UWAGA!!! – musi to być indywidualne konto studenta; jeśli podane konto należy do innej osoby bank zwróci przelew**

**CZĘŚĆ B - wniosek o zaliczenie stypendium na poczet zobowiązań finansowych wobec Uczelni**

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....

Kierunek:.....

Rok studiów:.....Semestr:.....

Nr albumu:.....

Wyższa Szkoła Biznesu  
w Dąbrowie Górniczej  
Ul. Cieplaka 1c  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Wnoszę o zaliczenie przyznanego mi w semestrze **zimowym / letnim\*** roku akad. .... /.... stypendium ~~socialnego\*/ stypendium socialnego w zwiększonej wysokości\*/ specjalnego dla osób niepełnosprawnych\*/ stypendium Rektora dla najlepszych studentów\*/~~ **stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyjętych na pierwszy rok studiów\*/ zapomegi\*** na poczet moich zobowiązań finansowych wobec Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej.

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
czytelny podpis studenta

