

UCHWAŁA SENATU AKADEMII WSB
nr 118/2022/2023 z dnia 27 czerwca 2023 r.
w sprawie ustalenia programu studiów

Działając na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z późn. zm. oraz § 9 ust. 6 pkt 8) Statutu Akademii WSB z dnia 26.10.2021 r. z późn. zm. Senat uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się program studiów dla kierunku **Kosmetologia**:

- 1) w formie kształcenia pierwszego stopnia kończącej się uzyskaniem kwalifikacji na poziomie VI Polskiej Ramy Kwalifikacji, zakończone uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata;
- 2) o profilu praktycznym;
- 3) w dziedzinach i dyscyplinach naukowych:
 - a) dziedzina naukowa: nauk medycznych i nauk o zdrowiu; dyscyplina naukowa: biologia medyczna, nauki farmaceutyczne, nauki medyczne, nauki o kulturze fizycznej, nauki o zdrowiu;
- 4) w wiodącej dziedzinie: **nauk medycznych i nauk o zdrowiu** i dyscyplinie naukowej: **nauki o zdrowiu**;
- 5) realizowanego w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych;

w Wydziale Nauk Stosowanych Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej, dla rozpoczynających studia w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Senatu Akademii WSB
REKTOR



dr hab. Zdzisława Dańko-Pikiewicz, prof. AWSB

G

**PROGRAM STUDIÓW dla kierunku Kosmetologia
studia I stopnia
dla rozpoczynających od 01.10.2023 r.**

1. Ogólna charakterystyka studiów.

Nazwa kierunku: **Kosmetologia**

Poziom kształcenia: **studia pierwszego stopnia**

Profil kształcenia: **praktyczny**

Forma studiów: **studia stacjonarne i niestacjonarne**

Liczba semestrów: **6**

Liczba ECTS: **180**

Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat.**

2. Zajęcia lub grupy zajęć niezależnie od formy ich prowadzenia wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów.

Kierunek studiów składa się z następujących grup zajęć:

- grupa treści ogólnouczelnianych,
- grupa treści podstawowych,
- grupa treści kierunkowych,
- grupa treści specjalistycznych – do wyboru,
- grupa zajęć przygotowująca do pisania pracy dyplomowej,
- grupa zajęć praktycznych,
- grupa zajęć praktycznych ogólnouczelnianych.

Szczegółowe przypisanie do grup zajęć efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów zawiera załącznik nr 1.

3. Łączna liczba godzin zajęć.

- Studia stacjonarne: 4623 godzin
- Studia niestacjonarne: 4563 godzin

4. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.

Walidacja efektów uczenia się założonych w programie studiów i uszczegółowionych w sylabusach zajęć opiera się na wykorzystaniu metody nastawionej na weryfikację efektów uczenia się w trzech obszarach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wiele

metod pozwala jednocześnie weryfikować wiedzę i umiejętności. Wybrane metody walidacji efektów uczenia się prezentuje poniższa Tabela 1.

Tabela 1. Wybrane metody walidacji efektów uczenia się.

Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
<ul style="list-style-type: none"> • egzaminy ustne - standaryzowane, na bazie problemu, • egzaminy pisemne - eseje, raporty, egzaminy z „otwartą książką”, krótkie ustrukturyzowane pytania (SSQ), pytania testowe: MCQ, MRQ, typu Tak/Nie, testy wyboru, testy uzupełniania, • ocena prac pisemnych indywidualnych i zespołowych, takich jak: konspekty zajęć, analizę przypadku (case study), projekty i programy postępowania usprawniającego, portfolio, przygotowanie artykułu do publikacji, przygotowanie abstraktu wystąpienia konferencyjnego, • ocena prezentacji i wystąpień indywidualnych i zespołowych, takich jak: prezentacje ustne, prezentacje ustne oparte o przygotowane materiały wizualne z wykorzystaniem multimediiów, wypowiedzi ustne w powiązaniu z analizowaną literaturą (także w języku obcym), aktami prawnymi. 	<ul style="list-style-type: none"> • egzaminy ustne i pisemne • obserwacja wykonania zleconego zadania, projektu, • obserwacja zachowań i umiejętności podczas działań praktycznych, takich jak: udział w dyskusji, panelu dyskusyjnym, debacie, „burzy mózgów”, odgrywanie ról, • aktywność w czasie praktyk, • działalność w wolontariacie, • udział w konferencjach naukowych bądź seminariach, • aktywność w kole naukowym, • aktywność w czasie zajęć, • udział w zajęciach symulowanych 	<ul style="list-style-type: none"> • przedłużona obserwacja przez opiekuna (nauczyciela prowadzącego), • esej refleksyjny, • obserwacja zachowań i umiejętności podczas zajęć i działań praktycznych, • samoocena, • działalność w wolontariacie, • udział w konferencjach naukowych bądź seminariach, • aktywność w kole naukowym.

5. Łączna liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośredni udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (w zaokrągleniu do pełnego punktu ECTS).



- Studia stacjonarne: 92 ECTS
- Studia niestacjonarne: 90 ECTS

6. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne.

Kierunek kosmetologia należy do dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w dyscyplinie wiodącej nauki o zdrowiu. W ramach studiów student musi uzyskać 13,5 ECTS w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych.

7. Wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk.

Praktyki semestralne na studiach pierwszego stopnia na kierunku *kosmetologia* stanowią integralną część programu kształcenia studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Podlegają one obowiązkowemu zaliczeniu. W ich trakcie studenci mają możliwość wykorzystania uzyskanej wiedzy w ramach rzeczywistej działalności w obszarze kosmetologii. Zdobywają w ten sposób doświadczenie zawodowe. Procedury odbywania praktyk są sformalizowane i zgodne z wymogami stawianymi uczelniom wyższym w Polsce.

Podstawowe założenia dotyczące praktyk studenckich zostały określone w **Regulaminie Praktyk Zawodowych Akademii WSB**, który precyzuje zasady odbywania praktyk na kierunku kosmetologia. Dokładny opis praktyk realizowanych przez poszczególnych studentów znajduje się w wypełnianych przez nich szczegółowych dokumentach z praktyk studenckich.

Praktyki semestralne w Akademii WSB zgodnie z planem studiów na kierunku *kosmetologia* trwają łącznie 960 godzin (36 ECTS) i dzielą się na:

- praktykę zawodową I - asystencką (I semestr studiów) - 80 godz.
- praktykę zawodową II - w zakresie kosmetologii pielęgnacyjnej (II semestr studiów) – 320 godz.
- praktykę zawodową III - w zakresie kosmetologii upiększającej i leczniczej (IV i V semestr studiów) – odpowiednio 320 godz. i 240 godz.

Istotnym elementem organizacyjnym praktyk w zakresie kierunków medycznych jest zagwarantowanie bezpieczeństwa studentom odbywającym praktykę, jak i pacjentom. W związku z powyższym, studenci kierunku *kosmetologia* udając się na praktyki będą posiadali:

- badania bakteriologiczne na nosicielstwo Salmonelli z wynikiem ujemnym,
- szczepienie w zakresie WZW typu B (we własnym zakresie),
- ubezpieczenie OC i NNW wraz z profilaktyką poekspozycyjną, ważne przez cały rok akademicki, w którym realizowane są praktyki zawodowe,
- zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do odbywania praktyk zawodowych z zakresu kosmetologii.

Celem praktyk studenckich jest przede wszystkim stworzenie możliwości do praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów oraz jej pogłębienie, rozwijanie i doskonalenie kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu związanego z kierunkiem studiów *kosmetologia*. Ponadto praktyki sprzyjają nawiązywaniu cennych kontaktów zawodowych.

Dzięki praktykom studenci bezpośrednio pozyskują doświadczenia i praktyczną wiedzę pomocną w realizowaniu treści kształcenia podczas zajęć dydaktycznych na Uczelni, zapoznają się z funkcjonowaniem gabinetów i instytucji, które mogą być w przyszłości miejscem pracy absolwentów, doskonalą umiejętności zastosowania wiedzy medycznej i specjalistycznej w sytuacjach zawodowych, przygotowują się do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone im zadania, kształtują konkretne umiejętności zawodowe związane bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki.

Cele główne praktyk generują następujące cele szczegółowe:

- zapoznanie się ze strukturą organizacyjną oraz przepisami regulującymi funkcjonowanie gabinetów, w którym odbywana jest praktyka;
- poznanie zakresu działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk, gabinetów, gdzie odbywana jest praktyka;
- umożliwienie obserwacji, a także czynnego udziału w codziennych pracach;
- zdobywanie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;
- kształtowanie wysokiej kultury zawodowej i organizacji pracy odpowiadającej współczesnym tendencjom w kosmetologii i nauce;
- zapoznanie studenta z rodzajami obowiązujących dokumentów i sposobami ich wypełniania;
- kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów;
- wykształcenie umiejętności zastosowania w praktyce uzyskanej wiedzy teoretycznej oraz wdrażania zdobytych umiejętności (w zakresie kompetencji społecznych, komunikacyjnych, umiejętności interkulturowych, animacyjnych) w praktyce;
- doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania.

Praktyki studenckie służą nabyciu i rozwijaniu umiejętności zawodowych przez obserwowanie pracy specjalistów i praktyczne zajęcia w instytucjach a także umożliwiają poznanie organizacji i funkcjonowania podmiotów kosmetycznych.

Miejsce realizowania praktyk musi umożliwić osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, odpowiadać kierunkowi studiów i obranej przez studenta specjalności. W ramach obowiązkowych praktyk dopuszcza się następujące formy praktyk:

- praktyka realizowana w przedsiębiorstwie/instytucji znajdujących się, w bazie miejsc praktyk zawodowych Uczelni – Uczelnia zapewnia studentom miejsca odbywania praktyk,

- student korzysta z oferty przedstawionej mu przez Akademickie Biuro Karier, Pełnomocnika ds. zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, oferty pozyskanej w ramach targów pracy i praktyk organizowanych przez uczelnię,
- miejsce praktyk może zostać pozyskane samodzielnie przez studenta, przy czym opiekun praktyki zatwierdza to miejsce w oparciu o określone przez Uczelnię kryteria,
- realizacja stażu zawodowego na stanowisku odpowiadającym programowi praktyki właściwemu dla kierunku studiów, na którym student osiąga efekty określone dla praktyki zawodowej.

8. Program studiów umożliwia studentowi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS określonej dla niniejszego programu.

Program studiów umożliwia studentowi wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze 33,33% całkowitej liczby punktów ECTS. Liczba punktów ECTS w ramach zajęć do wyboru wynosi 60 ECTS.

W grupie zajęć do wyboru znajdują się między innymi: języki obce, grupa zajęć pogłębiających wiedzę specjalistyczną, seminarium dyplomowe, praktyka.

9. Program studiów dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny określa dla każdej z tych dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.

Tabela 2. Udział punktów ECTS w dyscyplinach przyporządkowanych do programu studiów.

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zdrowiu	140	77,78%
Nauki medyczne	26	14,44%
Nauki farmaceutyczne	14	7,78%

Dyscyplina wiodąca: nauki o zdrowiu

10. Program studiów dla kierunku o profilu praktycznym obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS

Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne obejmują 147 ECTS (81,67%)

11. W programie studiów uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, o którym mowa w art. 352 ust.1 ustawy.

Akademia WSB dokonuje analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku

pracy między innymi za pomocą Akademickiego Biura Karier. ABK stworzone zostało w celu pomocy studentom w kształtowaniu ich kariery zawodowej. Jego działalność skupia się przede wszystkim na wsparciu w rozwiązywaniu dylematów przed jakimi stoją dzisiaj młodzi ludzie, a które związane są z podejmowaniem ważnych, życiowych decyzji. Wiąże się one głównie z wyborem odpowiedniej ścieżki rozwoju zawodowego. Ten wybór dotyczy zarówno sprecyzowania działalności, w jakiej dana osoba mogłaby się zawodowo realizować jak i możliwości oraz sposobów wejścia do konkretnej branży. ABK jest wpisane do rejestru zatrudnienia (nr rejestru: 1088) jako agencja pośrednictwa pracy w zakresie pośrednictwa pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Ponadto, wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu uwzględnione w programie studiów obejmują kształcenie specjalistyczne w zawodach deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy. W odpowiedzi na bardzo wysokie zapotrzebowanie wśród zawodów medycznych jako zawody deficytowe zakwalifikowano kosmetologów i kosmetyczki, co potwierdza barometr zawodów i prognoza zapotrzebowania na 2019 rok dla miasta Dąbrowa Górnicza i/lub dla całego województwa śląskiego – opracowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Załącznik nr 1 - Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów przypisanych do kierunku *kosmetologia*

Tabela 3. Zajęcia lub grupy zajęć oraz treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się

Zajęcia lub grupy zajęć	Treści programowe zapewniające uzyskanie uczenia się
Grupa treści ogólnouczelnianych	
Język obcy	Rozwój sprawności językowych (rozumienie tekstu czytanego, słuchanego, wypowiedź pisemna, ustna). Słownictwo specjalistyczne adekwatne do kierunku: kosmetologia.
Przedsiębiorczość	Znaczenie przedsiębiorczości w gospodarce rynkowej, pojęcia przedsiębiorczości, rodzaje działań przedsiębiorczych, cechy dobrego przedsiębiorcy, motywowanie do poszukiwania możliwości podjęcia oraz samego podejmowania przedsiębiorczych działań.
Wychowanie fizyczne	Zasady prawidłowej rozgrzewki i podział treningu na poszczególne etapy pracy mięśniowej.
Technologia informacyjna	Obsługa przeglądarek internetowych i korzystania z zasobów stron www, obsługa internetowych kanałów komunikacyjnych i poczty elektronicznej, praca w chmurze oraz funkcjonalności arkusza kalkulacyjnego.
Ochrona danych osobowych	Ogólna charakterystyka przepisów za zakresu ochrony danych osobowych - źródła, pojęcie, zasady; ochrona danych osobowych w świetle RODO, w tym zasady przetwarzania danych osobowych klientów i administrowania nimi.
Warsztat budowania zespołu	Zasady współpracy w zespole, proces formowania się zespołu i jego integracji, komunikacja w zespole.
Etykieta uczelniana (Kultura akademicka)	Wiedza w zakresie zasad prawidłowego zachowania w relacjach Praktyczny wymiar należytej komunikacji uczelnianej.
Grupa treści podstawowych i kierunkowych	

Grupa treści podstawowych	Zawiera treści z zakresu podstawowych nauk medycznych prezentujących ogólną wiedzę o budowie organizmu człowieka i jego funkcjach, zjawiskach, procesach zachodzących w organizmie oraz teoretyczne podstawy chemii, biologii, biochemii i biofizyki, a także mikrobiologii.
Grupa treści kierunkowych	Zawiera treści z zakresu planowania i stosowania działań diagnostycznych, profilaktycznych i pielęgnacyjnych/kosmetycznych zgodnie z potrzebami klienta, uczy zasad udzielania pomocy/konsultacji pacjentom z problemami z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej i leczniczej, prowadzenia różnorodnych form terapii, zaznajamia z mechanizmami działania i skutkami ubocznymi zabiegów kosmetycznych, kosmetyków, leków, prezentuje ich praktyczne zastosowanie w praktyce kosmologicznej, przygotowuje do pracy z surowcami kosmetycznymi, w tym klasyfikacji, nazewnictwie, właściwościach i zastosowaniu w produktach kosmetycznych.
Grupa treści specjalistycznych - do wyboru	Moduł Grupa treści specjalistycznych - do wyboru realizowane są treści specjalistyczne poszerzające wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne, które wybierane są przez studenta w trakcie semestrów II-VI, w zależności od oczekiwań kierunkowych studenta z puli przedmiotów. Zawiera treści praktyczne z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej, upiększającej oraz stylizacji, wizażu oraz estetyki.
Grupa zajęć przygotowująca do pisania pracy dyplomowej	
Dyplomowanie	Zawiera treści przygotowujące do samodzielnego napisania pracy dyplomowej, racjonalnego wnioskowania i obrony swoich poglądów, zaznajamia z zasadami pracy naukowej, w tym tworzenia prac dyplomowych jako szczególnego przypadku tekstów naukowych, strukturą procesu badawczego i twórczego; pojęciem metody naukowej, obejmuje wprowadzenie do metodyki pisania prac dyplomowych, zasady prowadzenia studiów literatury przedmiotu, charakterystykę wybranych metod badawczych i źródeł danych, kryteria oceny pracy dyplomowej. Przygotowuje do samodzielnego przygotowywania prezentacji ustnych i pisemnych oraz posługiwania się bazami danych i elektronicznymi zasobami naukowymi.
Grupa zajęć praktycznych	
Szkolenia i praktyki	Konfrontacja wiedzy zdobytej w czasie studiów z praktyką w zakresie zabiegów kosmetycznych, zasad diagnostyki problemów skóry, rozszerzenie jej o umiejętności niezbędne w procesie zarządzania gabinetem kosmetycznym wyposażenie studenta w taki zasób doświadczeń praktycznych i pogłębienia wiedzy, które niezbędne są do sprawnego wykonywania zawodu.
Spotkania z praktykami	Poznanie pracy specjalistów-praktyków z dziedziny kosmologii

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć oraz przypisane do nich efekty uczenia się.

Zajęcia lub grupy zajęć	Efekty uczenia się		
	Wiedza (W)	Umiejętności (U)	Kompetencje społeczne(K)
Grupa treści ogólnouczelnianych			
Język obcy		K_U13	
Przedsiębiorczość		K_U12	K_K02
Wychowanie fizyczne			K_K08
Technologia informacyjna		K_U05	
Ochrona danych osobowych	K_W11		
Warsztat budowania zespołu		K_U03, K_U10	

Etykieta uczelniana (Kultura akademicka)	K_K07		
Grupa treści podstawowych i kierunkowych			
Grupa treści podstawowych	K_W01, K_W04, K_W06, K_W08, K_W10, K_	K_U04, K_U09	K_K05 K_K06
Grupa treści kierunkowych	K_W01, K_W02, K_W03, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09, K_W10	K_U01, K_U02, K_U04, K_U07 K_U08, K_U09	K_K05
Grupa treści specjalistycznych - do wyboru	K_W03, K_W05, K_W08, K_W09,	K_U01, K_U02, K_U06, K_U08, K_U09, K_U10, K_U12,	K_K04, K_K05, K_K07
Dyplomowanie	K_W10	K_U05, K_U11	K_K01, K_K03, K_K04
Szkolenia i praktyki		K_U04, K_U08	K_K03, K_K07
Spotkania z praktykami	K_W02, K_W07		K_K03