

**UCHWAŁA SENATU
WYŻSZEJ SZKOŁY BIZNESU W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

nr 42/2017/2018 z dnia 23 lutego 2018 r.

**w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz form studiów na poszczególnych
kierunkach w roku akademickim 2019/2020**

Na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Ustawą” oraz § 8 ust. 6 pkt. 5 Statutu Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej z dnia 21.11.2016 r. Senat uchwala, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejsza uchwała, zwana dalej „Uchwałą” określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, na studia wyższe prowadzone w Wyższej Szkole Biznesu w Dąbrowie Górniczej, zwanej dalej „Uczelnią”.
2. Uchwałę stosuje się do rekrutacji na studia rozpoczynające się w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020 oraz rozpoczynające się w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020.

§ 2

Użyte w Uchwale określenia oznaczają:

- 1) forma studiów – studia stacjonarne i studia niestacjonarne;
- 2) kandydat – osobę aplikującą o przyjęcie w poczet studentów Uczelni;
- 3) kierunek studiów – wyodrębnioną część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowaną w uczelni w sposób określony przez program kształcenia;
- 4) limit miejsc – maksymalną liczbę osób, które mogą zostać przyjęte na pierwszy rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych pierwszego oraz drugiego stopnia, a także na poszczególny kierunek studiów;
- 5) studia pierwszego stopnia – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości, kończącą się uzyskaniem kwalifikacji pierwszego stopnia;
- 6) studia drugiego stopnia – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający co najmniej kwalifikacje pierwszego stopnia, kończącą się uzyskaniem kwalifikacji drugiego stopnia;
- 7) studia stacjonarne – formę studiów wyższych, w której program studiów jest realizowany w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów w wymiarze określonym standardami kształcenia dla tej formy;
- 8) studia niestacjonarne – inną formę studiów niż studia stacjonarne,
- 9) świadectwo dojrzałości (*bez bliższego określenia*) – świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie tzw. nowej matury, świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie tzw. starej matury, dyplom International Baccalaureat wydawany przez IBO z siedzibą w Genewie w ramach programu Matury Międzynarodowej, dyplom European Baccalaureate

oraz inne świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia.

§ 3

Przyjęcie na studia cudzoziemców innych niż określonych w § 1 ust. 1 Uchwały, w tym cudzoziemców legitymujących się polskim świadectwem dojrzałości, następuje na podstawie przepisów odrębnych, w szczególności art. 43 ust. 3 i 4 Ustawy, przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych oraz właściwych zarządzeń Władz Uczelni.

II. KIERUNKI KSZTAŁCENIA

§ 4

Rekrutacja prowadzona jest na następujące kierunki studiów:

W Wydziale Nauk Stosowanych:

- 1) kierunek: ADMINISTRACJA w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 2) kierunek: BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,
- 3) kierunek: EKONOMIA w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 4) kierunek: FILOLOGIA w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 5) kierunek: FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 6) kierunek: FIZJOTERAPIA w formie studiów:
 - stacjonarnych jednolite studia magisterskie,
 - niestacjonarnych jednolite studia magisterskie,
- 7) kierunek: INFORMATYKA w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,
- 8) kierunek: LOGISTYKA w formie studiów:
 - stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,

- 9) kierunek: PEDAGOGIKA w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,
- 10) kierunek: RATOWNICTWO MEDYCZNE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 11) kierunek: TRANSPORT w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,
- 12) kierunek: SOCJOLOGIA w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 13) kierunek: STOSUNKI MIĘDZYNARODOWE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 14) kierunek: ZARZĄDZANIE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,

W Wydziale Zamiejscowym w Cieszynie:

- 1) kierunek: BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 2) kierunek: INFORMATYKA w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 3) kierunek: STUDIA MENEDŻERSKIE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 4) kierunek: ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
 - stacjonarnych drugiego stopnia,
 - niestacjonarnych drugiego stopnia,

W Wydziale Zamiejscowym w Krakowie:

- 1) kierunek: BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,
 - niestacjonarnych pierwszego stopnia,
- 2) kierunek: INŻYNIERIA ZARZĄDZANIA w formie studiów:
- stacjonarnych pierwszego stopnia,

- niestacjonarnych pierwszego stopnia,

W Wydziale Zamiejscowym w Olkuszu:

1) kierunek: ZARZĄDZANIE w formie studiów:

- stacjonarnych pierwszego stopnia,
- niestacjonarnych pierwszego stopnia,

W Wydziale Zamiejscowym w Żywcu:

1) kierunek: PEDAGOGIKA w formie studiów:

- stacjonarnych pierwszego stopnia,
- niestacjonarnych pierwszego stopnia,

2) kierunek: ZARZĄDZANIE w formie studiów:

- stacjonarnych pierwszego stopnia,
- niestacjonarnych pierwszego stopnia.

§ 5

Na kierunkach studiów wymienionych w § 4 prowadzona jest rekrutacja bez dodatkowych egzaminów wstępnych, co oznacza, że wstęp na studia w Uczelni jest wolny.

III.POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 6

Kandydaci na studia pierwszego stopnia: stacjonarne i niestacjonarne, którzy posiadają świadectwo dojrzałości, są przyjmowani według kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 10 ust. 1, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.

§ 7

Kandydaci na studia drugiego stopnia oraz studia jednolite magisterskie: stacjonarne lub niestacjonarne są przyjmowani według kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania limitu miejsc, o którym mowa w § 10 ust. 1, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.

§ 8

Warunkiem przyjęcia na studia w Uczelni jest dokonanie rejestracji w systemie internetowej rekrutacji, o której mowa w § 9 ust. 1, oraz złożenie kompletu dokumentów wymienionych w § 12.

§ 9

1. Rejestracja kandydatów jest prowadzona w formie elektronicznej w systemie internetowej rekrutacji. Szczegółowe warunki rejestracji zostaną określone w odrębnym dokumencie.
2. W przypadku braku możliwości samodzielnego skorzystania przez kandydata z elektronicznego systemu internetowej rekrutacji, Uczelnia umożliwia skorzystanie z ogólnodostępnych komputerów znajdujących się na jej terenie, a także oferuje w tym zakresie pomoc ze strony pracownika Uczelni odpowiedzialnego za proces rejestracji kandydatów.

§ 10

1. Rektor, w odrębnym zarządzeniu, określa limity miejsc dla kandydatów na studia na poszczególnych kierunkach i formach studiów w terminie do 30 kwietnia roku akademickiego poprzedzającego rok, na który jest prowadzona rekrutacja.
2. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia w Uczelni dodatkowej rekrutacji za zgodą Rektora.
3. Zastrzega się możliwość przekroczenia limitów miejsc, o których mowa w ust. 1, ze względu na wyniki prowadzonych postępowań odwoławczych oraz w związku z dodatkową rekrutacją, o której mowa w ust. 2, a także w innych, uzasadnionych interesem Uczelni okolicznościach, na mocy odrębnego zarządzenia Rektora.

§ 11

Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Dziekan Wydziału. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół.

IV.DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

§ 12

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty w Biurze Rekrutacji Uczelni:
 - 1) podanie do Rektora Uczelni o przyjęcie na studia wyższe,
 - 2) poświadczoną przez Uczelnię kopię świadectwa dojrzałości, a w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia również - poświadczoną przez Uczelnię - kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 3) poświadczoną przez Uczelnię kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w przypadku kandydatów na studia będących cudzoziemcami,
 - 4) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych wraz z fotografią w wersji elektronicznej,
 - 5) kopię dowodu wniesienia opłaty wpisowej,
 - 6) w przypadku kandydatów na studia na kierunki tj. fizjoterapia oraz ratownictwo medyczne – zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania na kierunku fizjoterapia lub na kierunku ratownictwo medyczne.
2. Kandydaci, którzy świadectwo dojrzałości uzyskali za granicą, składają dodatkowo, w terminie nie później niż do końca pierwszego semestru studiów, nostryfikację świadectwa dojrzałości, zgodnie z zapisami właściwego rozporządzenia w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, za wyjątkiem świadectw dojrzałości uzyskanych w krajach, z którymi Polska ma podpisane stosowne umowy międzynarodowe.
3. Kandydaci, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali za granicą, składają dodatkowo tłumaczenie dyplomu dokonane przez tłumacza przysięgłego.
4. Cudzoziemcy oprócz wymaganych dokumentów powinni przedstawić również:
 - 1) dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania,

- 3) kopię ważnego ubezpieczenia od kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 4) certyfikat ukończenia rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego lub dokument potwierdzający z uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim,
 - 5) na studia w języku angielskim – certyfikat poświadczający znajomość języka angielskiego; dokumentem tym może być świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, w której zajęcia realizowane były w języku angielskim.
5. W przypadku kandydatów na studia realizowane w Uczelni w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, mogą zostać określone dodatkowe kryteria przyjęcia na studia, wyznaczone każdorazowo na podstawie umów o dofinansowanie z właściwymi instytucjami i w związku z zawartymi tam odrębnymi uregulowaniami.

§ 13

Dokumenty, o których mowa w § 12, można składać w Uczelni w okresie od 16 kwietnia 2019 roku do 30 września 2019 roku (dla rozpoczynających w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020) oraz w okresie od 05 grudnia 2019 roku do 17 lutego 2020 roku (dla rozpoczynających w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020).

V. POSTANOWANIE KOŃCOWE

§ 14

1. Kandydat przyjęty na studia zostaje wpisany na listę studentów Uczelni po zawarciu pisemnej umowy o świadczeniu usług edukacyjnych oraz wniesieniu, wymaganych odrębnym zarządzeniem Rektora, opłat.
2. Zasady wnoszenia opłat i ich wysokość określone są w odrębnych Zarządzeniach Rektora.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje Rektor.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej



REKTOR

Prof. nadzw. dr Zdzisława Dacko-Pikiewicz