**Klauzula informacyjna dla kandydata**

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administrator.

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Przasnyszu jako pracodawca, za którego czynności   
z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor ZMSP w Przasnyszu.

1. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Szpitalna 10, 06-300 Przasnysz lub droga e-mailową pod adresem: [aleksandra.wesek@medykciechanow.edu.pl](mailto:aleksandra.wesek@medykciechanow.edu.pl)

1. Cel i podstawy przetwarzania danych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postepowania rekrutacyjnego.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody   
w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. ZMSP w Przasnyszu będzie potrzebował Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę, która może zostać odwołana   
w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana   
w dowolnym czasie.

1. Odbiorcy danych osobowych.

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione   
są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom,   
z którymi ZMSP w Przasnyszu zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

1. Okres przechowywania danych.

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez okres 6 miesięcy.

1. Prawa osób, których dane dotyczą – maja Państwo prawo do:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii – sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* usunięcia danych osobowych,
* wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

1. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art.221 Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postepowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Podstawa prawna:

Art. 221 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U.2019r. poz. 1040 ze zm.)(dalej KP) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 2018r w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 poz. 2369)

Art. 221 § 1 pkt. 4 – 6 KP w związku z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w zakresie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, późn. zm.) (dalej RODO).   
W przypadku danych określonych w art. 221 § 1 pkt 1-3 KP podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; Art. 6 ust 1, lit. a RODO;