

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych  
w Płońsku

## Zapytanie ofertowe

09-100 Płońsk, ul. Płocka 19  
tel.: 23 662 26 82; tel./faks: 23 662 99 13  
NIP: 567 12 24 889, REGON: 130230630  
(nazwa lub pieczęć jednostki organizacyjnej)

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO w  
Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 1 z 8

ZOPO.26.2.13.2021

Płońsk, dnia 13 sierpnia 2021 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

nr ZOPO.26.2.13.2021

**dot.: „Usługa wykonania przeglądów elektrycznych w budynkach jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO w 2021 roku”**

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa: <b>Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku</b> działający na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/267/2020 Rady Miejskiej w Płońsku z dn. 9 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego reprezentowany przez Renatę Braun – Kierownika Zamawiającego	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:  Renata Braun – 23 662 26 82
Adres: ul. Płocka 19	Kod pocztowy: 09-100
Miejscowość: Płońsk	Województwo: Mazowieckie
Telefon: (23) 662 26 82	Faks: (23) 662 26 82 wew. 21
Poczta elektroniczna: <a href="mailto:zamowienia@zopo.plonsk.pl">zamowienia@zopo.plonsk.pl</a>	Adres internetowy: <a href="http://www.e-bip.org.pl/zopoplonsk/">www.e-bip.org.pl/zopoplonsk/</a>

Postępowanie prowadzone jest dla wskazanych poniżej jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO, t.j.:

1. Przedszkole nr 1 w Płońsku, ul. Kolejowa 5, 09-100 Płońsk,
2. Przedszkole Nr 2 im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Płońsku, ul. Zacisze 6, 09-100 Płońsk,
3. Przedszkole Nr 3 w Płońsku, ul. Wolności 18, 09-100 Płońsk,
4. Przedszkole Nr 4 „ Pod zielonym listkiem” w Płońsku, ul. Padlewskiego 3, 09-100 Płońsk,
5. Przedszkole Nr 5 im. Jasia i Małgosi w Płońsku, ul. Szkolna 36A, 09-100 Płońsk,
6. Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Płońsku, ul. Kopernika 3, 09-100 Płońsk

#### Nazwa i kod CPV przedmiotu zamówienia:

50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych  
71356100-9 Usługi kontroli technicznej  
71355000-1 Usługi pomiarowe  
71314100-3 Usługi elektryczne  
71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego

#### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

## Zapytanie ofertowe

### „Usługa wykonania przeglądów elektrycznych w budynkach jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO w 2021 roku”, wymienionych poniżej:

1. Przedszkole nr 1 w Płońsku, ul. Kolejowa 5, 09-100 Płońsk,
2. Przedszkole Nr 2 im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Płońsku, ul. Zacisze 6, 09-100 Płońsk,
3. Przedszkole Nr 3 w Płońsku, ul. Wolności 18, 09-100 Płońsk,
4. Przedszkole Nr 4 „ Pod zielonym listkiem” w Płońsku, ul. Padlewskiego 3, 09-100 Płońsk,
5. Przedszkole Nr 5 im. Jasia i Małgosi w Płońsku, ul. Szkolna 36A, 09-100 Płońsk,
6. Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Płońsku, ul. Kopernika 3, 09-100 Płońsk,

### Zakres usługi:

- 1) Przedmiot zamówienia – Przeglądy instalacji elektrycznej w budynkach wskazanych powyżej jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO w Płońsku, zawarty jest w poniższym zestawieniu oraz w formularzu ofertowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania sprawdzeń i pomiarów wszystkich punktów wskazanych przez Zamawiającego.
- 3) Pomiary należy wykonać za pomocą urządzeń pomiarowych własnym sprzętem, który posiada wymagane certyfikaty i aktualne badania legalizacyjne.
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy w okresie trwania zamówienia potwierdzonych kserokopie dokumentów certyfikacyjnych i legalizacyjnych urządzeń pomiarowych oraz także jeśli wystąpiły ich legalizacje w czasie trwania umowy.
- 5) Usługa musi być wykonana przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia poświadczone stosownym świadectwem kwalifikacji, które wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego.
- 6) Usługę będącą przedmiotem zamówienia należy wykonać z należytą starannością, zasadami bezpieczeństwa osób wykonujących oraz przebywających w obiektach i pomieszczeniach z zachowaniem wszelkich przepisów BHP.
- 7) Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będą: protokoły z badań i pomiarów, protokoły z wykonania przeglądów rocznych lub pięcioletnich itp.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości wykonanych usług w przypadku zaistnienia takiej konieczności do limitu posiadanych środków finansowych.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia niezwłocznie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia potrzeby wykonania przeglądu.
- 10) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

### Przeglądy instalacji elektrycznej

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Przedmiot zamówienia
1	Przedszkole nr 1	Roczny przegląd instalacji elektrycznej i odgromowej w budynku Przedszkola nr 1
2	Przedszkole nr 2	Przegląd instalacji elektrycznej w budynku Przedszkola nr 2
3	Przedszkole nr 3	Przegląd pomiarów instalacji elektrycznej oraz badanie urządzenia piorunochronnego w budynku Przedszkola nr 3
4	Przedszkole nr 4	Pomiar instalacji elektrycznej wraz z odgromową w budynku Przedszkola nr 4. Badanie włączników różnicowoprądowych,



## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO  
w Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 3 z 8

		badanie rezystancji izolacji w obwodach instalacji elektrycznej oraz linii kablowych do 1 kV, pomiary skuteczności ochrony przeciwpożarowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w sieci o układzie TN-C z urządzeniem nadprądowym.
5	Przedszkole nr 5	Przeгляд instalacji elektrycznej w budynku Przedszkola nr 5
6	Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji	Wykonanie pomiarów instalacji i urządzeń elektrycznych w obiektach MCS i R: Kryta Pływalnia etap I i II, Hala Sportowa, OEPiŚ w Goszczycach Średnich, Boiska Orlik I i Orlik II. Podczas pomiarów należy przeprowadzić badanie rezystencji izolacji kabli, badanie skuteczności samoczynnego wyłączenia zasilania, badanie skuteczności urządzeń i instalacji zabezpieczonych wyłącznikami różnicoprądowymi, badanie rozdzielnic na wymienionych obiektach

(opis przedmiotu zamówienia z wniosku o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych (netto))

### 2a. Warunki realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, sukcesywnie, przed zakończeniem okresu ważności bieżących przeglądów, w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.

Nie później niż na **5 dni roboczych** przed zakończeniem ważności aktualnego przeglądu, Jednostka Organizacyjna przekaze Wykonawcy zlecenie na wykonanie nowego przeglądu wg. opisu zawartego dla danej jednostki.

Po zrealizowaniu zlecenia, Wykonawca przekaze niezwłocznie Jednostce Organizacyjnej dokumentację z wykonanych badań i pomiarów, jak np.: protokoły z badań i pomiarów, protokoły z wykonania przeglądów rocznych lub pięcioletnich itp. Przekazanie Jednostce Organizacyjnej kompletnych ww. dokumentów, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonane przeglądy i badania.

### 3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający nie opisuje kryteriów wyboru Wykonawcy.

### 4. Przewidywany czas trwania zamówienia lub termin wykonania zamówienia: (w dniach, miesiącach z uwzględnieniem daty rozpoczęcia lub zakończenia)

do dnia 31.12.2021 r.

### 5. Kryteria oceny oferty (można dokonać wyboru kryteriów oceny ofert spośród wskazanych w §8 ust. 5 Regulaminu zamówień publicznych dla ZOPO w Płońsku):

1) Suma oferowanej ceny (brutto) 100 % kryterium

2) Inne: ..... % kryterium

### 6. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z formularzem cenowym,

2) oświadczenie, że Wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego. Zapoznał się ze wzorem umowy\*/z istotnymi postanowieniami umowy\* i akceptuje go\*/je\* bez uwag,

3) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy,

4) .....

## Zapytanie ofertowe

5) .....

7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
9. **Termin związania ofertą:**
  - 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
  - 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

### 10. Sposób składania oferty:

W przypadku składania oferty:

- 1) osobiście, za pośrednictwem kuriera lub „pocztą” w siedzibie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku lub wysłać na adres: **Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, 09-100 Płońsk, ul. Płocka 19.** Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę (firmę) i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy  
Siedziba (adres)Wykonawcy

Zespół Obsługi Placówek  
Oświatowych w Płońsku  
ul. Płocka 19  
09-100 Płońsk

**Zapytanie ofertowe nr ZOPO.26.2.13.2021  
dot.: „Usługa wykonania przeglądów elektrycznych w budynkach jednostek  
organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO w 2021 roku”**

**Nie otwierać przed 20 sierpnia 2021 r. godz. 11:30**

2) e – mailem na adres: **zamowienia@zopo.plonsk.pl**  
(adres e-mail osoby prowadzącej postępowanie)

### 11. Termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **20 sierpnia 2021 r. do godziny 11:00**
- 2) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.



## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO  
w Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 5 z 8

### 12. Miejsce oraz termin otwarcia oferty/odczytania treści oferty:

Otwarcie złożonych ofert/ odczytanie treści oferty nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, ul. Płocka 19, 09-100 Płońsk, w dniu 20 sierpnia 2021 r. o godz. 11:30.

Zastępca Kierownika  
ds. Zamówień Publicznych  
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych  
w Płońsku

Podpis Kierownika Zamawiającego

### 13. Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz ofertowo-cenowy,

\* niepotrzebne skreślić

RADCA PRAWNY  
Daniel Nastaszyc  
OL 338

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO  
w Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 6 z 8

Załącznik nr 1  
do zapytania ofertowego nr ZOPO.26.2.13.2021

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa zamówienia:	<b>„Usługa wykonania przeglądów elektrycznych w budynkach jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk obsługiwanych przez ZOPO w 2021 roku”</b>
2. Zamawiający:	Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku przy ul. Płockiej 19 działający na podstawie Uchwały Nr XXXVIII/267/2020 Rady Miejskiej w Płońsku z dn. 9 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego reprezentowany przez Renatę Braun – Kierownika Zamawiającego
3. Nazwa (firma) Wykonawcy, NIP	
4. Siedziba (adres) Wykonawcy, telefon, fax i e-mail	
5. Nazwisko i imię osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu umowy	
6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:	
7. Oświadczam/my/, że jestem/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.	
8. Oświadczam/my/, że uzyskałem/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia publicznego. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.	
9. Integralną częścią oferty są następujące dokumenty:	1) ..... 2) ..... 3) ..... 4) Inne* (prospekty*, katalog*, próbka*)

**UWAGA:** do oferty, proszę wraz z formularzem ofertowym złączyć formularz ofertowo-cenowy

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej (ych) do złożenia oferty,  
złożenia oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> W przypadku złożenia oferty przez Pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony notarialnie.



# Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO  
w Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 7 z 8

## Zasady przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1; dalej **RODO**)

### Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku ul. Płocka 19; 09-100 Płońsk reprezentowany przez Barbarę Olbryś - p.o. Kierownika (dalej **Administrator**).

Z Administratorem można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail: [zopo@plonsk.pl](mailto:zopo@plonsk.pl). Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail: [iod@rodowsamorzadach.pl](mailto:iod@rodowsamorzadach.pl)

### Zakres przetwarzanych danych osobowych

Dane przetwarzane na Państwa temat to dane kontaktowe i związane z Państwa funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu Państwa występują. Administrator pozyskał te dane bezpośrednio od Państwa lub otrzymał je od tego podmiotu.

### Cel i podstawa prawna przetwarzania

1. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
  - 1) nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, jak również obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
  - 2) prowadzenia dokumentacji rachunkowej dotyczącej współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują,
  - 3) analitycznych i statystycznych Administratora,
  - 4) w przypadku wyrażenia odrębnej zgody, dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu przesyłania informacji o ofercie Administratora, o wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora oraz dla potrzeb analitycznych i statystycznych związanych z ich wysyłaniem,
  - 5) prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym prowadzenie wewnętrznych rejestrów (np. ewidencjonowanie korespondencji),
  - 6) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 2) prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na:
    - zapewnieniu informacji i kontaktów niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, oraz obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
    - informowaniu Państwa o ofercie Administratora, informowaniu Państwa wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora,
    - koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biura Administratora,
    - ustaleniu, dochodzeniu i obronie przed roszczeniami.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują.

### Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych jest upoważniony personel Administratora, podwykonawcy Administratora, spółki powiązane, poczta, kurierzy, ubezpieczyciele, banki, firmy przewozowe oraz

## Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do  
Regulaminu zamówień  
publicznych dla ZOPO  
w Płońsku  
z dnia 26 kwietnia 2021 r.  
Strona 8 z 8

inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (w szczególności firmy świadczące usługi IT i wsparcia technicznego, współpracujące kancelarie prawne i podatkowe, firmy marketingowe, audytorzy zewnętrzni, tłumacze, wywiadownie gospodarcze i inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.

Podmioty te będą miały dostęp do Państwa danych tylko i wyłącznie w celu realizacji swoich zadań i w zakresie do tego niezbędnym.

Dostęp do Państwa danych mogą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.

### **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy, a także do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

W zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi biura Administratora, będą one przechowywane przez okres 10 lat.

### **Przysługujące Państwu prawa**

Przysługuje Państwu prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,
- w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na marketingu bezpośrednim – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przysługuje również Państwu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód na przetwarzanie danych osobowych lub na otrzymywanie od nas informacji (np. treści marketingowych) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania lub wysyłki informacji dokonanych na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W sprawie realizacji przysługujących Państwu praw prosimy o kontakt na ww. adres e-mail.

### **Wykorzystanie danych osobowych do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania**

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.