

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO w
Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 1 z 6

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych
w Płońsku

09-100 Płońsk, ul. Płocka 19

tel.: 23 662 26 82; tel. faks: 23 662 26 82
(nazwa i nr przydzielony jednostki organizacyjnej)

NIP: 007-13-24-688, REGON: 130230030

ZOPO.26.2.22.2022

Płońsk, dnia 31.05.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr ZOPO.26.2.22.2022

dot. „Zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa: Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku Działający na podstawie uchwały Nr XXXVIII/267/2020 Rady Miejskiej w Płońsku z dn. 9 grudnia 2021 r. w sprawie wskazania Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku jako podmiotu wykonującego zadania centralnego zamawiającego reprezentowany przez Barbarę Olbryś- Kierownika Zamawiającego	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Renata Braun – 23 662 26 82
Adres: ul. Płocka 19	Kod pocztowy: 09-100
Miejscowość: Płońsk	Województwo: Mazowieckie
Telefon: (23) 662 26 82	Faks: (23) 662 26 82 wew. 21
Poczta elektroniczna: zamowienia@zopo.plonsk.pl	Adres internetowy: www.e-bip.org.pl/zopoplonsk/

Postępowanie przeprowadza zamawiający centralny dla następujących jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk:

1. Przedszkole Nr 2 im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Płońsku, ul. Zacisze 6, 09-100 Płońsk,
2. Przedszkole Nr 3 w Płońsku, ul. Wolności 18, 09-100 Płońsk,
3. Przedszkole Nr 4 „Pod zielonym listkiem” w Płońsku, ul. Padlewskiego 3, 09-100 Płońsk,
4. Przedszkole Nr 5 im. Jasia i Małgosi w Płońsku, ul. Szkolna 36A, 09-100 Płońsk,
5. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Bolesława Chrobrego w Płońsku, ul. Wolności 4, 09-100 Płońsk,
6. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Walerego Jędrzejewicza w Płońsku, ul. Szkolna 30, 09-100 Płońsk,

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO
w Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 2 z 6

7. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Stanisława Wyspiańskiego w Płońsku,
ul. Wyspiańskiego 4, 09-100 Płońsk,
8. Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Papieża Jana Pawła II w Płońsku,
ul. Ks. R. Jaworskiego 25, 09-100 Płońsk

Nazwa i kod CPV przedmiotu zamówienia:
22113000-5 Książki biblioteczne

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk.

Przedmiot zamówienia został podzielony na części I-VIII, w tym:

CZĘŚĆ I – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Przedszkola Nr 2 w Płońsku

CZĘŚĆ II – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Przedszkola Nr 3 w Płońsku

CZĘŚĆ III – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Przedszkola Nr 4 w Płońsku

CZĘŚĆ IV – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Przedszkola Nr 5 w Płońsku

CZĘŚĆ V – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Szkoły Podstawowej Nr 1 w Płońsku

CZĘŚĆ VI – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Szkoły Podstawowej Nr 2 w Płońsku

CZĘŚĆ VII – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Szkoły Podstawowej Nr 3 w Płońsku

CZĘŚĆ VIII – zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa dla Szkoły Podstawowej Nr 4 w Płońsku

2a. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Szczegółowy wykaz pozycji książkowych będących przedmiotem zamówienia zawarty został w Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego- formularze cenowe dla części I- VIII,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert zawierających zamienne pozycje książkowe.
- 3) Oferowane książki muszą być nowe i wysokiej jakości wykonania

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO
w Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 3 z 6

- 4) Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego- wzór umowy
- 5) Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych
- 7) Zamawiający nie określa liczby części na które Wykonawca może złożyć ofertę
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia
- 9) W ramach przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy Pzp na zasadach i w trybie opisanym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Przedmiot umowy w zakresie przysługującego Zamawiającemu prawa opcji może obejmować dostawę książek w maksymalnej ilości do 40% wartości zamówienia podstawowego. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia woli Wykonawcy, o chęci skorzystania z opcji, jednakże Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, jedynie w razie potrzeby skorzystania z niej Zamawiający ma takie uprawnienie, a nie obowiązek.

2b.Podstawy wykluczenia: - art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, która została w dniu 15 kwietnia 2022 r. ogłoszona w Dzienniku Ustaw pod poz. 835, tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający nie opisuje kryteriów wyboru Wykonawcy.

4. Przewidywany czas trwania zamówienia lub termin wykonania zamówienia: (w dniach, miesiącach z uwzględnieniem daty rozpoczęcia lub zakończenia)

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO
w Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 4 z 6

5. Kryteria oceny oferty (można dokonać wyboru kryteriów oceny ofert spośród wskazanych w §8 ust. 5 Regulaminu zamówień publicznych dla ZOPO w Płońsku):

- 1) Suma oferowanej ceny (brutto) 100 % kryterium
- 2) Inne kryterium% kryterium

6. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

- Formularz ofertowy
- Odpowiedni dla danej części formularz cenowy
- Oświadczenie w sprawie obligatoryjnego wykluczenia z postępowania

Nie złożenia odpowiedniego dla danej części postępowania formularza cenowego wraz z formularzem ofertowym skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.

8. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

9. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

10. Sposób składania oferty:

W przypadku składania oferty:

- 1) osobiście, za pośrednictwem kuriera lub „poczta” w siedzibie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku lub wysłać na adres: **Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, 09-100 Płońsk, ul. Płocka 19.** Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę (firmę) i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy
Siedziba (adres)Wykonawcy

Zespół Obsługi Placówek
Oświatowych w Płońsku
ul. Płocka 19
09-100 Płońsk

**Zapytanie ofertowe nr ZOPO.26.2.22.2022
dot. „Zakup i dostawa książek w ramach Narodowego Programu Rozwoju
Czytelnictwa dla jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Płońsk”**

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO
w Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 5 z 6

- 2) e –mailem na adres zamowienia@zopo.plonsk.pl
(adres c-mail osoby prowadzącej postępowanie)

11. Termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 13 czerwca 2022 r. do godziny 10:00
- 2) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12. Miejsce oraz termin otwarcia oferty/odczytania treści oferty:

Otwarcie złożonych ofert/ odczytanie treści oferty nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku, ul. Płocka 19, 09-100 Płońsk, w dniu 13 czerwca 2022 r. o godz. 11:00

Zatwierdzam:

p.o. Kierownika
Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych
w Płońsku

/-/

Barbara Olbrys

Podpis Kierownika Zamawiającego

13. Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularze cenowe dla części I-VIII,
- 3) oświadczenie w sprawie obligatoryjnego wykluczenia z postępowania,
- 4) wzór umowy albo istotne postanowienia umowy*

* niepotrzebne skreślić

Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 do
Regulaminu zamówień
publicznych dla ZOPO
w Płońsku
z dnia 26 kwietnia 2021 r.
Strona 6 z 6

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku ul. Płocka 19; 09-100 Płońsk; tel. 236622682; fax. 236629913; e-mail zopo@plonsk.pl.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej - adres email: iod@rodowsamorzadach.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zapytania ofertowego / zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”).
Dane osobowe będą przetwarzane także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe, tj. m.in. firmy księgowe, kancelarie prawne oraz dostawcy usług IT.
Dane osobowe mogą być także udostępnione w oparciu Pzp.
Dane osobowe mogą być przekazane do jednostki organizacyjnej Gminy Miasto Płońsk, na rzecz której realizowane jest zamówienie.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, m.in.:
 - zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp: protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego niezniszczalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy,
 - zgodnie z art. 74 ustawa o rachunkowości – 5 lat rachunkowych dla dokumentów finansowych
 - okres wskazany w ustawie z dnia 14 lipca 1982 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub w innych obowiązujących przepisach prawa.
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje niemożnością wzięcia udziału w postępowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują, po spełnieniu określonych w RODO przesłanek, następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.