

Załącznik nr 1 do uchwały RP Nr 23/7/2019/20 z dnia 27.11.2019 r.

STATUT
ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH
IM. JANUSZA KORCZAKA
W DĘBICY



Spis treści

ROZDZIAŁ 1	3
Postanowienia ogólne	3
ROZDZIAŁ 2	3
Informacje o Szkole	3
ROZDZIAŁ 3	4
Organy Szkoły i ich kompetencje.....	4
ROZDZIAŁ 4	4
Warunki stosowania sztandaru Szkoły, godła Szkoły oraz ceremoniału szkolnego	4
ROZDZIAŁ 5	6
Postanowienia końcowe	6

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

- § 1.** 1. Zespół Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy, zwany dalej „Zespołem Szkół” lub „Szkolą”, funkcjonuje w oparciu o Zarządzenie nr 8 Kuratora Oświaty i Wychowania w Tarnowie z dnia 29 kwietnia 1976 r. oraz akt założycielski, tj. Uchwała nr XXXVIII/248/02 Rady Powiatu Dębickiego z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie przekształcenia Liceum Ekonomicznego i Liceum Handlowego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Dębicy.
2. Zespół Szkół Ekonomicznych w Dębicy oraz szkoły wchodzące w skład Zespołu są szkołami publicznymi.
3. Ukończenie nauki w Technikum Nr 3 daje możliwość uzyskania świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego oraz możliwość uzyskania dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika po obowiązkowym złożeniu egzaminu zawodowego.
4. Ukończenie IV Liceum Ogólnokształcącego daje możliwość uzyskania świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.
5. Organem prowadzącym Zespół Szkół jest Powiat Dębicki z siedzibą w Dębicy przy ul. Parkowej 28.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół jest Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.
7. Zespół Szkół Ekonomicznych w Dębicy jest jednostką budżetową.
8. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu Szkół jest roczny plan dochodów i wydatków budżetowych.
9. Zespół Szkół gromadzi dochody własne na wydzielonym rachunku dochodów.
10. Szczegółowe zasady prowadzenia gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ 2

Informacje o Szkole

- § 2.** 1. Ustalona nazwa Zespołu Szkół używana jest w pełnym brzmieniu: Zespół Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy.
2. W skład Zespołu Szkół wchodzi następujące szkoły:
- 1) Technikum Nr 3 w o pięcioletnim cyklu kształcenia;
 - 2) IV Liceum Ogólnokształcące o czteroletnim cyklu kształcenia.
2. Zespół Szkół mieści się przy ulicy Ogrodowej 20 w Dębicy.
3. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze odbywają się w budynku przy ulicy Ogrodowej 20 oraz w budynku Katolickiego Centrum Edukacji KANA w Dębicy przy Parafii Matki Bożej Anielskiej w Dębicy, ul. Chopina 2.
4. Szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół posiadają własne statuty spójne ze statutem Zespołu Szkół.
5. W Technikum Nr 3 prowadzi się kształcenie w zawodach określonych w Statucie tej Szkoły.
6. W IV Liceum Ogólnokształcącym kierunki kształcenia (przedmioty w zakresie rozszerzonym) ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
7. Dokumentacja przebiegu nauczania w Zespole Szkół Ekonomicznych dla Technikum Nr 3 oraz IV Liceum Ogólnokształcącego w Dębicy jest prowadzona w formie dziennika elektronicznego.
- § 3.** 1. Statut Zespołu Szkół określa zasady działalności Szkoły i obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej – nauczycieli, uczniów i ich rodziców.
2. Statut jest podstawowym aktem prawnym regulującym działalność Szkoły.

3. Tworzone na podstawie Statutu regulaminy nie mogą być z nim sprzeczne.
4. Zmian w Statucie dokonuje Rada Pedagogiczna.
5. Dyrektor Szkoły o dokonanych zmianach w Statucie powiadamia organ prowadzący Szkołę i organ nadzoru pedagogicznego.

ROZDZIAŁ 3

Organy Szkoły i ich kompetencje

§ 4. 1. Organami Szkoły są:

- 1) Dyrektor Szkoły;
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców.
- 4) Samorząd Uczniowski.

2. Organy kolegialne, o których mowa w ust. 1 są organami wspólnymi dla wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 5. Dyrektor Zespołu Szkół jest Dyrektorem każdej szkoły wchodzącej w skład Zespołu.

§ 6. 1. W szkole tworzy się stanowiska Wicedyrektorów.

2. Wicedyrektorów powołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i organu prowadzącego.

3. Osoby, którym powierzono stanowisko Wicedyrektora, wykonują zadania ustalone przez Dyrektora w przydziale czynności, zgodnie z określonym przez przepisy podziałem kompetencji.

ROZDZIAŁ 4

Warunki stosowania sztandaru Szkoły, godła Szkoły oraz ceremoniału szkolnego

§ 7. 1. Uczeń ma prawo i obowiązek poznawania historii Szkoły, postaci związanych z jej tradycją oraz życia i działalności patrona Szkoły Janusza Korczaka.

2. Szkoła posiada własne imię, godło, sztandar i Ceremoniał szkolny.

§ 8. 1. Uczniowie są zobowiązani do szanowania symboli Szkoły oraz kultywowania dobrych jej tradycji.

2. Do najważniejszych uroczystości tworzących ceremoniał szkolny zalicza się w szczególności:

- 1) rozpoczęcie roku szkolnego;
- 2) Dzień Edukacji Narodowej;
- 3) Święto Niepodległości;
- 4) Dzień Flagi Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) Rocznica Uchwalenia Konstytucji 3 Maja;
- 6) zakończenie roku szkolnego;
- 7) Dzień Patrona –Święto Szkoły;
- 8) ślubowanie klas pierwszych;
- 9) pożegnanie abiturientów Szkoły;
- 10) uroczystości składania kwiatów w Miejscach Pamięci Narodowej;
- 11) inne uroczystości patriotyczne i religijne, w których bierze udział społeczność Szkoły lub jej delegacja;
- 12) rocznice i jubileusze szkolne, inne uroczyste akademie.

3. Do obowiązków ucznia należy podkreślenie uroczystym strojem świąt państwowych i szkolnych, o których mowa w ust. 2.

§ 9. 1. Szkoła posiada własny sztandar oraz sztandar Klubu Honorowych dawców krwi Polskiego Czerwonego Krzyża im. Anny Jenke.

2. Elementem stałym uroczystości szkolnych jest udział w nich sztandaru Szkoły z przestrzeganiem następujących zasad:

- 1) wprowadzenie sztandaru;
- 2) hymn państwowy;
- 3) część oficjalna uroczystości;
- 4) wyprowadzenie sztandaru;
- 5) część artystyczna.

3. Uroczystości z udziałem sztandaru wymagają powagi zachowania, a przechowywanie, transport i przygotowanie sztandaru do prezentacji, właściwych postaw jego poszanowania.

§ 10. 1. Uczeń ma prawo i obowiązek reprezentować Szkołę na zewnątrz w czasie obchodów rocznic, świąt państwowych i oświatowych.

2. Zaszczynnym wyróżnieniem dla ucznia jest udział w poczcie sztandarowej Szkoły.

§ 11. 1. W skład osobowy pocztu sztandarowego wchodzi:

- 1) chorąży – jeden uczeń/uczennica;
- 2) asysta – dwie uczennice.

2. Skład osobowy pocztu sztandarowego Klubu Honorowych dawców krwi Polskiego Czerwonego Krzyża im. Anny Jenke składa się z uczniów -Honorowych dawców krwi.

3. Poza Szkołą poczet sztandarowy bierze udział w uroczystościach:

- 1) miejskich Honorowych dawców krwi,
- 2) powiatowych Honorowych dawców krwi.

4. W Szkole powoływany jest rezerwowy skład pocztu sztandarowego, w składzie jak w ust. 1, zwany pocztem rezerwowym.

5. Insignia pocztu sztandarowego stanowią:

- 1) biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone białym kolorem w stronę kołnierza, spięte na wysokości lewego biodra;
- 2) białe rękawiczki.

6. Ubiór pocztu sztandarowego stanowi odświętny (galowy) strój.

7. W czasie uroczystości poczet rezerwowy może zastępować poczet sztandarowy. Zmiana następuje zawsze z zachowaniem powagi i poszanowania dla sztandaru.

8. W przypadku, gdy uroczystości z udziałem pocztu odbywają się na zewnątrz budynku w trudnych warunkach atmosferycznych, dopuszczalny jest inny taktowny strój.

§ 12. 1. Sztandarem opiekuje się nauczyciel opiekun pocztu sztandarowego powołany przez Dyrektora Szkoły.

2. Opiekun pocztu sztandarowego odpowiada za przygotowanie składu pocztu do godnego reprezentowania Szkoły, uczy odpowiednich postaw i zachowania, dba o przestrzeganie ceremoniału szkolnego.

§ 13. 1. Sztandar uczestniczy w najważniejszych uroczystościach szkolnych, o których mowa w § 8 ust. 2.

2. Sztandar za zgodą Dyrektora Szkoły może brać udział:

- 1) w uroczystościach organizowanych przez administrację samorządową i państwową;
- 2) w uroczystościach religijnych: uroczyste msze święte, uroczystości pogrzebowe;
- 3) w ważnych wydarzeniach innych szkół i społeczności lokalnej.

3. Sztandarem opiekuje się poczet sztandarowy wybrany spośród uczniów wyróżniających się w zachowaniu i nauce.

4. Podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego absolwenci będący członkami pocztu sztandarowego przekazują go pod opiekę swoim następcom.

§ 14. 1. W czasie uroczystości sztandar jest wprowadzany po podaniu komendy „bacność - sztandar Szkoły wprowadzić” i wyprowadzany „bacność - sztandar Szkoły wyprowadzić”.

2. Poczet sztandarowy opuszcza miejsce uroczystości przed częścią artystyczną.

3. W przypadku, gdy poczet uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub gdy ogłoszono żałobę narodową, sztandar zostaje udekorowany czarnym kirem w lewym górnym rogu.

§ 15. Opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru Szkoły oraz zbiór zasad postaw sztandaru i pocztu sztandarowego, a także zachowania się młodzieży w trakcie uroczystości szkolnych ustala Dyrektor Szkoły.

§ 16. Ślubowanie uczniów klas pierwszych odbywa się w postawie zasadniczej, w dniu Patrona Szkoły 27. października.

§ 17. 1. Budynek Szkoły flagami państwowymi dekorowany jest na święta państwowe, Dzień Patrona, rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego.

4. Miejsca uroczystości szkolnych dekorowane są flagami państwowymi, Unii Europejskiej, regionalnymi i miejskimi z okazji świąt państwowych, rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, Dnia Patrona i innych uroczystych okazji.

ROZDZIAŁ 5

Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Dla Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych używa się pieczęci urzędowych o brzmieniu:

- 1) IV Liceum Ogólnokształcące w Dębicy w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy,
- 2) Technikum nr 3 w Dębicy w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy.

2. Przy głównym wejściu do budynku szkolnego umieszczane są tablice informacyjne o takim samym brzmieniu jak pieczęcie podłużne.

§ 19. 1. Zmian w Statucie dokonuje się zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Dyrektor Szkoły zapewnia możliwość zapoznania się ze Statutem wszystkim członkom społeczności szkolnej poprzez jego umieszczenie:

- 1) w bibliotece szkolnej w formie drukowanej oraz elektronicznej;
- 2) w pokoju nauczycielskim;
- 3) na stronie internetowej Szkoły.

3. Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski mogą wnosić do Rady Pedagogicznej wnioski o dokonanie zmian w Statucie za pośrednictwem Dyrektora Szkoły.