

Ostróda, dnia 18 grudnia 2020 roku

Znak sprawy: MOPS-ZD.261.01.06.2020

Zapytanie ofertowe na świadczenie usług pocztowych w 2021 roku

Zamawiający:

Gmina Miejska Ostróda - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie

Adres poczty elektronicznej: mops@mops.ostroda.pl

Nr. telefonu: 89 646 22 01

Nr. faksu: 89 642 97 71

Godziny pracy poniedziałek-piątek 7 00 - 15 00

Osoba do kontaktu - Katarzyna Zielińska - dyrektor MOPS w Ostródzie, 89 646 22 01

I Nazwa przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w 2021 roku usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie przez operatora pocztowego uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041).
2. Zamówienie prowadzone jest w trybie "zapytania ofertowego" na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Z mocy art 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm. - dalej ustawa Pzp). Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem zastosowania przywołanej ustawy.

II Opis przedmiotu zamówienia:

1. Kod CPV: 64110000-0 - Usługi pocztowe
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów jako niedoręczonych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.
3. Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisów szczególnych Kodeksu postępowania cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego i Ordynacji podatkowej lub innych analogicznych przepisów dotyczących nadawania przesyłek ze skutkiem zachowania terminów wymaganych przepisami postępowania cywilnego, administracyjnego i podatkowego.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania raz dziennie w dni robocze zwrotnych potwierdzeń odbioru i zwrotów przesyłek nieodebranych do pok. 105 w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na terenie miasta Ostródy przynajmniej jednej placówki pocztowej, czynnej co najmniej 8 godzin dziennie, minimum do godziny 17⁰⁰, od poniedziałku do piątku, do odbioru awizowanych przesyłek oraz do dostarczania przez Zamawiającego przesyłek przeznaczonych do doręczenia.
6. Zestaw przesyłek pocztowych (rodzaj i ilość) zawarte w formularzu ofertowym ma charakter jedynie szacunkowy i stanowi podstawę do skalkulowania ceny oferty.

Rzeczywiste ilości i rodzaje przesyłek pocztowych będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w zestawieniu.

III. Termin realizacji usług: 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

IV. Koszt usługi:

1. Usługi pocztowe opłacane będą w okresach miesięcznych z dołu w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury przez Wykonawcę.
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7-go dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym na podstawie dokumentów nadawczych z uwzględnieniem nadanych przesyłek.
3. Należność obliczana będzie poprzez zsumowanie ilości nadanych w danym okresie rozliczeniowym przesyłek oraz jednostkowej ceny brutto za dany rodzaj przesyłki podanej w złożonym formularzu ofertowym, bądź w przypadku braku takiej pozycji w formularzu, ceny brutto podanej w cenniku, który stanowił będzie załącznik do umowy na świadczenie usług.
4. Ceny za poszczególne rodzaje przesyłek i usług zawarte w formularzu ofertowym oraz cenniku, który stanowił będzie załącznik do umowy, mogą w trakcie realizacji umowy ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych VAT z uwzględnieniem tej zmiany oraz w przypadku zmiany cennika usług pocztowych w sposób dopuszczony przepisami prawa pocztowego

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który:

- jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) oraz posiada inne uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- pozostaje w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- oświadcza, że zapoznał się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz uzyskał konieczne informacje do przygotowania formularza zapytania ofertowego,
- oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- w przypadku wygrania postępowania w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego wyraża gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczenie złożone w treści formularza oferty stanowić będzie potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu.

VI. Kryterium oceny ofert:

Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za realizację zamówienia (waga kryterium 100%)

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać na załączonym do niniejszego zapytania ofertowego FORMULARZU OFERTY w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **28.12.2020 r. godz. 14⁰⁰** osobiście w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 105, lub w formie pisemnej na adres: Miejski Ośrodek

Pomocy Społecznej w Ostródzie, ul. Olsztyńska 2, 14-100 Ostróda.

Formularz oferty winien być podpisany przez osobę upoważnioną do działania w imieniu oferenta (do formularza winna być dołączona kserokopia odpowiedniego upoważnienia poświadczona za zgodność z oryginałem).

Formularz oferty wraz z załącznikiem należy złożyć w zamkniętej kopercie, z oznaczeniem Wykonawcy (nazwa i adres) oraz należy umieścić na kopercie napis: **formularz zapytania ofertowego na realizację świadczenia usług pocztowych w 2021 roku** oraz dopisek:

"NIE OTWIERAĆ do godz.14¹⁵ w dniu. 28.12.2020 r."

Formularze, które wpłyną do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie po terminie nie będą zakwalifikowane do zapytania ofertowego.

Formularz oferty - załącznik nr 1

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ostródzie

mgr Katarzyna Zielińska

Znak sprawy: MOPS-ZD.261.01.06.2020

FORMULARZ OFERTY

na realizację usługi na świadczenie usług pocztowych w 2021 roku

DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa:.....
 Adres: ulica..... kod miejscowość.....
 NIP REGON KRS

Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż siedziby Wykonawcy:

ulica kod miejscowość

osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem:

tel.: e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, przedmiotem którego jest świadczenie w 2021 roku usług pocztowych na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie, oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Oferowana cena usług.

Lp.	Rodzaj przesyłki/usługi		Przewidywana wielkość zamówienia w 2021 r.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Przesyłka krajowa nierejestrowana (ekonomiczna)	Format S do 500 g	1100		
		Format M do 1000 g	30		
2.	Przesyłka krajowa nierejestrowana (priorytetowa)	Format S do 500 g	5		
3.	Przesyłka krajowa polecona (ekonomiczna)	Format S do 500 g	8500		
		Format M do 1000 g	100		
		Format L do 2000 g	30		
4.	Przesyłka krajowa polecona (priorytetowa)	Format S do 500 g	10		
		Format M do 1000 g	5		
5.	Zwrotne potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym		8000		
6.	Przesyłka w obrocie zagranicznym polecona (priorytetowa) kraje europejskie	Do 50 g	2		

7.	Zwrotne potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym <i>kraje europejskie</i>	2		
----	--	---	--	--

Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

nettozł bruttozł (słownie złotych:.....brutto)

Ponadto oświadczam, że:

- jestem uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1041) oraz posiadam inne uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
- pozostaję w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania formularza zapytania ofertowego,
- oświadczam, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- zaoferowane ceny jednostkowe brutto podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, jakie ponosi Zamawiający,
- zostałem poinformowany, iż określone w formularzu ofertowym ilości oraz rodzaje przesyłek są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilości i rodzajów przesyłek.
- W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
miejscowość, data

.....
pieczętka i podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty