

ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 2 W KRAŚNIKU

KLAUZULA INFORMACYJNA – PRZETWARZANIE DANYCH UCZNIÓW, RODZICÓW I OPIEKUNÓW

Ochrona danych osobowych stanowi istotny element polityki bezpieczeństwa wdrożonej w Szkole. Jako administrator danych Szkoła jest podmiotem odpowiedzialnym za przetwarzanie danych osobowych uczniów oraz ich rodziców i opiekunów prawnych. W przypadku pytań związanych ze sposobem przetwarzania oraz zapewnieniem odpowiedniej ochrony danych Administrator udziela niezbędnej pomocy i wyjaśnień. Dane kontaktowe wskazano poniżej.

1. Administrator danych osobowych i Inspektor ochrony danych

Administratorem danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „**RODO**”), jest **Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Kraśniku**, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Kraśniku (dalej „**Szkoła**” lub „**Administrator**”), ul. Urzędowska 10, 23-200 Kraśnik.

Inspektor ochrony danych

Szkoła powołała inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem e-mail: zpo2.krasnik@wp.pl lub pocztą tradycyjną na adres Szkoły z dopiskiem RODO.

2. Cel przetwarzania danych

Celem przetwarzania przez Szkołę jest wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa. W przypadku danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych jest to przede wszystkim realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie dzieciom bezpieczeństwa oraz wypełnianie obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

3. Podstawa prawna

Administrator przetwarzać przetwarza dane uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych w zakresie i celach związanych z realizacją przepisów prawa (na podst. art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO), określonych m.in. w:

- 1) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. **Prawo oświatowe** (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082),
- 2) Ustawie z dnia 7 września 1991 r. **o systemie oświaty** (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915),
- 3) Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. **o systemie informacji oświatowej** (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 584, 619, 1981),
- 4) Ustawie z dnia 27 października 2017 r. **o finansowaniu zadań oświatowych** (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1930, 2445),
- 5) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. **w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach** (Dz.U. z 2020 r. poz. 1166 z późn. zm.),
- 6) Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. **w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji** (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 z późn. zm.),
- 7) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. **w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19** (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.).

Ponadto, w niektórych przypadkach podstawą przetwarzania danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych jest zgoda udzielona przez rodzica lub opiekuna prawnego, zgodnie z art. 6 ust. 1 a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Zgoda taka może dotyczyć np. przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku lub w związku z udziałem ucznia w konkursie.

4. Odbiorcy danych osobowych i przekazywanie danych do państw trzecich

Dane osobowe uczniów, rodziców i opiekunów prawnych mogą być udostępniane innym uprawnionym podmiotom jeżeli (1) obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa (Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej, organ prowadzący – Urząd Miasta Kraśnik, jednostki kontrolujące, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo (2) udzielona została wyraźna zgoda w tym zakresie.

Dostęp do danych mogą też mieć podmioty przetwarzające dane w imieniu Szkoły na podstawie umów powierzenia (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską. W każdym przypadku Administrator zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych ze strony odbiorców.

Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.

5. Rodzaje przetwarzanych danych osobowych

W ramach przetwarzania i przy zachowaniu zasady minimalizacji danych, Administrator korzysta w szczególności z następujących danych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej (e-mail), numer telefonu, numer PESEL. Dodatkowo, na podstawie i w granicach obowiązków nałożonych na Szkołę przepisami prawa, wymagane jest przetwarzanie dotyczących stanu zdrowia oraz sytuacji rodzinnej i majątkowej.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu w jakim zostały pozyskane oraz przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, w tym w szczególności wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164.), rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67), a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego. W każdym przypadku, po upływie okresu przechowywania, dane są usuwane z zasobów Administratora.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

W celu zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych przez Administratora rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługują następujące prawa:

- dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych

Zgodnie z RODO rodzicowi lub opiekunowi prawnemu nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, rodzic lub opiekun prawny ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu skorzystania z któregokolwiek z tych uprawnień należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych zgodnie z punktem 1 Klauzuli informacyjnej.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prawo do wniesienia skargi przysługuje rodzicowi lub opiekunowi bez uszczerbku dla innych administracyjnych lub sądowych środków ochrony prawnej.

Dane organu nadzorczego:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2 | 00-193 Warszawa

tel. 22 531-03-00

godziny pracy urzędu: 8.00–16.00 | adres elektroniczny: kancelaria@uodo.gov.pl | strona www: <https://uodo.gov.pl/>

Infolinia: 606-950-000 | czynna w dni robocze: 10.00–14.00

9. Warunki podania danych

Podanie danych osobowych i danych osobowych dziecka w zakresie danych przewidzianych w przepisach prawa wymienionych w pkt. 3 jest obowiązkiem wynikającym z tych przepisów. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, ich podanie jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

10. Profilowanie danych

Przetwarzanie danych osobowych **nie będzie** wiązało się z podejmowaniem decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu.