

Do: Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku  
Al. Piłsudskiego 29, 05-070 Sulejówek

### OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert na dzierżawę lokalu przeznaczonego na prowadzenie Sklepu Muzealnego w budynku Muzeum Józefa Piłsudskiego Sulejówku i produkcję gadżetów muzealnych w Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku,

my niżej podpisani:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_,

*(nazwa (firma) i dokładny adres Oferenta/ Oferentów występujących wspólnie)*

1. Deklarujemy chęć przystąpienia do Konkursu ofert na dzierżawę lokalu przeznaczonego na prowadzenie Sklepu Muzealnego w budynku Muzeum Józefa Piłsudskiego Sulejówku i produkcję gadżetów muzealnych w Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku;
2. Oferujemy miesięczną **stawkę czynszu brutto za 1m<sup>2</sup>** powierzchni lokalu w wysokości: \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_),  
tj.: łącznie brutto za 52 m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
3. Oświadczamy, że:
  - 3.1 zapoznaliśmy się z Regulaminem Konkursu wraz z załącznikami oraz zmianami\* i/lub wyjaśnieniami do Regulaminu\* i uznajemy się za związanych określonymi w tych dokumentach postanowieniami i zasadami postępowania.
  - 3.2 zapoznaliśmy się z warunkami dzierżawy oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
  - 3.3 w pełni i bez zastrzeżeń akceptujemy Istotne Postanowienia Umowy.
  - 3.4 wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ zł. Jednocześnie wskazujemy numer rachunku na który należy zwrócić wadium: \_\_\_\_\_
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki uczestnictwa w Konkursie określone w Regulaminie Konkursu, tj.:
  - a) prowadzimy w okresie ostatnich \_\_\_\_\_ lat przez co najmniej 12 miesięcy działalność sprzedażową stacjonarną, polegającą między innymi na sprzedaży książek, albumów, pamiątek

regionalnych, zabawek i gadżetów (warunek obligatoryjny) oraz sprzedaż internetową lub wysyłkową ww. produktów (warunek nieobligatoryjny).

- b) posiadamy środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50.000,00 (pięćdziesiąt tysięcy złotych) umożliwiającą uruchomienie działalności zgodnie z wymogami Regulaminu;
  - c) nie posiadamy zaległości w opłaceniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy Oferent uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) nie znajdujemy się w stanie upadłości, likwidacji lub restrukturyzacji;
  - e) nie figurujemy w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w ustawie z dnia 14 maja 2014 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych;
  - f) posiadamy doświadczenie w działalności handlowej w zakresie, o którym mowa w pkt a) powyżej potwierdzone pisemnymi referencjami od instytucji lub firmy w obrębie, których prowadziliśmy/ placówkę, podwykonawców lub klientów na wzorze załącznika nr 8 - Oświadczenie.
5. Oświadczamy, że, informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy dzierżawy zgodnej na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy.
7. Zobowiązujemy się do pozostania związanymi ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których oferent dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu złożenia oferty w konkursie ofert na dzierżawę lokalu przeznaczonego na prowadzenie Sklepu Muzealnego w budynku Muzeum Józefa Piłsudskiego Sulejówku i produkcję gadżetów muzealnych w Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku,.\*

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego konkursu prosimy kierować do następującej osoby/ na poniższy adres:

Pan/i: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

9. Ofertę wraz z załącznikami składamy na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- 1) dokumenty potwierdzające samodzielne prowadzenie działalności sprzedażowej;
- 2) wykaz wykonanych usług sprzedażowych;
- 3) informacja z banku;

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 6) oświadczenie Oferenta, że nie figuruje on w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych;
- 7) Biznesplan;
- 8) Projekt gadżetów;
- 9) Przykłady produktów;
- 10) \_\_\_\_\_
- 11) \_\_\_\_\_
- 12) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dnia \_\_.\_\_.2022 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Oferenta/ Pełnomocnika)



**Wykaz doświadczenia**

Składając ofertę w konkursie na dzierżawę lokalu przeznaczonego na działalność sklepu muzealnego w budynku Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, przedstawiamy poniżej wykaz doświadczenia w zakresie opisanym w § 5 ust. 4 pkt 1 i 6 Regulaminu konkursu w celu wykazania spełniania warunków uczestnictwa w konkursie:

Lp.	opis prowadzonej działalności	lokalizacja działalności, nazwa instytucji lub firmy, w obrębie której prowadzona była placówka (nazwa i adres, adres www działalności internetowej – jeżeli dotyczy)	okres prowadzenia działalności		załączone dowody
			od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr	

dnia \_\_. \_\_. 2022 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Oferenta/ Pełnomocnika)

