~~-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------~~

Nowe Miasto Lubawskie, dnia 01.12.2020r.

PCPR.252.2.6.2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 5/2020**

|  |
| --- |
| **Zakup lamp dezynfekujących UV w ramach projektu** "**Wsparcie instytucji zajmujących się opieką nad osobami wymagającymi wsparcia z terenu powiatu nowomiejskiego".** |

**I. Informacje ogólne**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie zaprasza do składania ofert na dostawę lamp dezynfekujących UV w ramach programu pn.: "**Wsparcie instytucji zajmujących się opieką nad osobami wymagającymi wsparcia z terenu powiatu nowomiejskiego"** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 - Działanie RPWM.11.02.00 Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym".

**Kod zamówienia**

**CPV: 331910000-5 (urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne)**

**II. Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.).

**III. Dane zamawiającego**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Grunwaldzka 3

13-300 Nowe Miasto Lubawskie

NIP: 877-13-40-962

**IV. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim lamp dezynfekujących UV w związku z realizacją projektu pn. "**Wsparcie instytucji zajmujących się opieką nad osobami wymagającymi wsparcia z terenu powiatu nowomiejskiego",**
2. opis przedmiotu zamówienia

|  |
| --- |
| **Lampa dezynfekująca UV** |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Uwagi** | **ilość** |
| 1. | Lampa dezynfekująca UV-C wolnostojąca NBV-30 PLW z licznikiem godzin pracy | Wymiary kopuły 960x85x135 lub przybliżone. Dezynfekcja przepływowa przeznaczona do pomieszczeń, w których stale przebywają ludzie i jest konieczność oczyszczania powietrza ze szkodliwych drobnoustrojów, funkcja przepływowa dezynfekcji powietrza. Rodzaj światła: ultrafioletowe UV-C, przewód zasilający włącz off/on Element emitujący promieniowanie UV-C: 1X30 W , Dezynfekowana powierzchnia: 12-15 m2Gwarancja min. 24 miesiące | 2 szt. |
| 2. | Lampa dezynfekująca UV-C naścienna z licznikiem godzin pracy | **Parametry ( lub lepsze)** **Natężenie promieniowania:** UV-C ≥107W/cm2  **Element emitujący promieniowanie:** Promienniki UV-C, 1x40W  **Długość fali promiennika:** 253,7nm **Trwałość promiennika:** 5000-6000h **Maksymalny obszar działania:** min. 20m2 **Zastosowanie:** niszczenie grzybów, pleśni, wirusów oraz bakterii **Obecność podczas pracy:** Zabroniona **Napięcie zasilania:** 220-230V **Częstotliwość:** 50-60Hz **Wymiary ( lub zbliżone):** 5x5x123cm. Gwarancja min. 24 miesiące | 4szt. |

**V. Termin realizacji zamówienia**: 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

**VI.** **Sposób przygotowania i złożenia oferty**

Oferta powinna składać się z:

1. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego
2. podpisanej klauzuli informacyjnej- **załącznik nr 2;**
3. wypełnionego i podpisanego oświadczenia - **załącznik nr 3;**
4. oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. ofertę można złożyć od dnia **01.12.2020r**. do dnia **07.12.2020r**. do godziny **12:00** w punkcie Informacji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie w zamkniętej kopercie **z dopiskiem Oferta na zakup** **lamp dezynfekujących UV w związku z realizacją projektu pn."Wsparcie instytucji zajmujących się opieką nad osobami wymagającymi wsparcia z terenu powiatu nowomiejskiego";**
6. ofertę można złożyć osobiście, faksem pod nr 564743196 lub przesłać na adres e-mail: **sekretariat@pcprnml.pl** (wykonawca dowolnie wybiera jedną z trzech form);
7. do oferty należy dołączyć Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedkłada każdy Wykonawca z osobna)
8. umowa zostanie zawarta z oferentem, który złoży prawidłową pod kątem formalno-prawnym i najkorzystniejszą cenowo ofertę;

**VII. Warunki płatności**

1. podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru, stwierdzający przez strony należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący;
2. warunek płatności stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT z 21-dniowym terminem płatności.

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami uprawnionymi do wykonania zamówienia;
2. niebędący w likwidacji lub w stanie upadłości.
3. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedkłada każdy Wykonawca z osobna)
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeśli:
* nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
* cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
* postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy e sprawie zamówienia publicznego
* nastąpiły okoliczności nieznane Zamawiającemu w dniu sporządzenia zapytania ofertowego.

**IX. Kryteria wyboru Oferty**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium ceny oferty, znaczenie 100% - dotyczy każdej części zapytania ofertowego,
2. jako najkorzystniejsza oferta zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu,
3. jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych,
4. oferty złożone po terminie wyznaczonym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane;

**X. Okres gwarancji**

Minimalny okres gwarancji został wskazany w specyfikacji produktu w zapytaniu ofertowym. Okres ważności liczony jest od dnia podpisania protokołu zamówienia bez zastrzeżeń.

**XI. Informacje o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składnia ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie o którym mowa w pkt. a wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców. Dla usprawnienia udzielenia wyjaśnień Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań w wersji elektronicznej Wykonawcy na adres sekretariat@pcprnml.pl
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian w treści Zapytania (przed upływem terminu składnia Ofert). Jeżeli na skutek zmian w treści Zapytania niezbędny będzie dłuższy termin na przygotowanie Ofert Zamawiający może wydłużyć termin składnia Ofert.
4. osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim - Pan Marcin Karczewski, e-mail: **marcin.karczewski@pcprnml.pl - w godzinach: od poniedziałku do piątku 7:15-15:15.**

**XII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**XIII. Możliwość składania ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**XIV. Dodatkowe informacje**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na swój koszt do siedziby Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie;
2. Zamawiający wymaga aby oferent wraz z przedmiotem zamówienia dostarczył kompletną dokumentację poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, tj.: aktualne wszelkie atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności producenta lub inne dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terytorium Polski.
3. Zamawiający poprawi w tekście Ofert oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Ofert niezwłocznie zamawiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka: treść oferty nie odpowiada warunkom zapytania ofertowego; jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia ( złożone przez firmę wyjaśnienia nie są wystarczające);
5. Zamawiający zastrzega zmianę ilości asortymentu lub rezygnację z danego produktu w zależności od posiadanych środków przewidzianych na zakup tych produktów. Zamawiający zastrzega również możliwość odstąpienia od postępowania bez podania przyczyny;
6. Wykonawca składa ofertę tylko raz. Nie dopuszcza się składania kilku ofert na jedną część zamówienia przez jednego Wykonawcę;
7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej 1 dzień roboczy wcześniej o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia;
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Grunwaldzka 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie;
9. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny;
10. przedmiot, o którym mowa w zapytaniu, powinien posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność. Wykonawca gwarantuje, że produkt jest nowy, I gatunku, fabrycznie zapakowany i wolny od wad;
11. w przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub ilościowych dostawy z zapytaniem ofertowym i/lub z ofertą Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych - do dostarczenia różnicy wynikającej z zapytania ofertowego i oferty Wykonawcy i faktycznie zrealizowanej dostawy w terminie ustalonym przez Zamawiającego;
12. wszystkie artykuły powinny posiadać ozankowania/ulotki informacyjne w języku polskim informujące o produkcie, dacie produkcji, sposobie użycia i wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia;
13. dostarczony przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej,
14. oferowany przedmiot zamówienia w dniu złożenia oferty nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

**XV. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

 Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę, siedzibę, i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim pod adresem pcprcentrumpomocy.e-bip.org.pl w terminie 7 dni od dokonanego wyboru.

**XVI. Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego oferta została wybrana telefonicznie oraz na wskazany w ofercie adres mailowy.

**XVII. Załączniki:**

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1

 - RODO - informacja - załącznik nr 2

 - Oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 3

 - Projekt umowy - załącznik nr 4