

stanowiących m.in. kadre administracyjną czy gospodarczą powinien zawierać zadania, jakie m.in. pokojowa, księgowy, dyrektor wykonują na rzecz mieszkańca. Ponadto czynności te powinny być dokumentowane przez pracowników w sposób przejrzysty i czytelny.

Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa *rola pracownika pierwszego kontaktu jest ważna, odpowiedzialna i wymaga odpowiednich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia w zakresie usług opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych, o których mowa w (...) rozporządzeniu.*

Ważnym elementem jest również zapewnienie przez dom pomocy społecznej odpowiedniego zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym. Przepisy wskazują minimalne wartości zatrudnienia w zespołach, a liczba pracowników w zespole, powinna obowiązywać w każdej sytuacji. Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2011r. *ustalając wskaźnik zatrudnienia pracowników ww. zespołu, należy brać pod uwagę rzeczywisty stan zatrudnienia w domu.* W cytowanym piśmie podkreślono, że długotrwała nieobecność etatowego pracownika np. ze względu na urlop macierzyński, wychowawczy, wskazuje na konieczność okresowego zatrudnienia pracowników, którzy faktycznie będą spędzali czas z mieszkańcami i świadczyli pracę na ich rzecz.

Zgodnie z art. 16 ust. 1 zdanie drugie, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 ze zm.), *(...) jeżeli zachodzi konieczność zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy, pracodawca może w tym celu zatrudnić innego pracownika na podstawie umowy o pracę na czas określony, obejmujący czas tej nieobecności.* Jednostki niepubliczne mogą także zatrudniać pracowników na zastępstwo lub na czas określony, zgodnie z art. 25 Kodeksu pracy.

Do wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym, nie mogą być zatem wliczane osoby długotrwale nieobecne.

dowód: akta kontroli poz.3 str. 27-30

W toku kontroli, ustalono, że pracownicy Domu Pomocy Społecznej zatrudniani są na łączonych stanowiskach (*por.: akta kontroli poz. 3 str. 22-23*), bez wskazania w umowie o pracę wymiaru czasu pracy, w jakim zatrudnieni są na danym stanowisku.

W przypadku, gdy pracodawca zamierza zlecić pracownikowi pracę wielorodzajową, tj. zatrudnić na stanowiskach łączonych, winien w umowie o pracę wskazać rodzaje stanowisk wraz z wymiarem czasu pracy przypadającym na każdy z nich.

Ponadto, biorąc pod uwagę fakt, że część pracowników, zatrudnionych w DPS na stanowiskach łączonych, świadczy pracę w systemie zmianowym zgodnie z ustalonym grafikiem czasu pracy, w związku z tym, osoba zatrudniona na stanowisku np. „opiekun medyczny-pokojowa”, winna mieć rozpisane w grafiku godziny pracy, zarówno te świadczone jako opiekun medyczny, jak i pokojowa. Kwestia ta jest niezwykle ważna podczas analizy grafików dyżurów pełnionych w DPS, na podstawie której, kontrolerzy ustalają obsadę pracowników na danym dyżurze, sprawujących opiekę nad mieszkańcami. Opiekun medyczny-pokojowa podczas jednego dyżuru nie może pełnić zarówno obowiązków opiekuna medycznego, jak i pokojowej, bowiem każde z tych stanowisk, zgodnie z opisem, posiada odrębny zakres czynności, jakie może wykonywać.

W związku z powyższym, dyrektor Domu udzielono instruktażu w zakresie podjęcia działań związanych z uregulowaniem kwestii zatrudniania pracowników na łączonych stanowiskach.