

Nr sprawy: PZD.26.25.2020

ZAMAWIAJĄCY (ODBIORCA):

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W KIELCACH
25-211 Kielce, ul. Wrzosowa 44
telefon: (041) 200-17-48, tel./fax: (041) 344-51-45
www.pzdkielce.pl, e-mail: zamowienia.publiczne@pzdkielce.pl
REGON 291087120

NABYWCA: POWIAT KIELECKI, NIP - 959-164-57-90

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”.

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania Ustawy z dn. 29.01.2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt. 8.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Kielcach
Zbigniew Wróbel

Kielce dnia **21.09.2020 r.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie
- Załącznik nr 3 - Doświadczenie zawodowe;
- Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Rozdział II: SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Rozdział I:
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
wraz z załącznikami

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiot i zakres zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 0707T Stara Słupia-Jeleniów-Wieś-Majdan-Podłazy-Piórków-Załącze-Komorniki-Wszachów na odcinku Jeleniów-Piórków od km 3+950 do km 6+000 (odcinek leśny).

Całkowita długość opracowania – 2050 mb.

Dokumentację projektową należy opracować z podziałem na trzy odcinki:

- I – odcinek na terenie Powiatu Kieleckiego dł. ok. 1350 mb,
- II – odcinek na terenie Powiatu Ostrowieckiego dł. ok. 250 mb,
- III – odcinek na terenie Powiatu Opatowskiego dł. ok. 450 mb.

1.2 Zakres opracowania Dokumentacji Projektowej obejmuje:

- opracowanie projektu budowlanego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- opracowanie projektu wykonawczego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- pozyskanie odpowiednich uzgodnień oraz decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej wraz z tym brakiem sprzeciwu. Po podpisaniu umowy, Zamawiający wyda Wykonawcy odpowiednie upoważnienia,
- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072, ze zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie przedmiaru robót (zintegrowanych ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót), zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. ww. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie kosztorysu inwestorskiego, zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie kosztorysu ofertowego – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna.

1.3 Mapy dla celów opracowania dokumentacji pozyska Wykonawca na swój koszt i uwzględni to w cenie oferty.

1.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz jego zakres stanowi Specyfikacja Techniczna – rozdział II.

1.5 Kod CPV:

- 71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

1.6 Rodzaj zamówienia: usługi.

2. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania – do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1/ nie podlegają wykluczeniu,
- 2/ spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

2/1 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla odcinka o długości min.1 km dotyczącej budowy, rozbudowy lub przebudowy drogi klasy minimum Z.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

4.1 Oświadczenie - na *załączniku nr 2*.

/Wymagana forma dokumentu-oryginał/.

4.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

/Wymagana forma dokumentu-oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/.

4.3 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu (w tym ilości), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – na *załączniku nr 3*.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku o którym mowa w pkt 3.

/Wymagana forma dokumentów:

- a) wykaz usług – oryginał na załączonym formularzu,
- b) dokumenty (dowody) określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/.

- 4.4 Zamawiający wezwie wykonawcę który złożył ofertę z najkorzystniejszą ceną, a który w określonym terminie nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo złożył wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4.5 Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który w określonym terminie nie uzupełnił wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów.
- 4.6 Zamawiający po odrzuceniu oferty z najkorzystniejszą ceną (zgodnie z pkt 4.5) jeśli będzie to konieczne, może wezwać pozostałych wykonawców do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów (jeśli dotyczy) w celu podpisania umowy na przedmiotowe zamówienie.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2 Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
- 5.3 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 5.4 Ofertę stanowi wypełniony **formularz „Oferta”** (na załączniku nr 1 do SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 5.4.1 Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 4;
 - 5.4.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (ewentualnie umowę o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (jeśli dotyczy);
- 5.5 Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5.6 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 5.7 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje oraz dane.
- 5.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 5.9 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą firmy i adresem wykonawcy oraz zaadresowane na zamawiającego i oznaczone hasłem:

Oferta na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”.

Nr sprawy: PZD.26.25.2020.

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE MIEJSCA, TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 6.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce – pokój nr 257, w terminie **do dnia 01.10.2020 roku, do godziny 11.00.**
- 6.2 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 01.10.2020 roku, o godz. 11.30** w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce w obecności 2 pracowników na sali konferencyjnej - pokój nr 231.

UWAGA: Zgodnie z podpisanym w dniu 22 kwietnia Zarządzeniem Nr 8/2020 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach, w związku z ogłoszonym przez Prezesa Rady Ministrów na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wirusa Sars-CoV-2 w tym wprowadzonych przepisów wykonawczych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz.697), ustala się co następuje:

- *Wychodząc naprzeciw przepisom Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia tj. złożenia przez wykonawcę oferty w postaci pisemnej bezpośrednio u zamawiającego (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca), przy głównym wejściu do Starostwa Powiatowego w Kielcach (stanowiącym siedzibę PZD w Kielcach) w strefie biura podawczego będzie ustawiony odpowiedni pojemnik (skrzynka podawcza) umożliwiającą złożenie oferty.*
- *Ze względu na jawność otwarcia ofert, zainteresowani wykonawcy mogą wziąć udział w tym etapie postępowania przetargowego i tym samym wejść na teren budynku Starostwa Powiatowego w Kielcach, po uprzednim poinformowaniu (na 1 dzień przed dniem otwarcia ofert) o celu swojej wizyty. Wykonawcy, biorący udział w otwarciu ofert, ze względów bezpieczeństwa wyposażeni zostaną w maseczki ochronne na twarz (jeśli nie zaopatrzą się we własnym zakresie).*

W przypadku jakichkolwiek trudności lub udzielenia informacji na powyższe prosimy kontaktować się z upoważnionymi pracownikami tj:

Jacek Gołębiowski tel. 200-17-31;

Marcin Dzięcioł tel. 200-17-33.

- 6.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 6.4 Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie do składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy.
- 6.5 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.5.1 Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (np.: omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary lub ilości lub inne, które wystąpią w treści oferty złożonej przez wykonawcę, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ).

7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 7.1 Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 7.2 Wykonawca określi koszt wykonania przedmiotu zamówienia biorąc pod uwagę wymagania określone w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.
- 7.3 W formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) należy podać: cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w polskich złotych (PLN).
Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.
- 7.4 Wynagrodzenie netto nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
Wynagrodzenie brutto może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
- 7.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

8. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 8.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. W związku z czym z pośród złożonych ofert zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę.
- 8.2 Zamawiający do porównania przyjmie ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić z tytułu realizacji zamówienia.
- 8.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 8.4 Unieważnia się postępowanie w następujących przypadkach:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) cena oferty najkorzystniejszej (najtańszej) przekracza kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) bez podania przyczyny.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ INFORMACJE NA TEMAT SIWZ

9.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przesłać je za pośrednictwem operatora pocztowego), faksem lub drogą elektroniczną w języku polskim, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 4 niniejszej SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.

9.2 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Kielcach, 25-211 Kielce, ul. Wrzosowa 44.

9.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@pzdkielce.pl, a faksem na (41) 344-51-45.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo przesłane faksem na numer podany przez Wykonawcę lub wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

9.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści także na tej stronie.

Zamawiający, może dokonać zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia najpóźniej na 2 dni przed terminem otwarcia ofert.

10. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

10.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów

10.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

11. POWIADOMIENIE O WYNIKU WYBORU OFERTY

Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną powiadomieni o wyniku postępowania.

12. ZAWARCIE UMOWY

12.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy zgodnej z załączonym wzorem, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego nie dłuższym jednak niż 7 dni od przesłania wyników o wyborze oferty.

12.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w punkcie 8.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

13.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Kielcach jest Pan Sylwester Cieśla, kontakt: iod@czy24.pl, telefon (41) 300-55-99*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanym dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 - * *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - ** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - *** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

13.2 Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Wykonawca na podstawie art. 28 staje się podmiotem przetwarzającym i do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z art. 13 i art. 14 oraz obowiązki wynikające z art. 32 – 36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca na formularzu OFERTA, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Do
Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

Nawiązując do ogłoszenia na wykonanie zadania p.n.:
Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(należy podać nazwę /firmę/ i adres Wykonawcy)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania nie wnosząc żadnych zastrzeżeń.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

- złotych netto

(słownie:.....)

- złotych brutto

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości 23 %, to jest w kwocie: zł.

(słownie:.....)

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

nr telefonu nr telefaxu

e-mail do kontaktu:

8. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

.....
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

OŚWIADCZENIE

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącym zadania p.n.
**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi
powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”**

oświadczam/my, że:

- 1) nie podlegam/my wykluczeniu;
- 2) spełniam/my warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności technicznej lub zawodowej
oraz nie orzeczono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

..... dnia2020 r.

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

.....
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu na zadanie:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) następującymi usługami odpowiadającymi wymaganiom Zamawiającego:

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Miejsce wykonania usługi. Rodzaj i zakres usługi	Czas realizacji		Wartość zamówienia w zł.
			Początek (miesiąc, rok)	Koniec (miesiąc, rok)	
1	3	4	5	6	7

Załączam dokumenty (dowody) potwierdzające, że usługi o których mowa powyżej zostały wykonane należycie.

Załączone dokumenty muszą wykazywać spełnienie warunku określonego w pkt 3 „Instrukcji dla Wykonawców”.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta dniu2020 r. w Kielcach pomiędzy:

Nabywcą:

Powiat Kielecki ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

NIP: 959-164-57-90;

Odbiorcą:

Powiatowy Zarząd Dróg w Kielcach

ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowany przez:

Zbigniew Wróbel – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach,

a firmą:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

Umowa została zawarta bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania p.n. „Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”.

§ 2

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek opracowania Dokumentacji Projektowej, której zakres obejmuje:

- opracowanie projektu budowlanego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- opracowanie projektu wykonawczego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- pozyskanie odpowiednich uzgodnień oraz decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej wraz z tym brakiem sprzeciwu,
- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072, ze zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie przedmiaru robót (zintegrowanych ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót), zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. ww. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,

- opracowanie kosztorysu inwestorskiego, zgodnie zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
 - opracowanie kosztorysu ofertowego – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna.
2. Szczegółowe warunki opracowania dokumentacji projektowej zawarte są w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 4

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do częściowego zafakturowania wynagrodzenia za odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie, które wynosić będzie:

- kwota netto: zł. (słownie: i/100 zł.),
- podatek VAT 23% w wysokości: zł. (słownie: i .../100 zł.),
- razem brutto: zł. (słownie złotych: i/100 zł.).

Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji do końca trwania umowy za wyjątkiem zmiany podatku VAT. W takim przypadku ceny zostaną dostosowane aneksem do umowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem Dokumentacji Projektowej.

§ 6

1. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następowało w częściach:
 - a) 25% po wykonaniu projektu koncepcyjnego, wraz z projektem zagospodarowania terenu
 - b) 50% po wykonaniu opracowań - dokumentacji,
 - c) 25% po uzyskaniu braku sprzeciwu do zgłoszenia z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
2. Faktury częściowe można wystawić odpowiednio:
 - po protokólnym bezusterkowym odebraniu przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu zamówienia,
 - po uzyskaniu braku sprzeciwu do zgłoszenia z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
3. Termin zapłaty faktury ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów rozliczeniowych.
4. Wykonawca do wystawionej faktury załączy podpisane przez podwykonawców oświadczenia potwierdzające uregulowanie wobec nich należności, wynikającej z wykonanego zakresu usług

§ 7

Do kontroli i koordynacji przebiegu pracy i udziału w komisijnym odbiorze strony wyznaczają następujących przedstawicieli :

- 1) Zamawiający :
- 2) Wykonawca :

§ 8

1. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
2. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 9

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu :
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które on ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej z tytułu :
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, jeżeli ukończenie przedmiotu umowy jest późniejsze niż ustalony termin ukończenia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 10

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- d) w przypadku bezzasadnego zastosowania w dokumentacji projektowej nazwy własnej producenta lub określenia warunków technicznych w sposób, który wskazuje na określonego producenta danego produktu i nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zastosowanych nazw własnych producenta lub określenia warunków technicznych w sposób, który wskazuje na określonego producenta danego produktu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonej w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac będących przedmiotem umowy lub odmawiają podpisania protokołu odbioru,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) W ciągu 7 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu.
 - b) W terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający nie jest zobowiązany do przejścia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 75%. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo - odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy. Termin gwarancji jakości wynosi 24 miesiące licząc od daty ostatecznego odbioru.
2. Wykonawca odpowiada za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia. W szczególności Wykonawca odpowiada za brak zgodności rozwiązań projektowych z przepisami prawa budowlanego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi na wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego.

§ 12

1. Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:
 - a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (katastrofalne działania przyrody – np. powódź, pożar), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie) oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, zamachy terrorystyczne) – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zakres przedmiotu zamówienia w jakim zostanie wprowadzona zmiana oraz ewentualnie wynagrodzenie wykonawcy ustalone w szczególności na podstawie negocjacji;
 - c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
 - d) niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, przedłużających się konsultacji społecznych, protesty mieszkańców (bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia), które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
 - e) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy skutkuje przeniesieniem na zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych do opracowanej Dokumentacji Projektowej.

§ 14

Zamawiający w wypadku otrzymania wadliwej Dokumentacji Projektowej lub jej części albo ujawnienia wad w opracowanej Dokumentacji zawiadamia Wykonawcę, który bezpłatnie usunie wady w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz pokryje koszty związane z naprawianiem szkód wynikłych wskutek powstałej wady.

§ 15

Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady w opracowanej Dokumentacji Projektowej, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania Dokumentacji Projektowej według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionowała i uprzedziła na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

-6-

§ 16

Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie :

- a) Kodeks Cywilny,
- b) przepisy prawa autorskiego,

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 18

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 19

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Specyfikacja Techniczna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

Rozdział II:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:
„Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków
od km: 3+950 do km: 6+000”**

SPIS TREŚCI:

1. Opis zamówienia:

- 1.1. Przedmiot i zakres dokumentacji projektowej;
- 1.2. Opis przedmiotu zamówienia.

2. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji:

- 2.1. Podstawowe cele inwestycji;
- 2.2. Wymagania ogólne dla projektowanego zadania.

3. Wykonanie opracowań projektowych:

- 3.1. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych;
- 3.2. Skład dokumentacji projektowej;
- 3.3. Szata graficzna i oprawa;
- 3.4. Liczba egzemplarzy.

4. Termin wykonania

5. Nadzór autorski

6. Płatności

7. Osoba do kontaktów z Wykonawcą

8. Przepisy związane.

9. Polskie Normy

1. Opis zamówienia

1.1 Przedmiot i zakres dokumentacji projektowej:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Przebudowa drogi powiatowej nr 0707T na odcinku Jeleniów-Piórków od km: 3+950 do km: 6+000”.

W zakres zamówienia wchodzi:

- opracowanie projektu budowlanego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- opracowanie projektu wykonawczego - 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- pozyskanie odpowiednich uzgodnień oraz decyzji i opinii niezbędnych do uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej wraz z tym brakiem sprzeciwu. Po podpisaniu umowy, Zamawiający wyda Wykonawcy odpowiednie upoważnienia,
- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072, ze zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie przedmiaru robót (zintegrowanych ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót), zgodnie z zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. ww. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie kosztorysu inwestorskiego, zgodnie zapisami odpowiedniego rozporządzenia tj. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.) – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- opracowanie kosztorysu ofertowego – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna.

Mapy dla celów opracowania dokumentacji pozyska Wykonawca na swój koszt i uwzględni to w cenie oferty.

1.2 Opis przedmiotu zamówienia

- Prace projektowe obejmują pas drogowy części drogi powiatowej nr 0707T Stara Słupia-Jeleniów-Wieś-Majdan-Podłazy-Piórków-Załącze-Komorniki-Wszachów na odcinku Jeleniów-Piórków od km 3+950 do km 6+000 (odcinek leśny).

Całkowita długość opracowania – 2050 mb.

Dokumentację projektową należy opracować z podziałem na trzy odcinki:

- I – odcinek na terenie Powiatu Kieleckiego dł. ok. 1350 mb,
- II – odcinek na terenie Powiatu Ostrowieckiego dł. ok. 250 mb,
- III – odcinek na terenie Powiatu Opatowskiego dł. ok. 450 mb.

- Należy zaprojektować w szczególności:

- a) drogę o nawierzchni bitumicznej szer. 6,0m, w celu zapewnienia zgodności z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2016 poz. 124 z późn. zm.), bez poszerzania pasa drogowego i wydzielania działek, zalecane zaprojektowanie spadku dwustronnego jezdni oraz obustronne pobocza z kruszywa łamanego o szerokości ok. 1,0m (parametry należy dostosować do drogi klasy Z i kategorii ruchu KR-3).
- b) kanał technologiczny,
- c) projektant zobowiązany jest dokonać doboru ewentualnych miejsc nawierzchni drogi wymagających wzmocnienia lub wykonanie nowej podbudowy,
- d) renowację lub przebudowę rowów przydrożnych, z lokalnym ich umocnieniem betonowymi ażurowymi płytami prefabrykowanymi – w razie potrzeby. Przy renowacji lub przebudowie rowów należy przeanalizować ewentualną konieczność obniżenia posadowionych za wysoko/za nisko przepustów, zjazdowych żeby zapewnić swobodny przepływ wody,
- e) wycięcie pozostałych lokalnych zakrzaczeń w rowie przydrożnym wraz z trwałym usunięciem systemu korzeniowego,
- f) skrzyżowania oraz zjazdy przylegające do odcinka przebudowywanej drogi,
- g) elementy odwodnienia jezdni,
- h) wymianę istniejących znaków drogowych znajdujących się w złym stanie technicznym.

2. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji

2.1 Podstawowe cele inwestycji to:

Celem opracowania dokumentacji jest umożliwienie wykonania inwestycji co przyczyni się do poprawy infrastruktury drogowej oraz bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego

2.2 Wymagania ogólne dla projektowanego zadania:

2.2.2 Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:

- przepisami, w tym techniczno – budowlanymi (w tym Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2016 poz. 124 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000r. Nr 63, poz. 735 ze zm.);
- ustawą z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 470).

2.2.3 Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.

3. Wykonanie opracowań projektowych.

3.1 Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne, lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych. Podstawowe obowiązki Projektanta wymagane prawem, określone są w art. 20 ust. 1 i 2 Ustawy prawo budowlane oraz Ustawie o samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń projektu po akceptacji Zamawiającego.

Każdy z elementów opracowań projektowych Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu wraz z protokołem przekazania.

3.2 Skład dokumentacji projektowej

W skład dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania:

- mapa do celów projektowych w skali 1:500;
- projekt budowlany;
- projekt wykonawczy;
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- przedmiar robót zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych;
- kosztorys ofertowy (ślepy);
- kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych;
- szczegółowe specyfikacje techniczne;
- stosowne opinie, uzgodnienia, decyzje.

3.3 Szata graficzna i oprawa

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełni następujące wymagania:

- zapewni czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa zostanie napisana na komputerze,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona twardą oprawą, na odwrocie której będzie spis treści i dostarczona w teczkach z trwałym uchwytem,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,

- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
- na stronach tytułowych i metrykach powinny być oryginalne podpisy projektantów i sprawdzających,
- każda strona powinna być ponumerowana,
- format opracowań: A4, (z ewentualnym rozwinięciem wstęgowym) z wyjątkiem mapy do celów projektowych i map do wizualizacji przedsięwzięcia – format do uzgodnienia z zamawiającym,
- forma projektów budowlanych powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1133);
- oświadczenia projektanta że:
 - projekt wykonany został zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - wersja papierowa projektu jest tożsama z wersją elektroniczną.

3.4 Liczba egzemplarzy

Wykonawca wykona opracowania projektowe w następującej liczbie egzemplarzy:

- projekt budowlany – 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- projekt wykonawczy – 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna,
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- przedmiar robót – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- kosztorys ofertowy – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- kosztorys inwestorski – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egzemplarze + wersja elektroniczna,
- decyzje, pozwolenia i uzgodnienia – w wystarczającej liczbie.

4. Terminy wykonania:

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu umowy: **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

5. Nadzór autorski

Projektant (Wykonawca dokumentacji projektowej) będzie sprawować nadzór autorski zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane.

Nadzór autorski będzie sprawowany na etapie realizacji robót budowlanych.

6. Płatności.

Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.

Płatność w częściach:

- a) 25% po wykonaniu projektu koncepcyjnego, wraz z projektem zagospodarowania terenu
- b) 50% po wykonaniu opracowań - dokumentacji,
- c) 25% po uzyskaniu braku sprzeciwu do zgłoszenia z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.

Faktury można wystawić odpowiednio po protokólnym bezusterkowym odebraniu przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu zamówienia tj. opracowań/po uzyskaniu braku sprzeciwu do zgłoszenia z odpowiedniego organu administracji architektoniczno-budowlanej.

7. Osoba wyznaczona do kontaktów z Wykonawcą, dokonywania uzgodnień i odbiorów Zbigniew Wróbel – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Kielcach.

8. Przepisy związane

Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy, a w szczególności niżej wymienione:

- (11.1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku „Prawo budowlane” (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1333)
- (11.1.1) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 września 2018r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r., poz. 1935);
- (11.1.2) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r., poz. 124 z późn. zm.);
- (11.1.3) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000r, Nr 63, poz. 735 z późn. zm.)
- (11.1.4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r., Nr 120, poz. 1125 i 1126)
- (11.1.5.) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r., poz. 463);
- (11.1.6) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995r., Nr 25, poz. 133);
- (11.2) Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1363)
- (11.2.1) Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 293);
- (11.2.3) Ustawa z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 470)
- (11.3) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 110)
- (11.3.1) Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2019r., nr 170, poz. 2310);
- (11.3.2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003r., nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)
- (11.4) Ustawa z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r., Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.)
- (11.5) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.)

- (11.5.1) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010r w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2010r., nr 213, poz. 1397 z późn. zm.);
- (11.6) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 310)
- (11.7) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2011r., Nr 193, poz. 1287 z późniejszymi zmianami);
- (11.8) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r., o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 518).
- (11.9) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
- (11.9.1)Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004r., nr 130, poz. 1389);
- (11.9.2)Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2004r., Nr 202, poz. 2072 z późn., zm.).
- (11.10)Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r., Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).
- (11.11)Ustawa z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1231)
- (11.12)Wytyczne Ministerstwa Rozwoju Regionalnego z dnia 19 września 2007r. wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym generujących dochód.

9. Polskie Normy

Wykonawca jest zobowiązany przy projektowaniu i realizacji przedmiotu zamówienia stosować normy zatwierdzone przez Polski Komitet Normalizacyjny jako Normy PN-EN.

Wykonawca na bieżąco winien śledzić zmiany w wyżej wymienionych ustawach, rozporządzeniach przepisach oraz normach i uwzględniać je w realizacji przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był realizowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.