



**Centrum  
Leczenia  
Oparzeń**  
im. dr. Stanisława Sakiela  
w Siemianowicach Śląskich

**PLAN DZIAŁANIA  
NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA  
DOSTĘPNOŚCI OSOBOM  
ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI  
NA LATA 2021 - 2024**

**W**

**Centrum Leczenia Oparzeń  
im. dr. Stanisława Sakiela  
w Siemianowicach Śląskich**

Opracował:

Rafał Pawlak

.....  
Koordynator ds. dostępności

Zatwierdził:

Mariusz Nowak

.....  
Dyrektor

Siemianowice Śląskie, 4.01.2021 r.

## WSTĘP

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, opracowany został plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami SP ZOZ Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich na lata 2021-2024.

| Lp. | Zakres działalności   | Realizujący zadania wynikające z art. 6 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Sposób realizacji  | Termin        |
|-----|---|--|--|---------------|
| 1.  | Przekazanie do publicznej wiadomości danych Koordynatora ds. dostępności.   | Osoba odpowiedzialna za redakcja BIP   | Zamieszczenie informacji na stronie BIP o wyznaczeniu Koordynatora ds. dostępności wraz z danymi kontaktowymi.   | Niezwłocznie  |
| 2.  | Przeprowadzenie analizy stanu obiektów CLO pod względem spełniania minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z ustawy o dostępności. | Koordynator ds. dostępności  | Współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych CLO oraz osobami na samodzielnych stanowiskach.  | Do 31.03.2021 |
| 3.  | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie:<br>- architektonicznym,<br>- cyfrowym,<br>- informacyjno – komunikacyjnym.  | Koordynator ds. dostępności  | Zamieszczenie na stronie BIP CLO informacji adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.  | Do 31.03.2021 |
| 4.  | Dokonanie analizy pod kątem dostosowania obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności.   | Koordynator ds. dostępności.<br>Wyznaczeni kierownicy komórek organizacyjnych                              | Współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych CLO oraz osobami na samodzielnych stanowiskach. Uzyskanie informacji pisemnych ze wskazaniem na wymagania w wymiarze architektonicznym, cyfrowym, informacyjno – komunikacyjnej wynikającej z art. 6 Ustawy. | Do 30.03.2021 |

|    |   |                             |   |                 |
|----|---|-----------------------------|---|-----------------|
| 5. | Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej.  | Koordinator ds. dostępności | Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania o charakterze zapewniającym wsparcie np. pracownika, wolontariusza lub innej wyznaczonej osoby wynikającej z art. 7 Ustawy.                   | Do 31.03.2021   |
| 6. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego                  | Koordinator ds. dostępności | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad. | Do 20.03.2021   |
| 7. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego oraz zatwierdzenie przez Dyrektora | Koordinator ds. dostępności | Przekazanie sporządzonego raportu go GUS.<br>Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP CLO.   | Do 31.03.2021r. |

**Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności  
Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2024.**

| <b>Proponowane działanie</b>  | <b>Zalecenie lub zalecenia do wdrożenia</b>   |
|---|---|
| <b>Dostępność architektoniczna</b>  |   |
| Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy, głosowy.  | Zakup tablic lub urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.<br><br>Skonsultowanie proponowanych rozwiązań, przetestowanie zakupionych urządzeń z osobami z niepełnosprawnością wzroku, w celu wyboru optymalnych narzędzi z punktu widzenia interesariuszy.  |
| Stworzenie zapisów dotyczących przebywania na terenie Szpitala psa asystującego, psa przewodnika.   | Opracowanie standardu zachowań w sytuacji konieczności przebywania w budynku Szpitala osoby z psem asystującym, psem przewodnikiem.<br><br>Przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za wpuszczanie do siedziby osób przychodzących z psem asystującym, psem przewodnikiem.  |
| <b>Dostępność cyfrowa</b>   |   |
| Dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów Publicznych. | Zamieszczenie nowej wersji strony www oraz portalu BIP, wyposażonej w zaawansowane narzędzia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodną z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji.<br><br>Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań WCAG.<br><br>Wyznaczenie osoby lub osób, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych, aby zapewniały one wymagania dostępności cyfrowej – były odczytywane przez programy, czytniki, z których korzystają osoby z niepełnosprawnością wzroku.<br><br>Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych |
| <b>Dostępność informacyjno – komunikacyjna</b>  |   |
| Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.   | Dostosowanie wskazanych pomieszczeń w urządzenia do wspomaganie słyszenia.  |

|   |   |
|---|---|
| Zapewnienie dostosowania treści zamieszczanych na stronie internetowej www tj. informacji o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci tekstu odczytywanego maszynowo, oraz nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo. | Zapewnienia usługi tłumacza PJM, napisów, które będą dostępne na nagraniach w materiałach audiowizualnych należących do CLO.  |
| Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z CLO w formie określonej w tym wniosku.  | Stworzenie procedury na wniosek o kontakt w formie jakiej oczekuje od CLO osoba ze szczególnymi potrzebami.   |
| <b>Pozostałe działania prowadzone w CLO zmierzające do poprawy dostępności Szpitala.</b>  |   |
| Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy.  | Przygotowanie propozycji klauzul o zapewnieniu dostępności, do zastosowania w umowach zawieranych przez CLO z Wykonawcami.  |
| Realizacja art. 30 ustawy w ramach postępowania skargowego.   | Opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności.<br><br>Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków w ramach postępowania skargowego o zapewnienie dostępności. |

## Harmonogram działań

| Zakres działalności   | Czas realizacji | Niezbędne działania/kroki milowe/punkty postępu prac   | Osoba/jednostka odpowiedzialna  | Koszt               |
|---|-----------------|--|---|---------------------|
| <b>Dostępność architektoniczna</b>  |                 |  |   |                     |
| Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy  | 2022 - 2023     | Zakup urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób głosowy i dotykowy.<br><br>Skonsultowanie proponowanych rozwiązań z osobami z niepełnosprawnością wzroku.   | Koordinator do spraw dostępności.<br>Sekcja ds. rozwoju i marketingu. | ok.<br>50 000,00 zł |
| <b>Dostępność cyfrowa</b>   |                 |  |   |                     |
| Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. | 2021 – 2022     | Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP, wyposażonej w zaawansowane narzędzia umożliwiające dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodnej z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji.<br><br>Wyznaczenie osoby lub osób, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych.<br><br>Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych | Wyznaczone osoby  | ok.<br>10 000,00 zł |
| <b>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</b>  |                 |  |   |                     |
| Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.   | 2022 - 2023     | Przeprowadzenie zapytania na dostawę i instalację wybranego susy emu wspomagającego słyszenie,<br><br>Instalacja i odbiór,<br><br>Umieszczenie na stronie www informacji o uruchomieniu danego systemu.  | Koordinator do spraw dostępności.<br>Dział Techniczny                 | ok.<br>15 000,00 zł |

|   |                  |   |  |  |
|---|------------------|---|--|--|
| Dostosowanie treści zamieszczanych na stronie internetowej www informacji o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci tekstu odczytywanego maszynowo, oraz nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo. | 2021 - 2022      | Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP, wyposażonej w zaawansowane narzędzia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodna z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji.   | Osoby wyznaczone   | Ujęte w ramach nowej strony internetowej |
| Stworzenie procedury na wnioski o kontakt w formie jakiej oczekuje od CLO osoba ze szczególnymi potrzebami.   | Działanie ciągłe | Do Koordynatora ds. dostępności będą wpływać wnioski z prośbą o formę kontaktu oczekiwaną przez osoby ze szczególnymi potrzebami.<br><br>Koordynator ds. dostępności przekaze wniosek o udzielenie informacji w formie preferowanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator ds. dostępności.<br>Dział Organizacyjno - Prawny | Działanie bezkosztowe                    |
| <b>Pozostałe działania prowadzone w CLO zmierzające do poprawy dostępności Szpitala</b>   |                  |   |  |  |
| Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy.  | Działanie ciągłe | Przygotowanie wewnętrznego dokumentu zawierającego zapisy o zapewnieniu dostępności, które będą stosowane w umowach zawieranych przez CLO.<br><br>Przekazanie dokumentu do komórek organizacyjnych.   | Koordynator ds. dostępności,<br>Dział Organizacyjno - Prawny | Działanie bezkosztowe                    |
| Realizacja art. 30 Ustawy w ramach postępowania skargowego.   | Działanie ciągłe | Przygotowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności.<br><br>Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków w ramach postępowania skargowego o zapewnienie dostępności  | Koordynator ds. dostępności,<br>Dział Organizacyjno - Prawny | Działanie bezkosztowe                    |

## **Monitoring i koordynacja.**

Odpowiedzialność za realizację poszczególnych pozycji Planu, leży we właściwych komórkach organizacyjnych Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich.

Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora ds. dostępności. W ramach procesu monitoringu, Koordynator ds. dostępności, do 1-go marca każdego roku, przygotuje sprawozdanie z realizacji planu działania za rok poprzedni. Roczne raporty z realizacji Planu będą zatwierdzane przez Dyrektora CLO. Na podstawie przygotowanego raportu rocznego, Koordynator ds. dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych.

Zgodnie z zapisami Ustawy art. 11 Centrum Leczenia Oparzeń in. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku przygotuje raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdzi go na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego. Następnie raport zostanie opublikowany na stronie BIP Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich.