ZDP-11.272.2.2020

Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie o zamówieniu Nr 585898N z dnia 2020-09-16

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

**Odśnieżanie i usuwanie śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego w sezonie zimowym 2020/2021**

kod CPV (2008) 90620000-9 usługi odśnieżania

 90630000-2 usługi usuwania oblodzeń

Załączniki do specyfikacji:Załącznik nr 1 Formularz ofertowyZałącznik nr 1a Zestawienie części do formularza oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5a Wzór umowy dla Zadania od 1 do 3

Załącznik nr 5b Wzór umowy dla Zadania 4

Załącznik nr 5c Wzór umowy dla Zadania 5

Załącznik nr 5d Wzór umowy dla Zadania od 6 do 12

Załącznik nr 5e Wzór umowy dla Zadania od 13 do 15

Załącznik nr 6a Szczegółowe specyfikacje techniczne odśnieżanie drogi

Załącznik nr 6b Szczegółowe specyfikacje techniczne zwalczanie śliskości zimowej na drodze

Załącznik nr 7 Wykaz dróg powiatowych z mapą sieci drogowej

Wrzesień 2020

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego**

Powiat Nowomiejski

ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

NIP 877 14 60 784 REGON 871118879

reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim,

w imieniu, którego działa z upoważnienia

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku,

ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik

Postępowanie prowadzi:

Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku

ul. Sienkiewicza 48; 13 – 306 Kurzętnik

tel./fax. 56 47 482 30 <https://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow>

e-mail : zdpnml@gmail.comgodziny urzędowania: 7:00 - 15:00

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawa zamówień publicznych.
	2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art.3 ust.1 pkt.1, art.7 ust.3, art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawa zamówień publicznych.
	3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) - PZP.
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020r. poz.1282).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2453).
5. **Opis przedmiotu zamówienia**
	1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego w sezonie zimowym 2020/2021
	2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
* Zadanie 1:

Podstawienie nośnika do piaskarki i pługa patrolowego w celu odśnieżania niewielkiej pokrywy śniegu i usuwania śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego.

* Zadanie 2:

Podstawienie nośnika do piaskarki i pługa patrolowego w celu odśnieżania niewielkiej pokrywy śniegu i usuwania śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego.

* Zadanie 3:

Podstawienie nośnika do piaskarki i pługa patrolowego w celu odśnieżania niewielkiej pokrywy śniegu i usuwania śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego.

* Zadanie 4:

Podstawienie nośnika do piaskarki i pługa patrolowego w celu odśnieżania niewielkiej pokrywy śniegu i usuwania śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego. Załadunek, na terenie gminy Biskupiec materiałów do zwalczania śliskości dróg.

* Zadanie 5:

Załadunek do piaskarek, na bazie ZDP w Kurzętniku, materiałów do zwalczania śliskości dróg.

* Zadanie 6:

Podstawienie nośnika do pługa dwuskrzydłowego PD 20 do odśnieżania dróg.

* Zadanie 7:

Podstawienie nośnika do pługa dwuskrzydłowego PD 20 do odśnieżania dróg.

* Zadanie 8:

Podstawienie nośnika do pługa dwuskrzydłowego PD 20 do odśnieżania dróg.

* Zadanie 9:

Podstawienie nośnika do pługa dwuskrzydłowego PD 20 do odśnieżania dróg.

* Zadanie 10:

Podstawienie nośnika do pługa dwuskrzydłowego PD 20 do odśnieżania dróg.

* Zadanie 11:

Podstawienie nośnika z własnym pługiem dwuskrzydłowym do odśnieżania dróg.

* Zadanie 12:

Podstawienie nośnika z własnym pługiem dwuskrzydłowym do odśnieżania dróg.

* Zadanie 13:

Podstawienie ładowarki kołowej o pojemności łyżki min. 1,25 m3.

* Zadanie 14:

Podstawienie ładowarki kołowej o pojemności łyżki min. 1,25 m3.

* Zadanie 15:

Podstawienie ładowarki kołowej o pojemności łyżki min. 1,8 m3.

* 1. Przez podstawienie nośnika rozumie się podstawienie na bazę ZDP lub wyznaczoną drogę powiatową pojazdów/maszyn wymienionych w pkt. 3.2 wraz z uprawnionymi kierowcami/operatorami, od chwili wezwania do czasu odwołania. Do obowiązków wykonawcy należy zapewnienie prawidłowej obsługi podstawionego nośnika na cały czas prowadzenia akcji (w szczególności odpowiedniej liczby kierowców/operatorów w przypadku konieczności prowadzenia akcji całodobowej).
	2. Oferta powinna być skalkulowana i określać wynagrodzenie za 1 godzinę pracy (dla zadań od 1 do 15) oraz za 1 godz. dyżuru na bazie ZDP (dla zadań od 1 do 3 oraz zadania 5). Zamówienie nie przewiduje dyżurów dla nośników pługów dwuskrzydłowych i podstawionych ładowarek (zadania od 6 do 15). Dla zadania 4 zamówienie obejmuje sprawowanie dyżuru w zakresie nośnika do piaskarki i pługa, nie obejmuje dyżuru w zakresie dla ładowarki (załadunek piaskarek na terenie gminy Biskupiec).
	3. W cenę oferty należy wkalkulować w szczególności:
1. zakup i montaż lampy błyskowej w kolorze pomarańczowym (dla zadań od 1 do 4 oraz zadań od 6 do 15);
2. wszelkie materiały eksploatacyjne niezbędne do pracy podstawianego nośnika oraz powierzonego sprzętu;
3. oleje i materiały napędowe niezbędne do prawidłowej pracy piaskarek (dla zadnia od 1 do 4). Normy zużycia tych materiałów wynoszą:
	* 1,5 l/godz. oleju napędowego
	* 2,5 % oleju silnikowego (w stosunku do ilości zużytego oleju napędowego);
4. dbanie o stan techniczny powierzonych urządzeń oraz obsługę techniczną tych urządzeń;
5. czas pracy kierowców i operatorów, w tym również w czasie liczonym jako dyżur;
6. wszelkie koszty związane z dysponowaniem placem (zadanie 4).
	1. Przez pracę rozumie się:
7. dla zadań od 1 do 4:
	* czas załadunku piaskarki mieszanką piasku z solą
	* czas odśnieżania/usuwania śliskości dróg powiatowych na trasie wg zlecenia osoby kierującej pracami zimowego utrzymania dróg
8. dla zadnia 5:
* czas załadunku piaskarek mieszanką piasku z solą
1. dla zadań od 6 do 15:
* czas odśnieżania dróg powiatowych na trasie wg zlecenia osoby kierującej pracami zimowego utrzymania dróg
	1. Przez dyżur (zadanie od 1 do 5) rozumie się:
	2. dla zadań od 1 do 3 oraz zadania 4 w zakresie podstawienia nośnika do piaskarki i pługa:
		+ czas oczekiwania na pracę liczony od chwili stawienia się na bazie ZDP do momentu załadunku piaskarki i wyjazdu na trasę
	3. dla zadania 5:
* czas oczekiwania na kolejne załadunki piaskarek liczony od chwili stawienia się na bazie ZDP
	1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia w częściach, z których każda obejmuje poszczególne zadania opisane w pkt. 3.2
	2. Szczegółowy zakres usług zawiera szczegółowa specyfikacja techniczna (Załącznik nr 6a i 6b).
	3. Wykaz dróg powiatowych z długością sieci stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ
	4. Realizacja przedmiotu zamówienia nie wiąże się z koniecznością wykonywania pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320)
	5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod 90620000-9 usługi odśnieżania 90630000-2 usługi usuwania oblodzeń
1. **Termin wykonania zamówienia**
	1. Zamówienie obejmuje sezon zimowy 2020/2021
	2. Termin realizacji zamówienia od 23 października 2020 r. do 15 kwietnia 2021r.
	3. Zakłada się możliwość przyspieszenia/wydłużenia czasu trwania umowy ze względu na panujące warunki atmosferyczne (opady śniegu, gołoledź) powodujące konieczność prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.
	4. W przypadku określonym w pkt. 4.3 do umowy zawartej na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy zostanie spisany aneks.
2. **Warunki udziału w postępowaniu**
	1. O zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
	2. Nie podlegają wykluczeniu
	3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu
	4. Na podstawie art. 24 ust.1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy:
3. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
4. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020r. poz. 1444) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
7. skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
9. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 13.
10. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
11. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
12. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
15. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
16. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020r. poz. 358).
17. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
18. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. Na podstawie art. 24 ust. 5 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
19. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz.1228).
20. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
21. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
22. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenia przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono kartę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 zł.
23. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 zł.
24. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
	1. Wykluczenie wykonawcy nastąpi:
25. W przypadkach, o których mowa w pkt. 5.2 ust. 2 lit. a-c i pkt. 5.2 ust. 3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 5.2 ust.2 lit. a-c SIWZ, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
26. W przypadkach, o których mowa:
27. w pkt. 5.2 ust. 2 lit. d i pkt. 5.2 ust. 3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 5.2 ust. 2 lit. d SIWZ,
28. w pkt. 5.2 ust. 4 SIWZ,
29. w pkt. 5.3 ust. 4-5 SIWZ,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

1. W przypadkach, o których mowa w pkt. 5.2 ust. 7 i 9 lub 5.3 ust. 2 i 3 SIWZ, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.2 ust.10 SIWZ, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.2 ust. 11 SIWZ, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
	1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 5.2 ust. 2 i ust. 3 oraz ust.5-9 lub pkt. 5.3 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, w której wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
	2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.5 SIWZ.
	3. W przypadkach, o których mowa w pkt. 5.2 ust. 8 SIWZ, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
	4. Zamawiający uzna brak podstaw do wykluczenia jeżeli wykonawca:
4. Przedstawi zamawiającemu (na wezwanie) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z którego wynikać będzie że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wymienionych dokumentów zastąpić je należy dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

1. Złoży zamawiającemu (na wezwanie) oświadczenie o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnymi lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
2. Złoży zamawiającemu (na wezwanie) oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne
3. Złoży zamawiającemu (na wezwanie) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz.1170)
4. W terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 4) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt.5.2 ust.12 SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
	2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
5. Zdolności technicznej lub zawodowej
	1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający stawia warunki dotyczące:
6. Potencjału technicznego wykonawcy:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku zamawiający wymaga złożenia (na wezwanie) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli z przedstawionego wykazu będzie wynikało, że wykonawca dysponuje na każde zadnie, na które złożył ofertę sprzętem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia tj.:

* 1. w przypadku zadań od 1 do 3 – samochodem ciężarowym o długości skrzyni nie mniejszej niż 4,7 m
	2. w przypadku zadania 4 - ładowarką o pojemności łyżki min. 0,25 m3 , placem do składowania mieszanki piasku z solą w ilości ok. 100 ton, samochodem ciężarowym o długości skrzyni nie mniejszej niż 4,7 m
	3. w przypadku zadania 5 - ładowarką o pojemności łyżki min. 1 m3
	4. w przypadku zadań od 6 do 12 - ciągnikiem rolniczym lub koparko-ładowarką, na których istnieje możliwość zamontowania pługa dwuskrzydłowego, dodatkowo dla zadania 11-12 – pługiem odśnieżnym dwuskrzydłowym
	5. w przypadku zadań od 13 do 14 – ładowarką kołową o pojemności łyżki min.1,25 m3
	6. w przypadku zadania 15 – ładowarką kołową o pojemności łyżki min.1,8 m3
	7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
	8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.2 ppkt. 1-11 i pkt. 5.3 SIWZ.
	10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:
1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.
3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
	1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.8 ust. 1-4 SIWZ.
	2. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych pkt. 5.8 ust. 1-4 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP.
	3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 PZP**
	1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
6. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).
7. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
8. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
9. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenia przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł.
10. Wobec, którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 zł.
11. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
	1. Sposób oceny czy wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.5 PZP został opisany w pkt. 5.3 – 5.8 SIWZ.
12. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
	1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie:
13. Nie podlegania wykluczeniu
14. Spełniania warunków udziału w postępowaniu

Opisanych w Dziale V SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

* 1. W oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1 SIWZ Wykonawca zamieszcza informacje o:
1. Podmiotach, na zasoby których powołuje się, o braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
2. Podwykonawcach (jeżeli zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom) o braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy w chwili składania ofert podwykonawcy nie są znani Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w stosunku do podwykonawców zgodnie z pkt. 15.5 i 15.6 SIWZ.
	1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia na wezwanie następujących dokumentów:
3. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
	1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający wymaga aby wykonawca złożył na wezwanie następujące dokumenty:
4. Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wymienionych dokumentów zastąpić je należy dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

1. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnymi lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
2. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
3. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1170).
	1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawców którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, 1086), złożyli odrębne oferty zamawiający żąda złożenia w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt. 5.2 ust.12 SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	2. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
4. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
5. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.
6. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
7. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
	1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.7 SIWZ.
	2. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.7 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a PZP. Dokumenty te należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w pkt. 7.5 SIWZ (gdy w chwili składania ofert podwykonawcy są znani i zostali wskazani w oświadczeniu złożonym zgodnie z pkt. 7.1 SIWZ) albo (gdy podwykonawcy w chwili składania ofert nie są znani) w sposób opisany w pkt. 15.5 i 15.6 SIWZ.
	3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, wymienionych w Dziale VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
	4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymienionych w Dziale VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego wraz z protokołami zakończonych postępowań, zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
	5. Wszystkie oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
	6. Dokumenty inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinien dokonać odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	7. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
	8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, określonym w pkt. 7.10 SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów. Koszty tłumaczenia dokumentów na język polski ponosi wykonawca.
8. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
	1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami będzie odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz. 344).
	2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
	3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i przekazane zgodnie z pkt. 8.1 SIWZ.
	4. Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert przy czym ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
	5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej <https://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow> na której została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
	6. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1 – 7.3 SIWZ.
	7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.6 SIWZ.
	8. Zamawiający wezwie wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione (na każdą część), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (wymienionych w Dziale VII SIWZ).
	9. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie możliwość, na każdym etapie postępowania, wezwania wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
	10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669, z 2019 r. poz. 60, 534.).
	11. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lub. z/ s w Kurzetniku: Marcin Kraszkiewicz i Milena Fonderska, tel/ fax 56 47 482 30, zdpnml@gmail.com .
9. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez wykonawców wadium.

1. **Termin związania ofertą**
	1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
	1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
	2. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest złożyć:
3. Formularz ofertowy sporządzony przy wykorzystaniu załącznika nr 1 wraz z zestawieniem stanowiącym załącznik 1a do oferty.
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3).
	1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	2. **Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych. Każde zadanie opisane w pkt. 3.2 SIWZ stanowi odrębną część zamówienia. Wykonawca składa jedną ofertę, która obejmować może wszystkie zadania, kilka zadań lub jedno zadanie. W ofercie należy zaznaczyć jakich zadań oferta dotyczy**.
	3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
	4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, techniką gwarantującą brak możliwości zmiany tekstu.
	5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
	6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
	7. Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy.
	8. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
	9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych (I piętro) ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik.
	10. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku,

ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik

i oznakowana następująco:

Oferta – przetarg „**Odśnieżanie i usuwanie śliskości na drogach powiatowych powiatu nowomiejskiego w sezonie zimowym 2020/2021**

Nie otwierać przed 25.09.2020r.”

* 1. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału, a koperta/opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
	2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1010, 1649), jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 PZP.
1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
	1. Oferty należy składać w sekretariacie (I piętro) Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku, ul. Sienkiewicza 48, 13-306 Kurzętnik, do **25 wrzesień 2020r.** do godz. **11:00.**
	2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
	3. Otwarcia ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego (adres j. w.), **25 września 2020r**. o godz. **11:10** w trybie ograniczonego bezpośredniego kontaktu w sytuacji nadal utrzymującego się stanu zagrożenia epidemicznego
	4. Otwarcie ofert jest jawne.
	5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	6. Podczas otwarcia ofert, zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofercie.
	7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow/](http://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow/) informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
	1. Cenę jednostkową za wykonanie każdego zadania, na które wykonawca składa ofertę, należy określić w formularzu ofertowym w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podając kwotę netto, wartość należnego podatku VAT oraz cenę brutto.
	2. Określając cenę jednostkową wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszt materiałów eksploatacyjnych do podstawianych nośników/ sprzętu, koszt zakupu i montaż lampy błyskowej w kolorze pomarańczowym, koszty materiałów eksploatacyjnych do piaskarek, pracę kierowców/operatorów, ewentualne naprawy piaskarek itp.
	3. Cena jednostkowa podana w formularzu ofertowym obejmuje cały okres trwania umowy, nie podlega waloryzacji.
	4. Wykonawca może zaproponować na każde zadanie tylko jedną cenę jednostkową.
	5. Cena oferty zostanie określona oddzielnie na każde zadanie, na które wykonawca złożył ofertę w następujący sposób:
		* 1. Dla zadania od 1 do 3:

C = CSp + CSd

gdzie:

C – cena oferty

CSp – cena za pracę sprzętu

CSd – cena za dyżur sprzętu

przy czym:

CSp = Sp x 121

Sp – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. pracy (cena jednostkowa podana w formularzu ofertowym)

Csd = Sd x 6

Sd - stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. dyżuru (cena jednostkowa podana w formularzu ofertowym)

* + - 1. Dla zadania 4:

C = CSp + CSd + CSpł

gdzie:

C – cena oferty

CSp – cena za pracę pojazdu z piaskarką

CSd – cena za dyżur pojazdu z piaskarką

CSpł – cena za pracę ładowarki przy załadunku piaskarki

przy czym :

CSp = Sp x 121

Sp – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. pracy

Csd = Sd x 6

Sd – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. dyżuru

CSpł = Spł x 23

Spł – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. pracy ładowarki

* + - 1. Dla zadania 5:

C = CSp + CSd

gdzie:

C – cena oferty

CSp – cena za pracę sprzętu

CSd – cena za dyżur sprzętu

przy czym :

CSp = Sp x 42

Sp – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. pracy

Csd = Sd x 38

Sd – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. dyżuru

* + - 1. Dla zadania od 6 do 15:

C = CSp

gdzie:

C – cena oferty

CSp – cena za pracę sprzętu

przy czym:

CSp = Sp x 1

Sp – stawka brutto określona przez wykonawcę za 1 godz. pracy

* 1. W przypadku urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT zostanie on zmieniony aneksem do umowy.
	2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**
	1. Dla zadania od 1 do 3:
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* napęd pojazdu 25 %
* warunki płatności 15 %
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie :

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium napęd pojazdu:

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zadania pojazdem o napędzie na minimum dwie osie otrzyma N = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zdania pojazdem o napędzie na jedną oś otrzyma N = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kn = N x 0,25

gdzie:

N – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,25 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,15

gdzie :

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,15 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kn + Kp

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.1 ust. 2 lit. a

Kn – liczba punktów w kryterium napęd pojazdu, obliczona zgodnie z 14.1 ust. 2 lit. b

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z 14.1 ust. 2 lit.c

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadań od 1 do 3 zostanie powierzona tym wykonawcom, których oferty znalazły się na trzech pierwszych miejscach.
	1. Dla zadania 4:
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* napęd pojazdu 25 %
* warunki płatności 15%
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium napęd pojazdu:

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zadania pojazdem o napędzie na minimum dwie osie otrzyma N = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zdania pojazdem o napędzie na jedną oś otrzyma N = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kn = N x 0,25

gdzie:

N – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,25 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,15

gdzie:

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,15 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kn + Kp

gdzie :

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.2 ust.2 lit. a

Kn – liczba punktów w kryterium napęd pojazdu, obliczona zgodnie z pkt.14.2 ust.2 lit. b

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z pkt. 14.2 ust.2 lit. c

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadania 4 zostanie powierzona temu wykonawcy, którego oferta znalazła się na pierwszym miejscu.
	1. Dla zadania 5:
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* warunki płatności 40 %
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,4

gdzie :

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,4 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kp

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.3 ust. 2 lit. a

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z pkt.14.3 ust.2 lit. b

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadania 5 zostanie powierzona temu wykonawcy, którego oferta znalazła się na pierwszym miejscu.
	1. Dla zadania od 6 do 12:
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* napęd pojazdu 25 %
* warunki płatności 15 %
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium napęd pojazdu:

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zadania pojazdem o napędzie na minimum dwie osie otrzyma N = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie zdania pojazdem o napędzie na jedną oś otrzyma N = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kn = N x 0,25

gdzie:

N – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,25 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,15

gdzie:

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,15 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kn + Kp

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.4 ust. 2 lit. a

Kn – liczba punktów w kryterium napęd pojazdu, obliczona zgodnie z pkt. 14.4 ust.2 lit. b

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z pkt.14.4 ust.2 lit. c

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadań od 6 do 12 zostanie powierzona tym wykonawcom, których oferty znalazły się na siedmiu pierwszych miejscach.
	1. Dla zadania od 13 do 14
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* warunki płatności 40%
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną, otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,4

gdzie:

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,4 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kp

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.5 ust. 2 lit. a

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z pkt. 14.5 ust. 2 lit. b

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadań od 13 do 14 zostanie powierzona tym wykonawcom, których oferty znalazły się na dwóch pierwszych miejscach.
	1. Dla zadania 15
2. Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:
* cena 60 %
* warunki płatności 40%
1. Sposób dokonania oceny ofert:
2. Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną, otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

 Cmin Kc = ------ x 100 x 0,6 Cbad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Cbad – cena oferty badanej

100 – liczba punktów

0,6 – waga kryterium

1. Kryterium warunki płatności:

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 30 dni otrzyma P = 100 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 14 dni otrzyma P = 50 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje, że termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie 7 dni otrzyma P = 0 pkt.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

Kp = P x 0,4

gdzie:

P – ilość punktów przyznana badanej ofercie

0,4 – waga kryterium

1. Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + Kp

gdzie:

Kc – liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 14.6 ust. 2 lit. a

Kp – liczba punktów w kryterium warunki płatności, obliczona zgodnie z pkt. 14.6 ust. 2 lit. b

1. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Realizacja zadania 15 zostanie powierzona temu wykonawcy, którego oferta znalazła się na pierwszym miejscu.
	1. Jeżeli, w wyniku wyżej opisanej oceny ofert, na którekolwiek zadanie, nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie ten sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 PZP). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 PZP).
2. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
	1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
	2. Jeżeli wybraną ofertę złożyli wykonawcy ubiegający się wspólnie o realizację zadania, przed wyznaczonym terminem na zawarcie umowy, należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia.
	3. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
	4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
	5. Zamawiający żąda, aby przystępując do umowy wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi oraz złożył oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1 SIWZ, w zakresie wskazanym w pkt. 7.2 ust. 2 SIWZ i przedstawił dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia podwykonawców, wskazane w pkt. 7.5 SIWZ – chyba, że oświadczenie i dokumenty zostały złożone wraz z ofertą wykonawcy.
	6. W przypadku, gdy powierzenie części zamówienia podwykonawcom nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie art. 36ba ust.1 PZP zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia informacji, o którym mowa w pkt. 15.5 SIWZ przed przystąpieniem do realizacji powierzonej części zadania.
3. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**
	1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie wykonawcy.
	2. Warunki płatności:
2. Wynagrodzenie płatne będzie za faktycznie wykonaną usługę na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na 15 dzień i ostatni dzień każdego miesiąca objętego umową. Podstawą do wystawienia faktury będą karty pracy pojazdu potwierdzone przez osobę kierującą pracami zimowego utrzymania dróg.
3. Termin płatności faktur liczony od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury może wynosić 7, 14 lub 30 dni, wg deklaracji złożonej w formularzu ofertowym. **Termin płatności** **stanowi w postępowaniu kryterium oceny ofert.**
	1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr od 5a do 5e do SIWZ
	2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:
4. Ze względu na konieczność zmiany terminu określonego w pkt. 4.1 i 4.2 SIWZ realizacji zamówienia w przypadku, gdy ze względu na panujące warunki atmosferyczne (opady śniegu, gołoledź) zachodzi konieczność prowadzenia działań odśnieżania lub zwalczania gołoledzi na drogach. Zastrzega się możliwość przyspieszenia/wydłużenia terminu świadczenia usługi.
5. Ze względu na panujące warunki atmosferyczne, wymagające zwiększonego zapotrzebowania na wykonywanie usług związanych z przedmiotem zamówienia, w przypadku zwiększenia w budżecie ZDP kwoty przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg dopuszcza się możliwość zwiększenia łącznej kwoty na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia.
6. Ze względu na zmianę urzędową, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT zostanie on zmieniony tak, aby dostosować go do obowiązujących przepisów.
7. Ze względu na zmianę podmiotów i osób wskazanych w umowie do realizacji zadania będą one mogły być zmienione, przy czym zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 PZP wymaga wykazania przez Wykonawcę, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (opisane w pkt. V SIWZ) w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	1. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
	1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
	4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
9. Określenia warunków udziału w postępowaniu;
10. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
11. Odrzucenia oferty odwołującego;
12. Opisu przedmiotu zamówienia;
13. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
	1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
	3. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
	5. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
	6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
	7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
	8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
	9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
	10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
	11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
	12. Szczegóły co do trybu i sposobu wnoszenia odwołań i skarg zawiera Dział VI *Środki ochrony prawnej* ustawy PZP
14. **Inne postanowienia SIWZ:**
	1. **Opis części zamówienia;**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każde z zadań określonych w Dziale III SIWZ stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.

* 1. **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

* 1. **Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP

* 1. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

* 1. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

Poczta elektroniczna:

e-mail zdpnml@gmail.com ,

zamawiający funkcjonuje w serwisie e-puap jako Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku

Strona internetowa <https://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow>

* 1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich

* 1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

* 1. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

* 1. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP**

Realizacja przedmiotu zamówienia nie wiąże się z koniecznością wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz.1320)

* 1. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP**

Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP

* 1. **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

* 1. **Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP**

Nie dotyczy

* 1. **Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP**

Nie dotyczy

* 1. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 PZP**

Nie dotyczy

* 1. **Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.**

Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia, przy czym nie stawia się ograniczeń do ilości części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę. Zamawiający dopuszcza złożenie jednej oferty na jedno lub kilka zadań. W ofercie należy zaznaczyć, którego zadania/ zadań oferta dotyczy. Umowa zostanie podpisana z wybranym wykonawcą na każde zadanie oddzielnie. Nie stawia się ograniczeń co do maksymalnej liczby części, na które zamówienie zostanie udzielone temu samemu wykonawcy.

* 1. **Informacja o zastosowaniu procedury opisanej w art.24aa PZP**

Zamawiający zastrzega sobie prawo najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

* 1. **Informacja dodatkowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku, ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik, tel./ fax 56 47 482 30, e – mail: zdpnml@gmail.com *;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z/s w Kurzętniku jest Pan Radosław Konopka, e - mail: zdpnml@gmail.com tel. 56 47 482 30;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZDP-11.272.2.2020prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; po zakończeniu postępowania dane podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa będą przetwarzane w celu jej realizacji oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń. Ostatecznym celem przetwarzania danych staje się cel archiwalny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; członkowie komisji przetargowej; pracownicy administratora uprawnieni do realizacji ww. celu przetwarzania;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy jak i okres dochodzenia ewentualnych roszczeń. Po zakończeniu pierwotnego czasu przetwarzania zastosowanie będzie miał okres wynikający z przepisów prawa w zakresie archiwizacji w interesie publicznym określonym w odrębnych przepisach prawa;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Powyższe prawa osoby będą realizowane po rozpatrzeniu wszystkich przesłanek i obowiązków ciążących na Administratorze jak i po pozytywnym zweryfikowaniu tożsamości osoby, która wystąpi o realizację swoich praw.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

\*skorzystanie do prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.