

ZDP-11.2610.8.2022

Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie o zamówieniu Nr 2022/BZP 00514085/01 z dnia 23.12.2022r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

***Przebudowa mostu w ciągu drogi powiatowej Nr 5500N na rzece Drwęca
w Nowym Mieście Lubawskim
– wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej***

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 i 3a Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 Wzór umowy

Załącznik nr 6 Wykaz usług (wzór)

Załącznik nr 7 Wykaz osób (wzór)

Załącznik nr 8 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 Mapa poglądowa

Grudzień 2022

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiat Nowomiejski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim,

ul. Rynek 1, 13 – 300 Nowe Miasto Lubawskie

NIP 877 14 60 784 REGON 871118879

W imieniu którego działa z upoważnienia Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku

Ul. Sienkiewicza 48, 13 306 Kurzętnik

Postępowanie prowadzi Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z/s w Kurzętniku

Godziny urzędowania: 7:00 - 15:00

Telefon 56 47 482 30

Adres e-mail: zdpnml@gmail.com

Adres strony Zamawiającego: <https://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow>

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem – strona

BIP: <https://www.e-bip.org.pl/zarzdrogpow/35466>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.).
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich.
- 2.9 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.
- 2.11 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
- 2.12 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
- 2.13 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
- 2.14 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
 - a) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 2.15 Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części, z uwagi na:
 - a) brak możliwości skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia (zależne od siebie w tym samym czasie), co zagraża właściwemu wykonaniu zadania;
 - b) groźbę przerzucenia odpowiedzialności za nierzetelne wykonanie poszczególnych usług w stosunku do całości zadania;
 - c) groźbę braku odpowiedzialności, bądź unikanie odpowiedzialności za ujawnione wady w okresie gwarancji.
- 2.16 W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy PZP, rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej, ustawy

Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wykonaniu zgodnie z wymogami obowiązującego prawa, kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania:

Przebudowamostu w ciągu drogi powiatowej Nr 5500N na rzece Drwęca w Nowym Mieście Lubawskim

- 3.1 Przedmiot zamówienia to kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane oraz innymi powiązаныmi aktami prawnymi, a także obowiązującymi polskimi i europejskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.
- 3.2 Stan istniejący: droga – droga powiatowa Nr 5500N ulica Mszanowska, klasa drogi L, nawierzchnia bitumiczna, pobocze gruntowe, liczne spękania z ubytkami oraz odkształcenia. Most (Nr ewidencyjny JN1 16/01008352) zlokalizowany na działce nr 199/1 obręb 0004 Nowe Miasto Lubawskie – materiał konstrukcji dźwigarów: płytowo – belkowy, długość obiektu 30,06m; szerokość 9,03m; układ statyczny: swobodnie podparty ze wspornikami, 1 przęsło, długość wsporników 6,03 + 6,03 = 12,06m, rodzaj konstrukcji dźwigarów – belki monolityczne, materiał dźwigarów – beton zbrojony; 2 podpory, rozstaw podpór 18m, posadowienie i materiał fundamentów – pale prefabrykowane wbijane, beton zbrojony, konstrukcja i materiał korpusu podpory – słupowa, beton zbrojony; liczba łożysk – 4; kąt skrzyżowania osi podłużnej drogi z osią przeszkody 90° ; rok budowy 1965; system odwodnienia – powierzchniowy. W ciągu drogi powiatowej znajduje się po str. L chodnik dla pieszych o szerokości ok. 1,5m.
- 3.3 Dokumentacja powinna obejmować następujące opracowania:
 - a) Ocena stanu technicznego elementów obiektu wraz z jego infrastrukturą pod kątem ponownego wykorzystania w nowym obiekcie – 3 kpl.
 - b) Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu – 2 kpl.
Projekt powinien zawierać co najmniej: ciąg pieszo rowerowy wraz z proponowanym przebiegiem i odpowiednimi parametrami wraz z dowiązaniem do istniejącego ciągu komunikacyjnego w ulicy, oświetlenie uliczne, poszerzenie jezdni głównej, rodzaj oraz grubość warstw konstrukcyjnych drogi, sposób odwodnienia, propozycję rozwiązania przebudowy ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem kolidującym z przebudową, ewentualne wskazanie drzew przeznaczonych do wycinki, określenie propozycji nieruchomości lub ich części, które niezbędne będą do przejęcia na rzecz zamawiającego na potrzeby realizacji inwestycji. Projekt koncepcyjny należy wykonać co najmniej na mapach zasadniczych
 - c) Mapa do celów projektowych wraz z określeniem granic prawnych – 2 kpl.
Wykonawca sporządzi mapy sytuacyjno – wysokościowe do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia oraz uzgodni je zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mapa do celów projektowych powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, do mapy należy dołączyć barwny wykaz wszystkich oznaczeń i symboli użytych na mapie. Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji mapy do celów projektowych, o ile okaże się to konieczne w trakcie realizacji prac projektowych. Widoczne punkty graniczne powinny być pomierzone. Na mapie muszą być widoczne granice i numery działek. W przypadku podziałów geodezyjnych wykonawca jest zobowiązany do opracowania map z projektowanym podziałem nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - d) Badania geologiczne wraz z opinią geotechniczną podłoża gruntowego w zakresie projektowanej dokumentacji – 5 kpl.
 - e) Przedłożenie Zamawiającemu materiałów i danych niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (dane do KIP). Ewentualne sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko planowanego przedsięwzięcia, o ile zajdzie konieczność jego sporządzenia – zostanie zlecone odrębnym postępowaniem.
 - f) Opracowanie inwentaryzacji szaty roślinnej w celu określenia ilości i rodzaju drzew oraz krzewów, które kolidują z planowaną inwestycją (w tym opracowanie niezbędnych do Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia opinii przyrodniczych) – 2 kpl.

- g) Opracowanie projektu budowy kanału technologicznego lub uzyskanie zwolnienia z obowiązku lokalizacji kanału technologicznego w pasie drogowym – 2 kpl.
 - h) Projekt budowlany (opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) zawierający wszelkie uzgodnienia, informacje, opinie, zezwolenia i decyzje niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID – 5 kpl.
 - i) Projekt wykonawczy (mostowy, drogowy oraz branżowe w miarę potrzeb) – 5 kpl.
Opracowany w stopniu szczegółowości umożliwiającym wykonanie robót. Projekt wykonawczy powinien uszczegóławiać rozwiązania projektu budowlanego, w szczególności w zakresie doboru materiałów, wymaganych wymiarów i wymagań konstrukcyjno – jakościowych. Projekt wykonawczy powinien także obejmować wszelkie obliczenia, od których wyników zależne są przyjęte rozwiązania projektowe, założenia obliczeniowe, wytyczne realizacji inwestycji, opisy i rysunki warsztatowe dla elementów wymagających uszczegółowienia. W projekcie wykonawczym należy zawrzeć rozwiązania dotyczące prowadzenia robót, przygotowania terenu pod budowę i zagospodarowania terenu.
 - j) Niezbędne opracowania, opinie i uzgodnienia wymagane przepisami prawa, które są niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID) – 1 kpl.
 - k) Niezbędne pomiary i badania – 1 egz.
 - l) Wszystkie dane niezbędne do otrzymania pozwolenia wodnoprawnego w sytuacji konieczności jego uzgodnienia (w tym opracowanie operatu wodnoprawnego) – 2kpl.
 - m) Wyliczenie oraz podanie klasy obciążenia MLC nowoprojektowanego obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - n) Przedmiary robót wraz z kosztorysami inwestorskimi, wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – 2 kpl.
Przed wykonaniem kosztorysów wykonawca przedstawi zamawiającemu założenia wyjściowe do ww. kosztorysów, w celu uzyskania jego opinii w tym zakresie.
 - o) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – 2 kpl.
 - p) Zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu (na czas budowy) – 5 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz pdf),
 - q) Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu wraz z koniecznymi uzgodnieniami – 5 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz pdf),
 - r) Wykonawca opracuje koncepcję rozwiązań projektowych całego przedmiotu zamówienia, która powinna być zatwierdzona przez Zamawiającego (przed opracowaniem projektu budowlanego i wykonawczego)
 - s) Oświadczenie Wykonawcy o kompletności opracowanej dokumentacji zgodnie z celem, któremu służy i wykonania dokumentacji zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa
 - t) Opracowania (w tym barwne kserokopie), o których mowa w ppkt. od a) do q) zostaną przekazane także w wersji elektronicznej w formacie plików docx., xls., dwg. lub pdf. – pliki mogą być skompresowane.
- 3.4 W miejscu istniejącego mostu należy wykonać nowy lub przebudować istniejący obiekt. Parametry geometryczne mostu oraz dojazdów muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami technicznymi. Przebudowana droga musi zapewnić normatywne połączenie nowego/ przebudowanego mostu z istniejącym układem dróg. Projektem należy objąć przebudowę drogi powiatowej Nr 5500N na odcinkach: przed mostem (początek opracowania) do 100m oraz za mostem (koniec opracowania) do 100m. zaprojektować należy nową geometrię drogi i odpowiednią dla kategorii ruchu KR2 konstrukcję nawierzchni. Na moście i odcinkach drogi „przed i za mostem” należy zaprojektować jednostronny ciąg pieszo – rowerowy z dowiązaniem do istniejącego ciągu komunikacyjnego w ulicy.
- 3.5 Wszystkie koszty związane z uzyskaniem opinii, uzgodnień, decyzji, map oraz innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pokrywa Wykonawca.
- 3.6 Zamówienie należy zrealizować zgodnie z przepisami prawa polskiego, m. in. prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych, prawa ochrony środowiska, prawa wodnego, ustawy o drogach publicznych, ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustaw. Opracowana dokumentacja powinna spełniać warunki techniczne określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów

techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1518) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno– użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

- 3.7 Wykonawca powinien dokonać rozpoznania co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia.
- 3.8 Wykonawca zinwentaryzuje wszystkie obiekty, na które inwestycja będzie wywierała wpływ w trakcie budowy i uwzględni w dokumentacji projektowej konieczność rozbiórki, przebudowy, odbudowy, zabezpieczenia w/w obiektów.
- 3.9 Punkty osnowy geodezyjnej kolidujące z przedmiotową inwestycją muszą zostać wyniesione poza strefę robót na etapie realizacji zadania inwestycyjnego. Wyniesienie punktów należy uwzględnić w kosztorysach inwestorskich, przedmiarach oraz STWiOR.
- 3.10 Projekty przebudowy lub zabezpieczenia kolidującej infrastruktury technicznej winny uwzględniać uzasadnione wymogi poszczególnych gestorów sieci i urządzeń.
- 3.11 Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z zamawiającym istotnych rozwiązań technologicznych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. Zamawiający będzie kontrolował zaangażowanie prac projektowych (raz w miesiącu spotkania z Wykonawcą).
- 3.12 Przedmiot zamówienia obejmuje także przygotowanie odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielanie wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywanie ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań, a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.
- 3.13 W ramach ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektowo – kosztorysową. W trakcie prowadzenia zaprojektowanych robót budowlanych, wykonawca zobowiązany jest do wizyt na terenie budowy, na pisemne wezwanie zamawiającego, złożone minimum z trzydniowym wyprzedzeniem. Pobyt projektanta na budowie wynikający z błędów projektowych, nie jest pobytem w ramach nadzoru autorskiego.
- 3.14 Do obowiązków Wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności pełny zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane.
- 3.15 W przypadku konieczności lub zamiaru dokonania nieistotnego odstępiania od zatwierdzonego projektu budowlanego lub warunków w trakcie realizacji robót budowlanych, wykonawca dokumentacji projektowej, w ramach niniejszej umowy, zobowiązany będzie do dokonania kwalifikacji zamierzonego odstępiania oraz zamieszczenia w projekcie budowlanym odpowiednich informacji (rysunek, opis) dotyczących odstępiania.
- 3.16 Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele przedmiotu zamówienia zostały osiągnięte zgodnie z umową.
- 3.17 Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest protokół zdawczo – odbiorczy. Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru, Wykonawca prześle Zamawiającemu: kompletne opracowania projektowe; oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi, normami i wytycznymi.
- 3.18 Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia: zastosowania materiałów i urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne, a także opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu, opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99 – 103 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie

dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.

- 3.19 Wykonawca dokona przeniesienia praw autorskich w/w przedmiotu zamówienia na Zamawiającego.
- 3.20 Okres rękojmi dla przedmiotu zamówienia związanego z usługami, zgodnie z Art. 568. § 1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, wynosi 2 lata od dnia wydania.
- 3.21 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV 71320000 – 7Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Rozpoczęcie realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Planowany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do 24 miesięcy, od dnia podpisania umowy. maksymalnie do dnia 20 grudnia 2024r.
- 4.3 Zamawiający zastrzega możliwość ewentualnej zmiany terminu określonego w pkt. 4.2 SWZ zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
- 4.4 Zmiana terminu, o którym mowa w pkt. 4.3 SWZ będzie możliwa tylko i wyłącznie w przypadku gdy wskazane sytuacje uniemożliwiają będą wykonanie usług przewidzianej umową. Zmiana terminu będzie dotyczyć tylko i wyłącznie faktycznej ilości dni, w których wykonanie usługi przewidzianej umową, stało się niemożliwe.
- 4.5 W przypadku wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji zadania ze względu na sytuacje, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, zostanie spisany protokół określający przyczynę zmiany i określony nowy termin zakończenia realizacji zadania. W takim wypadku do umowy na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarty aneks.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

- 5.1 Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 5.2 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: [https://epuap.gov.pl/wps/portal\(adres URL skrytki Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim to /zdpnml/SkrytkaESP\)](https://epuap.gov.pl/wps/portal(adres%20URL%20skrytki%20Zarz%C4%85du%20Dr%C3%B3g%20Powiatowych%20w%20Nowym%20Mieście%20Lubawskim%20to%20/zdpnml/SkrytkaESP)) oraz poczty elektronicznej pod adresem: zdpnml@gmail.com
- 6.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku, ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik: Wioleta Puwalska, tel/fax 56 47 482 30, e-mail: zdpnml@gmail.com
- 6.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 6.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 6.5 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

6.6 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

6.7 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP w zakresie oferty lub datę ich przekazania za pośrednictwem poczty elektronicznej w pozostałym zakresie.

6.8 W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

6.9 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zdpnml@gmail.com. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

6.10 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

6.11 Zamawiający przekazuje ID postępowania na platformie e-Zamówienia: ocds-148610-15bfcf47-82a5-11ed-94da-6ae0fe5e7159. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

6.12 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być przekazane zgodnie z pkt. 6.8 SWZ lub 6.9 SWZ.

6.13 Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

6.14 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 6.13 SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

6.15 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6.13 SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

6.16 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 6.15 SWZ, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6.17 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6.18 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

VII. Termin związania ofertą

7.1 Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni, do dnia 28.01.2023r.

7.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7.3 Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

- 7.4 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 7.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

- 8.1 Ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć pod rygorem nieważności w postacie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.2 Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest złożyć:
1. Formularz ofertowy sporządzony przy wykorzystaniu Załącznika nr 1 do SWZ.
 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ).
 3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik nr 3i 3a do SWZ)
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa wyżej składa każdy z Wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca dołącza również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 118 ust. 3 ustawy PZP – jeśli dotyczy) – wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.3 Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SWZ.
- 8.4 W prowadzonym postępowaniu wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 8.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.6 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 8.7 Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy.
- 8.8 W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, w formie lub postaci elektronicznej.
- 8.9 Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „WYCOFAJ OFERTĘ”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
- 8.10 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .odt, .zip opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.11 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 8.12 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 8.13 Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 8.14 Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (*zamawiający rekomenduje podpisanie jednym rodzajem podpisu*). Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

- 8.15 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 30 grudnia 2022 r., do godz. 14:00.
- 9.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 9.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.4 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 9.5 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 9.6 Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
- 9.7 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 9.8 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, nie może wycofać złożonej oferty.
- 9.9 Otwarcie ofert jest niejawne.
- 9.10 Otwarcie ofert następuje w dniu 30 grudnia 2022 r., o godz. 14:15 poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 9.11 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.12 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępniana stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.13 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.14 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

X. Opis sposobu obliczania ceny

- 10.1 Cenę należy określić w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku, podając kwotę netto, wartość należnego podatku VAT oraz cenę brutto.
- 10.2 Cena obejmuje cały okres trwania umowy, okres gwarancyjny oraz czas pełnienia nadzoru autorskiego.

- 10.3 Cena oferty winna być obliczona przy założeniu, że umowa przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
- 10.4 Cena powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, a w szczególności: wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
- 10.5 Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej.
- 10.6 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10.7 W ofercie wykonawca ma obowiązek:
- Poinformowania zamawiającego że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
 - Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku
 - Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

XI. Opis kryteriów, oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

11.1 Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:

- cena 60 pkt
- aktualizacja 20 pkt
- doświadczenie 20 pkt

11.2 Sposób dokonania oceny ofert:

a) Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną, otrzyma największą liczbę punktów
Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona, wg wzoru:

$$Kc = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

60 –waga kryterium

b) Kryterium aktualizacja (Ka):

Podstawą oceny ofert niniejszego kryterium będzie ilość aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót, jako komplet.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Aktualizacja kosztorysów i przedmiarów	Punktacja
Minimum 2	5
Minimum 3	10
Minimum 4	15
Minimum 5	20

Nie podanie w ofercie ilości aktualizacji, skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca deklaruje 0 aktualizacji.

c) Kryterium doświadczenie (Kd)

Podstawą oceny ofert niniejszego kryterium będzie ilość, wykonanych przez wskazanego w ofercie projektanta branży mostowej, dokumentacji projektu budowlanego w branży mostowej dla budowy nowego obiektu mostowego lub przebudowy obiektu mostowego, gdzie dla zadania uzyskano decyzję o zgodzie na realizację inwestycji drogowej, lub decyzję pozwolenia na budowę, lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Dokumentacja projektowa w branży mostowej	Punktacja
Minimum 2	5
Minimum 3	10
Minimum 4	15
Minimum 5	20

Nie podanie w ofercie ilości dokumentacji, skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca deklaruje 0 dokumentacji.

11.3 Każdej ofercie zostanie przypisana liczba punktów według wzoru:

$$K = Kc + Ka + Kd$$

Gdzie:

Kc= liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 11.2 ust. a

Ka – liczba punktów w kryterium aktualizacja, obliczona zgodnie z pkt. 11.2 ust. b

Kd - liczba punktów w kryterium doświadczenie, obliczona zgodnie z pkt. 11.2 ust. c

11.4 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

11.5 Oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów od najwyższej do najmniejszej. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów.

11.6 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

11.7 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

11.8 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w pkt. 11.7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

11.9 Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

12.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

12.2 Jeżeli wybraną ofertę złożyli wykonawcy ubiegający się wspólnie o realizację zadania, przed wyznaczonym terminem na zawarcie umowy, należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia.

- 12.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że osoby, które zostały wymienione w wykazie osób (potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- 12.4 Wykonawca przygotowuje szczegółowy harmonogram realizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej, przedłożony do akceptacji przez Zamawiającego.
- 12.5 Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
- 12.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 12.7 Zamawiający żąda, aby przystępując do umowy wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 12.8 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4-5 i 7 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

- 13.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 13.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
- 13.3 Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 13.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 13.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 13.6 Elementy odwołania oraz terminy ich wniesienia określa art. 515 i 516 ustawy PZP.
- 13.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 13.8 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu

- 14.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 14.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 14.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).

14.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wykluczyć wykonawcę na podstawie art.109 ust.1, pkt. 1, 4 – 5, 7 ustawy PZP

14.5 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

14.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.

14.7 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.8 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Zdolności technicznej lub zawodowej.

14.9 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający stawia warunki dotyczące:

1. Doświadczenie wykonawcy

W celu potwierdzenia spełniania warunku, zamawiający wymaga złożenia (na wezwanie):

a) Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana, przedmiotu usługi i czasu trwania usługi, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje, bądź inne dokumenty, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli z przedstawionych dokumentów wynikać będzie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonawca wykonał minimum 1 dokumentację projektowo – kosztorysową z branży mostowej polegającą na budowie nowego obiektu mostowego lub przebudowie obiektu mostowego, gdzie w ramach zadania uzyskano decyzję o zgodzie na realizację inwestycji drogowej, lub decyzję pozwolenia na budowę, lub dokument równoważny, który umożliwił realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, w przypadku inwestycji wykonywanej poza obszarem RP

2. Kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

W celu potwierdzenia spełnienia warunku zamawiający wymaga złożenia (na wezwanie):

a) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadających uprawnienia budowlane:

- projektant w specjalności mostowej bez ograniczeń lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

- projektant o specjalności drogowej bez ograniczeń lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

- projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

- projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia jednej osobie pełnienia więcej niż jednej funkcji w realizacji zamówienia, pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- 14.10 W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował wymagane usługi, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14.9 lit. 1a.
- 14.11 Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykonawca musi wskazać, iż bezpośrednio uczestniczył w wykonywaniu wymaganych usług, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14.9 lit. 1a.
- 14.12 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 14.13 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 14.14 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 14.15 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.16 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 i 119 ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:
 1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
 2. Sposób i okres udostępniania wykonawcy wykorzystania przez niego zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.
 3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 14.17 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 14.18 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 14.19 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 14.20 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów

technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XV. Podmiotowe środki dowodowe / oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

- 15.1 Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 oraz 3a do SWZ.
- 15.2 Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 15.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują (dokumenty składane na wezwanie):
 - a) Wykaz usług (wzór załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana, przedmiotu usługi i czasu trwania usługi, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje, bądź inne dokumenty, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
 - b) Wykaz osób (wzór załącznik nr 7 do SWZ) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i uprawnień do wykonania zamówienia, a także z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - c) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ;
 - d) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wymienionych dokumentów zastąpić je należy dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy
 - e) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - f) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
 - g) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych
- 15.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli:

- a) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazała w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - b) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
- 15.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 15.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 15.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 15.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 15.10 W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XVI. Podstawy wykluczenia

- 16.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4-5, 7 ustawy PZP (fakultatywne przesłanki wykluczenia): tj.
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w innego tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 10) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

16.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiącego, iż z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego

2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy.

16.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

17.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18.1 Nie dotyczy

XIX. Informacja dodatkowe

19.1

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Sienkiewicza 48, 13 – 306 Kurzętnik tel. 56 47 482 30, fax 56 47 482 30;

kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: zdpnml@gmail.com;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; Po zakończeniu postępowania dane podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa będą przetwarzane w celu jej realizacji oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Ostatecznym celem przetwarzania danych staje się cel archiwalny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;

- członkowie komisji przetargowej;

- pracownicy administratora uprawnieni do realizacji ww. celu przetwarzania;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy jak i okres dochodzenia ewentualnych roszczeń; Po zakończeniu pierwotnego czasu przetwarzania zastosowanie będzie miał okres wynikający z przepisów prawa w zakresie archiwizacji w interesie publicznym określonym z odrębnych przepisach prawa;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

**.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/ Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych**

Powyższe prawa osoby będą realizowane po rozpatrzeniu wszystkich przesłanek i obowiązków ciążących na Administratorze jak i po pozytywnym zweryfikowaniu tożsamości osoby, która wystąpi o realizację swoich praw.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

*skorzystanie do prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.