



Kamień Mały, dn. 12.05.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJĘ USŁUGI ORGANIZACJI WYJAZDU ZAGRANICZNEGO

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Kamieniu Małym, Kamień Mały 89, 66-460 Witnica,
NIP: 5991746191 reprezentowany przez Emil Zapisek – Dyrektor Szkoły

II. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Dziedzina zamówienia zgodnie z Słownikiem kodów CPV:

Kod CPV: 92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

2.2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdu zagranicznego w celu realizacji kursów i szkoleń dla 2 przedstawicieli kadry pedagogicznej w ramach projektu edukacyjnego o numerze **2024-1-PL01-KA121-VET-000201113**, finansowanego przez Unię Europejską, realizowanego w ramach Programu Erasmus+, Sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1 Mobilność Edukacyjna.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2.4. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

III. Termin wykonania zamówienia

3.1. Zamówienie będzie realizowane w terminie: 25.05.2025 r. – 30.05.2025 r.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

4.1. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (skanu wysłanego na adres e-mail wskazany w zapytaniu) lub papierowej na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:

- a. Osobę/osoby (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania oferenta w obrocie gospodarczym;
- b. Pełnomocnika lub pełnomocników Oferenta, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 4.1.a. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
- c. Oferty złożone na innym formularzu nie będą rozpatrywane.

4.2. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.

4.3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub ofert częściowych.



- 4.4. Zaoferowana cena całkowita wskazana w formularzu ofertowym musi być wyrażona, jako cena brutto w złotych polskich, musi uwzględniać wszystkie koszty Oferenta i określać wartość usługi w ramach zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
- 4.5. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeśli jej treść i elementy nie będą odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego, oferta będzie niekompletna, nie zostaną wypełnione w niej wszystkie wymagane pola lub elementy lub pola wypełnione zostaną zmienione.
- 4.6. Oferta musi być ważna przez okres, co najmniej 5 dni, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

- 5.1. Procedura prowadzona jest w terminie od 12.05.2025 r. do 19.05.2025 r. do godziny 12:00.
- 5.2. Ofertę należy przesać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zsrkm.pl, drogą pocztową jako list polecony, osobiście albo przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Kamieniu Małym, Kamień Mały 89, 66-460 Witnica.
- 5.3. W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na organizację wyjazdu na kursy i szkolenia w ramach projektu 2024-1-PL01-KA121-VET-000201113**”.
- 5.4. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „**Oferta na organizację wyjazdu na kursy i szkolenia w ramach projektu 2024-1-PL01-KA121-VET-000201113**”, oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty (w formacie .pdf). W przypadku wyboru wykonawcy, który przesłał ofertę w formie elektronicznej Zamawiający zwróci się o przekazanie oferty również w formie papierowej przed podpisaniem umowy.
- 5.5. Za termin dostarczenia oferty rozumie się: termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 5.2.
- 5.6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert oraz do unieważnienia postępowania na każdym z jego etapów bez podania przyczyny.

VI. Kryterium wyboru oferty

- 6.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: cena – 100%
- 6.2. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Oferent, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

- 6.3. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
- 6.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (w formie e-maili lub telefonicznie) niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesały oferty w ustalonym terminie.



- 6.5. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 6.6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.
- 6.7. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy nie będzie oznaczało zaciągnięcia zobowiązania cywilnoprawnego do momentu podpisania przez obie strony umowy na realizację usługi.
- 6.8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
- 6.9. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 3.

VII. Zamówienia dodatkowe

- 7.1. Zamawiający w ramach zapytania ofertowego przewiduje możliwość złożenia zamówienia dodatkowego w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Emil Zapisek – Dyrektor Szkoły, tel: (048) 95 751 58 26, e-mail: sekretariat@zsrkm.pl

DYREKTOR
Emil Zapisek
mgr Emil Zapisek

podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Wzór umowy.