



Ogłoszenie o naborze na stanowisko

Wielkopolski Park Narodowy ogłasza nabór na stanowisko **referenta technicznego w zespole zajmującym się GIS, stanem posiadania oraz zagospodarowaniem przestrzennym.**

1. **Nazwa i adres jednostki:** Wielkopolski Park Narodowy, Jeziory, 62-050 Mosina
2. **Określenie stanowiska pracy:** referent techniczny
3. **Wymiar zatrudnienia:** pełny etat, godz.pracy od 7.00 do 15.00, pn-pt.
4. **Liczba stanowisk:** 1
5. **Wymagania niezbędne:**
 - a) wykształcenie wyższe drugiego stopnia na kierunku: gospodarka przestrzenna, geodezja i kartografia, geoinformacja, geografia lub inne pokrewne; lub wykształcenie wyższe w zakresie nauk przyrodniczych lub informatycznych;
 - b) co najmniej 3 letni staż pracy na stanowisku związanym z zagadnieniami dotyczącymi planowania przestrzennego, stanu posiadania, GIS;
 - c) biegła znajomość obsługi komputera, w tym praktyczna umiejętność obsługi programu GIS;
 - d) znajomość przepisów prawa: o ochronie przyrody, o gospodarce nieruchomościami, Prawo geodezyjne i kartograficzne, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Kodeks postępowania administracyjnego i Ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
6. **Wymagania dodatkowe:**
 - a) doświadczenie zawodowe w pracy w ochronie przyrody, administracji publicznej, w jednostkach badawczo-rozwojowych lub planowania przestrzennego;
 - b) doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy na projekty oraz ich rozliczanie;
 - c) studia podyplomowe lub kursy/szkolenia z zakresu systemów informacji przestrzennej (GIS);
 - d) predyspozycje osobiste: umiejętność organizacji pracy oraz pracy w zespole, samodzielność, zaangażowanie, wysoka kultura osobista.
7. **Ogólny zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
 - a) praca z danymi przestrzennymi z wykorzystaniem oprogramowania ArcGIS;
 - b) pozyskiwanie, opracowywanie, analiza, archiwizacja i udostępnianie danych niezbędnych do przygotowania projektów zadań ochronnych i planu ochrony oraz projektów zmian tych dokumentów;
 - c) prowadzenie rejestrów i baz danych spraw będących w zakresie obowiązków pracownika;
 - d) udział w przygotowaniu i wdrażaniu przedsięwzięć celowych (projektów);

- e) przygotowanie korespondencji, gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji odpowiednio do zakresu działania;
 - f) współpraca z pozostałymi komórkami Parku;
 - g) aplikowanie o środki zewnętrzne na projekty z zakresu działania.
8. **Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:**
Praca jednozmianowa w budynku Dyrekcji Wielkopolskiego Parku Narodowego w Jeziorach, praca przy obsłudze komputera powyżej 4 godzin dziennie, praca w terenie.
9. **Wymagane dokumenty:**
- a) list motywacyjny z danymi do kontaktu (e-mail, nr tel.);
 - b) CV z opisem doświadczenia zawodowego;
 - c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy
 - d) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
10. **Informacje dodatkowe:**
- a) dokumenty ze względu na pandemię należy przesłać na e-mail: sekretariat@wielkopolskipn.pl do dnia 31.08.2020r. ;
 - b) oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane;
 - c) Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
 - d) zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się jedynie z wybranymi Kandydatami;
 - e) zastrzegamy możliwość odstąpienia od naboru w przypadku, gdy przedstawione oferty nie będą zadowalające.

11. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych *Dz. U. UE . L. 2016.119.1* z dnia 4 maja 2016r), zwanego dalej RODO, informuję:

1. Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Wielkopolski Park Narodowy z siedzibą w Jeziorach, 62-050 Mosina który przetwarza podane dane osobowe zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a RODO w związku z art. 22¹ Kodeksu Pracy
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Maciej Junke, tel. kontaktowy 695190565; e-mail: inspektor.danych@wielkopolskipn.pl
3. Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na wolne stanowisko pracy określone w niniejszym ogłoszeniu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
5. Pana/Pani dane osobowe nie są udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji,
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Cofnięcie zgody będzie miało konsekwencje braku możliwości udziału w procesie rekrutacji.
9. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: „Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Wielkopolski Park Narodowy z siedzibą w Jeziorach, 62-050 Mosina, udzieloną w dniu w celu;” podpisane przez osobę, której dane dotyczą.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
11. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Zatwierdzam: Dyrektor Wielkopolskiego Parku Narodowego