

Ogłoszenie o naborze nr 2/2026

Ogłoszenie o naborze na stanowisko **koordynator do spraw świetlic wiejskich/akustyk** w Gminnym Centrum Kultury, 86-005 Białe Błota, ul. Gronowa 2,
opublikowane na stronie internetowej Gminnego Centrum Kultury w dniu 09.06.2026 roku.

Miejsce pracy: Gminne Centrum Kultury, 86-005 Białe Błota, ul. Gronowa 2 oraz podległe obiekty w obrębie gminy.

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Białych Błotach ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: **koordynator do spraw świetlic wiejskich/akustyk**, w pełnym wymiarze czasu pracy.

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi:

- koordynacja działalności świetlic wiejskich usytuowanych na terenie gminy Białe Błota zarządzanych przez Gminne Centrum Kultury oraz nadzór nad stanem technicznym tych obiektów,
- nagłaśnianie i oświetlanie koncertów, wernisaży, spektakli i innych wydarzeń/imprez organizowanych przez Gminne Centrum Kultury,
- współpraca przy organizacji wydarzeń w Gminnym Centrum Kultury.

II. Od kandydata oczekujemy:

- prawa jazdy kat. B,
- umiejętności obsługi komputera,
- umiejętności organizowania pracy własnej i zespołowej,
- dyspozycyjności i odporność na sytuacje stresowe,
- kreatywności, umiejętności podejmowania decyzji,
- samodzielności w działaniu,
- mile widziane doświadczenie w pracy akustyka oraz referencje.

Kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

III. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- obsługa urządzeń wyposażonych w monitory ekranowe,
- obsługa sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego,
- przygotowanie sceny i widowni na koncerty, spektakle i inne wydarzenia/imprezy organizowane przez Gminne Centrum Kultury.

IV. Oczekujemy na pisemne zgłoszenia zawierające:

- list motywacyjny,
- życiorys / CV z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej i wykształcenia, opatrzone oświadczeniem kandydata: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r”,
- kserokopię dokumentu/dyplomu potwierdzającego posiadane wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia, umiejętności,
- kserokopia prawa jazdy,
- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

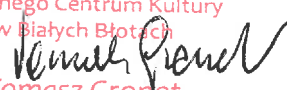
V. Wymagane dokumenty można składać:

- osobiście w Gminnym Centrum Kultury w Białych Błotach, ul. Gronowa 2,
- przesłać pocztą na adres: Gminne Centrum Kultury ul. Gronowa 2, 86-005 Białe Błota w terminie do 21.06.2026 roku w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Koordynator do spraw świetlic wiejskich/akustyk – ogłoszenie nr 2/2026”.

VI. Inne informacje:

- o zakwalifikowaniu się do II etapu naboru wybrani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- oferty, które wpłyną do Gminnego Centrum Kultury po określonym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu w Gminnym Centrum Kultury w Białych Błotach lub data stempla pocztowego,
- z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę.

GINNE CENTRUM KULTURY
86-005 Białe Błota, ul. Gronowa 2
NIP 5542917559 • REGON 341245810
tel. 668 106 965, 668 106 454

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
w Białych Błotach

Tomasz Gronet