

Wzór protokołu postępowania – ZAŁĄCZNIK NR 3 do regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA

1. Numer postępowania: GCKBB/ZP/3/2022/NC
2. Nazwa zamówienia: SKŁAD, KOREKTA, DTP I WYDRUK WYDAWNICTW ALBUMOWYCH Z NUMEREM ISBN WRAZ Z DOSTAWĄ WG NASTĘPUJĄCEJ SPECYFIKACJI:
 - 1) 1. tytuł - album formatu A4, przepisy kulinarne + zdjęcia architektury, do 50 stron, oprawa twarda, dostarczamy własny projekt okładki, duża ilość fotografii, 100 egzemplarzy,
 - 2) 2. tytuł - album formatu A4, zdjęcia krajobrazowe z gminy + opis, do 50 stron, oprawa twarda, dostarczamy własny projekt okładki, duża ilość zdjęć, 100 egzemplarzy,
 - 3) 3. tytuł - album formatu A4, zdjęcia ogrodów gminy + opis, do 50 stron, oprawa twarda, dostarczamy własny projekt okładki, duża ilość zdjęć, 100 egzemplarzy,
 - 4) 4. tytuł - tomik poezji formatu A5, do 50 stron, oprawa twarda, pojedyncze zdjęcia, dostarczamy własny projekt okładki, 100 egzemplarzy.
3. Rodzaj zamówienia: ~~DOSTAWY / USŁUGI / ROBOTY BUDOWLANE~~ – *niewłaściwe skreślić lub usunąć*
4. Tryb, w jakim przeprowadzono postępowanie:
Zaproszenie do złożenia oferty przesłane drogą elektroniczną / ~~zapytanie ofertowe / ogłoszenie o zamówieniu~~ ~~bagatelny~~ – *niewłaściwe skreślić lub usunąć*
5. Informacja o przesłaniu treści zaproszenia do złożenia oferty lub sposobie upublicznienia zapytania ofertowego:
W dniu 24.05.2022 przesłano do następujących wykonawców zaproszenie do złożenia ofert drogą elektroniczną:
 - 1) Wydawnictwo Pejzaż Stadnicki s.k.
 - 2) Unigraf Tomasz Kloska
 - 3) Studio da Vinci Agencja Reklamowa Sp. z o. o.
6. Czynności dokonane po upublicznieniu informacji o wszczęciu postępowania, przed terminem składania ofert: nie dotyczy - *uzupełnić o informacje na temat wniosków o wyjaśnienie treści dokumentów postępowania, zmian dokonanych przed terminem składania ofert, zmian terminu składania ofert – jeśli dotyczy.*
7. Zbiorcze zestawienie ofert:
W terminie wyznaczonym na składanie ofert, tj. do dnia 31.05.2022 r. wpłynęły 3 oferty. Poniżej zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:

Lp.	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Cena oferty zł brutto
1.	Pejzaż Wydawnictwo Stadnicki s.k. ul. Marcinkowskiego 1 / 2 85-056 Bydgoszcz	21315 zł
2.	UNIGRAF Tomasz Kloska ul. Gołębiowa 5 85-435 Bydgoszcz	21483 zł
3.	Studio da Vinci Agencja Reklamowa Sp. z o.o. ul. Kościuszki 27 85-079 Bydgoszcz	19845 zł

8. ~~Informacja z otwarcia ofert została przesłana wykonawcom którzy złożyli oferty / zamieszczona na stronie internetowej w miejscu upublicznienia dokumentów postępowania w dniu ...~~
9. Pod względem merytorycznym ofertę sprawdził, pod względem formalnym ofertę sprawdził
10. ~~Informacja o odrzuceniu wykonawców i ofertach odrzuconych – jeśli dotyczy~~
~~W niniejszym postępowaniu odrzucono następującą ofertę:~~
~~Uzasadnienie:~~
11. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej / ~~unieważnieniu postępowania:~~
~~- niewłaściwe skreślić lub usunąć~~



W ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta nr 3 złożona przez Wykonawcę Studio da Vinci Agencja Reklamowa Sp. z o.o. ul. Kościuszki 27, 85-079 Bydgoszcz Zestawienie ofert wraz z przyznaną punktacją obliczoną zgodnie z treścią zaproszenia do składania ofert / zapytania ofertowego:

Lp.	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Cena oferty zł brutto	Liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena	Łączna liczba punktów przyznana ofercie
1.	Pejzaż Wydawnictwo Stadnicki s.k. ul. Marcinkowskiego 1 / 2 85-056 Bydgoszcz	21315 zł	93%	93%
2.	UNIGRAF Tomasz Kłoska ul. Gołębiowa 5 85-435 Bydgoszcz	21483 zł	32%	92%
	Studio da Vinci Agencja Reklamowa Sp. z o.o. ul. Kościuszki 27 85-079 Bydgoszcz	19845 zł	100%	100%

12. Osoba prowadząca postępowanie: Natasza Czerwińska

13. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy ws. realizacji zamówienia: Natasza Czerwińska

14. Uwagi do protokołu: - osoby uczestniczące w przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania oraz osoby wskazane do nadzoru realizacji zamówienia, a także kierownicy komórek organizacyjnych przygotowujących lub przeprowadzających postępowanie mogą zgłaszać pisemne uwagi do postępowania Nie zgłoszono uwag / zgłoszone następujące uwagi do protokołu

<i>Białe Błota 01.06.2022</i> (miejsowość, data)	<i>Natasza Czerwińska</i> (podpis pracownika merytorycznego)
<i>Białe Błota 01.06.2022</i> (miejsowość, data)	<i>Natasza Czerwińska</i> (podpis osoby sporządzającej protokół)
Potwierdzenie zabezpieczenia środków Potwierdzenie zabezpieczenia środków w budżecie Gminnego Centrum Kultury w Białych Błotach na realizację zamówienia: Nazwa zadania: Źródło finansowania: Dział: Rozdział: paragraf: pozycja: Cena oferty najkorzystniejszej: zł brutto Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych dla wykonania ww. zadania:	
<i>Białe Błota 01.06.2022</i> (miejsowość, data)	 <i>Anna Jankowska</i> (podpis głównego księgowego)
Zatwierdzam	
<i>Białe Błota 01.06.2022</i> (miejsowość, data)	 <i>Wioletta Drahowska</i> (podpis dyrektora)
Nie zatwierdzam	
..... (miejsowość, data) (podpis dyrektora)